
Zezwolenie na umieszczenie reklamy w pasie drogowym

Załącznik Nr 29 do Zarządzenia 78/2015

z dnia 15 września 2015 r.



Spis treści

Użyte pojęcia i skróty.....	3
Wprowadzenie.....	3
Postępowanie w sprawie wydania zezwolenia na umieszczenie reklamy w pasie drogowym.....	3
Informacje, kogo dotyczy procedura.....	4
Wymagane dokumenty do realizacji procedury.....	4
Miejsce składania dokumentów.....	4
Opłaty.....	4
Tryb odwoławczy.....	5
Podstawa prawna.....	5
Załączniki.....	5



Użyte pojęcia i skróty

Definicje użytych pojęć zawiera ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

Wprowadzenie

Postępowanie w sprawie wydania zezwolenia na umieszczenie reklamy w pasie drogowym jest postępowaniem administracyjnym. Realizacja sprawy następuje w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia wniosku. Zezwolenie lub odmowa wydania zezwolenia na umieszczenie reklamy w pasie drogowym realizowane jest w formie decyzji administracyjnej.

Postępowanie w sprawie wydania zezwolenia na umieszczenie reklamy w pasie drogowym

Role:

- Wnioskodawca - podmiot, który ubiega się o wydanie zezwolenie na umieszczenie reklamy w pasie drogowym.
- Wójt Gminy Kętrzyn - organ właściwy, prowadzący sprawę o wydanie zezwolenia na umieszczenie reklamy w pasie drogowym.

Przebieg procedury:

KROK 1. Złożenie wniosku.

Wnioskodawca składa wniosek o wydanie zezwolenia na umieszczenie reklamy w pasie drogowym. Organem właściwym, do którego składany jest wniosek jest Wójt Gminy Kętrzyn. Wniosek może być składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Uczestnicy: Wnioskodawca.

KROK 2. Weryfikacja formalna i merytoryczna wniosku.

Organ właściwy dokonuje sprawdzenia kompletności dokumentów i poprawności danych zawartych w złożonym wniosku.

W przypadku stwierdzonych braków formalnych lub niepoprawności danych organ wzywa pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych i/lub złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia wniosku w nieprzekraczalnym terminie 7 dni, od daty otrzymania wezwania na złożenie wyjaśnień lub uzupełnienie braków. W przypadku kiedy wnioskodawca nie uzupełni braków dokumentacji w ciągu 7 dni zgodnie z art. 64 §2 KPA wniosek pozostaje bez rozpoznania. Organ właściwy powiadamia wówczas wnioskodawcę o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania. Wnioskodawca może wnieść o zawieszenie postępowania, gdy termin 7 dni jest niewystarczający by uzupełnić braki w terminie.

Uczestnicy: Wójt Gminy Kętrzyn.



KROK 3. Wydanie decyzji administracyjnej.

Organ właściwy wydaje w drodze decyzji administracyjnej zezwolenie lub odmawia wydania zezwolenia w ciągu 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. Decyzja może być doręczona za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Uczestnicy: Wójt Gminy Kętrzyn.

Informacje, kogo dotyczy procedura

Procedura dotyczy każdego podmiotu, który ubiega się o wydanie zezwolenie na umieszczenie reklamy w pasie drogowym.

Wymagane dokumenty do realizacji procedury

Wniosek o wydanie zezwolenia powinien zawierać:

1. Imię i nazwisko oraz adres lub nazwę i siedzibę podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego.
2. Cel zajęcia pasa drogowego.
3. Lokalizację.
4. Powierzchnię reklamy w tym również zaznaczenie czy reklama jest dwustronna.
5. Planowany okres zajęcia pasa drogowego.
6. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1 000 lub 1:500, z zaznaczeniem proponowanej lokalizacji reklamy.
7. Projekt graficzny reklamy z wymiarami zewnętrznymi reklamy.
8. Pełnomocnictwo, w przypadku działania przez pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.

Miejsce składania dokumentów

1. Osobiście lub korespondencyjnie na adres:

Urząd Gminy Kętrzyn
ul. Tadeusza Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn

Składanie wniosków: sekretariat urzędu, pokój 16
Miejsce załatwienia sprawy: **Referat Rozwoju Gospodarczego Gminy**

2. Za pośrednictwem usługi na ePUAP.

Opłaty

Za złożenie wniosku o wydanie zezwolenia na umieszczenie reklamy w pasie drogowym nie pobiera się opłaty skarbowej, zgodnie z art. 3 ustawy o opłacie skarbowej. Opłacie skarbowej, zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt 2 ustawy podlega pełnomocnictwo.



Za zajęcie pasa drogowego pobiera się opłatę na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. Opłatę ustala właściwy zarządca drogi przy udzielaniu zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w drodze decyzji administracyjnej.

Tryb odwoławczy

Od postępowania zakończonego decyzją odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Wójta Gminy Kętrzyn.

Podstawa prawna

1. Kodeks postępowania administracyjnego z 14 czerwca 1960 r. (Dz. U. 2013, poz. 267 ze zmianami).
2. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 1985, nr 14 poz. 60).
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2014 , poz. 1628 ze zmianami).
4. Uchwała nr III/10/2014 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 30 grudnia 2014r. w sprawie zmiany Uchwały nr XXV/154/2004 w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego na drogach gminnych.
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. 2004, nr 140 poz. 1481 ze zmianami).