

# PROGRAM REGIONALNY

NAROCOWA STRATEGIA SPÓŁNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO

## POROZUMIENIE

nr SI II ..... /09

zawarte w dniu .....września 2009 r.

w sprawie realizacji projektu z listy indywidualnych projektów kluczowych Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013  
„Rozbudowa infrastruktury szerokopasmowego dostępu do Internetu i sieci PIAP-ów w województwie warmińsko-mazurskim”

poniżej:

Gminą ..... , reprezentowaną przez:

....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy .....  
zwaną dalej „Gminą”

a

Województwem Warmińsko - Mazurskim mającym swoją siedzibę w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP: 739-29-65-551, reprezentowanym przez Zarząd Województwa w imieniu którego działają:

1.

2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Województwa .....  
zwany dalej „Województwem”  
zwonymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

## §1

### Cel Porozumienia

Niniejsze Porozumienie zawiera się w celu pozyskaniu środków finansowych i realizację projektu Rozbudowa infrastruktury szerokopasmowego dostępu do Internetu i sieci PIAP-ów w województwie warmińsko - mazurskim z Osi Priorytetowej nr 7 – Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego, Działania 7.1. - Tworzenie infrastruktury społeczeństwa informacyjnego, objętego Indywidualnym wykazem indywidualnych projektów kluczowych Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013 (RPO WiM) zwanym dalej Projektem, dla wszystkich Gmin i Powiatów województwa warmińsko-mazurskiego, które zdecydując o włączeniu się do realizacji wspólnego Projektu poprzez podpisanie z Województwem stosownych porozumień oraz w celu współdziałania z Województwem w

*zakresie prowadzenia związanych z tym zadań.*

## §2

### **Określenie roli Strom**

1. Za Lidera Projektu (w rozumieniu przepisów RPO), Strony zgodnie uznają Województwo, zaś Gminę za Partnera w realizacji Projektu (w rozumieniu tych przepisów).
2. W ramach Porozumienia, Strony ustalają, iż Województwo wykona zadania opisane w dalszej części Porozumienia, zmierzające do przygotowania dokumentacji niezbędnej do realizacji Projektu.

## §3

### **Zakres współdziałania**

Przedmiotem współdziałania jest każda czynność wynikająca z przepisów Regionalnego Programu Operacyjnego (w tym Szczegółowego opisu osi priorytetowej – Infrastruktura spoleczeństwa informacyjnego) oraz z zapisów Porozumienia, należąca do beneficjenta, a nieprzypisana Porozumieniem Partnerowi.

## §4

### **Czynności składające się na wykonywanie zadań, o których mowa w § 2 ust. 2**

#### **Porozumienia**

Strony uznają, że czynności składające się na wykonywanie zadań, o których mowa w § 2 ust.2 Porozumienia, w szczególności obejmują:

- 1) opracowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie Projektu, o którym mowa w § 1,
- 2) przyjęcie uchwały o dofinansowaniu Projektu,
- 3) nadzór nad realizacją Projektu,
- 4) przeprowadzenie postępowań o zamówienie publiczne,
- 5) składanie wniosków o płatność wraz z niezbędnymi załącznikami do Instytucji Zarządzającej RPO WiM,
- 6) rozliczanie otrzymanych środków finansowych,
- 7) monitorowanie Projektu,
- 8) umożliwienie kontroli i audytu Projektu uprawnionym podmiotom,
- 9) udzielanie informacji o Projekcie uprawnionym do tego instytucjom.

## §5

### **Odpowiedzialność Stron za wykonanie poszczególnych czynności**

1. Z zastrzeżeniem ust.2, za wykonanie poszczególnych czynności odpowiadają:
  - 1) za realizację zadań opisanych w § 4 – Województwo,
  - 2) za monitoring i sprawozdawczość:
    - a) przed Instytucją Zarządzającą RPO WiM - Województwo, jako Lider Projektu,
    - b) przed Liderem Projektu – Partner,
- 3) za rozliczenie Projektu z Instytucją Zarządzającą RPO WiM - Województwo, jako Lider Projektu,
- 4) za przechowywanie dokumentów na wypadek kontroli - Strony Porozumienia, każda

*we własnym zakresie,*

- 5) za ochronę danych osobowych - Strony Porozumienia, każda we własnym zakresie,
- 6) za ochronę własności intelektualnej - Strony Porozumienia, każda we własnym zakresie.

- 2. Odpowiedzialność za realizację całości Projektu i jego rozliczanie wobec Instytucji Zarządzającej ponosi Województwo jako Lider Porozumienia.
- 3. Odpowiedzialność za ubezpieczenie sprzętu o którym mowa w §6 ust. 2 ponosi Lider.
- 4. Odpowiedzialność za sfinansowanie wkładu własnego do Projektu ponosi Lider.
- 5. Odpowiedzialność za utrzymanie rezultatów oraz zachowanie trwałości Projektu w części wynikającej z przedmiotu Porozumienia w okresie obowiązywania Porozumienia ponosi Partner.

## **§6**

### **Zakres przedmiotowy Porozumienia**

- 1. Zakres przedmiotowy Porozumienia stanowi realizacja Projektu opisanego szczegółowo we wniosku o dofinansowanie Projektu wraz z załącznikami.
- 2. Partnerowi zostanie użyczony sprzęt niezbędny do realizacji Projektu w ilości określonej w zatwierdzonym przez Instytucję Zarządzającą RPO WiM wniosku o dofinansowanie Projektu.
- 3. Ilość sprzętu o którym mowa w ust. 2 określa Lider w szczególności z uwzględnieniem budżetu Projektu oraz przesyłanych Województwu przez Gminę, przed zawarciem niniejszego Porozumienia, Kart Zgłoszeniowych wraz z załącznikami.
- 4. Ilość użyczonego sprzętu może ulec zmianie. Zmiana wymaga zgody Stron oraz formy aneksu.
- 5. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w sytuacji zagrożenia realizacji celów i trwałości Projektu lub naruszenia przepisów krajowych lub wspólnotowych przez Partnera, Partner zobowiązuje się zwrócić użyczony sprzęt na wniosek Lidera.
- 6. Partner zobowiązuje się do zapewnienia łącza internetowego o przepustowości:
  - a) min. 256 kilobitów do klienta na każdy komputer stanowiący wyposażenie PIAP,
  - b) min. 256 kilobitów do klienta na każdy komputer stanowiący wyposażenie telecentrum,
  - c) min. 256 kilobitów do klienta na każdy hotspot相伴隨着一個innemu urządzeniu.
  - d) min. 256 kilobitów do klienta na każdy komputer stanowiący wyposażenie telecentrum,
- 7. Partner zobowiązuje się do zasilania energią elektryczną wszystkich przekazanych urządzeń.
- 8. Zobowiązania o których mowa w ust. 6 i 7 utrzymują ważność w okresie obowiązywania Porozumienia.

## **§7**

### **Plan finansowy w podziale na partnerów oraz zasady zarządzania finansowego**

Finansowy wkład własny do Projektu wnosi Województwo.

## §8

### Zasady komunikacji i przepływu informacji w partnerstwie

1. Jeżeli w treści Porozumienia nie postanowiono inaczej, przepływ informacji pomiędzy Liderem a Partnerem odbywać się będzie pocztą elektroniczną, pocztą, dalekopisem lub przez doręczenie osobiste na właściwy adres wskazany w tym celu przez Strony. Strony odrębnie wskazać osoby upoważnione do reprezentowania ich przy czynnościach związanych z wykonaniem przedmiotu Porozumienia.
2. Jeżeli będzie to wymagane przepisami RPO lub w innym sposób niezbędne do realizacji Porozumienia, Lider może żądać dostarczenia niektórych informacji lub dokumentów w formie przez te przepisy (lub niego) wymaganej, a Partner zobowiązaje się je w tej formie niezwłocznie dostarczyć.

## §9

### Okres przechowywania dokumentów i poddawania się kontroli

- oraz okres przechowywania dokumentów i poddawania się kontroli
1. Porozumienie obowiązuje od dnia jego podpisania do końca okresu trwania Projektu, jednak nie dłużej niż do dnia 31.12.2018r.
  2. Strony zobowiązują się do przechowywania i udostępniania uprawnionym organom dokumentacji związanej z realizacją Projektu do dnia wskazanego w Uchwale o dofinansowanie Projektu.

## §10

### Zmiany w Porozumieniu

Zmian Porozumienia Strony mogą dokonać w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## §11

### Rozwiążanie i wygaśnięcie Porozumienia

1. Porozumienie może zostać rozwiązane w wyniku zgodnej woli Stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie zobowiązań w nim zawartych.
2. Porozumienie wygasza automatycznie w przypadku nie otrzymania środków na realizację Projektu, w wyniku rozpatrzenia wniosku o jego dofinansowanie z Działania 7.1 RPO Warmia i Mazury na lata 2007-2013.

## §12

### Postanowienia końcowe

1. Partner zapozna się z treścią Uchwały o dofinansowanie Projektu i będzie respektował jej zapisy.
2. Dla właściwej realizacji projektu Partner zobowiązany jest wykorzystywać materiały informacyjne i wzory dokumentów przekazywane przez Lidera.
3. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z RPO Warmia i Mazury na lata 2007-2013, a także odpowiednie przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności z ustawy -

kodeks cywilny, z ustawy o finansach publicznych, z ustawy o rachunkowości oraz z ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Spory związane z realizacją Porozumienia Strony będą staraly się rozwiązać polubownie. W przypadku braku zgody spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Lidera.

5. Porozumienie zostało sporzązone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze dla Województwa oraz jeden egzemplarz dla Gminy.

GMINA

WOJEWÓDZTWO  
WARMIŃSKO-MAZURSKIE

(PARTNER PROJEKTU)

(

1. .........

2. .........

(