

**Wójt Gminy Kętrzyn
ogłasza otwarty konkurs ofert**

na realizację zadania publicznego w zakresie: rozwoju kultury fizycznej, sportu

I. Rodzaje wspieranych zadań oraz wysokość środków przewidzianych na ich realizację:

1. Kultura fizyczna i sport, w tym zapasy, piłka nożna - 86 000,00 zł:
 - 1) Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu "Rozgrywki piłki nożnej" - 65 000,00 zł;
 - 2) Popularyzacja sportów zapaśniczych wśród młodzieży - 18 000,00 zł;
 - 3) Popularyzacja Nordic Walking w Gminie Kętrzyn - 3 000,00 zł.

II. Realizacja zadania konkursowego polega na:

1. popularyzacji różnych dyscyplin sportu poprzez realizację całorocznego systemu szkolenia dla dzieci i młodzieży oraz osób starszych;
2. zapewnienie możliwie jak najlepszych warunków do podnoszenia poziomu sportowego dla dzieci i młodzieży oraz osób starszych;
3. dążenie do zwiększenia liczebności dzieci i młodzieży oraz osób starszych uprawiających wybrane dyscypliny sportu;
4. pozyskiwanie młodzieży do dalszego ukierunkowanego szkolenia sportowego.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z 2021 r. Dz. U. poz. 1535), prowadzące działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w pkt I.
2. Zlecenie zadania publicznego będzie miało formę wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji.
3. Oferent zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego finansowego lub niefinansowego (osobowego lub rzeczowego) w wysokości co najmniej 15% wartości zadania.
4. Wkład finansowy stanowią środki finansowe własne lub pozyskane ze źródeł innych, niż budżet Gminy Kętrzyn.
5. Wkład niefinansowy stanowi wniesienie wkładu usługowego, rzeczowego lub osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej. Wkład niefinansowy wniesiony w czasie realizacji zadania musi być udokumentowany poprzez np. karty pracy, oświadczenia, umowy użyczenia itp.
6. Ostateczną decyzję o wyborze ofert oraz wysokości przyznanych kwot dotacji podejmuje Wójt, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.
7. Wysokości przyznanych dotacji mogą być niższe, niż wnioskowane w ofertach. W takim przypadku oferentom przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresów rzeczowych zadań lub rezygnacji z ich realizacji.

8. Zastrzega się możliwość podziału środków w ramach jednego zadania dla kilku organizacji.
9. Wójt może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie winno być wykonane w terminie do 31.12.2022r. Szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania określi umowa.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest realizować powierzone zadanie z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z aktualnie obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Wszelkie zmiany merytoryczne zadań, zmiany harmonogramu realizacji lub kosztorysu winny być zgłaszane w formie pisemnej do Urzędu Gminy Kętrzyn z prośbą o ich akceptację.
4. Z dotacji mogą być pokryte następujące rodzaje kosztów:
 - 1) zakup materiałów i sprzętu niezbędnego do realizacji zadania,
 - 2) koszty uczestnictwa np. wpisowe, bilety wstępu,
 - 3) koszty przejazdu,
 - 4) wynagrodzenia osób realizujących zadanie np. specjalistów, opiekunów, trenerów,
 - 5) koszty noclegów, wynajmu sali i obiektów,
 - 6) nagrody rzeczowe,
 - 7) koszty obsługi zadania.
5. Z dotacji nie mogą być dofinansowane następujące koszty:
 - 1) zapłaty mandatów i innych kar sankcyjnych nałożonych na organizację,
 - 2) zobowiązania z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
 - 3) koszty prowadzenia rachunku bankowego, w tym prowizji bankowych za przelewy,
 - 4) podatki od towarów i usług, jeżeli nie stanowią one kosztu działalności.
6. Wyłoniony w konkursie podmiot jest zobowiązany do informowania o źródle finansowania zadania. Informacja na ten temat powinna znaleźć się we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 29.10.2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych, oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) w terminie do **24.02.2022r.**, pocztą tradycyjną lub osobiście na adres: Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Tadeusza Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, do godz. 11:00.

2. Oferent realizując zadanie publiczne zlecone przez Gminę zobowiązany jest do informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji z budżetu Gminy.
3. Do oferty należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie:
 - a) aktualnego odpisu z rejestru/ewidencji;
 - b) aktualnego statutu podmiotu.
4. Oferty na realizację zadania należy składać w zamkniętych kopertach, w sekretariacie Urzędu Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn. Koperta powinna być opisana. Opis musi zawierać nazwę i adres podmiotu oraz rodzaj zadania określonego w ogłoszeniu.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Oceny ofert dokona Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Kętrzyn.
2. Oferty zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.
3. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni od terminu składania ofert.
4. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu.

VII. Informacja o wysokości kosztów związanych z realizacją zadań publicznych w 2021r.:

1. Ludowy Uczniowski Klub Sportowy Wilczek w Wilkowie, Wilkowo 23, 11-440 Reszel zadanie pn. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu „Rozgrywki piłki nożnej” (kwota udzielonej dotacji 65 000,00 zł);
2. Gminny Ludowy Klub Sportowy „Orzeł” Karolewo, Karolewo 12, 11-400 Kętrzyn, zadanie pn. „Popularyzacja sportów zapaśniczych wśród młodzieży” (kwota udzielonej dotacji 18 000,00 zł).