

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi gminnej 126010N Biedaszki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

Kętrzyn, 2016-03-17

W Ó J T

ZATWIERDZAM :

mgr inż. Paweł Bobrowski

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) - zwanej dalej „ustawą”

**PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ 126010N BIEDASZKI - SMOKOWO,
GMINA KĘTRZYN, ETAP II**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: Gmina Kętrzyn
REGON: 510742876
NIP: 742-219-26-00
Miejscowość: Kętrzyn
Adres: ul.Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, woj. warm. - maz.
Strona internetowa: www.bip.gminaketryn.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek w godz. 8:00 - 16:00
wtorek-piątek, w godz. 7:00 – 15:00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Kętrzyn
ul. Kościuszki 2
11-400 Kętrzyn

Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - strona internetowa Zamawiającego – bip.gminaketrzyn.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 1. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **przebudowa drogi gminnej 126010N Biedaszki - Smokowo, Gmina Kętrzyn, etap II.**
Odcinek drogi objęty zamówieniem: od km 0+000,00 do km 0+348,00.

CPV:

- 45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę,
 - 45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne,
 - 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,
 - 45230000-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu,
 - 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót budowlanych zawiera załączony formularz cenowy-kosztorys ofertowy, który **wykonawca zobowiązany jest załączyć do formularza oferty**, po uzupełnieniu o ceny jednostkowe, wartości robót oraz wartość całkowitą stanowiącą cenę ofertową. Przy obliczaniu ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić **wszystkie koszty** związane z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z warunkami SIWZ (wraz z załącznikami).
 3. Wymagania techniczne i jakościowe dotyczące przedmiotu zamówienia określone zostały w projekcie budowlanym oraz w specyfikacjach technicznych, stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ.

W przypadku rozbieżności w opisie zamówienia należy stosować następującą kolejność interpretacji (ważności) dokumentów opisujących zamówienie :

- 1) niniejsza SIWZ ze wzorem umowy i ewentualnymi wyjaśnieniami zamawiającego,
 - 2) przedmiar robót,
 - 3) projekt budowlany,
 - 4) specyfikacje techniczne .
4. Zamówienie zostanie zrealizowane z materiałów wykonawcy, z wyjątkiem górnej warstwy poboczy, która zostanie wykonana z destruktu z frezowania nawierzchni.
Jeżeli dokumenty opisujące przedmiot zamówienia, wskazują dla niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie, zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, tj. z zastosowaniem materiałów i urządzeń innych producentów , pod warunkiem zapewnienia nie gorszych parametrów technicznych . Wykazanie, iż zamienione materiały lub urządzenia posiadają nie gorsze parametry techniczne jak te w dokumentacji przetargowej, będzie należało do obowiązków wykonawcy.
5. Do obowiązków wykonawcy, w ramach przysługującego mu wynagrodzenia, należy również :
- 1) wykonanie i utrzymanie niezbędnego zaplecza,
 - 2) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót objętych niniejszym zamówieniem zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz.U. 2003 r. Nr 58 poz.515 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003 r. Nr 220, poz. 2181) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. z 2003 r. Nr 177 poz.1729),
 - 3) przedstawienia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od podpisania umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, celem jego uzgodnienia,
 - 4) oznakowania miejsca robót zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu i utrzymywania tego oznakowania w należyтым stanie przez cały czas robót,
 - 5) obsługa geodezyjna robót,
 - 6) zgłoszenie i uzgodnienie z dysponentami urządzeń obcych znajdujących się w pasie drogowym zasad prowadzenia robót,
 - 7) zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
 - 8) informowanie *Zamawiającego* lub osoby przez niego upoważnionej o terminie wykonania robót ulegających zakryciu,
 - 9) zapewnienie ciągłości ruchu pojazdów i pieszych w czasie prowadzonych robót łącznie z jego właściwą organizacją; roboty związane z przebudową drogi będą wykonywane co najwyżej przy częściowym zamknięciu tylko jednego pasa ruchu,
 - 10) przekazanie zamawiającemu destruktu z frezowania nawierzchni oraz elementów metalowych z rozbiórki poręczy mostowych, z wyjątkiem destruktu niezbędnego

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

- do wykonania górnej warstwy poboczy,
- 11) uporządkowanie, po zakończeniu prac, terenu robót oraz innych wykorzystywanych przez wykonawcę terenów,
 - 12) usunięcie na swój koszt wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi za wady i w okresie gwarancji jakości.
6. Zamówienie będzie realizowane na podstawie zgłoszenia robót budowlanych dokonanego przez zamawiającego.
7. Wymagany okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia – 5 lat od odbioru końcowego.
8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy, o łącznej wartości nie większej niż 30% wartości zamówienia podstawowego, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, tj. wykonaniu uzupełnienia podbudowy, wykonaniu nawierzchni bitumicznej i poboczy . Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o udzielenie zamówienia uzupełniającego.

Rozdział 2. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział 3. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie określonym w ofercie wykonawcy lecz nie dłuższym niż 45 dni od dnia rozpoczęcia realizacji robót budowlanych objętych zamówieniem.

Określony powyżej termin zakończenia realizacji zamówienia nie może przypadać później niż 31.08.2016r.

Rozdział 5. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie tą część zamówienia .

Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej i mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów; wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. W przypadku składania oferty wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej wykonawców, zamawiający wymaga aby :

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- formularz oferty (*Załącznik Nr 7 do SIWZ*),
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podanych w art. 22 ust. 1 ustawy (*Załącznik Nr 5 do SIWZ*),

podpisali wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum;

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (*Załącznik Nr 6 do SIWZ*),
- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,

złożył każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym;

c) następujące dokumenty i oświadczenia:

- wykaz wykonanych robót budowlanych (*Załącznik Nr 4 do SIWZ*),

złożył co najmniej jeden z członków konsorcjum, dysponujący danymi zasobami.

Rozdział 7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty potwierdzające spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu zgodnie z zapisami Rozdziału 10 niniejszej SIWZ.

Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór oświadczenia stanowi zał. Nr 5 do SIWZ;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

warunek będzie spełniony, jeżeli **wykonawca wykaże należyte wykonanie** w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **1 roboty budowlanej o wartości co najmniej 150 000,- zł** (sto pięćdziesiąt tysięcy zł) z Vat, obejmującej **wykonanie bitumicznej nawierzchni drogowej**; w przypadku wykonawców występujących wspólnie warunek musi zostać spełniony przez co najmniej jednego wykonawcę spośród wykonawców występujących wspólnie;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór oświadczenia stanowi zał. Nr 5 do SIWZ;

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

warunek będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże dysponowanie, w celu wykonania zamówienia, przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej;

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór oświadczenia stanowi zał. Nr 5 do SIWZ;

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do formularza oferty.

Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wymagane jest przedłożenie wymienionych niżej dokumentów:

- 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy; wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ;
- 2) **aktualny odpis** z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wymagane jest przedłożenie wymienionych niżej dokumentów:

- 1) **oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy; wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ.
- 2) **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania, **obejmujących wykonanie bitumicznej nawierzchni drogowej**, wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; wzór wykazu stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ;
dowodami, o których mowa wyżej są:
 - 1) poświadczenie,
 - 2) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;

w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa wyżej, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu;

- 3) **oświadczenie** potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia, w specjalności drogowej oraz potwierdzające wpis tych osób na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego; wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 8 do SIWZ;

3. Wymagane dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej :

- 1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej; wzór informacji stanowi Załącznik Nr 10 do niniejszej SIWZ.

4. Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust.1 pkt 2, składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. 2013, poz. 231/, potwierdzające że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 5 000,- zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**.

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr 71 2030 0045 1110 0000 0287 4780

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w **formie innej niż pieniądz** musi być bezwarunkowe, a oryginał dokumentu stanowiącego wadium należy dołączyć do oferty.
7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana :
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
 - 4) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Rozdział 12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Jeżeli wadium było wymagane zgodnie z zapisami Rozdz. 11, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawieszają bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie zastrzeżono formy szczególnej, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie :
 - pisemnej,
 - faksem (nr 89 7512746)lub
 - drogą elektroniczną (adres: zp@gminaketrzyn.pl),
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania .
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Urzędu Gminy Kętrzyn o przekazanie SIWZ.
- 4) SIWZ można także odebrać w siedzibie **Urzędu Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2**, pok. 17 w godzinach urzędowania Zamawiającego, pobrać ze strony internetowej Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres Zamawiającego.
- 5) Wykonawca może zwracać się do **Zamawiającego** o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia zostaną udzielone w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej bip.gminaketrzyn.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 7) Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami :
Marek Lemieszek, tel. 89 7512474, fax 89 7512746, e-mail: zp@gminaketrzyn.pl.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym zapoznanie się z treścią oferty bez uszkodzenia opakowania, (np. koperta), zaadresowanym i opisanym :

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn

Oferta na przebudowę drogi gminnej 126010N Biedaszki-Smokowo,

Gmina Kętrzyn, etap II

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

2016.04.06 godz. 10:05

2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub przez Pełnomocnika; pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną i musi być załączone do formularza oferty.

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

1) dokumenty i oświadczenia dołączane, zgodnie z wymogami SIWZ, do formularza oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika; **pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem;**

2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;

3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa; przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

2) w przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę;

3) wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie; zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów prawa spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3) Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim,
- w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

6. Zaleca się, aby:

a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo;

b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami;

c) kartki oferty były spięte.

7. Oferta musi być sporządzona zgodnie ze wzorem formularza oferty załączonym do specyfikacji (wzór stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ).

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

8. Zmiana / wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
- 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert;
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z wymogami podanymi w rozdziale 15 ust. 1 niniejszej SIWZ, oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”;
- 4) do pisma o wycofaniu lub zmianie oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zwrot oferty .

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w : **Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, pokój nr 16, w terminie do dnia 06.04.2016 roku, do godz. 10:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w: Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, pok.1, dnia 06.04.2016 roku, godz. 10:05.**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca poda w formularzu oferty **cenę oferty** brutto, obliczoną w formularzu cenowym-kosztorysie ofertowym. **Wypełniony formularz cenowy-kosztorys ofertowy należy załączyć do formularza oferty.**
2. Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) cena – znaczenie 98%,
- b) termin realizacji - znaczenie 2 %

2. Ocena punktowa za kryterium /cena/ dokonana zostanie zgodnie z formułą :
(poniższa formuła zawiera ceny ofert niepodlegających odrzuceniu)

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100\text{pkt} \times 0,98$$

3. Ocena punktowa za kryterium /termin realizacji/ .

(poniższa formuła zawiera terminy realizacji z ofert niepodlegających odrzuceniu)

$$\frac{\text{najkrótszy termin realizacji}}{\text{termin realizacji z oferty ocenianej}} \times 100\text{pkt} \times 0,02$$

4. Maksymalna liczba punktów do uzyskania łącznie za oba kryteria wynosi 100 pkt.

5. Wybrana zostanie oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą łączną liczbę punktów.

Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Termin i miejsce zawarcia umowy ustali Zamawiający. Dwukrotne nie stawienie się uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w celu podpisania umowy może zostać uznane przez zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie przed podpisaniem umowy**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy, tj. :

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.

5. Oryginał dokumentu stanowiącego zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy. W przypadku składania zabezpieczeń w formie innej niż w pieniądzu przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji wzoru zabezpieczenia.

6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem umowy.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr 71 2030 0045 1110 0000 0287 4780

z podaniem tytułu:

„zabezpieczenie należytego wykonania umowy – przebudowa drogi gminnej Nr 126010N Biedaszki -Smokowo, Gmina Kętrzyn, etap II”.

8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

9. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

10.Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

11.Kwota, o której mowa w pkt 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, jeżeli nie zostanie wykorzystana na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

12.W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie innej niż pieniądź, wówczas Wykonawca, składa Zabezpieczenie w dwóch częściach, tj. na 70% kwoty zabezpieczenia i na 30 % kwoty zabezpieczenia.

Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 9** do SIWZ i jest integralną częścią SIWZ.

Rozdział 21. Inne informacje

1. Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) wraz z przepisami wykonawczymi.

3. Inwestycja współfinansowana z : -----

Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

2. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi gminnej 126010N Biedaszkki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

Rozdział 23. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Projekt Budowlany
Załącznik Nr 2	Przedmiar robót
Załącznik Nr 3	Specyfikacje Techniczne
Załącznik Nr 4	Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych
Załącznik Nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik Nr 6	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 7	Wzór formularza oferty
Załącznik Nr 8	Wzór oświadczenia potwierdzającego posiadanie uprawnień
Załącznik Nr 9	Wzór umowy
Załącznik Nr 10	Wzór informacji o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej
Załącznik Nr 11	Formularz cenowy-kosztorys ofertowy.

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi gminnej 126010N Biedaszkki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

ZALĄCZNIK NR 1 DO SIWZ. PROJEKT BUDOWLANY

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi gminnej 126010N Bieduszyki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

ZALĄCZNIK NR 2 DO SIWZ. PRZEDMIAR ROBÓT

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi gminnej 126010N Biedaszkki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

ZALĄCZNIK NR 3 DO SIWZ. SPECYFIKACJE TECHNICZNE

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi gminnej 126010N Biedaszkki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

**ZALĄCZNIK NR 4 DO SIWZ. WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

**Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych
obejmujących wykonanie bitumicznej nawierzchni drogowej**

Lp.	Przedmiot zamówienia (opis)	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji		Miejsce wykonania
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					

W przypadku podawania daty należy podać dzień, miesiąc i rok.

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dn.

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

**ZALĄCZNIK NR 5 DO SIWZ. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Wykonawca/wykonawcy:
.....
.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na
przebudowę drogi gminnej Nr 126010N Biedaszki - Smokowo, Gmina Kętrzyn, etap II

oświadczam/my, że spełniamy warunki wymienione w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), tj. :

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wyko-
nania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie
zamówienia.

....., dn. ____ . ____ . ____

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi 126010N Biedaszki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW
DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Wykonawca/wykonawcy :
.....
.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

przebudowę drogi gminnej Nr 126010N Biedaszki - Smokowo, Gmina Kętrzyn, etap II

oświadczam/my, że ***nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania*** o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

....., dn.

.....
*Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi 126010N Biedaszki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272.11.2016

ZALĄCZNIK NR 7 DO SIWZ. WZÓR OFERTY

Nazwa i adres Wykonawcy (Pieczęć)

Zamawiający : Gmina Kętrzyn
ul. Kościuszki 2
11-400 Kętrzyn

OFERTA
formularz oferty

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję (jeżeli inny niż powyżej) :

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

numer telefonu:

numer faksu :(jeżeli Wykonawca posiada)

e-mail :(jeżeli Wykonawca posiada)

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

przebudowę drogi gminnej Nr 126010N Biedaszki - Smokowo, Gmina Kętrzyn, etap II

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

(kwotę należy przenieść z formularza cenowego-kosztorysu ofertowego)

CENA OFERTOWA z Vat **PLN**

słownie złotych:

Cena zawiera podatek VAT, wg stawki%.

.....
podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

2. Oferowany przez wykonawcę termin realizacji zamówienia :

..... dni od od dnia rozpoczęcia robót (należy wpisać termin nie dłuższy niż 45 dni)
(liczba dni)

3. Informacja Wykonawcy składana na podstawie art.91 ust.3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164):

Wykonawca informuje, iż wybór niniejszej oferty będzie* / nie będzie* prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (rozliczenia podatku) zgodnie z przepisami o podatku Vat.

Do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego prowadzi (jeżeli obowiązek taki powstaje zgodnie z powyższą informacją):

- dostawa następujących towarów* :
- świadczenie następujących usług* :

* - niepotrzebne skreślić

4. Oświadczamy, że:

- 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ;
- 2) akceptujemy wzór umowy;
- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni;
- 4) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....
.....

5. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oferta została złożona na(liczba stron) paraflowanych stronach .

7. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy;

.....
podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Sygnatura akt: RGG.272.11.2016

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - kopia poświadczona za zgodność z oryginałem;
- 3) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;
- 4) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy;
- 5) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych;
- 6) oświadczenia potwierdzające posiadanie uprawnień;
- 7) formularz cenowy-kosztorys ofertowy;
- 8) inne dokumenty zgodnie z wymogami SIWZ :

.....
.....
.....

....., dn. __ . __ . ____ r.

.....
*Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi 126010N Biedaszki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

Załącznik nr 8 do SIWZ

Oświadczenie potwierdzające posiadanie uprawnień

Wykonawca/wykonawcy :
.....
.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

przebudowę drogi gminnej Nr 126010N Biedaszki - Smokowo, Gmina Kętrzyn, etap II

oświadczam/my, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, **posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi**, w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia, w specjalności **drogowej** oraz **wpisane są na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego**.

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _ r.

.....
*Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi 126010N Biedaszki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

Załącznik nr 9 do SIWZ

WZÓR UMOWY

UMOWA NR :

W dniu w Kętrzynie, pomiędzy **Gminą Kętrzyn z siedzibą w Kętrzynie, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, NIP 742-219-26-00**, zwaną dalej **Zamawiającym**,

reprezentowaną przez **Wójta Pawła Bobrowskiego**,
przy kontrasygnacie Skarbnika – **Krystyny Kalisz**,

a

NIP.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym

przez

zawarta została umowa następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. *Zamawiający*, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zleca, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania następujące roboty budowlane :

przebudowa drogi gminnej 126010N Biedaszki - Smokowo, Gmina Kętrzyn, etap II
od km 0+000,00 do km 0+348,00.

2. Szczegółowy zakres robót zawiera formularz cenowy-kosztorys ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

3. Jeżeli w toku realizacji umowy wystąpią okoliczności uzasadniające zmianę zakresu ilościowego robót, *Zamawiający* zastrzega sobie prawo dokonywania koniecznych zmian dotyczących ilości robót.

W przypadku, gdy określone wyżej zmiany prowadziłyby do wzrostu wynagrodzenia *Wykonawcy*, wymagane jest udzielenie przez *Zamawiającego* odrębnego zamówienia.

4. Zamówienie zostanie zrealizowane z materiałów wykonawcy, z wyjątkiem górnej warstwy poboczy, która zostanie wykonana z destruktu z frezowania nawierzchni.

5. Do obowiązków *Wykonawcy*, w ramach przysługującego mu wynagrodzenia, należy również :

- 1) wykonanie i utrzymanie niezbędnego zaplecza,
- 2) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót objętych niniejszym zamówieniem zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz.U. 2003 r. Nr 58 poz.515 ze zm.), Rozporządzeniem

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

- Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2003 r. Nr 220, poz. 2181) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. z 2003 r. Nr 177 poz.1729),
- 3) przedstawienia *Zamawiającemu* w ciągu 7 dni od zawarcia niniejszej umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, celem jego uzgodnienia; w przypadku braku uzgodnienia harmonogramu przez *Zamawiającego Wykonawca* w terminie 7 dni od otrzymania informacji o braku uzgodnienia harmonogramu przedłożyć nowy harmonogram uwzględniający uwagi *Zamawiającego*,
 - 4) oznakowania miejsca robót zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu i utrzymywania tego oznakowania w należytym stanie przez cały czas robót,
 - 5) obsługa geodezyjna robót,
 - 6) zgłoszenie i uzgodnienie z dysponentami urządzeń obcych znajdujących się w pasie drogowym zasad prowadzenia robót,
 - 7) zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
 - 8) informowanie *Zamawiającego* lub osoby przez niego upoważnionej o terminie wykonania robót ulegających zakryciu,
 - 9) zapewnienie ciągłości ruchu pojazdów i pieszych w czasie prowadzonych robót, łącznie z jego właściwą organizacją; roboty związane z przebudową drogi będą wykonywane co najwyżej przy częściowym zamknięciu tylko jednego pasa ruchu,
 - 10) przekazanie *Zamawiającemu* destruktu z frezowania nawierzchni oraz elementów metalowych z rozbiórki poręczy mostowych, z wyjątkiem destruktu niezbędnego do wykonania górnej warstwy poboczy,
 - 11) uporządkowanie, po zakończeniu prac, terenu robót oraz innych wykorzystywanych przez wykonawcę terenów,
 - 12) usunięcie na swój koszt wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi za wady i w okresie gwarancji jakości.

§2

Wymieniony w § 1 ust. 1 przedmiot umowy *Wykonawca* wykona zgodnie z:

- 1) swoją ofertą z dniawraz z formularzem cenowym -kosztorysem ofertowym,
- 2) projektem budowlanym i specyfikacjami technicznymi,
- 3) warunkami wynikającymi z przepisów Prawa budowlanego,
- 4) zasadami wiedzy technicznej,
- 5) przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

§3

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia *Wykonawcy* za zrealizowanie zamówienia, objętego niniejszą umową, wynosi brutto: PLN , (słownie złotych:.....). Wynagrodzenie zawiera podatek Vat wg stawki%.

Sygnatura akt: RGG.272. 11 .2016

2. Zapłata wynagrodzenia *Wykonawcy* nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, podpisanego przez przedstawicieli stron umowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury. Faktura zostanie wystawiona po odbiorze końcowym robót.
3. Należne *Wykonawcy* wynagrodzenie będzie przekazane przelewem na jego rachunek bankowy.
4. W przypadku zmiany zakresu ilościowego robót nie przewiduje się negocjowania cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym -kosztorysie ofertowym.
5. W przypadku zmniejszenia zakresu ilościowego robót wynagrodzenie *Wykonawcy* zostanie określone poprzez przemnożenie ceny jednostkowej zawartej w formularzu cenowym -kosztorysie ofertowym przez rzeczywistą ilość wykonanych elementów robót.
6. Wynagrodzenie *Wykonawcy* obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia, zgodnie z warunkami niniejszej umowy.

§ 4

Rozpoczęcie robót

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 *Zamawiający* przekaze, a *Wykonawca* przejmie protokolarnie teren robót przed ich rozpoczęciem.
2. Rozpoczęcie robót budowlanych, objętych umową, nastąpi zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 1 ust.5 pkt 3 umowy. W przypadku nie uzgodnienia harmonogramu przez *Zamawiającego* z powodu nie dotrzymania przez *Wykonawcę* warunków, o których mowa w § 1 ust.5 pkt 3 umowy, termin rozpoczęcia robót wyznaczy *Zamawiający* i jednostronnie przekaze *Wykonawcy* teren robót.

§ 5

Termin realizacji

Zamówienie objęte niniejszą umową *Wykonawca* zakończy i zgłosi wykonane roboty budowlane do odbioru końcowego w terminie (zgodnie z ofertą) dni od dnia ich rozpoczęcia, ustalonego zgodnie z § 4 ust.2.

§ 6

1. *Wykonawca* na swój koszt ustanowi Kierownika Budowy w osobie
W przypadku zmiany Kierownika Budowy *Wykonawca* zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie *Zamawiającego*. Kierownik Budowy zobowiązany jest spełniać wymogi przepisów prawa, dotyczące osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.
2. *Zamawiający* lub osoba przez niego upoważniona jest uprawniony do wydawania poleceń *Wykonawcy*, związanych z jakością i ilością robót, zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
3. *Zamawiający* lub osoba przez niego upoważniona uprawniony jest do wstępu na teren robót i kontroli robót w każdym czasie.
4. *Wykonawca* i osoby działające w jego imieniu zobowiązane są współpracować z *Zamawiającym* lub osobą przez niego upoważnioną oraz stosować się do poleceń i instrukcji dotyczących wykonywanych robót, jeżeli są one zgodne warunkami niniejszej umowy.
5. Kierownik Budowy działa w imieniu i na rachunek *Wykonawcy*.

§ 7

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 5 lat od dnia odbioru końcowego robót.
2. Od dnia przekazania terenu robót Wykonawcy do dnia odbioru końcowego oraz w czasie usuwania wad i usterek, Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo osób i mienia oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim i Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się umożliwić, osobie upoważnionej przez Zamawiającego, przeprowadzenie w każdym czasie kontroli: terenu robót, realizowanych robót, stosowanych w ich toku materiałów oraz innych okoliczności dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wyposażenie, maszyny i urządzenia niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy dostarczy Wykonawca, w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.
2. Stosowane materiały powinny być wprowadzone do obrotu zgodnie z wymogami przepisów prawa.

§ 10

1. Zamawiający lub upoważniona przez niego osoba ma prawo żądać aby wykonane elementy robót oraz materiały zostały poddane próbom i badaniom zgodnie z obowiązującymi normami. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania takich prób i badań. Wszelkie koszty związane z próbami i badaniami ponosi Wykonawca oraz zapewnia urządzenia, obsługę i materiały pomocnicze niezbędne do ich przeprowadzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do przeprowadzenia prób i badań sprawdzających, nieprzewidzianych normami, według zaleceń Zamawiającego. Koszty tych prób i badań ponosi Wykonawca, jeżeli wyniki wskażą, że materiały bądź elementy robót są niezgodne z umową lub normami. Jeżeli wyniki badań wskażą, że materiały lub wykonane roboty są zgodne z umową lub normami koszt tych badań ponosi Zamawiający.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest umożliwić upoważnionej osobie udział w przeprowadzanych badaniach i próbach.

§ 11

Odbiory

1. Strony ustalają, że obowiązywać będą następujące odbiory robót: odbiór końcowy (ostateczny), odbiór pogwarancyjny.
2. Odbiór końcowy przeprowadza Zamawiający w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o zakończeniu całości robót .
3. W odbiorze końcowym uczestniczą co najmniej przedstawiciele Zamawiającego , Wykonawcy oraz Kierownik Budowy. O terminie odbioru Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę co najmniej na 2 dni przed dniem rozpoczęcia czynności odbioru.
4. Protokół końcowego odbioru sporządza Zamawiający i doręcza go Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

§ 12

1. W razie stwierdzenia, w toku czynności odbioru robót, istnienia wad Zamawiający może odstąpić od odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
2. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający, uwzględniając techniczne możliwości usunięcia wad w wyznaczonym terminie.
3. Wykonawca usunie stwierdzone wady na swój koszt .

§ 13

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 0,2% kwoty brutto, określonej w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia ;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% kwoty brutto, określonej w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% kwoty brutto, określonej w §3 ust. 1, z zastrzeżeniem §14;
 - 4) z tytułu :
 - a) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - kara w wysokości 1% kwoty brutto, określonej w §3 ust. 1;
 - b) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – kara w wysokości 0,1% kwoty brutto, określonej w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - c) nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – kara w wysokości 1% kwoty brutto, określonej w §3 ust. 1;
 - d) nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - kara w wysokości 1% kwoty brutto, określonej w §3 ust. 1;
 - e) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty na skutek zastrzeżeń Zamawiającego - kara w wysokości 1% kwoty brutto, określonej w §3 ust.1 .
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% kwoty brutto, określonej w §3 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 14.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
5. W przypadku rozwiązania umowy za zgodą stron lub przerwania prac z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie za wykonaną część przedmiotu umowy .

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez konsekwencji, o których mowa w § 13 ust. 2, gdy:

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

- *Wykonawca* nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy;
 - *Wykonawca* przerwał z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim wypadku *Wykonawca* może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - *Wykonawca* realizuje zamówienie objęte niniejszą umową w sposób niezgodny z umową, z zastrzeżeniem ust. 5;
 - opóźnienie w zakończeniu przez *Wykonawcę* przedmiotu umowy przekracza 10 dni;
 - zaistnieją okoliczności, o których mowa w § 15 ust.17 umowy.
2. *Wykonawcy* przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez konsekwencji, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 3, jeżeli Zamawiający:
- nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia *Wykonawcy*.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy *Wykonawcę* oraz *Zamawiającego* obciążają następujące obowiązki:
- 1) *Wykonawca* zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2) *Wykonawca* zgłosi *Zamawiającemu* do odbioru roboty przerwane.
5. Jeżeli *Wykonawca* będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową, *Zamawiający* może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu *Zamawiający* może od umowy odstąpić lub powierzyć poprawienie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt *Wykonawcy*.

§ 15

Umowy o podwykonawstwo

1. *Wykonawca* może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę *Wykonawcy* na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być krótszy niż termin zapłaty przewidziany w niniejszej umowie i nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia *Wykonawcy*, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, za

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

3. *Zamawiający*, w terminie 7 dni od dnia otrzymania, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli :
 - nie są spełnione wymagania określone w niniejszej umowie;
 - wartość umowy o podwykonawstwo jest wyższa niż wartość wynikająca z formularza cenowego - kosztorysu ofertowego, o którym mowa w § 1 ust.2 umowy;
 - termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania niniejszej umowy;
 - uzależnia wypłatę wynagrodzenia od dokonania płatności przez *Zamawiającego*.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.3, uważa się za akceptację projektu umowy przez *Zamawiającego*.
5. *Wykonawca*, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo , której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. *Zamawiający*, w terminie 7 dni od dnia otrzymania, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo , której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia otrzymania, uważa się za akceptację umowy przez *Zamawiającego*.
8. *Wykonawca*, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada *Zamawiającemu* poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% kwoty określonej w §3 ust. 1 umowy.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, *Zamawiający* informuje o tym *Wykonawcę* i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Zasady określone w ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
11. *Zamawiający* dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez *Zamawiającego* umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną *Zamawiającemu* umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

odpowiednio przez *Wykonawcę*, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. *Zamawiający* dokonuje w/w zapłaty w terminie 30 dni od otrzymania faktury lub rachunku, z zastrzeżeniem, że w przypadku umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane do faktury(rachunku) musi być dołączony protokół odbioru robót.

12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez *Zamawiającego* umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty *Zamawiający* jest obowiązany umożliwić *Wykonawcy* zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. *Zamawiający* informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez *Zamawiającego*, *Zamawiający* może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli *Wykonawca* wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości *Zamawiającego* co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego *Wykonawcy*. W przypadku braku możliwości takiego potrącenia *Wykonawca* jest zobowiązany do zwrotu *Zamawiającemu* wypłaconej kwoty wraz z odsetkami ustawowymi.

17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia

Sygnatura akt: RGG.272. 11 .2016

publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

18. Wykonanie prac przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za własne.

§ 16

Zmiany umowy

1. Wszystkie zmiany warunków niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony umowy i mogą być dokonane z zastrzeżeniem art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących zakresach:

- wydłużenie terminu realizacji zamówienia, w przypadku:

- a) siły wyższej- zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające realizację zamówienia;
- b) czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ obiektywny, niewynikający z opieszałości Wykonawcy, na termin wykonania zamówienia;
- c) wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, udzielenia zamówień dodatkowych lub uzupełniających, jeżeli te roboty lub zamówienia wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,

- zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku:

zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług (VAT)- zmiana wynagrodzenia o różnicę w kwocie podatku Vat;

- zmiany w organizacji ruchu – w przypadku zaistnienia po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego okoliczności uzasadniających dokonanie takich zmian.

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto określonej w §3 ust. 1, tj. zł (słownie złotych

.....) w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w niżej wymienionych terminach, jeżeli nie zostanie wykorzystane na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

- 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
- 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady .

*Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi 126010N Bieduszeki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.*

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

3. Dla całego zamówienia ustala się okres rękojmi wynoszący 5 lat od dnia odbioru końcowego.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustaw : Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeks Cywilny, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 19

Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby *Zamawiającego*.

§ 20

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- a) oferta *Wykonawcy* – załącznik nr 1,
- b) formularz cenowy-kosztorys ofertowy – załącznik nr 2,
- c) projekt budowlany - załącznik Nr 3,
- d) specyfikacje techniczne – załącznik Nr 4 ,
- e) specyfikacja istotnych warunków zamówienia – załącznik Nr 5.

§ 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi 126010N Biedaszki - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

**ZALĄCZNIK NR 10 DO SIWZ. INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo poniższą informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

przebudowę drogi gminnej Nr 126010N Biedaszki - Smokowo, Gmina Kętrzyn, etap II

oświadczam/my, że

(nazwa i adres wykonawcy)

.....
.....

nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

....., dn. _ . _ . _ _ _ r.

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746
Przetarg nieograniczony na przebudowę drogi 126010N Bieduszek - Smokowo,
Gmina Kętrzyn, etap II.

Sygnatura akt: RGG.272. 11.2016

ZALĄCZNIK NR 11 FORMULARZ CENOWY – KOSZTORYS OFERTOWY