

**Kętrzyn: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW
KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI
ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KĘTRZYN
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 089 7512474 w. 17, faks 089 7512746.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.gminaketrzyn.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KĘTRZYN.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kętrzyn, w sposób zapewniający zgodne z wymogami przepisów prawa :

- osiągnięcie poziomów recyklingu,
- przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami,
- ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania.

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności w zakresie przeładunku odpadów, ich transportu , spraw formalno- prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie

odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

3. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do :

1) cyklicznego odbioru wszystkich zmieszanych i zbieranych selektywnie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn, łącznie z zabudową kolonijną oraz utworzenia i obsługi punktu selektywnego odbioru odpadów komunalnych;

2) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych ;

3) utrzymania właściwego stanu sanitarnego i technicznego pojazdów, urządzeń i pojemników; pojazdy muszą być zabezpieczone przez niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku, transportu, przeładunku; pojazdy, urządzenia i pojemniki muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego;

4) przekazywania odpadów do uprawnionego przedsiębiorcy wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych i uzyskania od niego potwierdzenia odbioru odpadów zebranych z terenu Gminy Kętrzyn na karcie przekazania odpadów;

5) prowadzenia dokumentacji w zakresie sprawozdawczości i przekazania Zamawiającemu do końca miesiąca po kwartale, którego dotyczą, kwartalnych sprawozdań zawierających :

- informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania;

- informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:

a) przekazanych do składowania na składowisku odpadów,

b) nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania;

-liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;

- wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem;

za każdy okres rozliczeniowy (miesiąc) Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu pisemną informację określającą łączną masę zebranych odpadów zmieszanych oraz masę i rodzaj odpadów zebranych selektywnie; podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez wykonawcę ewidencja w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych i przekazywania ich do instalacji, w tym karty przekazania odpadów;

6) monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych; w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane oraz sporządza na tą okoliczność informację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) w celu wydania przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o zmianie wysokości opłaty;

7) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, do regionalnej lub zastępczej regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwej dla regionu określonego w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2011-2016;

8) przekazywania, odebranych od właścicieli nieruchomości, selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013.21) ;

9) osiągnięcia poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2012r., poz. 391), Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012r., poz. 645) oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U z 2012r. Poz. 676).

4. Odbiór odpadów.

4.1 Obowiązywać będzie system mieszany odbioru odpadów komunalnych, tj. workowo - pojemnikowy, zgodnie z zapisami SIWZ. Worki i pojemniki dostarczy właścicielom nieruchomości Wykonawca zamówienia. Worki i pojemniki powinny być oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący przeznaczenie na odpady określonego rodzaju. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy, worki zostaną przekazane nieodpłatnie wytwórcom odpadów (właścicielom nieruchomości).

4.2 Miejsce odbioru odpadów przez Wykonawcę:

- zabudowa jednorodzinna i zagrodowa poza punktami selektywnego zbierania odpadów- nieruchomości wytwórcy odpadu, wyposażona przez Wykonawcę w :

a) pojemniki na odpady zmieszane w przypadku braku selektywnej zbiórki;

b) worki do zbiórki selektywnej i pojemniki na pozostałości ze zbiórki selektywnej w przypadku zbiórki selektywnej;

- zabudowa wielorodzinna i jednorodzinna w obrębie punktów selektywnego zbierania odpadów - punkty selektywnego zbierania odpadów, wyposażone przez Wykonawcę w pojemniki na odpady zmieszane i zbierane selektywnie,

- punkt selektywnego odbioru odpadów komunalnych, utworzony przez Wykonawcę, zgodnie z pkt 4.5 .

Z zastrzeżeniem pkt 4.6, 5.3 i 6 liczbę gospodarstw domowych objętych odbiorem odpadów, liczbę osób oraz liczbę punktów selektywnego zbierania odpadów określa załącznik Nr 1 do SIWZ.

4.3 Zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości ze zbiórki selektywnej gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki wytwórcom odpadów dostarczy Wykonawca zamówienia. Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów oraz od 7 m³ do 16 m³.

Wielkość i ilość pojemników musi być dostosowana do ilości odpadów powstających na nieruchomości. Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów -1 raz w tygodniu.

4.4 Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej poza punktami selektywnego zbierania odpadów oraz pojemnikowym w punktach selektywnego zbierania odpadów. Wykonawca nie może mieszać ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych. Worki i pojemniki dostarczy, wytwórcom odpadów Wykonawca zamówienia. Ilość i wielkość worków i pojemników musi spełniać wymogi SIWZ oraz być dostosowana do ilości odpadów powstających na nieruchomości.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- szkło - jeden raz w miesiącu (z punktów selektywnego zbierania odpadów),
- pozostałe odpady zbierane selektywnie - jeden raz w tygodniu,
- pozostałości ze zbiórki selektywnej - jeden raz w tygodniu.

4.4.1 Rodzaje pojemników, w jakie wykonawca wyposaży punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych :

- żółty - do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,
- niebieski - do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy - do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,
- zielony - szkło kolorowe,
- biały - szkło bezbarwne ,
- pojemnik na pozostałości ze zbiórki selektywnej i na odpady zmieszane.

4.4.2 Rodzaje worków :

- żółty - do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,

- niebieski - do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy - do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych.

Wielkość worków : co najmniej 60 litrów.

4.4.3 Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów realizowany będzie przez Wykonawcę poprzez odbieranie wystawionych odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami, w ustalonych z Zamawiającym terminach.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów- raz na 6 miesięcy.

4.5 W ramach wynagrodzenia za realizację niniejszego zamówienia Wykonawca w terminie 60 dni od zawarcia umowy uruchomi na terenie Gminy Kętrzyn lub Miasta Kętrzyn punkt selektywnego odbioru odpadów komunalnych, z godzinami pracy 7.00-15.00 od poniedziałku do piątku. Punkt powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniami czynników atmosferycznych. W punkcie selektywnego odbioru odpadów komunalnych odbierane będą:

- a) odpady zielone i ulegające biodegradacji,
- b) chemikalia, przeterminowane leki,
- c) zużyte baterie i akumulatory,
- d) zużyte opony,
- e) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- f) popiół,
- g) odpady wielkogabarytowe, w tym meble,
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- i) metale,
- j) papier,
- k) tworzywa sztuczne,
- l) szkło.

Mieszkańcy z terenu Gminy Kętrzyn będą mogli na własny koszt dowieźć odpady do punktu selektywnego odbioru odpadów komunalnych i przekazać je nieodpłatnie.

4.6 Po podpisaniu umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów wraz z informacją o segregacji odpadów oraz miejsc, w których zlokalizowane będą punkty selektywnego zbierania odpadów. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby tych punktów maksymalnie o 20 % w stosunku do ich liczby

podanej w załączniku Nr 1 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umowy sporządzić i uzgodnić z zamawiającym harmonogram odbioru odpadów.

5. Wielkość zamówienia.

5.1 Szacunkowe dane określające wielkość przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku Nr 1 do SIWZ.

5.2 Łączna szacunkowa ilość odpadów objętych zamówieniem, dla liczby osób określonej w załączniku Nr 1 do SIWZ - 1100 ton.

5.3 Na wniosek zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nieruchomości zamieszkałych, nie ujętych w załączniku Nr 1 do SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane będą odpady. Powyższe zmiany zakresu zamówienia nie przekroczą 30 % ogólnej liczby gospodarstw domowych, określonej w załączniku Nr 1 do SIWZ.

6. Za każdy miesiąc realizacji zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, wypłacane przez zamawiającego po upływie okresu rozliczeniowego, tj. miesiąca. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy będzie zgodna z ofertą wykonawcy. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w terminie 14 dni od otrzymania faktury. Do faktury Wykonawca będzie dołączał pisemną informację określającą łączną masę zebranych odpadów zmieszanych oraz masę i rodzaj odpadów zebranych selektywnie; W przypadku zmiany liczby osób objętych odbiorem odpadów o więcej niż 2% w stosunku do wykazanej w załączniku Nr 1 do SIWZ, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę równą iloczynowi stawki ryczałtowej za odbiór odpadów wytworzonych przez 1 osobę (wg oferty) oraz liczby osób będącej różnicą pomiędzy liczbą osób objętych odbiorem odpadów, ustalaną na bieżąco przez zamawiającego i liczbą osób wykazaną w załączniku Nr 1 do SIWZ. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wchodzi w życie od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu przekazania Wykonawcy przez zamawiającego informacji o zmianie liczby osób o wymagany próg (2%).

7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami, 90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów, 90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów, 90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów, 90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, 90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.50.00.00-2, 90.51.10.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7, 90.51.40.00-3, 90.53.30.00-2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie:
30.06.2014.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,
FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1) WADIUM

- **Informacja na temat wadium:** Nie wymagane.

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- warunek będzie spełniony, jeżeli : z oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 będzie wynikało że wykonawca spełnia przedmiotowy warunek oraz Wykonawca wykaże, że posiada: a) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska; b) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kętrzyn;

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- warunek będzie spełniony, jeżeli: z oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 będzie wynikało że wykonawca spełnia przedmiotowy warunek i Wykonawca wykaże, że realizuje lub zrealizował w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu do składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usługi odbioru i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości o wartości co najmniej 200 000,- PLN;

- **III.3.3) Potencjał techniczny.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- warunek będzie spełniony, jeżeli: z oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 będzie wynikało że wykonawca spełnia przedmiotowy warunek oraz wykonawca wykaże, że dysponuje:
- a) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, w tym pojazdem o ładowności do 2,5 t do zbiórki odpadów z zabudowy kolonijnej;

- b) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w tym pojazdem o ładowności do 2,5 t do zbiórki odpadów z zabudowy kolonijnej;
- c) co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- d) bazą magazynowo - transportową usytuowaną w Gminie Kętrzyn, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Kętrzyn, na terenie, do którego posiada tytuł prawny;
- e) pojemnikami niezbędnymi do realizacji zamówienia;

wymienione pojazdy oraz baza magazynowo - transportowa muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. Poz. 122);

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- warunek będzie spełniony jeżeli: z oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1, będzie wynikało że wykonawca spełnia przedmiotowy warunek;

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- warunek będzie spełniony jeżeli: z oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 będzie wynikało że wykonawca spełnia przedmiotowy warunek.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian :

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu podpisanego przez strony umowy, sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących zakresach:
 - a) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
 - zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) - o różnicę w wysokości podatku;
 - zmiany ceny w RIPOK o co najmniej 10% w stosunku do ceny obowiązującej w dniu zawarcia niniejszej umowy - o procentowy wskaźnik zmiany ceny w RIPOK;
 - b) wydłużenia okresu realizacji zamówienia maksymalnie o 30 dni w przypadku nie zawarcia do dnia 25.06.2014r. umowy z nowym wykonawcą, wybranym zgodnie z przepisami prawa;
 - c) prowadzących do poprawy jakości obsługi mieszkańców Gminy Kętrzyn, bez wzrostu kosztów realizacji zamówienia.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

http://bip.warmia.mazury.pl/ketrzyn_gmina_wiejska/zamowienia_publiczne/110/status/rodzaj/wzp/
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Kętrzyn ul. Kościuszki 2 11-400 Kętrzyn pok. 17.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:
17.09.2013 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy Kętrzyn ul. Kościuszki 2 11-400 Kętrzyn pok. 16.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Data zamieszczenia w BZP : *2013.09.06*.....

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

WÓJT
S. Jarosik
mgr inż Sławomir Jarosik

