

ZARZĄDZENIE NR 1/2020
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kętrzynie
z dnia 2 stycznia 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady korzystania ze świetlic
wiejskich na terenie Gminy Kętrzyn**

§ 1

Wprowadza się regulamin określający zasady korzystania ze świetlic wiejskich na terenie gminy Kętrzyn.

§ 2

Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

p.o. Dyrektora GOK w Kętrzynie

Marta Szmyd
Marta Szmyd

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 1/2020
Dyrektora Gminnego Ośrodka
Kultury w Kętrzynie
z dnia 02.01.2020 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH NA TERENIE GMINY KĘTRZYN

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Działalność wiejskich świetlic na terenie Gminy Kętrzyn ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i sportowej.
2. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Kętrzyn
3. Świetlicami wiejskimi administruje Gminny Ośrodek Kultury w Kętrzynie na podstawie umowy użyczenia.
4. Gminny Ośrodek Kultury w Kętrzynie ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich w zakresie:
 - remontów i modernizacji;
 - przeglądów technicznych budynków;
 - ogrzewania, dostawy energii elektrycznej i wody;
 - odbioru ścieków i odpadów komunalnych;
 - ubezpieczenia budynków i ich wyposażenia.
5. Godziny otwarcia świetlic określa harmonogram dostosowany do stałych zajęć prowadzonych dla dzieci, młodzieży oraz potrzeb mieszkańców.
6. Opiekunem świetlicy jest osoba wyznaczona przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kętrzynie.
7. Klucze do świetlicy są w posiadaniu: opiekuna świetlicy, bądź sołtysa oraz Gminnego Ośrodka Kultury w Kętrzynie.
8. Cele działalności świetlic wiejskich:
 - a) popularyzacja amatorskiego ruchu artystycznego, w tym chórów, grup teatralnych, działalności plastycznej i innych form artystycznych;
 - b) rozwój działalności kulturalnej, adresowanej do poszczególnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,
 - c) organizowanie zajęć opiekuńczych, kulturalnych i edukacyjnych dla dzieci i młodzieży,
 - d) promowanie sportu masowego, podejmowanie działań rekreacyjnych,
 - e) organizacja imprez dla mieszkańców wsi (festyny uroczystości),

- f) stała współpraca z sołtysem, radą sołecką oraz organizacjami i środowiskami lokalnymi swojego sołectwa,
- g) promocja wsi i gminy.

II. OBOWIĄZKI OPIEKUNA ŚWIETLICY

1. Do obowiązków opiekuna świetlicy należy:
 - a) prowadzenie zajęć świetlicowych zgodnie z Regulaminem świetlic wiejskich,
 - b) utrzymywanie stałego kontaktu z Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kętrzynie,
 - c) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu,
 - d) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie,
 - e) zgłaszanie usterek, awarii i potrzeb (opał, środki czystości, materiały plastyczne i inne),
 - f) udostępnianie świetlicy, zapoznanie z obiektem, przekazywanie sprzętu i urządzeń osobom uprawnionym, odbiór świetlicy po wykorzystaniu (sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego Załącznik Nr 1 do Regulaminu)
 - g) informowanie społeczeństwa lokalnego o wydarzeniach kulturalnych w gminie i zachęcanie do wzięcia w nich czynnego udziału.

III. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. W zajęciach świetlicy wiejskiej ma możliwość uczestniczenia każde dziecko z terenu danej wsi powyżej 6 roku życia. W zajęciach mogą uczestniczyć także osoby pełnoletnie. Dzieci poniżej 6 roku życia mogą przebywać w świetlicy wyłącznie z opiekunem (rodzice, dziadkowie, osoba pełnoletnia z najbliższej rodziny). Dzieci (do 18 roku życia) w świetlicy przebywają wyłącznie za pisemną zgodą prawnego opiekuna.
2. W przypadku organizacji przez opiekuna świetlicy imprez (kino, wycieczka itp.) w pierwszej kolejności zapisywane będą dzieci stale uczestniczące w życiu świetlicy.
3. Rodzice dziecka lub opiekunowie prawni powinni złożyć u osoby prowadzącej zajęcia oświadczenie o zgodzie na uczestnictwo dziecka w zajęciach świetlicy oraz ewentualne samodzielne jej opuszczanie. Wzór oświadczenia znajduje się u osoby prowadzącej świetlicę (Załącznik nr 2 do Regulaminu).
4. Odpowiedzialność za dzieci w drodze do świetlicy i do domu spoczywa na rodzicach lub opiekunach prawnych.
5. Odpowiedzialność za dzieci podczas zajęć świetlicowych ponoszą opiekunowie świetlic.
6. Opiekun nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlicy wiejskiej lub jej wyposażeniu w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem bądź z postanowieniami niniejszego regulaminu.

IV. FORMY ZAJĘĆ, ZASADY UCZESTNICZENIA W NICH I DNI OTWARCIA ŚWIETLICY

1. Zajęcia świetlicy prowadzone są w formie zajęć wolnych jak i tematycznych (zajęcia plastyczne, muzyczne, teatralne),
2. Osoba prowadząca świetlicę ma prawo tworzenia np. kółka plastycznego, muzycznego, tanecznego, itp.
3. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w terenie (np. wycieczka do lasu). W takiej sytuacji budynek świetlicy jest zamknięty. O tego typu zajęciach, godzinie ich rozpoczęcia i zamknięciu budynku opiekun świetlicy powinien ustnie powiadomić dzieci podczas poprzedniego dnia otwarcia świetlicy. Na drzwiach świetlicy (lub w oknie gdzie będzie widoczna) umieścić należy informację „W dniu..... zajęcia w terenie”.
4. Zajęcia świetlicy odbywają się w ustalonych z GOK dniach i godzinach.
5. Opiekun świetlicy prowadzi dziennik zajęć z listą obecności dzieci w świetlicy. Wpisuje do niego także ewentualne zawieszenia prawa do korzystania ze świetlicy.

V. ZASADY OBOWIĄZUJĄCE W ŚWIETLICY

1. Uczestnicy zajęć w świetlicy mają prawo do: wyboru zajęć zgodnie z potrzebami i zainteresowaniami, życzliwego i podmiotowego traktowania, swobody kulturalnego wyrażania myśli i przekonań.
2. Uczestnik zajęć w świetlicy zobowiązany jest do kulturalnego zachowania wobec opiekuna świetlicy oraz innych uczestników.
3. Uczestnicy świetlicy zobowiązani są do: przestrzegania regulaminu świetlicy, dbania, dbania o porządek i wystrój świetlicy, poszanowanie mienia, kulturalnego zachowania się w świetlicy oraz odpowiedzialności za własne postępowanie.
4. Obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu i przebywania pod jego wpływem w budynku świetlicy i na należącym do niej terenie w trakcie prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą.
5. Obowiązuje bezwzględny zakaz używania środków odurzających i przebywania pod ich wpływem w budynku świetlicy i na należącym do niej terenie.
6. Obowiązuje zakaz palenia papierosów na terenie świetlicy.
7. W przypadku, gdy opiekun świetlicy podejrzewa, że któryś z uczestników zajęć znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających powinien poprosić taką osobę o opuszczenie świetlicy podając powód, a jeśli osoba ta odmówi mówiąc, że to pomyłka powinien poprosić o interwencję Policji. Jeśli zdarzenie dotyczy osoby niepełnoletniej powinni zostać powiadomieni o tym rodzice dziecka.
8. Obowiązuje zakaz używania wulgaryzmów na terenie świetlicy i w jej obrębie.
9. Obowiązuje bezwzględny zakaz agresji fizycznej i psychicznej na terenie świetlicy i w jej obrębie.

10. Opiekun świetlicy ma prawo czasowo zawiesić możliwość korzystania z niej osobie, która pomimo upomnień łamie punkty zawarte w Regulaminie, bądź dopuści się celowego zniszczenia mienia świetlicy oraz która nie stosuje się do poleceń opiekuna świetlicy. Należy wtedy wskazać okres na który dziecko jest zawieszona.
11. Ze sprzętu znajdującego się w świetlicy ma prawo korzystać każdy z jej uczestników.
12. Mienie należące do świetlicy (np. zabawki, sprzęt sportowy, materiały plastyczne itp.) nie może być przywłaszczane przez uczestników ani wynoszone poza teren świetlicy.
13. Opiekun świetlicy ma obowiązek dopilnować sprawiedliwego podziału czasu w sytuacji, gdy większa liczba dzieci chce skorzystać z tego samego sprzętu.

VI. WARUNKI KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH

Ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Kętrzyn mogą korzystać:

1. Dzieci i młodzież z terenu Gminy Kętrzyn w ramach zajęć prowadzonych przez opiekuna świetlicy bądź w ramach spędzania wolnego czasu pod opieką osoby dorosłej,
2. Mieszkańcy w ramach odbywających się zebrań wiejskich,
3. Członkowie klubów sportowych w ramach prowadzonych imprez i wydarzeń sportowych,
4. Członkowie Kół Gospodyń Wiejskich,
5. Członkowie OSP z Gminy Kętrzyn w ramach działalności statutowej OSP,
6. Mieszkańcy Gminy Kętrzyn w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych,
7. Inne osoby i podmioty w celu prywatnych komercyjnych i innych, w tym komunie, chrzciny, imprezy okolicznościowe, szkolenia prowadzone przez osoby lub instytucje z zewnątrz, w ramach ich działalności gospodarczej.

VII. WYNAJEM ŚWIETLICY I WYPOSAŻENIA

1. Wynajem świetlicy do celów, o których mowa w pkt. VI ppkt. 1- 6 odbywa się nieodpłatnie,
2. Wynajem świetlicy do celów, o którym mowa w pkt. VI ppkt. 7 odbywa się odpłatnie po złożeniu i rozpatrzeniu wniosku przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kętrzynie stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kętrzynie .
3. Opłata za wynajęcie świetlicy jest ustalona na podstawie Zarządzenia Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kętrzynie w sprawie ustalenia wysokości opłat za wynajem świetlic wiejskich należących do Gminnego Ośrodka Kultury w Kętrzynie.

4. Opłata za wynajęcie świetlicy zawiera koszt ogrzewania, dostawy energii elektrycznej, wody, odbioru ścieków i odpadów komunalnych..
5. Przy każdorazowym przekazywaniu świetlicy winna być wyznaczona osoba odpowiedzialna, do której należy przekazanie i przejęcie lokalu, nadzór nad korzystaniem z lokalu oraz odbiór lokalu w stanie takim jakim zastał przyjęty (sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego Załącznik Nr 1 do Regulaminu).
6. Za ewentualne uszkodzenia odpowiada osoba wynajmująca, która winna usunąć usterki na swój koszt w terminie do 30 dni.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osoby korzystające ze świetlic winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż i tych dotyczących porządku publicznego oraz stanu sanitarnego.
2. Skargi i wnioski można składać do Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Kętrzynie.

**p.o. Dyrektora
Gminnego Ośrodka Kultury w Kętrzynie
Marta Szmyd**

Miejscowość, dn.....

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na uczęszczanie mojego dziecka

.....

do świetlicy wiejskiej w..... oraz na samodzielne
przychodzenie do świetlicy i powrót z niej do domu.

Zostałem/am poinformowany/ana, iż pracownicy świetlicy odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci do niej uczestniczących, tylko podczas zajęć przez nich organizowanych. W przypadku samowolnego (bez uzgodnienia z opiekunem) opuszczenia świetlicy bądź oddalenia się od grupy, opiekunowie świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo wychowanka.

Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich danych w celach związanych z działalnością świetlicy.

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**p.o. Dyrektora
Gminnego Ośrodka Kultury w Kętrzynie
Marta Szmyd**