

Zarządzenie Nr 65/2017  
Wójta Gminy Kętrzyn  
z dnia 17 sierpnia 2017 roku

w sprawie: określenia procedur wykorzystywania środków funduszu sołeckiego.

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (t.j.: Dz. U. z 2014 r., poz. 301) oraz art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2016 r, poz. 446) - Wójt Gminy Kętrzyn zarządza, co następuje:

§ 1

1. W ramach realizacji zadań własnych gminy, zgodnie z Uchwałą Nr XXXIV/200/2017 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w budżecie gminy, przeznaczone zostaną środki, wyliczone na podstawie ustawy o funduszu sołeckim, zwane dalej funduszem sołeckim.
2. Fundusz sołecki, o którym mowa w ust. 1 przeznaczony jest na realizację zadań wskazanych we wnioskach złożonych przez sołectwa, zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim.

§ 2

Wysokość kwot funduszu sołeckiego dla sołectw, o których mowa w § 1 ust. 2 zostanie przedstawiona sołtysom przez wójta gminy w terminie do 31 lipca roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3

Warunkiem przyznania środków z funduszu sołeckiego jest złożenie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przez sołectwo do Wójta wniosku - według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Wniosek danego sołectwa uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa. Wzór uchwały zebrania wiejskiego stanowi **Załącznik Nr 2**, natomiast wzór protokołu z zebrania wiejskiego stanowi **Załącznik Nr 3** do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

1. W ciągu 7 dni od dnia otrzymania wniosku od sołectwa, Wójt Gminy Kętrzyn informuje pismem, stanowiącym **Załącznik Nr 4** do niniejszego Zarządzenia, sołtysa o przyjęciu wniosku lub o odrzuceniu wniosku z powodu nie spełnienia warunków określonych w art. 5 ust. 2-4 ustawy o funduszu sołeckim.
2. W przypadku odrzucenia wniosku sołtys w terminie 7 dni od dnia otrzymania tej informacji ma prawo podtrzymać wniosek niespełniający warunków określonych w ust. 2-4, kierując go do Rady Gminy Kętrzyn za pośrednictwem Wójta zgodnie z art. 5 ust. 6 ustawy o funduszu sołeckim, wzór stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszego Zarządzenia.
3. Wzór uchwały Rady Gminy Kętrzyn w sprawie rozpatrzenia wniosku podtrzymanego przez sołtysa stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszego Zarządzenia.

4. W przypadku, gdy wniosek został odrzucony przez wójta z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 5 ust. 2 lub 3 ustawy o funduszu sołeckim, zebranie wiejskie może ponownie uchwalić wniosek. Sołtys, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 5 ustawy o funduszu sołeckim przekazuje Radzie Gminy Kętrzyn za pośrednictwem Wójta wniosek ponownie uchwalony przez zebranie wiejskie, wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 7** do niniejszego Zarządzenia.
5. Wzór uchwały Rady Gminy Kętrzyn w sprawie rozpatrzenia ponownie uchwalonego wniosku, stanowi **Załącznik nr 8** do niniejszego Zarządzenia.
6. Uchwalając budżet Rada Gminy Kętrzyn odrzuca wniosek sołectwa, w przypadku gdy zamierzone zadania nie spełniają wymogów określonych w art. 2 ust. 6 lub 7 ustawy o funduszu sołeckim.

#### § 6

Sołectwa mogą również realizować wspólne przedsięwzięcia, zgodnie z art. 6 ustawy o funduszu sołeckim. W takim przypadku każde z sołectw zamierzających wspólnie realizować przedsięwzięcie odrębnie uchwała wniosek (procedura identyczna jak przy uchwalaniu wniosku dla jednego sołectwa), z tym wyjątkiem, że wniosek powinien zawierać wskazanie przedsięwzięć do realizacji na obszarze danego sołectwa lub innego sołectwa w gminie.

#### § 7

1. W przypadku, gdy pierwotny wniosek sołectwa został zrealizowany i w związku z jego realizacją zostały oszczędności, to sołectwo może uchwalić i złożyć do Wójta Gminy Kętrzyn kolejny wniosek w sprawie dodania nowego przedsięwzięcia w związku z oszczędnościami wynikającymi z realizacji „pierwotnego” wniosku, wzór takiego wniosku stanowi **Załącznik Nr 9** do niniejszego Zarządzenia.
2. W trakcie roku budżetowego, jednakże nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok i nie później niż do dnia 31 października danego roku budżetowego, sołectwo może złożyć do wójta gminy wniosek o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach funduszu, wzór stanowi **Załącznik Nr 10** do niniejszego Zarządzenia.
3. Do wniosków o których mowa w ust. 1 i 2 stosuje się taką samą procedurę jaka obowiązuje przy uchwalaniu i zatwierdzaniu wniosku „pierwotnego”, zgodnie z art. 5 ust. 2, 3 i 5-11 ustawy o funduszu sołeckim.
4. W przypadku wniosku sołectwa o zmianę przedsięwzięć/zmianę zakresu przedsięwzięć/wprowadzenie dodatkowych przedsięwzięć niespełniającego wymogów ustawy, stosuje się procedurę opisaną w § 5.

#### § 8

Środki funduszu sołeckiego niewykorzystane w danym roku budżetowym wygasają z upływem roku i nie przechodzą na kolejny rok budżetowy.

#### § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**W Ó J T**  
*mgr inż. Paweł Bobrowski*

**Wniosek sołectwa w sprawie przeznaczenia  
środków funduszu sołectkiego**

**Wójt Gminy Kętrzyn**

**WNIOSEK**

Na podstawie art. 5 ust. 1-4 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim (Dz. U. z 2014 poz. 301) oraz uchwały Nr ..... zebrania wiejskiego sołectwa ..... z dnia ..... wnoszę o uwzględnienie w projekcie budżetu na ..... rok realizację przedsięwzięcia/przedsięwzięć<sup>1</sup> polegających na:

**Zadanie Nr 1**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Łączna wartość Zadania Nr 1 - ..... zł**

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest<sup>2</sup>

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Zadanie Nr 2**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Łączna wartość Zadania Nr 2 - ..... zł**

<sup>1</sup> Wniosek może dotyczyć więcej niż jednego przedsięwzięcia, jednakże łączny ich koszt musi mieścić się w kwocie funduszu.

<sup>2</sup> W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest<sup>3</sup>

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Zadanie Nr 3**

.....  
.....  
.....  
.....

**Łączna wartość Zadania Nr 3 - ..... zł**

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest<sup>4</sup>

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Szacowane łączne wydatki budżetu związane z realizacją przedsięwzięć wyniosą .....zł<sup>5</sup>  
(słownie:.....zł)  
i składają się z następujących pozycji:**

- |                       |          |
|-----------------------|----------|
| 1. Zadanie Nr 1.....  | -.....zł |
| 2. Zadanie Nr 2 ..... | -.....zł |
| 3. Zadanie Nr 3 ..... | -.....zł |

.....  
Sołtys

Załączniki:

1. Protokół z zebrania wiejskiego z dnia .....
2. Uchwała z zebrania wiejskiego o przyjęciu zadań w ramach funduszu sołectkiego.

<sup>3</sup> W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

<sup>4</sup> W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

<sup>5</sup> Łącznie nie więcej niż kwota przyznana na dany rok .

**UCHWAŁA NR .....**  
**Z ZEBRANIA WIEJSKIEGO SOŁECTWA .....**  
**z dnia .....**  
**w sprawie: przyjęcia do realizacji zadań w ramach funduszu sołeckiego**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 446) oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 poz. 301) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1**

Przyjmuje się do realizacji w ramach funduszu sołeckiego następujące zadania:

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Koszt zadania</b>

Uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się Sołtysowi.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

.....  
Sołtys

## PROTOKÓŁ

Zebrania wiejskiego sołectwa ....., które odbyło się w dniu .....  
w .....

### Porządek Zebrania:

1. Powitanie mieszkańców
2. Zgłaszanie zadań i dyskusja nad zadaniami do realizacji w ramach funduszu sołectkiego
3. Przyjęcie uchwały o przyjęciu do realizacji zadań w ramach funduszu sołectkiego
4. Sprawy różne
5. Zakończenie zebrania

### Ad. 1

Zebranie otworzył sołtys sołectwa Pan/i .....  
Zebranie rozpoczęło w 1 terminie o godz. .... w .....  
w zebraniu wzięło udział ..... osób (lista obecności w załączeniu)

### Ad. 2

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### Ad. 3

Przyjęcie Uchwały nr ..... Zebrania Wiejskiego Sołectwa .....  
(w Załączeniu)

### Ad. 4

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Protokołował**

**Przewodniczący Zebrania**

.....

.....

**Sz. P**

.....

**Soltys solectwa** .....

Zgodnie z art. 5 ust. 5 w zw. z [art. 5 ust. 2; art. 5 ust. 3; art. 5 ust. 4; art. 5 ust. 3 i art. 2 ust. 6] ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 poz. 301) informuję, iż wniosek **solectwa** .....w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego na rok ..... został **przyjęty / odrzucony**<sup>1</sup>).

Na rok ..... fundusz sołeczki dla **Solectwa** .....  
przyjęto w wysokości ..... zł (słownie:.....  
.....zł).

Wskazanie przyczyny odrzucenia wniosku:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie informuję o możliwości potrzymania przez Pana/Panią wniosku poprzez skierowane go, na podstawie art. 5 ust. 6 ustawy o funduszu sołeckim, za pośrednictwem Wójta, do Rady Gminy w Kętrzynie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Ponadto informuję o możliwości ponownego zwołania zebrania wiejskiego i uchwalenia prawidłowego wniosku, który powinien być przekazany, za pośrednictwem Wójta, Radzie Gminy w Kętrzynie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma, stosownie do art. 5 ust. 7-8 ustawy o funduszu sołeckim. Ponownie uchwalony wniosek powinien być zgodny z przepisami art. 5 ust. 2-3 ustawy o funduszu sołeckim oraz zawierać dokumentację z zebrania wiejskiego potwierdzającą jego uchwalenie

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

.....  
( pieczęć sołectwa )

**Rada Gminy Kętrzyn**  
**za pośrednictwem**  
**Wójta Gminy Kętrzyn**

Na podstawie art. 5 ust. 6 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 poz. 301) podtrzymuję wniosek sołectwa ..... w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego w ..... roku, odrzuconego przez Wójta z powodu .....  
.....  
.....  
i zwracam się o rozpatrzenie jego prawidłowości przez Radę Gminy.

Sołtys

.....  
podpis

Załączniki:

1. Wniosek w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego z dnia .....
2. Uchwała z zebrania wiejskiego o przyjęciu zadań w ramach funduszu sołeckiego.
3. Protokół zebrania wiejskiego z dnia .....



**UCHWAŁA NR .....**

**RADY GMINY KĘTRZYN**

**z dnia .....**

**w sprawie rozpatrzenia podtrzymanego przez sołtysa wniosku sołectwa .....  
dotyczącego przeznaczenia środków funduszu sołectkiego w ..... roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2016 r.poz. 446) oraz art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim (Dz. U. z 2014 poz. 301) - **Rada Gminy Kętrzyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Uwzględnia się/odrzuca się<sup>1</sup> wniosek sołectwa ..... w sprawie  
przeznaczenia środków funduszu sołectkiego w ..... roku na .....

.....  
.....  
.....  
z powodu .....  
.....  
.....

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kętrzyn

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

---

<sup>1</sup> Wybrać właściwą opcję.

....., dnia.....

.....  
( pieczęć sołectwa )

**Rada Gminy Kętrzyn**  
**za pośrednictwem**  
**Wójta Gminy Kętrzyn**

**WNIOSEK**

Na podstawie art. 5 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 poz. 301) oraz uchwały Nr ..... zebrania wiejskiego sołectwa ..... z dnia ..... przedkładam ponownie uchwalony wniosek i wnoszę o uwzględnienie w projekcie budżetu realizacji przedsięwzięcia/przedsięwzięć<sup>1</sup> polegających na:

**Zadanie Nr 1**

.....  
.....  
.....  
.....

**Łączna wartość Zadania Nr 1 - ..... zł**

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest<sup>2</sup>

.....  
.....  
.....  
.....

**Zadanie Nr 2**

.....  
.....  
.....  
.....

**Łączna wartość Zadania Nr 2 - ..... zł**

<sup>1</sup> Wniosek może dotyczyć więcej niż jednego przedsięwzięcia, jednakże łączny ich koszt musi mieścić się w kwocie funduszu.

<sup>2</sup> W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest<sup>3</sup>

.....  
.....  
.....

**Zadanie Nr 3**

.....  
.....  
.....

**Łączna wartość Zadania Nr 3 - ..... zł**

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest<sup>4</sup>

.....  
.....  
.....

**Szacowane łączne wydatki budżetu związane z realizacją przedsięwzięć wyniosą .....zł<sup>5</sup>**  
**(słownie:.....zł)**  
**i składają się z następujących pozycji:**

- 1. Zadanie Nr 1.....-.....zł
- 2. Zadanie Nr 2 .....-.....zł
- 3. Zadanie Nr 3 .....-.....zł

Sołtys wsi .....

.....

**Załączniki:**

- 1. Protokół z zebrania wiejskiego z dnia .....
- 2. Uchwała z zebrania wiejskiego o przyjęciu zadań w ramach funduszu sołeckiego.

<sup>3</sup> W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

<sup>4</sup> W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

<sup>5</sup> Łącznie nie więcej niż kwota przyznana na dany rok .

UCHWAŁA NR .....

RADY GMINY KĘTRZYN

z dnia .....

**w sprawie rozpatrzenia ponownie uchwalonego wniosku sołectwa .....  
dotyczącego przeznaczenia środków funduszu sołectkiego w ..... roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 5 ust. 10 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim (Dz. U. z 2014 poz. 301) - **Rada Gminy Kętrzyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Uwzględnia się/odrzuca się<sup>1</sup> ponownie uchwalony wniosek sołectwa ..... w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego w ..... roku na .....  
.....  
.....  
.....

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kętrzyn

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

---

<sup>1</sup> Wybrać właściwą opcję.

Sołectwo ....., dnia .....

## Wójt Gminy Kętrzyn

### WNIOSEK

Na podstawie art. 7 w zw. z art. 5 ust. 2-3 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 poz. 301) oraz uchwały Nr ..... zebrania wiejskiego sołectwa ..... z dnia ....., w związku z niewykorzystaniem środków funduszu sołeckiego w kwocie ..... zł na zrealizowanie przedsięwzięć zgłoszonych przez sołectwo we wniosku z dnia ....., wnoszę o zrealizowanie w ramach funduszu sołeckiego w ..... r. dodatkowego/-ych przedsięwzięcia/przedsięwzięć, polegającego/-ych na:

#### Zadanie Nr 1

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Łączna wartość Zadania Nr 1 - ..... zł**

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest<sup>1</sup>

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### Zadanie Nr 2

.....  
.....  
.....  
.....

**Łączna wartość Zadania Nr 2 - ..... zł**

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest<sup>2</sup>

<sup>1</sup> W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Szacowane łączne wydatki budżetu związane z realizacją przedsięwzięć wyniosą .....zł<sup>3</sup>**  
**(słownie:.....zł)**  
**i składają się z następujących pozycji:**

- 1. Zadanie Nr 1.....zł
- 2. Zadanie Nr 2 .....zł

Sołtys wsi .....

.....

**Załączniki:**

- 1. Protokół z zebrania wiejskiego z dnia .....
- 2. Uchwała z zebrania wiejskiego o przyjęciu zadań w ramach funduszu sołeckiego.

---

<sup>2</sup> W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

<sup>3</sup> Łącznie nie więcej niż kwota przyznana na dany rok .