



URZĄD GMINY KĘTRZYN

RGG.271.5.2020

Kętrzyn, dnia 14.02.2020

Wyjaśnienia nr 1 do SIWZ

dotyczy: postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa i wdrożenie systemów informatycznych oraz uruchomienie e-usług publicznych z dostawą niezbędnego sprzętu dla Gminy Kętrzyn”

Działając na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) Zamawiający udziela następujących wyjaśnień do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Pytanie nr 1

Czy Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania biurowego nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu?

Odpowiedź nr 1:

Tak.

Pytanie nr 2

Czy Zamawiający wymaga aby oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności, na przykład z tzw. naklejkami GML (Genuine Microsoft Label) lub naklejkami COA (Certificate of Authenticity) stosowanymi przez producenta sprzętu lub inną formą uwiarygodnienia oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowaną w zależności od dostarczanej wersji?

Odpowiedź nr 2:

Tak.

Pytanie nr 3

Czy w momencie odbioru towaru Zamawiający przewiduje możliwość zastosowanie procedury sprawdzającej legalność dostarczonego oprogramowania?

Odpowiedź nr 3:

W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

Powyższy zapis znajduje się w §6 ust. 15 załącznika nr 6 do SIWZ-umowa.

Pytanie nr 4

Czy zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności?

Odpowiedź nr 4:

Tak, proszę zwrócić uwagę na odpowiedź do pytania nr 3.

Pytanie nr 5

Dot. wzoru umowy, § 9 RĘKOJMIA I GWARANCJA oraz załącznika nr 1 do SIWZ, rozdz. 2.4 Warunki gwarancji oprogramowania aplikacyjnego jest napisane „Wykonawca w ramach świadczeń Gwarancji Jakości, zobowiązany jest do skutecznego Rozwiązania Zgłoszenia w następujących terminach:

a) 24 godzin dla Zgłoszeń Zdarzeń Kategorii A liczony od momentu poinformowania Wykonawcy o Zgłoszeniu”.

Prosimy o potwierdzenie, że chodzi o godziny robocze.

Odpowiedź nr 5:

Tak, chodzi o godziny robocze. Powyższa zmiana została wprowadzona do wzoru umowy.

Pytanie nr 6

Dot. dokumentu wzoru umowy, § 9 RĘKOJMIA I GWARANCJA, Zamawiający określa tam, że „Wykonawca w ramach świadczeń Gwarancji Jakości, zobowiązany jest do skutecznego Rozwiązania Zgłoszenia w następujących terminach:

d) 5 dni roboczych dla Zgłoszeń typu Zapytanie, Modyfikacja.”

W przypadku modyfikacji wskazany czas skutecznego jej wykonania nie jest możliwy. Cykl wydawniczy (terminy publikacji nowych wersji itd.) oraz samo omówienie kształtu modyfikacji i jej zatwierdzenie przez Zamawiającego będzie trwało dużo dłużej, niż 5 dni. Prosimy o zmianę zapisu lit. d na „dla Zgłoszeń typu Zapytanie, Modyfikacja zgodnie z ustaleniami pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.”

Odpowiedź nr 6:

Zgodnie z sugestią Wykonawcy powyższa zmiana została wprowadzona do wzoru umowy.

Pytanie nr 7

Dot. załącznika nr 1 do SIWZ, rozdz. Wstęp oraz Budowa e-usług.

Zamawiający opisał wymaganie dot. jednej z eUsług: „E-woda, ścieki - ewidencja i rozliczanie wody i ścieków oraz możliwość składania i otrzymywania spersonalizowanych elektronicznych formularzy wraz z możliwością realizacji elektronicznych płatności (5 poziom dojrzałości)”.

Brakuje jednak jakiegokolwiek specyfikacji obecnie używanego systemu do naliczania opłat za wodę i ścieki. Jeżeli w ramach wdrożenia tej eUsługi Zamawiający wymaga wdrożenia systemu do naliczania takich opłat, to prosimy o informację, czy można wdrożyć taki system w ramach realizacji eUsługi i jeżeli tak, to czy Zamawiający tego wymaga. Istnieją dwie możliwości: integracja dostarczanego rozwiązania z obecnie używanym systemem lub wdrożenie własnego. Jeżeli Zamawiający wymaga wdrożenia nowego systemu, to prosimy o dane dot. starego systemu, co jest niezbędne do wyceny ew. migracji.

Prosimy również o informację, jakie formularze kryją się pod wymaganiem „i otrzymywania spersonalizowanych elektronicznych formularzy”, gdyż opłata za wodę i ścieki nie wiąże się żadną deklaracją lub informacją, jak to jest w przypadku podatków. Bez ww. danych brak jest możliwości oceny spełnienia realizacji opisanej eUsługi.

Odpowiedź nr 7:

W chwili obecnej Zamawiający nie ma wdrożonego żadnego oprogramowania do obsługi wody i ścieków. Wykonawca będzie miała obowiązek dostarczyć moduł, który będzie mógł to obsługiwać a jednocześnie umożliwiać eksport danych do pliku lub on-line do programu, który jest w tej chwili użytkowany przez spółkę Gminy Kętrzyn zajmującą się obsługą wody i ścieków (oprogramowanie GW-Max). W przypadku formularzy elektronicznych mieszkańców ma mieć możliwość przekazania za ich pośrednictwem informacji o bieżącym zużyciu wody.

Pytanie nr 8

Dot. załącznika nr 1 do SIWZ, rozdz. Wstęp oraz Budowa e-usług. Zamawiający opisał eUsługę „E-rejestry: Ewidencja oraz wyszukiwarka e-rejestry stowarzyszenia i fundacje - udostępnianie informacji na wniosek interesanta (3 poziom dojrzałości) .”. Prosimy o potwierdzenie, że realizacja tej usługi to wdrożenie systemu EZD i jego integracja (poprzez opisany w specyfikacji broker integracyjny) z



URZĄD GMINY KĘTRZYN

systemem BIP.

Odpowiedź nr 8:

Realizacja tej e-usługi ma pozwalać osobom z zewnątrz na dostęp do rejestrów stowarzyszeń i fundacji na 3 poziomie dojrzałości a nie tylko pracownikom. Ma to być publikacja on-line rejestrów utworzonych w BIP. Stworzona usługa E-rejestry pozwoli na definiowanie powyższych rejestrów publicznych z poziomu wbudowanego narzędzia do modelowania funkcjonalności dedykowanych i raportów. E-rejestry będą także współpracowały z interfejsem komunikacyjnym EZD w zakresie publikacji danych w BIP. Co do ostatecznego sposobu realizacji e-usług to decyduje o tym Wykonawca – ma być osiągnięty minimalny poziom dojrzałości e-usług określony w OPZ.

Pytanie nr 9

Dot. załącznika nr 1 do SIWZ, rozdz. Wstęp oraz budowa e-usług. Zamawiający opisał eUsługę „e-archiwum - możliwość dostępu do zdigitalizowanych dokumentów w archiwum zasobów cyfrowych (3 poziom dojrzałości)”. Prosimy o potwierdzenie, że chodzi o archiwum w systemie Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją.

Odpowiedź nr 9:

Tak, może to być archiwum dokumentów w systemie EZD.

Pytanie nr 10

Dot. załącznika nr 1 do SIWZ, rozdz. Zakup i wdrożenie systemów dziedzinowych. Prosimy o informację, jakich dotychczasowych systemów dziedzinowych używa Zamawiający. Chodzi o ustalenie, czy wymagana i możliwa jest migracja danych, szczególnie w przypadku ewidencji środków trwałych.

Odpowiedź nr 10:

Zamawiający w chwili obecnej nie posiada żadnego oprogramowania do ewidencji środków trwałych. Ewidencja prowadzona jest w formie papierowej.

Pytania do umowy

Pytanie nr 11

Dotyczy § 1 ust. 4 Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy

Postanowienie § 1 ust. 4 mówi o spotkaniach „nie rzadziej niż raz na tydzień.” Biorąc pod uwagę fakt, że taka liczba spotkań nie jest standardowa i naszym zdaniem realizacja przedmiotu zamówienia nie wymaga tak częstych spotkań proponujemy następujące brzmienie postanowienia „§ 1 ust. 4 Niezależnie od czynności Wykonawcy określonych w ust. 1 oraz ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać konsultacje z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego lub wskazanym przez Zamawiającego miejscu w liczbie 40 godzin w całym okresie realizacji zamówienia, po uprzednim ustaleniu terminu z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza możliwość spotkań w ramach prowadzonych konsultacji w formie wideokonferencji wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia konsultacji, podając termin i miejsce nie później niż 3 dni przed planowanymi konsultacjami. Dodatkowo (poza określonym powyżej 40 godzinnym limitem) możliwe jest prowadzenie konsultacji za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, telefonu w godzinach pracy Zamawiającego. Ze strony Wykonawcy we wszystkich konsultacjach musi brać udział Kierownik lub z-ca Kierownika Zespołu Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 14. Na prośbę Zamawiającego w wybranych konsultacjach będą brali udział inni eksperci ze strony Wykonawcy”.

Odpowiedź nr 11:

Zamawiający wyraża zgodę na powyższą zmianę i wprowadza te zmiany do wzoru umowy.

Pytanie nr 12

Dotyczy § 3 ust. 11 lit. a) - Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy

Wykonawca zwraca się z prośbą o doprecyzowanie w tym postanowieniu poprzez wskazanie przez

Zamawiającego konkretnych postanowień zewnętrznych aktów normatywnych i wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego dotyczących specyfiki przedmiotowego projektu, ewentualnie Wykonawca prosi o wykreślenie z umowy fragmentu „postanowień zewnętrznych aktów normatywnych i wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego dotyczących specyfiki przedmiotowego projektu”.

Odpowiedź 12:

Zamawiający wykreśla z zapisu §3 ust. 11 lit. a) poniższy zapis: „oraz postanowień zewnętrznych aktów normatywnych i wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego dotyczących specyfiki przedmiotowego projektu”.

Pytanie nr 13

§ 10 ust. 2 lit. a) - Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy

Zwracamy się z prośbą o zmianę wysokości kary umownej określonej we wzorze umowy. Zdaniem Wykonawcy kara umowna określona w § 10 ust. 2 lit. a) jest rażąco wygórowana.

Ze względu na nieuzasadnioną wysokość kar umownych i w związku z okolicznością, iż istnieje ryzyko, że kwota zaproponowanej przez Zamawiającego kary umownej uznana zostanie za rażąco wygórowaną, niewspółmierną do wartości kontraktu, Wykonawca w celu usunięcia powstałych wątpliwości zwraca się z prośbą o nadanie dotychczasowemu brzmieniu z § 10 ust. 2 lit. a) Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy następującego brzmienia:

§10 ust. 2 Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, odstąpienie od umowy

„lit. a) „0,2% kwoty wynagrodzenia brutto za realizację tego etapu, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego dla tego zadania”

Odpowiedź 13:

Zamawiający wyraża zgodę na powyższą zmianę i dokonuje zmiany we wzorze umowy.

Pytanie nr 14

§ 10 ust. 2 lit. b) - Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy

Wykonawca wnosi, aby słowo „opóźnienie” zostało zastąpione słowem „zwłoka”. Nadto Wykonawca wnosi o zmianę wysokości kary umownej określonej we wzorze umowy. Zdaniem Wykonawcy kara umowna określona w § 10 ust. 2 lit. b) jest rażąco wygórowana.

Ze względu na nieuzasadnioną wysokość kar umownych i w związku z okolicznością, iż istnieje ryzyko, że kwota zaproponowanej przez Zamawiającego kary umownej uznana zostanie za rażąco wygórowaną, niewspółmierną do wysokości kontraktu Wykonawca w celu usunięcia powstałych wątpliwości zwraca się z prośbą o nadanie dotychczasowemu brzmieniu z §10 ust. 2 lit. b) Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy następującego brzmienia:

§10 ust. 2 Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, odstąpienie od umowy „lit. b) „ 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto za realizację tego etapu w razie niewykonania, nienależytego wykonania lub zwłoki w usuwaniu wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego, dotyczy usługi usunięcia Błędów oraz Awarii, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego dla wykonania tego obowiązku.

Odpowiedź 14:

Zamawiający wyraża zgodę na takie zmiany i wprowadza powyższe zmiany we wzorze umowy.

Pytanie nr 15

§ 10 ust. 2 lit. c) - Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy

Zwracamy się z prośbą o zmianę wysokości kary umownej określonej we wzorze umowy. Zdaniem Wykonawcy kara umowna określona w § 10 ust. 2 lit. c) jest rażąco wygórowana.

Ze względu na nieuzasadnioną wysokość kar umownych i w związku z okolicznością, iż istnieje ryzyko, że kwota zaproponowanej przez Zamawiającego kary umownej uznana zostanie za rażąco wygórowaną, niewspółmierną do wysokości całości kontraktu, Wykonawca w celu usunięcia powstałych wątpliwości zwraca się z prośbą o nadanie dotychczasowemu brzmieniu z §10 ust. 2 lit. c) Załącznika nr 6 do SIWZ- wzór umowy następującego brzmienia:

§10 ust. 2 Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, odstąpienie od umowy

„lit. c) „ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust.1.

Odpowiedź nr 15:

Zamawiający wyraża zgodę na taką zmianę i wprowadza ją we wzorze umowy.



URZĄD GMINY KĘTRZYN

Pytanie nr 16

§ 10 ust. 2 lit. e) - Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy

Zwracamy się z prośbą o zmianę wysokości kary umownej określonej we wzorze umowy. Zdaniem Wykonawcy kara umowna określona w § 10 ust. 2 lit. e) jest rażąco wygórowana.

Ze względu na nieuzasadnioną wysokość kar umownych i w związku z okolicznością, iż istnieje ryzyko, że kwota zaproponowanej przez Zamawiającego kary umownej uznana zostanie za rażąco wygórowaną, niewspółmierną do wysokości kontraktu, Wykonawca w celu usunięcia powstałych wątpliwości zwraca się z prośbą o nadanie dotychczasowemu brzmieniu z §10 ust. 2 lit. e) Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy następującego brzmienia:

§10 ust. 2 Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, odstąpienie od umowy

„lit. e) „ za naruszenie jakiegokolwiek obowiązku niepieniężnego wynikającego z niniejszej umowy, a niewymienionego powyżej - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1.

Odpowiedź nr 16:

Zamawiający wyraża zgodę na taką zmianę i wprowadza ją we wzorze umowy.

Pytanie nr 17

§ 10 ust. 8 - Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy

W § 10 ust. 8 wzoru umowy Zamawiający zastrzegł dla siebie prawo „do potrącenia kar umownych poprzez pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy”. W związku z powyższym zauważyć należy, iż działanie Zamawiającego oparte na ww. prawie doprowadzić może nie tylko do poważnych nieporozumień pomiędzy stronami Umowy, ale także może wywrzeć negatywny skutek na przebieg realizacji zamówienia. Niejednokrotnie bowiem zarówno sam fakt wystąpienia zdarzenia skutkującego powstaniem roszczenia o naliczenie kar umownych, jak i ustalenie wysokości kar może być sporne. W takiej sytuacji niezbędne wydaje się podjęcie przez strony umowy działań zmierzających nie tylko do ustalenia przesłanek skutkujących naliczeniem kar umownych, ale także czynników wpływających na ich wysokość. Naliczenie kar umownych jest możliwe jedynie wtedy, kiedy wystąpi wina Wykonawcy. Niczym nieograniczone jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości.

W związku z powyższym prosimy o nadanie zapisom § 10 ust. 8 następującego brzmienia:

„§10 ust. 8 Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych poprzez pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy. Potrącenie kar umownych nastąpi po zakończeniu procedury wyjaśniającej, po potwierdzeniu winy Wykonawcy, na podstawie noty obciążeniowej”.

Odpowiedź nr 17:

Zamawiający nie wyraża zgody na powyższą zmianę.

Pytanie nr 18

§ 10 ust. 5 Załącznika nr 6 do SIWZ - Wzór umowy

Wykonawca proponuje następującą treść § 10 ust. 5:

„W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust. 2 nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody”.

Celem takiego doprecyzowania jest wyłączenie z interpretacji sytuacji dochodzenia odszkodowania za utracone korzyści zamawiającego.

Odpowiedź nr 18:

Zamawiający wyraża zgodę na taką zmianę i wprowadza ją we wzorze umowy.

Pytanie nr 19

§ 10 - Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy

Wykonawca zwraca się z prośbą o wyrażenie zgody na dodanie w § 10 postanowienia przewidującego maksymalną wysokość kar umownych jakie Zamawiający może naliczyć. Załącznik nr 6 do SIWZ - wzór umowy nie przewiduje żadnego ograniczenia kwotowego lub procentowego wysokości wszystkich kar umownych, które mogą zostać nałożone na Wykonawcę. Tym samym, nie można wykluczyć sytuacji, w której kara umowna zostanie naliczona w wysokości większej niż wartość kontraktu.

Proponowane brzmienie postanowienia:

„Łączno wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć 30 % kwoty wynagrodzenia brutto.”

Odpowiedź nr 19:

Zamawiający nie wyraża zgody na powyższą zmianę.

Pytanie nr 20

§ 12 ust. 1 - Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy

Wykonawca wnosi o wyjaśnienie wątpliwości, bowiem powołany we wzorze umowy w § 12 ust. 1 przez Zamawiającego art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. dotyczy certyfikatu akredytacyjnego.

Odpowiedź nr 20:

Zamawiający zmienia zapis §12 ust. 1 na poniższy:

„1. Zamawiający jako administrator danych osobowych powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu Zamawiającego zawartych w bazach (zbiorach) danych Zamawiającego lub przekazanych przez Zamawiającego plikach z danymi w celu realizacji Umowy.”

Pytanie nr 21

§ 6 ust. 13 - Załącznika nr 6 do SIWZ - wzór umowy

Wykonawca proponuje następującą treść § 6 ust. 13:

„§ Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych przez Komisję Odbioru w terminie wyznaczonym przez Komisję Odbioru, jednak nie krótszym niż 5 dni roboczych”.

Odpowiedź nr 21:

Zamawiający wyraża zgodę na taką zmianę i wprowadza ją we wzorzec umowy.

Załączniki:

1. Poprawiony załącznik nr 6 do SIWZ

Z up. Wójc.
mgr Wiesława Fobrzanska
Sekretariat Gminy

.....
(podpis Zamawiającego)

Sporządziła:

Imię nazwisko: Anna Grabias
Telefon: 89 751 36 66 wew. 17
e-mail: anna.grabias@gminaketrzyn.pl