

Na podstawie ustawy art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Rady Gminy Kętrzyn Nr XXX/178/2016 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 23 listopada 2016 roku w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Kętrzyn z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok

## **Wójt Gminy Kętrzyn ogłasza otwarty konkurs ofert**

na realizację zadań publicznych w 2017 r. w formie wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w następujących dziedzinach:

### **I. Ochrona zdrowia, w tym pozostała działalność - 16 500 zł :**

1. Pierwsza Pomoc Przedmedyczna . Mistrzostwa Pierwszej Pomocy dla szkół podstawowych, gimnazjalnych – 1000 zł
2. Pierwsza Pomoc Przedmedyczna. Edukacja dzieci i młodzieży – pogadanki dla klas IV, V, VI oraz gimnazjów. – 2500 zł
3. Popularyzacja ochrony zdrowia. Promocja krwiodawstwa. – 1000 zł
4. Wypoczynek letni i zimowy dzieci młodzieży. Warsztaty sportowo-rekreacyjne, kulturalno-rozrywkowe, krajoznawczo-przyrodnicze, profilaktyczno-socjoterapeutyczne – 8000 zł
5. Pomoc osobom starszym, samotnym oraz chorym w trudnej sytuacji finansowej i zdrowotnej – 4000 zł

### **II. Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu - 99 000 zł**

1. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- "Rozgrywki piłki nożnej" – 60 000 zł
2. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- "Rozgrywki piłki siatkowej"- 23 000 zł
3. Popularyzacja sportów zapaśniczych wśród młodzieży – 16 000 zł

### **III. Zadania z zakresu upowszechniania turystyki – 2 000 zł**

1. Odnowienie i uzupełnienie oznakowania trasy rowerowej „Rowerowy Szlak Herbowy” – 2000 zł

***Na realizację zadań publicznych w roku 2017 Gmina Kętrzyn przeznaczyła kwotę 135 500 zł***

**Składanie i rozpatrywanie ofert:**

1. Oferty powinny być złożone w sekretariacie Urzędu Gminy Kętrzyn do dnia 24 lutego 2017 roku do godziny 15:00.
2. Oferty powinny być złożone zgodnie z wzorem opublikowanym w Dzienniku Ustaw w dniu 19 sierpnia 2016 r. rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300): Wzory te dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej- [www.gminaketrzyn.pl](http://www.gminaketrzyn.pl).
3. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Wójt Gminy Kętrzyn w drodze zarządzenia.
4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert oraz wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Gminy: [www.gminaketrzyn.pl](http://www.gminaketrzyn.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kętrzynie przy ul. T. Kościuszki 2.

### Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).
2. Oferty mogą składać podmioty, o których mowa w art. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).
3. Dotacje będą przyznawane na dofinansowanie realizacji zadań publicznych (wspieranie realizacji zadań publicznych).
4. **Oferty muszą dotyczyć zadań realizowanych na terenie Gminy Kętrzyn i na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.**
5. Dotację może uzyskać tylko bezpośredni realizator zadania.
6. Na dane zadanie podmiot może składać tylko jedną ofertę.
7. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania.:
  - a. kwota dotacji Gminy Kętrzyn dla jednej oferty nie może przekroczyć **85%** ogólnych kosztów zadania ujętych w ofercie,
  - b. w ofercie należy wykazać co najmniej **15 %** środków własnych, bądź pozyskanych z innych źródeł niż budżet Gminy na realizację zleconego zadania.
8. **Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na wydatki: inwestycyjne (w tym zakup sprzętu powyżej kwoty 3,5 tys. zł), zakup gruntów, działalność gospodarczą, koszty utrzymania biura organizacji, koszty obsługi rachunku bankowego, przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu gminy z innego tytułu oraz działalność polityczną i religijną.**
9. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze ww. konkursu. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowanie żadnej z ofert.
10. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania oraz zmiany wysokości środków publicznych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu.
11. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego
12. Zarządzenie Wójta o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.

Ustala się, że termin realizacji zadania opisanego w ofercie powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy i kończyć nie później niż w dniu 31 grudnia 2017 r.

### Warunki realizacji zadania:

1. Podmioty, które otrzymają dotacje na realizację zadania, muszą w materiałach promocyjnych w sposób czytelny zamieścić informację o dofinansowaniu projektu ze środków Gminy Kętrzyn.
2. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze :
  - a. Kadre,
  - b. Bazę lokalową umożliwiającą realizację zadania,
  - c. Doświadczenie w realizacji podobnych programów.

Dokonanie wyboru ofert nastąpi w ciągu 14 dni od daty upływu terminu ich składania.

### 1. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

#### 1. Kryteria formalne:

- a. Podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

Wymagane załączniki do oferty, które należy składać w formie oryginałów lub poświadczonych kserokopii:

- statut organizacji - tylko jeśli organizacja składa ofertę po raz pierwszy poświadczony za zgodność z oryginałem,
- odpis lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz potwierdzające umocowanie osób go reprezentujących z adnotacją „odpis aktualny zgodny ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty”, niezależnie kiedy został wydany.
- w przypadku wskazania w ofercie partnera, także należy dołączyć kopię umowy partnerskiej lub oświadczenie partnera.

- w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.

- Oferta została złożona prawidłowo i terminowo, tj. zgodnie z wymogami niniejszego ogłoszenia.

- Przekazane do rozpatrzenia pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wszystkie kryteria formalne.

2. Kryteria merytoryczne:

a. Cele statutowe są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu.

b. Zadanie jest realizowane na terenie Gminy Kętrzyn i na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.

c. Złożona oferta jest zgodna z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu

3. Komisja konkursowa ocenia:

a. możliwość realizacji zadania przez oferenta;

b. przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

c. wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania;

d. proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;

e. planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

f. planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

g. realizację zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

WÓJT  
mgr inż. Paweł Bobrowski