

Kętrzyn, 2016-11-29

ZATWIERDZAM :


mgr inż. Paweł Bobrowski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa zamówienia :

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI
NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KĘTRZYN**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Kętrzyn
REGON: 510742876
NIP: 742-219-26-00
Miejscowość Kętrzyn
Adres: ul.Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, woj. warm. - maz.
Strona internetowa: bip.gminaketrzyn.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 – 16:00
wtorek – piątek 7:00 – 15:00
Kontakt : Marek Lemieszek, tel. 89 7512474, fax 89 7512746,
e-mail: zp@gminaketrzyn.pl.

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Urząd Gminy Kętrzyn
ul. Kościuszki 2
11-400 Kętrzyn**

Sygnatura akt: RGG.272.68.2016

1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1.1 Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami aktów wykonawczych do ustawy.

1.2 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Zamawiającego – bip.gminaketrzyn.pl,
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1 **Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kętrzyn, w sposób zapewniający :**

- osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu oraz przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami;
- ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania.

2.2 Wykonawca będzie realizował zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności przepisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t Dz. U. z 2013r. poz.1399 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn.zm.),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r., poz. 122),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012r., poz. 645)
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U z 2012r. poz. 676);

oraz zgodnie z zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do SIWZ.

2.4 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami
- 90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów
- 90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów
- 90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów
- 90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami

3. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

3.1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia - 02.01.2017r.

W przypadku nie zawarcia umowy do dnia 28.12.2016r. realizacja zamówienia zostanie rozpoczęta przez Wykonawcę nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy.

W dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia nieruchomości muszą już być wyposażone przez Wykonawcę w niezbędne worki i pojemniki na odpady, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ.

Zakończenie realizacji zamówienia - 30.06.2017r.

4. **Informacja o ofertach wariantowych, ofertach częściowych i zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy**

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.3 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

5. **Informacja o aukcji elektronicznej, umowie ramowej oraz dynamicznym systemie zakupów**

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej oraz **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, a także **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

6. Informacja o podwykonawcach i korzystaniu z zasobów podmiotów trzecich

6.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, w przypadku korzystania przez wykonawcę z podwykonawców.

6.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.3 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

6.4 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

6.5 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Sygnatura akt: RGG.272.68 .2016

6.6 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6.7 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.8 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1 -

7.2 Zamawiający zastrzega, że wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

7.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.4 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy;

- **spełniają warunki, dotyczące:**

- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kętrzyn;

- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

- c) zdolności technicznej i zawodowej;

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje łącznie:

- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- bazą magazynowo - transportową usytuowaną w Gminie Kętrzyn, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Kętrzyn, na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
- pojemnikami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

Wymienione wyżej pojazdy oraz baza magazynowo - transportowa muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122).

7.5 Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełnianie warunków dotyczących posiadania kompetencji lub uprawnień. Wykonawcy, składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Wykonawcy składający wspólną ofertę, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Umocowanie to wynikać może z umowy konsorcjum lub z oddzielnego dokumentu, przedłożonego wraz z ofertą. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie analizy przedstawionych dokumentów oraz oświadczeń.

Sygnatura akt: RGG.272.68.2016

7.6 Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „zero-jedynkową”, tj. „spełnia – nie spełnia”.

7.7 Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

8.1 Zgodnie z art. 25a ustawy do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy wykonawca z osobna.

8.2 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 7.4.

Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

8.3 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

- a) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kętrzyn;
- b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

8.4 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

a) **zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) **zaświadczenia** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) **oświadczenia** wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

8.5 Dokumenty składane w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty wymagane zgodnie z określonymi wyżej zapisami, z zastrzeżeniem przepisów ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.z 2016 poz. 1126).

8.6 Jeżeli okaże się to **niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania** o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już nieaktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.7 Wykonawca **nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.).

9. Opis sposobów komunikacji Zamawiającego z wykonawcami, sposobów przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób upoważnionych do kontaktów z wykonawcami

9.1 W niniejszym postępowaniu osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Marek Lemieszek, tel.: 89 7512474 wewn. 17; e-mail: zp@gminaketrzyn.pl; fax: 89 7512746.

9.2 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej: bip.gminaketrzyn.pl

9.3 Zapytania pisemne, faxem lub mailowe należy kierować pod adres:
Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel.: 89 7512474 wewn. 17, fax:
89 7512746, adres mailowy: zp@gminaketrzyn.pl, z dopiskiem:
"Przetarg na udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn".

9.4 Jeżeli nie zastrzeżono formy szczególnej, każda ze stron, która przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje w formie faksu lub drogą elektroniczną, ma obowiązek na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania tą samą drogą.

9.5 Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w związku z wszczętym postępowaniem o zamówienie publiczne.

9.6 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia zostaną udzielone na zasadach i pod warunkiem spełnienia warunków wynikających z art. 38 ust. 1 ustawy.

10. Modyfikacje SIWZ

10.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.2 Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie papierowej i zamieści ją na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.

10.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

10.4 Dokonaną zmianę, a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert, zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

11.1 Ofertę należy sporządzić według wzoru Formularzu ofertowego stanowiącego **załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ** lub innym formularzu, który uwzględnia wszystkie zapisy załączonego wzoru.

11.2 Oferty mogą być składane **wyłącznie w formie pisemnej**, podpisanej osobiście przez osoby umocowane do działania w imieniu wykonawcy, **pod rygorem nieważności**.

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.3 Ofertę należy napisać w języku polskim czytelnie na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą i czytelną techniką. **Wszelkie poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę.**

11.3 Formularz oferty podpisują osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo do złożenia oferty.

Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis czytelny lub podpis nieczytelny z pieczętą imienną.

W/w osoby parafują wszystkie strony oferty i załączników oraz miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby Wykonawcy.

11.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone **pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

11.5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę . Złożenie przez Wykonawcę większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę .

11.6 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę zawierającą:

- wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**,

Sygnatura akt: RGG.272.68.2016

- **stosowne pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy,
- **pełnomocnictwo dla lidera** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- **Oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

11.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.8 Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie.

11.9 Oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ, w tym Formularz oferty, należy złożyć na piśmie w formie oryginałów. Inne wymagane dokumenty (z wyjątkiem pełnomocnictw) należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.10 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być one oznaczone jako niejawne, oddzielnie trwale spięte, ponumerowane i załączone do oferty (zaleca się ich złożenie w odrębnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”). Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz innych informacji niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

12. Wymagania dotyczące wadium

12.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

13.1 Wykonawca, który złożył ofertę jest z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 15.3 SIWZ.

13.2 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania. O zawieszeniu biegu terminu związania z ofertą Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

13.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

13.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli wniesienie było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Opakowanie i oznakowanie ofert

14.1 Oferta składana jest w formie pisemnej i powinna być opakowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do chwili otwarcia ofert.

14.2 Wymagane jest zamieszczenie oferty w nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu), którą należy zaadresować na adres siedziby Zamawiającego i oznaczonej w następujący sposób:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy .

Adresat:

Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn
OFERTA na : „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT:

2016.12.07 godz. 10:05

15. Miejsce i termin składania ofert

15.1 Oferty mogą być składane w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, tj. pok.16, w dni robocze w godzinach:

- poniedziałek : 8:00 - 16:00,
- wtorek-piątek : 7:00 - 15:00.

15.2 Oferty mogą być składane drogą pocztową na adres Zamawiającego lub dostarczone do siedziby Zamawiającego, do pokoju nr 16.

15.3 Oferty składane w siedzibie Zamawiającego muszą być złożone w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 2016.12.07 do godz. 10:00.**

15.4 Oferty, składane drogą pocztową, **muszą znaleźć się w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym w pkt 15.3 specyfikacji**, przy czym data stempla pocztowego pozostaje bez znaczenia.

15.5 Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie.

16. Zmiana i wycofanie oferty

16.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert.

16.2 Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty lub jej wycofanie muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, z dopiskiem: „ZMIANA/WYCOFANIE”.

16.3 Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA” lub odpowiednio „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

16.4 Koperty (paczki) oznakowane napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

17. Termin i tryb otwarcia ofert

17.1 Oferty złożone w terminie wskazanym w pkt 15.3 specyfikacji zostaną otwarte publicznie w dniu 2016.12.07 o godz. 10:05 w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 1.

17.2 Otwarcie ofert będzie jawne.

17.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.4 W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach.

18. Wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia o wyjaśnienie dotyczące złożonych ofert w trybie art. 87 ustawy.

19. Sposób obliczenia ceny

19.1 Wykonawca określi w formularzu ofertowym stawkę ryczałtową brutto za odbiór odpadów wytworzonych przez 1 osobę oraz wyliczy, zgodnie ze wzorem formularza oferty, miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe brutto.

19.2 Cenę ofertową należy obliczyć w oparciu o opis przedmiotu zamówienia i wymagania zawarte w SIWZ wraz z załącznikami.

19.3 Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.

19.4 W przypadku niezgodności pomiędzy kwotami, wyrażonymi cyfrowo i słownie Zamawiający za właściwą uznaje cenę podaną słownie. Za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.

19.5 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę muszą być wyrażone w złotych polskich Zamawiający nie dopuszcza podawania cen i prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Sygnatura akt: RGG.272.68 .2016

19.6 Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w ofercie obciążają Wykonawcę.

19.7 Stawka ryczałtowa za odbiór odpadów wytworzonych przez 1 osobę nie ulegnie zmianie w okresie realizacji umowy.

19.8 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. *Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku Vat.*

20. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert

20.1 Złożone oferty zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto (C)	60%
2.	Częstotliwość zbiórki objazdowej(Z)	20%
3.	Termin płatności faktur (T)	10%
4.	Liczba dodatkowych odbiorów odpadów (L)	10%

20.2 Sposób punktacji w ramach kryteriów:

20.2.1 Cena brutto oferty.

W ramach kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(C) = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60$$

gdzie :

$P_o(C)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium "Cena"
C_{\min}	Najniższa cena brutto
C_o	Cena brutto oferty ocenianej

20.2.2 Częstotliwość zbiórki objazdowej (Z).

Oferowana w ofercie liczba zbiórek objazdowych w okresie realizacji zamówienia nie może być mniejsza od 1-ej zbiórki.

Brak w ofercie zbiórek objazdowych będzie traktowany jako niezgodność z SIWZ. Liczba zbiórek objazdowych większa niż 3 na potrzeby oceny będzie traktowana jako 3 zbiórki.

W kryterium tym oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(Z) = \frac{Z_o}{Z_{max}} \times 20$$

gdzie:

$P_o(Z)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Częstotliwość zbiórki objazdowej"
Z_{max}	Największa liczba zbiórek objazdowych spośród wszystkich ofert
Z_o	Liczba zbiórek objazdowych, zaoferowana w ofercie ocenianej

20.2.3 Termin płatności faktur (T).

Oferowany w ofercie termin płatności faktur nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Inne Terminy będą traktowane jako niezgodność z SIWZ.

W kryterium tym oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(T) = \frac{T_o}{T_{max}} \times 10$$

gdzie:

$P_o(T)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Termin płatności faktur"
T_{max}	Najdłuższy termin płatności faktur spośród wszystkich ofert
T_o	Termin płatności faktur w ofercie ocenianej

20.2.4 Liczba dodatkowych odbiorów odpadów (L).

Oferowana w ofercie liczba dodatkowych odbiorów odpadów, tj. odbiorów poza harmonogramem i zbiórką objazdową, nie może być mniejsza od 1-ego miesięcznie. Liczba ta jest liczbą miejsc wskazanych przez Zamawiającego, tj. zbiorczych punktów odbioru odpadów, adresów lub łącznie zbiorczych punktów odbioru odpadów i adresów.

Sygnatura akt: RGG.272.68.2016

Brak w ofercie dodatkowych odbiorów będzie traktowany jako niezgodność z SIWZ. Liczba odbiorów większa niż 3 miesięcznie na potrzeby oceny będzie traktowana jako 3 odbiory.

W kryterium tym oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(L) = \frac{L_o}{L_{max}} \times 10$$

gdzie:

$P_o(L)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Liczba dodatkowych odbiorów odpadów"
L_{max}	Największa liczba dodatkowych odbiorów odpadów spośród wszystkich ofert
L_o	Liczba dodatkowych odbiorów odpadów w ofercie ocenianej

20.3. Wyżej określone metody obliczania ilości punktów uwzględniają wagę kryterium.

20.4 Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która nie będzie podlegała odrzuceniu i uzyska najwyższą całkowitą liczbę punktów.

20.5 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu, ofert dodatkowych.

21. Informacje o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty

21.1 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

21.2 Powiadomienie, o którym mowa wyżej, zostanie również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz w jego siedzibie na tablicy ogłoszeń.

21.3 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

21.4 W terminie zawarcia umowy przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do reprezentowania go, powinien przybyć do siedziby Zamawiającego w godzinach 8:00 - 14:00, celem pod-

Sygnatura akt: RGG.272.68.2016

pisania umowy. Przedstawiciel Wykonawcy obowiązany jest posiadać stosowne upoważnienie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentu dopuszczającego do obrotu prawnego. Nie stawienie się uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w celu podpisania umowy może zostać uznane przez zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.

21.5 Jeżeli jako najkorzystniejszą uznano ofertę, złożoną przez kilku Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci obowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy, regulującej zasady ich współpracy.

21.6 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z pozostałych ofert i wyłonionego w ten sposób Wykonawcę zaprosi do zawarcia umowy.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

22.1 Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Unieważnienie postępowania i odrzucenie ofert

23.1 Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy.

23.2 Odrzucenie oferty nastąpi w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.

24. Środki ochrony prawnej

24.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

24.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

24.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

24.4 Odwołanie wnosi się w terminach i na zasadach określonych ustawą prawo zamówień publicznych.

Sygnatura akt: RGG.272.68.2016

24.5 Szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawiera Dział VI Środki Ochrony Prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych.

25. Informacje dotyczące zawarcia umowy

25.1 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

25.2 Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynikłych z udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.

25.3 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana przy zastosowaniu kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

25.4 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie określonym w art. 94 ustawy.

25.5 Do umowy mają zastosowanie przepisy KC jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

25.6 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniami zawartymi w ofercie .

25.7 Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalne są wyłącznie w granicach nie naruszających art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy dopuszczalne są następujące istotne zmiany zawartej umowy:

a) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy : w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT - o różnicę pomiędzy stawką obowiązującą w chwili podpisania umowy, a stawką po zmianie;

b) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę; kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść przy realizacji zamówienia, w celu uwzględnienia tej zmiany;

c) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę; kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo

ponieść przy realizacji zamówienia, w celu uwzględnienia tej zmiany;

d) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany ceny w RIPOK (regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych) w stosunku do ceny obowiązującej w dniu zawarcia niniejszej umowy - zmiana wynagrodzenia o procentowy wskaźnik zmiany ceny w RIPOK;

e) w zakresie dotyczącym zmiany sposobu realizacji zamówienia, jeżeli zmian sposobu realizacji zamówienia podyktowana jest zmianami przepisów prawa i nie prowadzi do wzrostu kosztów ponoszonych przez Zamawiającego.

W przypadku wnioskowania o zmianę wynagrodzenia w okolicznościach, określonych w lit. b i c, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać wpływ określonych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a w szczególności przedstawić kalkulację kosztów pracy z oferty oraz kosztów pracy uwzględniających określone wyżej zmiany, w odniesieniu do ilości pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia, ilości przepracowywanych przez tych pracowników roboczogodzin oraz rodzajów posiadanych przez nich umów.

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 4 lit. b i c zmiana podmiotowa umowy dopuszczalna będzie wówczas, gdy:

- dotychczasowego wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- dotychczasowego wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.

Dokonanie zmiany umowy w zakresach, o których mowa powyżej wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku Wykonawcy, wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub wniosku Zamawiającego.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,

26. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Inne informacje

27.1 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

27.2 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164, z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.

27.3 Zamówienie współfinansowane z : -

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie w trybie art. 25a ustawy.
3. Załącznik nr 3 – Wzór Formularza ofertowego.
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy.
5. Załącznik nr 5 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
6. Załącznik nr 6 – Dane szacunkowe opisujące wielkość zamówienia
7. Załącznik nr 7 – Wykaz wyposażenia i urządzeń

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kętrzyn, w sposób zapewniający :

- osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu oraz przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami;
- ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania.

1.2 Wykonawca będzie realizował zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności przepisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t Dz. U. z 2013r. poz.1399 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn.zm.),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r., poz. 122),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012r., poz. 645)
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U z 2012r. poz. 676);

oraz zgodnie z zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności w zakresie przeładunku odpadów, ich transportu, dostarczania uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

3. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do :

1) odbioru wszystkich zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn, łącznie z zabudową kolonijną, zgodnie z wymaganą częstotliwością i zgodnie z harmonogramem;

2) nie dopuszczania do wysypywania odpadów podczas załadunku i transportu oraz ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych ;

Sygnatura akt: RGG.272.68.2016

- 3) utrzymania właściwego stanu sanitarnego i technicznego pojazdów, urządzeń i pojemników; pojazdy muszą być zabezpieczone przed wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku, transportu, przeładunku; pojazdy, urządzenia i pojemniki muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego;
- 4) przekazywania Zamawiającemu za każdy okres rozliczeniowy (miesiąc) pisemnej informacji określającej łączną masę zebranych odpadów zmieszanych, łącznie z pozostałościami z segregacji, oraz masę i rodzaj odpadów zebranych selektywnie;
- 5) prowadzenia ewidencji odpadów, sprawozdawczości, w tym przekazywania Zamawiającemu sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami przepisów prawa; podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez wykonawcę ewidencja odpadów i karty przekazania odpadów;
- 6) monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych; w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane oraz sporządza na tą okoliczność informację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) w celu wydania przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o zmianie wysokości opłaty;
- 7) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, przeznaczonych do składowania, do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwej dla regionu, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
- 8) zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami oraz zasadą bliskości, o których mowa w art. 17 oraz 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013.21 z późn.zm.) ;
- 9) osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, określonych przepisami prawa;
- 10) osiągnięcia, określonych przepisami prawa, poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,;

Sygnatura akt: RGG.272.68.2016

4. Odbiór odpadów.

4.1 Obowiązywać będzie system mieszany odbioru odpadów komunalnych, tj. workowo – pojemnikowy, zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ. Estetyczne i w dobrym stanie worki i pojemniki dostarczy właścicielom nieruchomości Wykonawca zamówienia, gwarantując im stały dostęp do pojemników i worków. Worki i pojemniki powinny być oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący przeznaczenie na odpady określonego rodzaju. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy, worki zostaną przekazane nieodpłatnie wytwórcom odpadów. Wytrzymałość worków musi być odpowiednia dla niedopuszczenia do pęknięcia worków podczas ich przenoszenia w stanie całkowitego napełnienia. Wykonawca jest zobowiązany również do odbioru odpadów zgromadzonych poza pojemnikiem.

Wykonawca będzie odbierał odpady tego samego dnia tygodnia z danej nieruchomości lub zbiorczego punktu odbioru odpadów, chyba, że dzień odbioru będzie przypadał na dzień wolny od pracy, wówczas następnego dnia. Wykonawca nie może odbierać odpadów w dni ustawowo wolne od pracy.

4.2 Miejsce odbioru odpadów przez Wykonawcę:

- a) zabudowa jednorodzinna i zagrodowa, poza zbiorczymi punktami odbioru odpadów (gniazdami) - **nieruchomość wytwórcy odpadu**; Wykonawca wyposaży każdą nieruchomość w :
 - pojemniki na odpady zmieszane w przypadku braku selektywnej zbiórki;
 - worki do zbiórki selektywnej i pojemniki na pozostałości ze zbiórki selektywnej w przypadku zbiórki selektywnej;
- b) zabudowa wielorodzinna oraz jednorodzinna i zagrodowa, w obrębie zbiorczych punktów odbioru odpadów – **zbiorcze punkty odbioru odpadów** (gniazda), wyposażone przez Wykonawcę w pojemniki na odpady zmieszane/pozostałości z segregacji i zbierane selektywnie,

Z zastrzeżeniem pkt 4.6, 5.3 i 6 liczbę osób objętych odbiorem odpadów oraz liczbę zbiorczych punktów odbioru odpadów określa załącznik Nr 6 do SIWZ.

4.3 **Zmieszane odpady komunalne** gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki wytwórcom odpadów dostarczy Wykonawca zamówienia. Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów oraz od 7 m³ do 16 m³. Wielkość i ilość pojemników musi być

Sygnatura akt: RGG.272.68.2016

dostosowana do ilości odpadów powstających na nieruchomości.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- zabudowa jednorodzinna i zagrodowa – **jeden raz na 2 tygodnie,**
- zabudowa wielorodzinna – **jeden raz na tydzień .**

4.4 Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej - poza zbiorczymi punktami odbioru odpadów, oraz pojemnikowym w zbiorczych punktach odbioru odpadów.

Wykonawca nie może mieszać ze sobą odpadów zebranych selektywnie oraz mieszać ich z innymi odpadami.

Worki i pojemniki dostarczy wytwórcom odpadów Wykonawca zamówienia.

Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów oraz od 1,5 m³ do 3,2 m³.

Wielkość worków : co najmniej 60 litrów.

Wielkość i ilość pojemników i worków musi być dostosowana do ilości odpadów powstających na nieruchomości.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- szkło : **jeden raz w miesiącu** (ze zbiorczych punktów odbioru odpadów,),
- odpady zielone i biodegradowalne : **jeden raz w tygodniu z zabudowy wielorodzinnej; jeden raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej;**
- pozostałe odpady zbierane selektywnie - **jeden raz na 2 tygodnie,**
- pozostałości ze zbiórki selektywnej i odpady zmieszane – **jak odpady zmieszane (pkt 4.3).**

4.4.1 Rodzaje pojemników, w jakie wykonawca wyposaży zbiorcze punkty odbioru odpadów :

- żółty – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,
- niebieski – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy – do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,
- zielony – do szkła kolorowego,
- biały – do szkła bezbarwnego ,

Sygnatura akt: RGG.272.68.2016

- pojemnik na pozostałości ze zbiórki selektywnej i odpady zmieszane.

4.4.2 Rodzaje worków, jakie Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości :

- żółty – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,
- niebieski – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy – do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,

4.4.3 Odbiór przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów zielonych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne realizowany będzie przez Wykonawcę poprzez odbieranie tych odpadów od właścicieli nieruchomości i złożonych w zbiorczych punktach odbioru odpadów- **zbiórka objazdowa** w ustalonych z Zamawiającym terminach.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów – zgodnie z ofertą Wykonawcy lecz nie rzadziej niż 1 raz w okresie realizacji zamówienia.

4.5 Na wniosek zamawiającego Wykonawca wyposaży, wskazane nieruchomości lub zbiorcze punkty odbioru odpadów, w metalowe **pojemniki na popiół**.

Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów. Wielkość pojemników dla konkretnych nieruchomości lub zbiorczych punktów odbioru odpadów wskaże zamawiający. Szacunkowa liczba pojemników na popiół - 40 szt. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany liczby tych pojemników o 50 %.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów - jak dla odpadów zmieszanych.

4.6 Po podpisaniu umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów wraz z informacją o segregacji odpadów. Szczegółową lokalizację na terenie gminy zbiorczych punktów odbioru odpadów wykonawca uzgodni z zamawiającym . Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby tych punktów (gniazd) w stosunku do ich liczby podanej w załączniku Nr 1 do SIWZ. Zmiana liczby gniazd nie stanowi zmiany warunków umowy.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umowy sporządzić harmonogram odbioru odpadów i przedstawić go Zamawiającemu do akceptacji .

5. Wielkość zamówienia.

5.1 Szacunkowe dane określające wielkość przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku Nr 6 do niniejszej SIWZ.

5.2 Szacunkowa ilość odpadów objętych zamówieniem, dla liczby osób określonej w załączniku Nr 6 do niniejszej SIWZ - 800 ton.

Zmiana ilości odpadów nie stanowi zmiany warunków zamówienia.

5.3 Na wniosek zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nieruchomości zamieszkałych, wskazanych przez zamawiającego, a nie ujętych w załączniku Nr 6 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane będą odpady.

5.4 Na wniosek Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do dodatkowego odbioru odpadów, tj. odbioru poza harmonogramem i zbiórką objazdową. Liczba tych odbiorów będzie równa liczbie wskazanej w ofercie wykonawcy. Liczba ta jest liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów, liczbą adresów lub łącznie liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów i adresów, wskazanych przez Zamawiającego. Odbiór dodatkowy obejmuje rodzaje odpadów objęte zamówieniem.

6. Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe**, wypłacane przez zamawiającego po upływie każdego okresu rozliczeniowego, tj. miesiąca. Jeżeli okres realizacji zamówienia nie będzie obejmował pełnego miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie Wykonawcy za ten miesiąc będzie proporcjonalne do długości okresu świadczenia usługi. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy będzie zgodna z ofertą wykonawcy, z zastrzeżeniem dopuszczalnych zmian, określonych w SIWZ.

W przypadku zmiany liczby osób objętych odbiorem odpadów o więcej niż 1 % w stosunku do wykazanej w załączniku Nr 6 do SIWZ, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę równą iloczynowi miesięcznej stawki ryczałtowej brutto za odbiór odpadów wytworzonych przez 1 osobę (wg oferty) oraz liczby osób będącej różnicą pomiędzy liczbą osób objętych odbiorem odpadów, ustalaną na bieżąco przez zamawiającego, i liczbą osób wykazaną w załączniku Nr 6 do SIWZ.

Zwiększenie zakresu zamówienia, wynikające ze zwiększenia liczby osób objętych odbiorem odpadów, nie przekroczy 5 % ogólnej liczby osób, określonej w załączniku Nr 6 do niniejszej SIWZ.

Sygnatura akt: RGG.272.68.2016

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wchodzi w życie od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu przekazania Wykonawcy przez zamawiającego informacji o zmianie liczby osób o wymagany próg (1%).

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w terminie wskazanym w ofercie wykonawcy lecz nie krótszym niż 14 dni i nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami

90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów

90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami

8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy, o łącznej wielkości nie większej niż 10% wartości zamówienia podstawowego, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu podobnych usług. Warunki udzielenia tych zamówienia zgodne będą z warunkami określonymi w SIWZ dla zamówienia podstawowego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o udzielenie tych zamówień.

9. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), tj. osób :

- a) wykonujących czynności załadunku i rozładunku odpadów,
- b) kierujących pojazdami służącym do wykonania zamówienia,

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zostały określone we wzorze umowy.

Sygnatura akt: RGG.272. 68 .2016

Załącznik nr 2

.....
(nazwa oraz adres Wykonawcy/Wykonawców)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 25a ust. 1 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KĘTRZYN
--

Oświadczam/my, że:

- 1) nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy – Prawo zamówień publicznych;
- 2) spełniam/my warunki udziału w postępowaniu, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz dotyczące zdolności technicznej i zawodowej, określone przez Zamawiającego w pkt 7.4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegamy/my na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

- 4) następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu oraz następujący podwykonawcy:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności kamej wynikającej z art. 297 Kodeksu Kamego, za poświadczenie nieprawdy.

.....
(miejsowość i data)

.....
((imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku oferty wspólnej/ wraz z siedzibą albo miejscem zamieszkania i adresem, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy*:

.....
.....
.....
.....

REGON

.....

NIP*:

.....

Nr TEL.*

.....

NR FAX/ADRES E-MAIL* na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję:

.....**

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą - tak / nie***

- * - w przypadku oferty wspólnej należy podać również dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawców
- ** - należy OBOWIĄZKOWO podać nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję
- *** - niepotrzebne skreślić

Urząd Gminy KĘTRZYN

OFERTA

na wykonanie zamówienia pn. „*Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn*”.

1) Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) OFERUJEMY WYKONANIE W/W ZAMÓWIENIA zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i na niżej podanych warunkach.

.....

Sygnatura akt: RGG.272. 68.2016

1. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe brutto (cena):

6 218 osób x PLN/osobę = PLN/miesiąc z Vat
(s)

słownie:
..... PLN/miesiąc z Vat

S – określona przez Wykonawcę miesięczna stawka ryczałtowa brutto za odbiór odpadów
wytworzonych przez 1 osobę

2. Oferowana częstotliwość zbiórki objazdowej :

..... zbiórka/zbiórki w okresie realizacji zamówienia.
(wpisać liczbę nie mniejszą niż 1)

Oferowana w ofercie liczba zbiórek objazdowych w okresie realizacji zamówienia nie może być
mniejsza od 1-ej zbiórki. Brak w ofercie zbiórek objazdowych będzie traktowany jako niezgodność z
SIWZ. Liczba zbiórek objazdowych większa niż 3 na potrzeby oceny ofert będzie traktowana jako 3
zbiórki.

3. Oferowany termin płatności faktur :

..... dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo
(wpisać liczbę od 14 do 30) wystawionej faktury

Oferowany w ofercie termin płatności faktur nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni od
otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Inne Terminy będą traktowane
jako niezgodność z SIWZ.

4. Oferowana liczba dodatkowych odbiorów odpadów:

..... dodatkowych odbiorów odpadów miesięcznie
(wpisać liczbę nie mniejszą niż 1)

Oferowana w ofercie liczba dodatkowych odbiorów odpadów, tj. odbiorów poza harmonogramem
i zbiórką objazdową, nie może być mniejsza od 1-ego miesięcznie. Liczba ta jest liczbą miejsc
wskazanych przez Zamawiającego, tj. zbiorczych punktów odbioru odpadów, adresów lub łącznie
zbiorczych punktów odbioru odpadów i adresów.

Brak w ofercie dodatkowych odbiorów będzie traktowany jako niezgodność z SIWZ. Liczba
odbiorów większa niż 3 miesięcznie na potrzeby oceny ofert będzie traktowana jako 3 odbiory.

.....
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej)

Sygnatura akt: RGG.272. 68 .2016

5. Odebrane odpady zostaną przekazane przez Wykonawcę do następujących instalacji:

.....
.....
.....
.....

6. Oświadczamy, że powyższa cena ryczałtowa brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

7. Oświadczamy, że:

- a) zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
- b) projekt umowy stanowiący integralną część SIWZ został przez nas w bezwarunkowo zaakceptowany i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuje/my się do zawarcia umowy na określonych w projekcie warunkach, miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
- c) nie wykonywałem/liśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, oraz że nie posłużyłem/liśmy się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
- d) uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczam/y, iż:

- nie zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom*
- zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania następujące części niniejszego zamówienia podwykonawcom* :

Lp.	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA PODWYKONAWCY oraz nazwa podwykonawcy

.....
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej)

Sygnatura akt: RGG.272. 68.2016

9. Oświadczam/my, że zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wybór oferty **będzie/ nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:

.....
(jeżeli dotyczy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, objętych przedmiotem zamówienia, podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT),

a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła:..... zł.
(wpisać wartość netto, bez kwoty podatku, towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wyżej).

10. Składam/y niniejszą ofertę :

- w imieniu własnym*

- jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*.

11. Do niniejszej oferty załączam/y następujące oświadczenia i dokumenty **::

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy,
- pełnomocnictwo dla lidera w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- (inne dokumenty – należy wymienić):

Oferta zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.
(liczba stron)

UWAGA:

*) niepotrzebne skreślić

**) jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem na każdej stronie dokumentu; pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

....., dnia

.....
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej)

UMOWA NR :

zawarta w dniuw Kętrzynie, pomiędzy:

Gminą Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn
REGON 510742876, NIP 742-219-26-00

reprezentowaną przez **Wójta Pawła Bobrowskiego,**
zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

..... REGON, NIP,
reprezentowanym przez:,
zwanym dalej **Wykonawcą.**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kętrzyn, zgodnie ofertą Wykonawcy z dnia oraz zgodne z wymogami przepisów prawa, w szczególności w sposób zapewniający :

- osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu oraz przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami,
- ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania.

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności w zakresie przeładunku odpadów, ich transportu, dostarczania uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

3. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do :

1) odbioru wszystkich zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn, łącznie z zabudową kolonijną, zgodnie z wymaganą częstotliwością i zgodnie z harmonogramem;

2) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych oraz niedopuszczania do wysypywania odpadów podczas załadunku i transportu;

3) utrzymania właściwego stanu sanitarnego i technicznego pojazdów, urządzeń i pojemników; pojazdy muszą być zabezpieczone przed wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku, transportu, przeładunku; pojazdy, urządzenia i pojemniki muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego;

4) przekazywania Zamawiającemu za każdy okres rozliczeniowy (miesiąc) pisemnej informacji określającej łączną masę zebranych odpadów zmieszanych, łącznie z pozostałościami z segregacji, oraz masę i rodzaj odpadów zebranych selektywnie;

5) prowadzenia ewidencji odpadów, sprawozdawczości, w tym przekazywania Zamawiającemu sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami przepisów prawa; podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez wykonawcę ewidencja odpadów i karty przekazania odpadów;

6) monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych; w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane oraz sporządza na tą okoliczność informację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) w celu wydania przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o zmianie wysokości opłaty;

7) przekazywania odebranych odpadów komunalnych do instalacji określonych w ofercie Wykonawcy z dnia, a w szczególności przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, przeznaczonych do składowania, do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwej dla regionu, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

8) zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami oraz zasadą bliskości, o których mowa w art. 17 oraz 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013.21 z późn.zm.) ;

9) osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, określonych przepisami prawa;

10) osiągnięcia, określonych przepisami prawa, poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,;

4. Odbiór odpadów.

4.1 Obowiązywać będzie system mieszany odbioru odpadów komunalnych, tj. workowo – pojemnikowy, zgodnie z zapisami niniejszej umowy. Estetyczne i w dobrym stanie worki i pojemniki dostarczy właścicielom nieruchomości Wykonawca zamówienia, gwarantując im stały dostęp do pojemników i worków. Worki i pojemniki powinny być oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący przeznaczenie na odpady określonego rodzaju. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy, worki zostaną przekazane nieodpłatnie wytwórcom odpadów. Wytrzymałość worków musi być odpowiednia dla niedopuszczenia do pęknięcia worków podczas ich przenoszenia w stanie całkowitego napełnienia. Wykonawca jest zobowiązany również do odbioru odpadów zgromadzonych poza pojemnikiem.

Wykonawca będzie odbierał odpady tego samego dnia tygodnia z danej nieruchomości lub zbiorczego punktu odbioru odpadów, chyba, że dzień odbioru będzie przypadał na dzień wolny od pracy, wówczas następnego dnia. Wykonawca nie może odbierać odpadów w dni ustawowo wolne od pracy.

4.2 Miejsce odbioru odpadów przez Wykonawcę:

a) zabudowa jednorodzinna i zagrodowa, poza zbiorczymi punktami odbioru odpadów (gniazdami) - **nieruchomość wytwórcy odpadu;**

Wykonawca wyposaży każdą nieruchomość w :

- pojemniki na odpady zmieszane w przypadku braku selektywnej zbiórki;

- worki do zbiórki selektywnej i pojemniki na pozostałości ze zbiórki selektywnej w przypadku zbiórki selektywnej;

b) zabudowa wielorodzinna oraz jednorodzinna i zagrodowa, w obrębie zbiorczych punktów odbioru odpadów – **zbiorcze punkty odbioru odpadów** (gniazda), wyposażone przez Wykonawcę w pojemniki na odpady zmieszane/pozostałości z segregacji i zbierane selektywnie,

Z zastrzeżeniem pkt 4.6, 5.3 i 6 liczbę osób objętych odbiorem odpadów oraz liczbę zbiorczych punktów odbioru odpadów określa załącznik Nr 1 do umowy.

4.3 Zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki wytwórcom odpadów dostarczy Wykonawca zamówienia. Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów oraz od 7 m³ do 16 m³. Wielkość i ilość pojemników musi być dostosowana do ilości odpadów powstających na nieruchomości.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- zabudowa jednorodzinna i zagrodowa – **jeden raz na 2 tygodnie,**
- zabudowa wielorodzinna – **jeden raz na tydzień .**

4.4 Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej, poza zbiorczymi punktami odbioru odpadów, oraz pojemnikowym w zbiorczych punktach odbioru odpadów.

Wykonawca nie może mieszać ze sobą odpadów zebranych selektywnie oraz mieszać ich z innymi odpadami.

Worki i pojemniki dostarczy wytwórcom odpadów Wykonawca zamówienia.

Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów oraz od 1,5 m³ do 3,2 m³.

Wielkość worków : co najmniej 60 litrów.

Wielkość i ilość pojemników i worków musi być dostosowana do ilości odpadów powstających na nieruchomości.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- szkło : **jeden raz w miesiącu** (ze zbiorczych punktów odbioru odpadów,),
- odpady zielone i biodegradowalne : **jeden raz w tygodniu z zabudowy wielorodzinnej; jeden raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej;**
- pozostałe odpady zbierane selektywnie - **jeden raz na 2 tygodnie,**
- pozostałości ze zbiórki selektywnej i odpady zmieszane– **jak odpady zmieszane (pkt 4.3).**

4.4.1 Rodzaje pojemników, w jakie wykonawca wyposaży zbiorcze punkty odbioru odpadów :

- żółty – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,
- niebieski – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy – do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,
- zielony – do szkła kolorowe,
- biały – do szkła bezbarwnego ,
- pojemnik na pozostałości ze zbiórki selektywnej i odpady zmieszane.

4.4.2 Rodzaje worków, jakie Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości :

- żółty – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,
- niebieski – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy – do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,

4.4.3 Odbiór przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów zielonych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne realizowany będzie przez Wykonawcę poprzez odbieranie tych odpadów od właścicieli nieruchomości i złożonych w zbiorczych punktach odbioru odpadów- **zbiórka objazdowa w ustalonych z Zamawiającym terminach.**

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów–(zgodnie z ofertą)

4.5 Na wniosek zamawiającego Wykonawca wyposaży, wskazane nieruchomości lub zbiorcze punkty odbioru odpadów, w metalowe pojemniki na popiół.

Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów. Wielkość pojemników dla konkretnych nieruchomości lub zbiorczych punktów odbioru odpadów wskaże zamawiający. Szacunkowa liczba pojemników na popiół - 40 szt. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany liczby tych pojemników o 50 %.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów - jak dla odpadów zmieszanych.

4.6 Po podpisaniu umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów wraz z informacją o segregacji odpadów. Szczegółową lokalizację na terenie gminy zbiorczych punktów odbioru odpadów wykonawca uzgodni z zamawiającym . Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby tych punktów (gniazd) w stosunku do ich liczby podanej w załączniku Nr 1 do umowy. Zmiana liczby gniazd nie stanowi zmiany warunków umowy.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umowy sporządzić harmonogram odbioru odpadów i przedstawić go Zamawiającemu do akceptacji .

5. Wielkość zamówienia.

5.1 Szacunkowe dane określające wielkość przedmiotu zamówienia zawarte są w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

5.2 Szacunkowa ilość odpadów objętych zamówieniem, dla liczby osób określonej w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy - 800 ton. Zmiana ilości odpadów nie stanowi zmiany warunków umowy.

5.3 Na wniosek zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nieruchomości zamieszkałych, wskazanych przez zamawiającego, a nie ujętych w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane będą odpady.

5.4 Na wniosek Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do dodatkowego odbioru odpadów, tj. odbioru poza harmonogramem i zbiórką objazdową.
Liczba tych odbiorów wynosi miesięcznie (zgodnie z ofertą).

Liczba ta jest liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów, liczbą adresów lub łącznie liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów i adresów, wskazanych przez Zamawiającego. Odbiór dodatkowy obejmuje rodzaje odpadów objęte zamówieniem.

6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami

90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów

90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia -(zgodnie z pkt 3.1 SIWZ)

Zakończenie realizacji zamówienia - 30.06.2017r.

2. W dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia nieruchomości muszą już być wyposażone przez Wykonawcę w niezbędne worki i pojemniki na odpady, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie.

§ 3

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości (zgodnie z ofertą) zł z Vat miesięcznie, (słownie), wypłacane przez Zamawiającego po upływie każdego okresu rozliczeniowego, tj. miesiąca.

Jeżeli okres realizacji zamówienia nie będzie obejmował pełnego miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie Wykonawcy za ten miesiąc będzie proporcjonalne do długości okresu świadczenia usługi.

2. W przypadku zmiany liczby osób objętych odbiorem odpadów o więcej niż 1 % w stosunku do wykazanej w załączniku Nr 1 do umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę równą iloczynowi miesięcznej stawki ryczałtovej brutto za odbiór odpadów wytworzonych przez 1 osobę, tj.zł (zgodnie z ofertą) oraz liczby osób będącej różnicą pomiędzy liczbą osób objętych odbiorem odpadów, ustalaną na bieżąco przez Zamawiającego i liczbą osób wykazaną w załączniku Nr 1 do umowy.

Zwiększenie zakresu zamówienia, wynikające ze zwiększenia liczby osób objętych odbiorem odpadów, nie przekroczy 5 % ogólnej liczby osób, określonej w załączniku Nr 1 do umowy.

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wchodzi w życie od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o zmianie liczby osób o wymagany próg (1%).

3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w terminie(zgodnie z ofertą) dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z niniejszą umową.

5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

§ 4.

Personel Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), tj. osób :

- a) wykonujących czynności załadunku i rozładunku odpadów,
- b) kierujących pojazdami służącym do wykonania zamówienia,

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 7 dnia od otrzymania wezwania przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy ; kopia umowy/umów powinna zostać **zanonimizowana** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników); informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej . Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia odpowiedniej ilości osób do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapewniającej terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- a) 10% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy Zamawiającego lub Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- b) 5% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za realizację zamówienia niezgodnie z umową;

c) 10% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za nie rozpoczęcie realizacji zamówienia zgodnie z warunkami umowy;

d) 5% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za nie spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 4 ust. 1,

e) w kwocie równej wysokości kar, które zamawiający będzie zobowiązany zapłacić, w przypadku nie osiągnięcia wymaganych przepisami prawa poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w 10% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy Zamawiającego lub Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód, z powodu niezgodnej z umową realizacji zamówienia, przekracza wysokość kar umownych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia brutto, a w przypadku braku możliwości takiego potrącenia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę/kary w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wezwania .

5. Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawcy z roszczeniem o zapłatę kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit.e, a Wykonawca zobowiązany do jej zapłacenia, również po upływie terminu zakończeniu realizacji zamówienia, określonego w § 2 ust.1.

§ 6

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez konsekwencji, o których mowa w § 5 ust.2, w szczególności gdy:

- Wykonawca nie wyposażył wszystkich nieruchomości w worki i pojemniki na odpady zgodnie z warunkami umowy lub nie rozpoczął realizacji zamówienia;
- wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
- Wykonawca realizuje usługi objęte umową w sposób niezgodny z umową, mimo wezwania go do zmiany sposobu wykonywania umowy;
- Wykonawca nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa, dla realizacji przedmiotu umowy.
- Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia zgodnie z warunkami umowy,
- Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, chyba, że przerwa ta wynika z harmonogramu odbioru odpadów;

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez konsekwencji, o których mowa w § 5 ust.1 lit. a w szczególności, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za realizację przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. Za zgodą stron umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie.

§ 7

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom po uzyskaniu zgody zamawiającego i pod warunkiem, że spełniają oni wymogi przepisów prawa do wykonywania określonych prac.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji części umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia podwykonawcy do wykonywania określonych prac. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
8. Wykonanie prac przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 8

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalne są wyłącznie w granicach nie naruszających art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy dopuszczalne są następujące istotne zmiany zawartej umowy:

- a) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy : w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT - o różnicę pomiędzy stawką obowiązującą w chwili podpisania umowy, a stawką po zmianie;

b) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę; kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść przy realizacji zamówienia, w celu uwzględnienia tej zmiany;

c) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę; kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść przy realizacji zamówienia, w celu uwzględnienia tej zmiany;

d) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany ceny w RIPOK (regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych) w stosunku do ceny obowiązującej w dniu zawarcia niniejszej umowy - zmiana wynagrodzenia o procentowy wskaźnik zmiany ceny w RIPOK;

e) w zakresie dotyczącym zmiany sposobu realizacji zamówienia, jeżeli zmiana sposobu realizacji zamówienia podyktowana jest zmianami przepisów prawa i nie prowadzi do wzrostu kosztów ponoszonych przez Zamawiającego.

W przypadku wnioskowania o zmianę wynagrodzenia w okolicznościach, określonych w lit. b i c, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać wpływ określonych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a w szczególności przedstawić kalkulację kosztów pracy z oferty oraz kosztów pracy uwzględniających określone wyżej zmiany, w odniesieniu do ilości pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia, ilości przepracowywanych przez tych pracowników roboczogodzin oraz rodzajów posiadanych przez nich umów.

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 4 lit. b i c zmiana podmiotowa umowy dopuszczalna będzie wówczas, gdy:

- dotychczasowego wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- dotychczasowego wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców.

Dokonanie zmiany umowy w zakresach, o których mowa powyżej wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku Wykonawcy, wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub uzasadnionego wniosku Zamawiającego.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa,

w szczególności :

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t Dz. U. z 2013r. poz.1399 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn.zm.),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r., poz. 122),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012r., poz. 645)
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U z 2012r. poz. 676);
- zapisy Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
- ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz.907 z późn. zm.);
- Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki :

1. Szacunkowe dane opisujące wielkość zamówienia- załącznik Nr 1.
2. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami -
 - załącznik nr 3.

Zamawiający :

Wykonawca :

Załącznik nr 5

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu poniższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp).

Informacja wykonawcy, dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

Nazwa i adres wykonawcy :

.....
.....
.....
.....

W wykonywaniu dyspozycji art. 24 ust. 11 w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164, z późn. zm.) oświadczam, że:

- w/w Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*
- w/w Wykonawca należy do grupy kapitałowej *

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności kamej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za poświadczenie nieprawdy.

.....
data

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić

Szacunkowe dane określające wielkość zamówienia na odbiór i zagospodarowanie odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn

Lp.	Miejscowość	ZPOO		Zbiórka selektywna poza ZPOO		Zbiórka nieselektywna poza ZPOO	
		Ilość ZPOO	liczba osób	liczba gosp. Domowych	liczba osób	liczba gosp. Domowych	liczba osób
1	Bałowo	1	23	12	36	2	2
2	Bałtrucie	0	0	8	24	0	0
3	Banaszki	1	17	0	0	0	0
4	Biedaszki	2	30	27	77	3	4
5	Biedaszki Małe	3	222	19	49	3	6
6	Borki	0	0	3	15	0	0
7	Brzeźnica	0	0	8	26	1	1
8	Cegielnia	1	13	8	24	0	0
9	Czerniki	2	180	7	18	2	3
10	Dąbrowa	0	0	0	0	1	4
11	Działki	0	0	0	0	0	0
12	Filipówka	0	0	17	67	2	4
13	Gałwuny	3	89	10	26	0	0
14	Gierłoż	0	0	9	24	0	0
15	Gnatowo	0	0	22	69	4	7
16	Gnatowo Kolonia	0	0	5	12	2	3
17	Godzikowo	0	0	11	22	1	1

18	Grabno	0	0	13	39	2	8
19	Gromki	0	0	4	6	2	7
20	Gryźławki	0	0	0	0	0	0
21	Góry	0	0	0	0	1	2
22	Henrykowo	0	0	0	0	0	0
23	Jankowo	1	51	0	0	0	0
24	Jeżewo	1	19	13	54	1	1
25	Jurki	2	28	0	0	0	0
26	Karolewo	9	504	8	20	2	3
27	Kaskajmy	3	63	1	4	2	3
28	Katkajmy	0	0	3	9	0	0
29	Koczarki	1	29	44	126	7	16
30	Kotkowo	4	116	0	0	0	0
31	Kruszewiec	3	152	9	27	1	2
32	Kwiedzina	0	0	9	23	1	1
33	Langanki	1	20	24	78	0	0
34	Linkowo	0	0	23	69	6	11
35	Łazdoje	5	186	13	37	2	10
36	Marszewo	0	0	12	30	0	0
37	Martiany	1	15	31	75	4	8
38	Mażany	3	87	1	2	0	0
39	Muławki	1	10	30	82	0	0
40	Muławski Dwór	0	0	1	4	0	0

41	Nakomiady	1	169	66	172	9	17
42	Nowa Różanka	0	0	70	216	12	19
43	Nowa Wieś Kętrzyńska	3	96	51	155	7	16
44	Nowa Wieś Mała	0	0	9	25	2	2
45	Nowy Mikielnik	1	18	0	0	0	0
46	Nowy Młyn	0	0	1	11	0	0
47	Olchowo	0	0	1	4	0	0
48	Osewo	0	0	0	0	0	0
49	Ostry Róg	0	0	5	14	1	3
50	Owczarki	0	0	0	0	0	0
51	Owczarnia	0	0	8	25	0	0
52	Parcz	4	183	6	24	0	0
53	Poganowo	0	0	2	3	0	0
54	Poganówko	0	0	0	0	0	0
55	Porębek	0	0	2	6	0	0
56	Požarki	0	0	34	110	8	10
57	Pręgowo	1	20	31	75	0	0
58	Przecznik	0	0	1	3	0	0
59	Rybniki	0	0	1	1	1	1
60	Salpik	4	61	0	0	0	0
61	Sławkowo	3	118	11	40	1	5
62	Smokowo	4	303	2	3	0	0
63	Stadniki	0	0	1	2	0	0

64	Stachowizna	1	39	5	22	0	0
65	Stara Różanka	0	0	47	138	5	11
66	Strzyże	0	0	0	0	0	0
67	Suchodoły	0	0	0	0	0	0
68	Sykstyny	1	21	0	0	1	2
69	Trzy Lipy	5	94	6	19	3	5
70	Ugiertowo	0	0	1	1	0	0
71	Wajsznory	0	0	26	88	3	5
72	Wilamowo	0	0	0	0	0	0
73	Wilkowo	0	0	61	147	6	8
74	Windykajmy	1	28	6	20	1	7
75	Wopławki	5	456	4	9	0	0
76	Wólka	0	0	6	14	0	0
77	Wymiarki	0	0	4	12	3	4
78	Wymiary	0	0	1	3	0	0
79	Zalesie Kętrzyńskie	0	0	0	0	0	0
	OGÓŁEM	82	3460	874	2536	115	222

Ogółem liczba ZPOO	82
Ogółem liczba gospodarstw domowych w zbiorce indywidualnej (poza ZPOO)	989
Ogółem liczba osób	6218

ZPOO – zbiorczy punkt odbioru odpadów

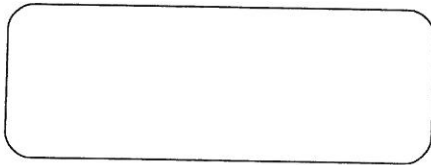
Sygnatura akt: RGG.272. 68 .2016

Załącznik nr 7

Wykaz

narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy, niezbędnych do realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami,

składany na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt 7.4 c SIWZ.



pieczęć lub nazwa wykonawcy

Należy podać wszystkie wymagane informacje.

Lp.	Opis wyposażenia, narzędzi, urządzeń	Liczba sztuk	Podstawa dysponowani (np. własne, leasing, dzierżawa, zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia)

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności kamej wynikającej z art. 297 Kodeksu Kamego, za poświadczenie nieprawdy.

....., dn. ____ . ____ . ____
(data)

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

