

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**  
składana przez właściciela nieruchomości lub części nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, dalej zwana Ustawą (j.t. Dz.U. z 2019 poz.210 ze zm.)
Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, położonej na terenie Gminy Kętrzyn. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością np. najemca, użytkownik. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
Termin składania	<b>Pierwsza deklaracja - 14 dni</b> od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. <b>Nowa deklaracja - do 10 dnia</b> miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

Miejsce składania: **URZĄD GMINY KĘTRZYN, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn**  
Organ, do którego składana jest deklaracja: **WÓJT GMINY KĘTRZYN**

**A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

1. Przyczyna złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe pole):

- Pierwsza deklaracja** obowiązuje od: <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
DATA (DD - MM - RRRR)
- Nowa deklaracja (zmiana danych)** obowiązuje od: <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
DATA (DD - MM - RRRR)
- Ustanie obowiązku** uiszczania opłaty obowiązuje od: <sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
DATA (DD - MM - RRRR)
- Deklaracja korygująca** deklarację z dnia<sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
DATA DEKLARACJI KORYGOWANEJ (DD - MM - RRRR)

**B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

2. Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe pole)<sup>(5)</sup>:

- właściciel nieruchomości  współwłaściciel nieruchomości  użytkownik wieczysty  jednostka organizacyjna/osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu<sup>(6)</sup>
- inny podmiot władający nieruchomością (napisać jaki)<sup>(6)</sup>

3. Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe pole):

- osoba fizyczna  osoba prawna  inny podmiot władający nieruchomością (napisać jaki)

.....OSOBY/OSÓB.....

**C. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

**C1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

\* dotyczy osób fizycznych (w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

\*\* dotyczy osób prawnych

4. PESEL* (pole wymagane dla osób fizycznych): _____		5. NIP** (pole wymagane dla osób prawnych): _____	
6. Nazwisko* / Nazwa pełna** _____			7. Pierwsze imię* _____
8. Data urodzenia (DD - MM - RRRR) <sup>(7)</sup> _____ - _____ - _____	9. Imię ojca <sup>(7)</sup> _____	10. Imię matki <sup>(7)</sup> _____	

**C2. ADRES ZAMIESZKANIA\*/ADRES SIEDZIBY\*\***



11. Kraj	12. Województwo	13. Gmina	
14. Ulica		15. Nr budynku	16. Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta	
20. Telefon kontaktowy (nieobowiązkowe)		21. Adres e-mail (nieobowiązkowe)	

### C3. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeśli jest inny niż wpisany w części C2)

22. Nazwisko* / Nazwa pełna**		23. Pierwsze imię*	
24. Kraj	25. Województwo	26. Gmina	
27. Ulica		28. Nr budynku	29. Nr lokalu
30. Miejscowość	31. Kod pocztowy	32. Poczta	

### D. DANE IDENTYFIKACYJNE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY

33. Typ nieruchomości (zaznaczyć właściwe pole):		<input type="checkbox"/> Budynek jednorodzinny	<input type="checkbox"/> Budynek wielorodzinny
34. Czy deklaracja składana jest za wszystkie lokale zamieszkałe? (zaznaczyć właściwe pole). Jeśli NIE, proszę w poz. 37 napisać numery lokali, za jakie jest składana deklaracja.		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
35. Miejscowość			
36. Nr budynku:		37. Nr lokalu / lokali:	
38. Nr nieruchomości w ewidencji gruntów (w przypadku braku nr budynku)		39. Obręb (w przypadku braku nr budynku)	

### E. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

40. Na terenie nieruchomości, wskazanej w części D niniejszej deklaracji będzie prowadzona selektywna zbiórka odpadów.	41. Na terenie nieruchomości, wskazanej w części D niniejszej deklaracji, zamieszkuje / zamieszkują (podać liczbę) <sup>(8)</sup> :  <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>
42. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji, stanowiącej iloczyn zadeklarowanej liczby osób w poz. 41 oraz aktualnej stawki opłaty zgodnie z uchwałą Rady Gminy Kętrzyn  <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div>osób x</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div>zł/osobę =</div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> <div>zł/miesiąc</div> </div>	

43. Na terenie nieruchomości, której dotyczy deklaracja, posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne (dotyczy tylko budynku jednorodzinnego)

(jeżeli dotyczy proszę wstawić znak „X” w polu obok)<sup>(9)</sup>

44. Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po zmniejszeniu o częściowe zwolnienie z tytułu posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów (dotyczy tylko budynku jednorodzinnego)

( należna miesięczna opłata z poz. 42)

(kwota zwolnienia)<sup>(10)</sup>

zł/miesiąc

(opłata należna po uwzględnieniu zwolnienia)

#### F. UWAGI PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

45.

#### G. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

46.  pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika
47.  dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji .....
48.  inne .....

#### H. POUCZENIE

**NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.**

W przypadku niezłożenia deklaracji Wójt Gminy Kętrzyn określi w drodze decyzji wysokość opłaty, biorąc pod uwagę szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy - Kto wbrew obowiązkowi nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega **karze grzywny**.

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Kętrzyn w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie **do 10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Zgodnie z art. 6m ust. 4 i 5 Ustawy właściciel nieruchomości **nie może** złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Wójt Gminy Kętrzyn zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

#### I. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ <sup>(6)</sup>

49. Imię

50. Nazwisko

51. Data wypełnienia deklaracji

52. **PODPIS** osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej<sup>(6)</sup>

#### J. ADNOTACJE URZĘDU

## K. OBJAŚNIENIA

1. W przypadku złożenia pierwszej deklaracji należy podać datę zaistnienia przyczyny złożenia deklaracji (datę zamieszkania na danej nieruchomości). Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie **14 dni** od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca.
2. W przypadku składania nowej deklaracji należy podać datę nastąpienia zmiany ilości osób zamieszkujących lub innego czynnika będącego podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie **do 10 dnia miesiąca następującego**, po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.
3. W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego opuszczenia mieszkańców na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy) właściciel nieruchomości winien złożyć nową deklarację, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując jednocześnie w części F niniejszej deklaracji stosowne uzasadnienie (oraz w poz. 41 należy wpisać wartość „0”).
4. Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp. Właściciel nieruchomości **nie może** złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie nowej deklaracji jest możliwe w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
5. Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy zobowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot zobowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w części F niniejszej deklaracji.
6. Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji. Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest np. pełnomocnictwo, prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.
7. Pole obowiązkowe w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).
8. Należy wpisać liczbę osób, dla których nieruchomość służy zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, w szczególności nocowania, stołowania się, odpoczynku po pracy czy nauce, czyli stanowi centrum życia domowego w danym okresie.
9. W przypadku posiadania na nieruchomości kompostownika należy postawić znak „X” (dotyczy tylko budynku jednorodzinnego).
10. Kwota zwolnienia równa jest iloczynowi liczby osób wskazanej w poz. 41 i stawki zwolnienia określonej w uchwale Rady Gminy Kętrzyn

## L. KLAUZULA INFORMACYJNA

### INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DOT. DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej jako „RODO”, informuję:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Kętrzyn, Tadeusza Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn dalej zwany „Administratorem”.
2. Z **inspektorem ochrony danych** można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: [iod@gminaketrzyn.pl](mailto:iod@gminaketrzyn.pl), pod nr telefonu 504976690 lub pisemnie na adres siedziby administratora wskazany powyżej.
3. **Cele oraz podstawy prawne przetwarzania danych:**  
Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych:
  - Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2019r poz. 2010 z późn. zm.,
  - Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2019 poz. 900 z późn. zm.),a w szczególności w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmianą stawek za odpady komunalne.
4. Dane osobowe będą ujawniane odbiorcom danych wyłącznie na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz podmiotom przetwarzającym na podstawie umów powierzenia.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami do *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.*
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w zakresie uprawnień wskazanych w RODO.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. *W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno-skarbową.*

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.