

Zarządzenie Nr 35/2011

Wójta Gminy Kętrzyn

Z dnia 9 września 2011 roku

**W sprawie ustanowienia koordynatora gminnego obsługi informatycznej w wyborach do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie § 6 ust.3 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 czerwca 2011 roku w sprawie warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej oraz trybu przekazywania danych w wyborach do sejmiku i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej ( M.P. Nr 63 poz. 601) **zarządzam, co następuje :**

**§ 1.** Ustanawiam Pana Roberta Skórka koordynatorem gminnym obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 9 października 2011 roku na obszarze Gminy Kętrzyn.

**§ 2.** Koordynator gminny jest odpowiedzialny za szkolenie operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych i wsparcie techniczne obsługi informatycznej tych komisji.

**§ 3.** Szczegółowy zakres zadań koordynatora określa załącznik do niniejszego zarządzenia.


**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
*mgr inż. Sławomir Jarosik*

## Zadania koordynatora gminnego

Do zadań koordynatora gminnego należy :

- 1) Udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora okręgowego
- 2) Nadzór nad wprowadzaniem i aktualizacją w systemie informatycznym danych dotyczących obwodów głosowania i ich granic oraz liczby uprawnionych do głosowania przez osoby realizujące zadanie ciągłe obsługi rejestru wyborców,
- 3) Wprowadzenie do systemu danych o członkach (kandydatów na członków) obwodowych komisji wyborczych i ich bieżąca aktualizacja,
- 4) Prowadzenie ewidencji operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych zawierającej dane kontaktowe i ustalony sposób dystrybucji loginów i haseł do pobrania licencji, oprogramowania oraz danych definiujących
- 5) Przeprowadzenie szkolenia dla operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych
- 6) Prowadzenie ewidencji wersji zainstalowanego oprogramowania i aktualności danych definiujących wykaz obwodów i kandydatów
- 7) Przekazanie przewodniczącym obwodowych komisji wyborczych oraz operatorom obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych loginów i haseł do pobrania licencji
- 8) Dystrybucja oprogramowania oraz dystrybucja danych definiujących dla każdego obwodu głosowania (poprzez pobranie ze stron internetowych, utworzenie nośników), także w przypadku testów, o którym mowa w punkcie 14,
- 9) Przyjmowanie uwag dotyczących działania programu oraz udzielenie wsparcia technicznego operatorom obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych
- 10) Udzielenie wsparcia pełnomocnikowi okręgowej komisji wyborczej powołanemu w trybie art. 173 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r.- Kodeks wyborczy w zakresie przygotowania i obsługi stanowiska do sprawdzania poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodach, w których nie stosowano wsparcia informatycznego oraz wysyłania danych o wynikach głosowania w obwodzie z obwodów, w których niemożliwe było dokonanie transmisji,
- 11) Wprowadzanie do systemu informatycznego danych osób uprawnionych do głosowania i o liczbie wyborców, którym wydano karty do głosowania
- 12) Zgłaszanie uwag dotyczących działania programu koordynatorowi okręgowemu
- 13) W przypadkach awaryjnych nawiązanie kontaktu i przekazanie informacji koordynatorowi okręgowemu
- 14) Udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu w testach ogólnokrajowych przekazywania danych testowych o wynikach głosowania ze wszystkich komisji obwodowych korzystających ze wsparcia informatycznego (wg zasad przekazanych w odrębnym trybie)
- 15) Przekazanie do koordynatora okręgowego wniosków i spostrzeżeń w formie raportu podsumowującego przebieg testów ogólnokrajowych
- 16) Prowadzenie dziennika zdarzeń, w którym są odnotowywane wykonane następujące czynności :
  - a) Przeprowadzenie szkolenia z potwierdzeniem uczestnictwa
  - b) Zgłoszenie uwag do działania programu koordynatora okręgowego, w tym usterek i awarii
  - c) Przekazanie, za potwierdzeniem loginów i haseł do pobrania licencji operatorów
  - d) Przekazanie, za potwierdzeniem oprogramowania dla operatorów komisji obwodowych oraz przewodniczących obwodowych komisji wyborczych
  - e) Przekazanie za potwierdzeniem danych definiujących dla poszczególnych obwodów.

  
mgr inż. Sławomir Jarosik