

z dnia 27 października 2015 r.

**w sprawie sposobu prowadzenia przez Administratora Bezpieczeństwa Informacji
rejestrów zbiorów danych osobowych**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 25 maja 2015 r. Dz.U. z 2015r., poz. 719, oraz art 31, Dz.U. z 2015 r., poz. 1515 – tj. Ustawa o samorządzie gminnym, zarządzam, co następuje:

§ 1

Wdrażam w Urzędzie Gminy Kętrzyn dokument o nazwie „Rejestr Zbiorów”.

§ 2

Ileokroć w „Rejestrze Zbiorów” jest mowa o:

1. zbiorze danych - rozumie się przez to każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie,
2. przetwarzaniu danych - rozumie się przez to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,
3. systemie informatycznym - rozumie się przez to zespół współpracujących ze sobą urządzeń, programów, procedur przetwarzania informacji i narzędzi programowych zastosowanych w celu przetwarzania danych,
4. usuwaniu danych - rozumie się przez to zniszczenie danych osobowych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą,
5. administratorze danych - rozumie się przez to organ, jednostkę organizacyjną, podmiot lub osobę, o których mowa w art. 3, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych,
6. Administratorze Bezpieczeństwa Informacji (ABI) – rozumie się przez to osobę wyznaczoną przez Administratora Danych w celu nadzorowania i przestrzegania zasad ochrony, o których mowa w ust. 1, chyba, że Administrator Danych sam wykonuje te czynności.

§ 3

Do zadań powołanego i zgłoszonego do GIODO ABI należy prowadzenie rejestru zbiorów danych przetwarzanych przez administratora danych, z wyjątkiem zbiorów, o których mowa w art. 43 ust. 1, zawierającego nazwę zbioru oraz informacje, o których mowa w art. 41 ust. 1 pkt 2-4a i 7. (Art.

36a ust. 2 pkt 2). Prowadzenie Rejestru zbiorów określa załącznik nr 1 do rejestru zbiorów. Historię zmian dokonanych w rejestrze odnotowuje się w załączniku nr 2 do rejestru zbiorów.

§ 4

Rejestr, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, jest jawny. Przepis art. 42 ust. 2 stosuje się odpowiednio. (Art. 36a ust. 3)

§ 5

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym „Rejestrze Zbiorów” mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. oraz ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW ADMINISTRACJI I CYFRYZACJI z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez administratora bezpieczeństwa informacji rejestru zbiorów danych osobowych

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

W Ó J T
mgr inż. Paweł Bobrowski

Księga Rejestrowa

Załącznik do „Rejestru Zbiorów” nr 1 zgodnie z § 1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji

Nowy wpis / aktualizacja / wykreślenie

1. Numer kolejny wpisu lub numer wersji księgi rejestrowej
.....
2. Data wpisu, data aktualizacji treści wpisu albo data wykreślenia wpisu
.....
3. Nazwa zbioru danych
.....
4. Oznaczenie administratora danych i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania oraz numer identyfikacyjny rejestru podmiotów gospodarki, jeżeli został mu nadany
Nazwa Administratora Danych.....
Adres siedziby Administratora Danych.....
Nr Identyfikacyjny rejestru podmiotów gospodarki.....
5. Oznaczenie przedstawiciela administratora danych, o którym mowa w art. 31a ustawy i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania – w przypadku wyznaczenia takiego podmiotu;
Nazwa przedstawiciela Administratora Danych.....
Adres Siedziby przedstawiciela Administratora Danych.....
6. Oznaczenie podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych ze zbioru na podstawie art. 31 ustawy, i adres jego siedziby lub miejsca zamieszkania – w przypadku powierzenia przetwarzania danych temu podmiotowi;
Nazwa podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych.....
Adres podmiotu, któremu powierzono przetwarzanie danych.....
7. Podstawa prawna upoważniająca do prowadzenia zbioru danych;
.....
.....
8. Cel przetwarzania danych w zbiorze
.....
9. Opis kategorii osób, których dane są przetwarzane w zbiorze;

.....
.....
.....

10. Zakres danych przetwarzanych w zbiorze

.....
.....
.....

11. Sposób zbierania danych do zbioru, w szczególności informacja, czy dane do zbioru są zbierane od osób, których dotyczą, czy z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą;

.....
.....
.....

12. Sposób udostępniania danych ze zbioru, w szczególności informacja, czy dane ze zbioru są udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa

.....
.....
.....

13. Oznaczenie odbiorcy danych lub kategorii odbiorców, którym dane mogą być przekazywane;

.....
.....
.....

14. Informacja dotycząca ewentualnego przekazywania danych do państwa trzeciego

.....
.....
.....

15. Wzmianka o wykreśleniu wpisu

.....

16. Uwagi

.....
.....
.....

Administrator Bezpieczeństwa Informacji

.....

~~WÓJT~~
mgr inż. Paweł Bobrowski

Historia Zmian w Rejestrze

Załącznik do „Rejestru Zbiorów” nr 2 zgodnie z § 6 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji

Lp.	Informacja o rodzaju zmiany (zaznacz X)			Informacja o zakresie zmiany
	nowy wpis	aktualizacja	wykreślenie	
1.				
	data ____ - ____ - ____			
2.				
	data ____ - ____ - ____			
3.				
	data ____ - ____ - ____			
4.				
	data ____ - ____ - ____			
5.				
	data ____ - ____ - ____			
6.				
	data ____ - ____ - ____			
7.				
	data ____ - ____ - ____			
8.				
	data ____ - ____ - ____			

W Ó J T
mgr inż. Paweł Dobrowolski