

Kętrzyn, 2016-10-28

ZATWIERDZAM :


.....
Eng. Inż. Paweł Dobrowski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa zamówienia :

Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Kętrzyn.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.
2164 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Kętrzyn
REGON: 510742876
NIP: 742-219-26-00
Miejscowość Kętrzyn
Adres: ul.Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, woj. warm. - maz.
Strona internetowa: bip.gminaketrzyn.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 – 16:00
wtorek – piątek 7:00 – 15:00
Kontakt : Marek Lemieszek, tel. 89 7512474, fax 89 7512746,
e-mail: zp@gminaketrzyn.pl.

Sygnatura postępowania : RGG.272.63.2016

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Urząd Gminy Kętrzyn
ul. Kościuszki 2
11-400 Kętrzyn**

Sygnatura akt: RGG.272.63.2016

1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1.1 Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami aktów wykonawczych do ustawy.

1.2 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Zamawiającego – bip.gminaketrzyn.pl,
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1 Przedmiotem zamówienia jest odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych o łącznej długości 118,4 km, w sezonie zimowym 2016/2017, na terenie Gminy Kętrzyn.

2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do SIWZ.

2.3 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
90620000-9 Usługi odśnieżania

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 2017.04.30.

4. Informacja o ofertach wariantowych, ofertach częściowych i zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy z rejonów odśnieżania, określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (zał. Nr 1), stanowi odrębną część zamówienia. Oferty mogą być składane na na wybrane rejonu.

4.3 Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

5. Informacja o aukcji elektronicznej, umowie ramowej oraz dynamicznym systemie zakupów

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej oraz **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, a także **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

6. Informacja o podwykonawcach i korzystaniu z zasobów podmiotów trzecich

6.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, w przypadku korzystania przez wykonawcę z podwykonawców.

6.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.3 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

6.4 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

6.5 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym

Sygnatura akt: RGG.272.63.2016

mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

6.6 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6.7 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.8 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1 Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.

7.2 Zamawiający zastrzega, że wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

7.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.4 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy,
- spełniają warunki, dotyczące:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - c) zdolności technicznej i zawodowej;

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- dysponuje do odśnieżania każdego rejonu, na który jest składana oferta, urządzeniami do wykonania zamówienia, tj. co najmniej **1 pługiem odśnieżnym na samochodzie ciężarowym lub na ciągniku; pojazdy te muszą być na podwoziu kołowym z napędem 2 osi i posiadać moc co najmniej 70 KM;** przez pług odśnieżny, o którym mowa wyżej rozumie się specjalistyczny osprzęt do odśnieżania dróg;

powyższe pojazdy muszą być wyposażone w lampę wysyłającą żółty sygnał błyskowy; te same pojazdy nie mogą być wykazane jako przeznaczone do odśnieżania kilku rejonów;

7.5 W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w ppkt 7.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie, natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. Wykonawcy, składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Wykonawcy składający wspólną ofertę, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Umocowanie to wynikać może z umowy konsorcjum lub z oddzielnego dokumentu, przedłożonego wraz z ofertą. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do których spełnienia obowiązani są wszyscy Wykonawcy, dokonywana będzie na podstawie analizy przedstawionych przez nich dokumentów oraz oświadczeń;

7.6 Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „zero-jedynkowa”, tj. „spełnia – nie spełnia”.

7.8 Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz

zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

8.1 Zgodnie z art. 25a ustawy **do oferty** wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy wykonawca z osobna.

8.2 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, określonych w niniejszej SIWZ.

8.3 W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu wskazanego w **ppkt 7.4c** wykonawca złoży:

- **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.**

8.4 Wykonawca w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

8.5 Dokumenty składane w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty (wydane w państwie jego pochodzenia) potwierdzające spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu zgodnie z określonymi wyżej zapisami. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.6 Jeżeli okaże się to **niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania** o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.7 Wykonawca **nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.).

9. Opis sposobów komunikacji Zamawiającego z wykonawcami, sposobów przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób upoważnionych do kontaktów z wykonawcami

9.1 W niniejszym postępowaniu osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest: Marek Lemieszek, tel.: 89 7512474 wewn. 17; e-mail: zp@gminaketrzyn.pl; fax: 89 7512746.

9.2 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej: bip.gminaketrzyn.pl

9.3 Zapytania pisemne, faxem lub mailowe należy kierować pod adres:
Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel.: 89 7512474 wewn. 17, fax: 89 7512746, adres mailowy: zp@gminaketrzyn.pl, z dopiskiem:
Przetarg na odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Kętrzyn.

9.4 Jeżeli nie zastrzeżono formy szczególnej, każda ze stron, która przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje w formie faksu lub drogą elektroniczną, ma obowiązek na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania tą samą drogą.

9.5 Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w związku z wszczętym postępowaniem o zamówienie publiczne.

9.6 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia zostaną udzielone na zasadach i pod warunkiem spełnienia warunków wynikających z art. 38 ust. 1 ustawy.

10. Modyfikacje SIWZ

10.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.2 Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie papierowej i zamieści ją na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.

10.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

10.4 Dokonaną zmianę, a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert, zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

11.1 Ofertę należy sporządzić według wzoru Formularzu ofertowego stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ lub innym formularzu, który uwzględnia wszystkie zapisy załączonego wzoru.

11.2 Oferty mogą być składane **wyłącznie w formie pisemnej**, podpisanej osobiście przez osoby umocowane do działania w imieniu wykonawcy, **pod rygorem nieważności**.

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.3 Ofertę należy napisać w języku polskim czytelnie na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą i czytelną techniką. **Wszelkie poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę.**

11.3 Formularz oferty podpisują osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo do złożenia oferty.

Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis czytelny lub podpis nieczytelny z pieczętką imienną.

W/w osoby parafują wszystkie strony oferty i załączników oraz miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby Wykonawcy.

11.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone **pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

11.5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dany rejon odśnieżania. Złożenie przez Wykonawcę większej ilości ofert na dany rejon spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę na ten rejon.

11.6 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę zawierającą:

- wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**,
- **stosowne pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy,
- **pełnomocnictwo dla lidera** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- **Oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

11.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.8 Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie.

11.9 Oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ, w tym Formularz oferty, należy złożyć na piśmie w formie oryginałów. Inne wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.10 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być one oznaczone jako niejawne, oddzielnie trwale spięte, ponumerowane i załączone do oferty (zaleca się ich złożenie w odrębnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”). **Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r.**

Sygnatura akt: RGG.272.63.2016

Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz innych informacji niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

12. Wymagania dotyczące wadium

12.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

13.1 Wykonawca, który złożył ofertę jest z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w ppkt 15.3 SIWZ.

13.2 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania. O zawieszeniu biegu terminu związania z ofertą Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

13.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

13.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli wniesienie było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Opakowanie i oznakowanie ofert

14.1 Oferta składana jest w formie pisemnej i powinna być opakowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do chwili otwarcia ofert.

Sygnatura akt: RGG.272.63.2016

14.2 Wymagane jest zamieszczenie oferty w nieprzejrzywej kopercie, którą należy zaadresować na adres siedziby Zamawiającego i oznaczonej w następujący sposób:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy .

Adresat:

Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn
OFERTA na : „Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie
Gminy Kętrzyn”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT:

2016.11.08 godz. 10:05

15. Miejsce i termin składania ofert

15.1 Oferty mogą być składane w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, tj. pok.16, w dni robocze w godzinach:

- poniedziałek : 8:00 - 16:00,
- wtorek-piątek : 7:00 - 15:00.

15.2 Oferty mogą być składane drogą pocztową na adres Zamawiającego lub dostarczone do siedziby Zamawiającego, do pokoju nr 16.

15.3 Oferty składane w siedzibie Zamawiającego muszą być złożone w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 2016.11.08 do godz. 10:00.**

15.4 Oferty, składane drogą pocztową, **muszą znaleźć się w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym w ppkt 15.3 specyfikacji**, przy czym data stempla pocztowego pozostaje bez znaczenia.

15.5 Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie.

16. Zmiana i wycofanie oferty

16.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert.

16.2 Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty lub jej wycofanie muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, z dopiskiem: „ZMIANA/WYCOFANIE”.

Sygnatura akt: RGG.272.63.2016

16.3 Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA” lub odpowiednio „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

16.4 Koperty (paczki) oznakowane napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

17. Termin i tryb otwarcia ofert

17.1 Oferty złożone w terminie wskazanym w ppkt 15.3 specyfikacji zostaną otwarte publicznie w dniu 2016.11.08 o godz. 10:05 w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 1.

17.2 Otwarcie ofert będzie jawne.

17.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.4 W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach.

18. Wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia o wyjaśnienie dotyczące złożonych ofert w trybie art. 87 ustawy.

19. Sposób obliczenia ceny

19.1 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia i wszelkich innych czynności koniecznych do wykonania zamówienia.

19.2 Cena oferty dla danego rejonu jest kwotą łączną brutto (łącznie z Vat) za świadczenie usługi w tym rejonie, wymienioną w Formularzu Oferty.

19.3 Podana cena jest obowiązującą w całym okresie ważności oferty.

Sygnatura akt: RGG.272.63.2016

19.4 Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Oferta na dany rejon odśnieżania nie może zawierać kilku cen. Podana cena będzie ceną ryczałtową.

19.5 W przypadku niezgodności pomiędzy kwotami, wyrażonymi cyfrowo i słownie Zamawiający za właściwą uznaje cenę podaną słownie. Za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.

19.6 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę muszą być wyrażone w złotych polskich Zamawiający nie dopuszcza podawania cen i prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

19.7 Cena ofertowa brutto powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść na wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT oraz innych podatków i opłat, jak również wszelkich ulg i zwolnień w podatkach i opłatach.

19.8 Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w ofercie obciążają Wykonawcę.

19.9 Podane w ofercie ceny mogą być zmienione jedynie w przypadkach określonych w niniejszej SIWZ.

19.10 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. *Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*

20. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert

20.1 Złożone oferty zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto (C)	60%
2.	Czas rozpoczęcia odśnieżania (T _R)	20%
3.	Czas zakończenia odśnieżania (T _Z)	20%

20.2 Sposób punktacji w ramach kryteriów:

20.2.1 Cena ryczałtowa brutto oferty.

W ramach kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o (C) = \frac{C_{\max} - C_o}{C_{\max} - C_{\min}} \times 60$$

gdzie :

$P_o (C)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium "Cena"
C_{\min}	Najniższa cena brutto
C_{\max}	Najwyższa cena brutto
C_o	Cena brutto oferty ocenianej

20.2.2 Czas rozpoczęcia odśnieżania (T_R).

Zaoferowany czas niezwłocznego rozpoczęcia odśnieżania interwencyjnego, w przypadkach zgłoszonych przez Zamawiającego w wyznaczonym miejscu od momentu ich zgłoszenia **nie może być dłuższy niż 60 minut.**

Zaoferowany czas krótszy niż 30 min., dla potrzeb oceny ofert, traktowany będzie jako czas równy 30 min.

W kryterium "Czas rozpoczęcia odśnieżania" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o (T_R) = \frac{T_{R\min}}{T_{Ro}} \times 20$$

gdzie:

$P_o (T_R)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Czas rozpoczęcia odśnieżania"
$T_{R\min}$	Najkrótszy zaoferowany czas rozpoczęcia odśnieżania
T_{Ro}	Czas rozpoczęcia odśnieżania oferty ocenianej

20.2.3. Czas zakończenia odśnieżania (T_z).

Zaoferowany czas ukończenia odśnieżania, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu, **nie może być dłuższy niż 3 godziny od momentu ustąpienia zjawisk atmosferycznych uzasadniających wykonywanie odśnieżania** (opadów śniegu, zamieci). Zaoferowany czas krótszy niż 0,5 godz., dla potrzeb oceny ofert, traktowany będzie jako czas równy 0,5 godz.

W ramach tego kryterium oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o (T_z) = \frac{T_{zmin}}{T_{zo}} \times 20$$

gdzie:

$P_o (T_z)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Czas zakończenia odśnieżania"
T_{zmin}	Najkrótszy zaoferowany czas zakończenia odśnieżania
T_{zo}	Czas zakończenia odśnieżania oferty ocenianej

20.3. Całkowita liczba punktów jakie uzyska oferta będzie stanowiła sumę ilości punktów jakie oferta uzyska w każdym z kryteriów. Wyżej określone metody obliczania ilości punktów uwzględniają wagę każdego kryterium.

$$\text{Suma punktów oferty} = P_o(C) + P_o(T_R) + P_o(T_z)$$

20.4 Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która nie będzie podlegała odrzuceniu i uzyska najwyższą całkowitą liczbę punktów.

20.5 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu, ofert dodatkowych.

21. Informacje o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty

21.1 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

21.2 Powiadomienie, o którym mowa wyżej, zostanie również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz w jego siedzibie na tablicy ogłoszeń.

21.3 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

Sygnatura akt: RGG.272.63.2016

21.4 W dniu zawarcia umowy przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do reprezentowania go, powinien przybyć do siedziby Zamawiającego w godzinach 8:00 - 14:00, celem podpisania umowy. Przedstawiciel Wykonawcy obowiązany jest posiadać stosowne upoważnienie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentu, dopuszczającego do obrotu prawnego.

21.5 Jeżeli jako najkorzystniejszą uznano ofertę, złożoną przez kilku Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci obowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy, regulującej zasady ich współpracy.

21.6 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, nie przedstawią Zamawiającemu umowy, o której mowa w ppkt 21.5 specyfikacji, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej z pozostałych ofert i wyłonionego w ten sposób Wykonawcę zaprosi do zawarcia umowy.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

22.1 Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Unieważnienie postępowania i odrzucenie ofert

23.1 Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy.

23.2 Odrzucenie oferty nastąpi w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.

24. Środki ochrony prawnej

24.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

24.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

24.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

24.4 Odwołanie wnosi się w terminach i na zasadach określonych ustawą prawo zamówień publicznych.

24.5 Szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawiera Dział VI Środki Ochrony Prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych.

25. Informacje dotyczące zawarcia umowy

25.1 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

25.2 Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynikłych z udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.

25.3 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana przy zastosowaniu kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

25.4 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie określonym w art. 94 ustawy.

25.5 Do umowy mają zastosowanie przepisy KC jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

25.6 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniami zawartymi w ofercie .

25.7 Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalne są wyłącznie w granicach nie naruszających art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy dopuszczalne są następujące istotne zmiany zawartej umowy:

a) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy : w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT - o różnicę pomiędzy stawką obowiązującą w chwili podpisania umowy, a stawką po zmianie;

b) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

c) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

d) w zakresie zmiany zakresu lub wielkości zamówienia : w przypadku wystąpienia okoliczności obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, którym Zamawiający lub Wykonawca nie mógł zapobiec ani ich przewyżyć i im przeciwdziałać, w szczególności wystąpienia gwałtownych zjawisk atmosferycznych, np. intensywnych opadów śniegu, wichur.

W przypadku wnioskowania o zmianę wynagrodzenia w okolicznościach, określonych w lit. b i c, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać wpływ określonych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a w szczególności przedstawić kalkulację kosztów pracy z oferty oraz kosztów pracy uwzględniających określone wyżej zmiany, w odniesieniu do ilości pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia, ilości przepracowywanych przez tych pracowników roboczogodzin oraz rodzajów posiadanych przez nich umów.

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 4 lit. b i c zmiana podmiotowa umowy dopuszczalna będzie wówczas, gdy:

- dotychczasowego wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- dotychczasowego wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.

Dokonanie zmiany umowy w zakresach, o których mowa powyżej wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy, wykazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,
- udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

26. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Inne informacje

27.1 Istotne postanowienia, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 16 ustawy, zawiera wzór umowy (załącznik nr 4 do SIWZ).

Sygnatura akt: RGG.272.63.2016

27.2 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

27.3 Zamawiający wymaga 14 dniowego terminu płatności faktur VAT/rachunków.

27.4 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164, z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.

27.5 Zamówienie współfinansowane z : -

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie w trybie art. 25a ustawy.
3. Załącznik nr 3 – Wzór Formularza ofertowego.
4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy.

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych o szacunkowej długości 118,4 km, w sezonie zimowym 2016/2017, na terenie Gminy Kętrzyn, przy użyciu sprzętu i urządzeń, którymi dysponuje Wykonawca.

2. Wielkość i zakres zamówienia.

2.1 Na potrzeby odśnieżania dróg teren gminy został podzielony na następujące rejony odśnieżania, z których każdy stanowi odrębną część zamówienia :

rejon Nr 1 obejmuje miejscowości	:	Gnatowo, Marszewo, Gałwuny, Jeżewo, Gromki, Kaskajmy, Katkajmy, Borki, Ostry Róg, Bałtrucie, Banaszki - szacunkowa długość dróg 13 km;
-"- 2	- " -	: Trzy Lipy, Biedaszki, Biedaszki Małe, Linkowo, Smokowo, Filipówka, Grabno, Kotkowo - szacunkowa długość dróg 14,5km;
-"- 3	- " -	: Stara Różanka, Nowa Różanka, - szacunkowa długość dróg 19km;
-"- 4	- " -	: Wopławki, Czerniki, Rybniki, Karolewo, Kruszewiec, Cegielnia - szacunkowa długość dróg 13 km;
-"- 5	- " -	: Kwiedzina, Pożarki, Martiany, Owczarnia, Wilamowo - szacunkowa długość dróg 12 km;
-"- 6	- " -	: Muławki, Pręgowo, Wilkowo, Stadniki, Łazdoje, Stachowizna - szacunkowa długość dróg 11,5 km;
-"- 7	- " -	: Wajsznory, Jurki, Nowa Wieś Kętrzyńska - szacunkowa długość dróg 5 km;
-"- 8	- " -	: Nakomiady, Koczarki, Godzikowo, Langanki - szacunkowa długość dróg 15 km;
-"- 9	- " -	: Salpik, Bałowo, Sykstyny, Ugiertowo - szacunkowa długość dróg 4,6 km;
-"- 10	-"-	: Mażany, Jankowo, Parcz, Gierłoż - szacunkowa długość dróg 3,4km;
-"- 11	-"-	: Sławkowo, Wólka, Poganowo, Windykajmy, Mała Nowa Wieś - szacunkowa długość dróg 7,4 km.

Sygnatura akt: RGG.272.63.2016

2.2 Zamówienie będzie realizowane w miarę potrzeb Zamawiającego, wynikających z panujących warunków atmosferycznych, na odrębne każdorazowo zlecenie przedstawiciela Zamawiającego, określające drogi wymagające odśnieżania w granicach w/w rejonów odśnieżania. Zakres zamówienia obejmuje jednokrotne w ciągu doby odśnieżenie wskazanych dróg oraz, w przypadku takiej konieczności, kolejne ich odśnieżenie - interwencyjne.

W przypadku zlecenia niezwłocznego rozpoczęcia odśnieżania interwencyjnego, czas od otrzymania zlecenia przez Wykonawcę od przedstawiciela Zamawiającego, do momentu faktycznego rozpoczęcia odśnieżania nie może być dłuższy od czasu podanego przez Wykonawcę w ofercie .

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skuteczne odśnieżanie dróg, niezależnie od panujących warunków atmosferycznych.

Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać kontakt telefoniczny z przedstawicielem Zamawiającego przez 24 godziny na dobę i przez 7 dni w tygodniu.

2.3 Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do ukończenia odśnieżania dróg, w wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego miejscu, w czasie nie dłuższym od czasu podanego przez Wykonawcę w ofercie od momentu ustąpienia zjawisk atmosferycznych uzasadniających wykonywanie odśnieżania - opadów śniegu, zamieci.

W przypadku usunięcia błota pośniegowego czas zakończenia prac zostanie uzgodniony z Wykonawcą.

2.4 Do odśnieżania dróg w danym rejonie Wykonawca będzie używał urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, tj. co najmniej **1 pługa odśnieżnego na samochodzie ciężarowym lub na ciągniku**. Pojazdy muszą być na podwoziu kołowym oraz posiadać napęd na dwie osie i moc co najmniej 70 KM. Przez pług odśnieżny, o którym mowa wyżej rozumie się specjalistyczny osprzęt do odśnieżania dróg;

Powyższe pojazdy muszą być wyposażone w lampę wysyłającą żółty sygnał błyskowy.

2.5 Każdorazowe użycie tych samych pojazdów do odśnieżania dróg w kilku rejonach wymaga zgody przedstawiciela Zamawiającego.

2.6 Wykonawca zobowiązany jest skutecznie odśnieżać całą szerokość jezdni, pobocza oraz place należące do Zamawiającego.

2.7 Zgodnie ze zleceniem przedstawiciela Zamawiającego usługa odśnieżania musi być realizowana również całodobowo i przy złych warunkach atmosferycznych (niskie temperatury, zawieje i zamieci śnieżne).

2.8 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowości i zakresu wykonywanej usługi oraz uzyskania potwierdzenia Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej sołectwa, na terenie którego wykonano pracę. Zamawiającemu przysługuje prawo weryfikacji tej dokumentacji . Zamawiający wezwie wykonawcę do skorygowania w/w dokumentacji, w przypadku stwierdzenia niezgodności ze stanem faktycznym, pomimo uzyskania przez Wykonawcę w/w potwierdzenia.

2.9 Szacunkowa wielkość zamówienia – jednokrotne w ciągu doby odśnieżenie dróg przez 40 dni.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
90620000-9 Usługi odśnieżania

4. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia dla każdego z rejonów odśnieżania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, tj. polegających na odśnieżaniu dróg. Warunki udzielenia tego zamówienia dla danego rejonu zgodne będą z warunkami określonymi w SIWZ dla zamówienia podstawowego, z tym że szacunkowa wielkość tego zamówienia nie przekroczy 50% wielkości szacunkowej zamówienia podstawowego dla danego rejonu.

5. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), tj. osób wykonujących czynności odśnieżania. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zostały określone we wzorze umowy.

Załącznik nr 2

.....
(imię i nazwisko, nazwa oraz adres Oferenta/Oferentów)

.....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 25a ust. 1 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Kętrzyn

Oświadczam/my, że:

- 1) nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy – Prawo zamówień publicznych;
- 2) spełniam/my warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej i zawodowej, określone przez Zamawiającego w pkt 7.4c specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegamy/my na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

- 4) następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu oraz następujący podwykonawcy:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności kamej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za poświadczenie nieprawdy.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

Adres*:

REGON *

NIP*:

Nr TEL.*

NR FAX/ADRES E-MAIL* na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję:

..... **

* - w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawców

** - należy **OBYWIAZKOWO** podać nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję

Urząd Gminy KĘTRZYN

OFETA

na wykonanie zamówienia pn. „Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Kętrzyn

1) Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) **OFERUJEMY WYKONANIE W/W ZAMÓWIENIA** zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i na niżej podanych warunkach.

Sygnatura akt: RGG.272. 63 .2016

W poniższej tabeli Wykonawca zobowiązany jest wpisać wszystkie wymagane dane dla wybranego rejonu/rejonów!

Nr rejonu zgodnie z SIWZ	Cena jednostkowa netto (bez Vat) za 1km/dobę ¹ [zł.]	Stawka Vat [%]	Cena jednostkowa brutto (z Vat) za 1km/dobę ¹ [zł.]	Szacunkowa wielkość zamówienia [km]	Cena łączna brutto (z Vat) (kol. 4 x kol. 5) [zł]	Czas rozpoczęcia odśnieżania ² [min]	Czas zakończenia odśnieżania ³ [godz.]
1	2	3	4	5	6	7	8
1				520,0			
2				580,0			
3				760,0			
4				520,0			
5				480,0			
6				460,0			
7				200,0			
8				600,0			
9				184,0			
10				136,0			
11				296,0			

UWAGA:

¹ Cena za jednokrotne odśnieżenie 1 km drogi w ciągu 1 doby.

² Zaoferowany czas rozpoczęcia odśnieżania interwencyjnego, w przypadkach zgłoszonych przez Zamawiającego, w wyznaczonym miejscu, od otrzymania zlecenia przez Wykonawcę od przedstawiciela Zamawiającego, do momentu faktycznego rozpoczęcia odśnieżania nie może być dłuższy niż 60 minut.

³ Zaoferowany czas ukończenia odśnieżania, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu, nie może być dłuższy niż 3 godziny od momentu ustąpienia zjawisk atmosferycznych uzasadniających wykonywanie odśnieżania (opadów śniegu, zamieci).

Sygnatura akt: RGG.272. 63 .2016

2. Oświadczamy, że powyższa cena łączna brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

3. Akceptujemy warunki płatności – **przelewem w ciągu 14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury – określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

4. Oświadczamy, że:

- a) zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
- b) projekt umowy stanowiący integralną część SIWZ został przez nas w bezwarunkowo zaakceptowany i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuje/my się do zawarcia umowy na określonych w projekcie warunkach, miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
- c) nie wykonywałem/liśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, oraz że nie posłużyłem/liśmy się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
- d) uważam/y się za związanych niniejszą ofertą **przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.**

5. Oświadczam/y, iż:

- nie zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom*
- zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania następujące części niniejszego zamówienia podwykonawcom* :

Lp.	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA PODWYKONAWCY oraz nazwa podwykonawcy

6. Oświadczam/my, że zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp , wybór złożonej oferty **będzie/ nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:

.....

(jeżeli dotyczy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, objętych przedmiotem zamówienia, podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT),

a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła:..... zł .

(wpisać wartość netto, bez kwoty podatku, towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej)

7. Składam/y niniejszą ofertę w imieniu własnym*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*. Ponadto oświadczam/y, że będzie/my odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia*.

Sygnatura akt: RGG.272. 63 .2016

8. Do niniejszej oferty załączam/y następujące oświadczenia i dokumenty **:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- Wykaz narzędzi i wyposażenia,
- (inne dokumenty – należy wymienić):

.....
.....
.....

Oferta zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.
(liczba stron)

UWAGA:

*) niepotrzebne skreślić

***) jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem na każdej stronie dokumentu

....., dnia

.....
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej)

UMOWA NR :

zawarta w dniu, w Kętrzynie, pomiędzy:

Gminą Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn
REGON 510742876, NIP 742-219-26-00

reprezentowaną przez Wójta – Pawła Bobrowskiego, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... REGON, NIP,
zwanym dalej **Wykonawcą**,
reprezentowanym przez

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego (przedmiot umowy) usługi polegającej na odśnieżaniu dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowościach :
..... (rejonu odśnieżania zgodnie z ofertą),
o szacunkowej długości..... km .

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami umowy;
- b) prowadzenia i potwierdzania dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowości i zakresu wykonywania zamówienia;
- c) zabezpieczenia prowadzonych prac pod względem bhp.

3. Integralną część niniejszej umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie określonym w ust. 1 oraz oferta Wykonawcy.

§ 2.

1. Zamówienie objęte niniejszą umową będzie realizowane w miarę potrzeb Zamawiającego, wynikających z panujących warunków atmosferycznych, na odrębne każdorazowo zlecenie przedstawiciela Zamawiającego, określające drogi wymagające odśnieżania w granicach wymienionych § 1 ust.1 rejonów odśnieżania.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skuteczne odśnieżanie dróg, niezależnie od panujących warunków atmosferycznych.

3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać kontakt telefoniczny z przedstawicielem Zamawiającego przez 24 godziny na dobę i przez 7 dni w tygodniu.

Telefon kontaktowy ze strony Zamawiającego:

Telefon kontaktowy ze strony Wykonawcy :

3. Zakres zamówienia obejmuje jednokrotne w ciągu doby odsnieżenie wskazanych dróg oraz, w przypadku takiej konieczności, kolejne ich odsnieżenie - interwencyjne.
4. W przypadku zlecenia niezwłocznego rozpoczęcia odsnieżania interwencyjnego, czas od otrzymania zlecenia przez Wykonawcę od przedstawiciela Zamawiającego, do momentu faktycznego rozpoczęcia odsnieżania nie może być dłuższy odmin (zgodnie z ofertą) .
5. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do ukończenia odsnieżania dróg, w wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego miejscu, w czasie nie dłuższym odgodz. (zgodnie z ofertą) od momentu ustąpienia zjawisk atmosferycznych uzasadniających wykonywanie odsnieżania - opadów śniegu, zamieci. W przypadku konieczności usunięcia błota pośniegowego czas zakończenia prac zostanie uzgodniony z Wykonawcą .
6. Do odsnieżania dróg w danym rejonie Wykonawca będzie używał urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, tj. co najmniej (zgodnie z ofertą) Wszystkie w/w pojazdy muszą być na podwoziu kołowym oraz posiadać napęd na dwie osie i moc co najmniej 70 KM. Powyższe pojazdy muszą być wyposażone w lampę wysyłającą żółty sygnał błyskowy.
7. Każdorazowe użycie tych samych pojazdów do odsnieżania dróg w kilku rejonach wymaga zgody przedstawiciela Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest skutecznie odsnieżać całą szerokość jezdni, pobocza oraz place należące do Zamawiającego. Przez skuteczne odsnieżanie rozumie się usunięcie śniegu, z wyjątkiem śniegu ujeżdżonego przez pojazdy.
9. Zgodnie ze zleceniem przedstawiciela Zamawiającego usługa odsnieżania musi być realizowana również całodobowo i przy złych warunkach atmosferycznych (niskie temperatury, zawieje i zamiecie śnieżne).
10. Za zgodą Wykonawcy Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia odsnieżania dróg w innych miejscowościach na terenie Gminy Kętrzyn niż podane w § 1 ust.1.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowości i zakresu wykonywania usługi oraz uzyskania potwierdzenia Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej sołectwa, na terenie którego wykonano pracę. Dokumenty te Wykonawca załącza do faktury. Zamawiającemu przysługuje prawo weryfikacji w/w dokumentacji .
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności ze stanem faktycznym, pomimo uzyskania przez Wykonawcę w/w potwierdzenia, Zamawiający zwróci fakturę i wezwie Wykonawcę do skorygowania w/w dokumentacji.

§ 4.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), tj. osób wykonujących czynności odsnieżania.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia zawierającego wykaz pracowników, o których mowa w ust. 1, oddelegowanych do wykonywania czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia przez nich wykonywania prac. Wykaz winien zawierać następujące informacje: imiona i nazwiska osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wskazanie rodzaju wykonywanych czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.

3. Na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie do 3 dni Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów na potwierdzenie zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, w tym m.in. pisemnej informacji o stanie i sposobie zatrudnienia osób, zawartych umów o pracę do wglądu przez Zamawiającego.
4. Wykonawca może zmienić osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy, zatrudnione na podstawie umowy o pracę z zastrzeżeniem, że zostaną spełnione wymagania, o których mowa w ust.1-3.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia odpowiedniej ilości osób do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapewniającej terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca może zlecić wykonywanie prac podwykonawcom zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do regulowania swoich zobowiązań wobec podwykonawców, w szczególności wypłaty umówionego wynagrodzenia.
3. Za prace wykonane przez podwykonawców pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami, umiejętnościami i doświadczeniem, niezbędnymi do prawidłowego wykonania zamówienia oraz niezbędnymi środkami technicznymi określonymi w umowie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawność sprzętu używanego do odśnieżania.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim, które wynikły z tytułu świadczenia przez Wykonawcę czynności powierzonych do wykonania niniejszą umową, bądź zaniechania takich czynności.

§ 7

1. Cena za jednokrotne odśnieżenie 1 km drogi w ciągu 1 doby wynosi zł brutto (z Vat), słownie: zł (zgodnie z ofertą).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdy dobę odśnieżania równe iloczynowi wymienionej w ust.1 ceny i faktycznej ilości kilometrów odśnieżonych dróg, wynikającej z dokumentacji, o której mowa w § 3. Tak ustalone wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. W/w wynagrodzenie Wykonawcy Zamawiający wypłaci w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z wymaganymi dokumentami, przelewem na rachunek wskazany na fakturze.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać faktury za dany miesiąc najpóźniej do dnia 10 następnego miesiąca.
5. W przypadku niedotrzymania terminu płatności określonego ust. 3 Wykonawca może naliczyć odsetki za opóźnienie w wysokości ustawowej.
6. Za termin zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu.
7. Szacunkowa wielkość zamówienia – jednokrotne w ciągu doby odśnieżenie przez 40 dni dróg o szacunkowej długości określonej w § 1 ust.1.
W zależności od warunków atmosferycznych (opadów śniegu), warunkujących potrzebę odśnieżania, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wielkości zamówienia.

§ 8

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 10% całkowitej umownej wartości zamówienia brutto, wynikającej z ceny i szacunkowej wielkości zamówienia, określonych odpowiednio w § 7 ust.1 i ust.7 umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 100,00 zł (sto) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu wykazu pracowników, o którym mowa w § 4 ust. 2,
 - 2% całkowitej umownej wartości zamówienia brutto, wynikającej z ceny i szacunkowej wielkości zamówienia, określonych odpowiednio w § 7 ust.1 i ust.7 umowy, za każdy przypadek niedotrzymania wymaganych terminów lub naruszenia wymagań dotyczących jakości świadczonych usług oraz w przypadku nie zawarcia umów o pracę zgodnie z wymogiem określonym w § 4 ust. 1,
2. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 10% całkowitej umownej wartości zamówienia brutto, wynikającej z ceny i szacunkowej wielkości zamówienia, określonych odpowiednio w § 7 ust.1 i ust.7 umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia brutto, a w przypadku braku możliwości takiego potrącenia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wezwania .
4. Strony umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9.

1. Za zgodą stron umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zapłaty kar umownych jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca będzie miało w szczególności gdy :
 - Wykonawca nie wykaże należytej staranności przy wykonaniu prac objętych umową;
 - Wykonawca nie realizuje zamówienia lub realizuje je niezgodnie z warunkami umowy.
4. Każde odstąpienie od umowy musi nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz musi zawierać uzasadnienie.

§ 10.

Niniejsza umowa została zawarta na okres od dnia do 2017.04.30

§ 11.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron w formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalne są wyłącznie w granicach nie naruszających art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy dopuszczalne są następujące istotne zmiany zawartej umowy:

a) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy : w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT - o różnicę pomiędzy stawką obowiązującą w chwili podpisania umowy, a stawką po zmianie;

b) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

c) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

d) w zakresie zmiany zakresu lub wielkości zamówienia : w przypadku wystąpienia okoliczności obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, którym Zamawiający lub Wykonawca nie mógł zapobiec ani ich przeciwdziałać, w szczególności wystąpienia gwałtownych zjawisk atmosferycznych, np. intensywnych opadów śniegu, wichur.

W przypadku wnioskowania o zmianę wynagrodzenia w okolicznościach, określonych w lit. b i c, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać wpływ określonych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a w szczególności przedstawić kalkulację kosztów pracy z oferty oraz kosztów pracy uwzględniających określone wyżej zmiany, w odniesieniu do ilości pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia, ilości przepracowywanych przez tych pracowników roboczogodzin oraz rodzajów posiadanych przez nich umów;

3. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 4 lit. b i c zmiana podmiotowa umowy dopuszczalna będzie wówczas, gdy:

- dotychczasowego wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- dotychczasowego wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.

4. Dokonanie zmiany umowy w zakresach, o których mowa powyżej wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy, wykazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego.

5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,
- udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustaw : Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

- 6 -

§ 13

Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby *Zamawiającego*.

§ 14

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1.
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) - załącznik nr 2.

§ 15

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: