



Modyfikacja nr 1 do SIWZ

dotyczy: postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa benzyny bezołowiowej 95 oraz oleju napędowego dla Gminy Kętrzyn”

Działając na podstawie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) Zamawiający dokonuje następującej modyfikacji treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Pytanie nr 1:

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zakupu paliwa oraz produktów pozapaliwowych w formie bezgotówkowej przy użyciu kart paliwowych – mikroprocesorowych kart paliwowych – i zaakceptuje, aby karty paliwowe zostały wydane w ciągu 10 dni roboczych od przedłożenia wniosku/zamówienia na karty przez Zamawiającego po podpisaniu umowy, w ciągu 10 dni roboczych od przedłożenia wniosku/zamówienia w przypadku blokady danej karty (utrata, zmiana danych itp.) lub zamówienia nowej karty, przy jednoczesnej akceptacji opłaty za karty:

- 0 zł netto za kartę nową,
- 10 zł netto za kartę wymienną (na skutek zagubienia, kradzieży, zmiany dotychczasowych danych etc.).

Wykonawca nie ma możliwości wydawania asygnat rozchodowych.

Odpowiedź nr 1:

Tak, Zamawiający dopuszcza.

Pytanie nr 2:

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość akceptacji obowiązujących u Wykonawcy okresów rozliczeniowych:

„Dostawy paliw i materiałów eksploatacyjnych będą rozliczane w następujących okresach rozliczeniowych: I okres rozliczeniowy od 1 do 15 dnia miesiąca, II okres rozliczeniowy od 16 do ostatniego dnia miesiąca, na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę raportu transakcji. Faktura będzie uwzględniała ilość zakupionych w danym okresie paliw. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego.”?

Odpowiedź nr 2:

Tak, Zamawiający dopuszcza.

Pytanie nr 3:

Czy Zamawiający dopuszcza możliwość zaakceptowania terminu płatności 14 dni od daty wystawienia faktury?

W celu usprawnienia procesu otrzymywania faktur VAT, Wykonawca daje możliwość przekazywania Zamawiającemu faktury VAT (w tym faktury korygującej/duplikatu) wystawianej w formie elektronicznej, tzw. e-faktura.

E-faktura posiada taką samą wartość prawną jak faktura w formie papierowej, zawiera dokładnie takie same dane, zastępuje tradycyjny dokument w wersji papierowej i oczywiście skraca czas oczekiwania.

Odpowiedź nr 3:

Nie, Zamawiający nie dopuszcza.

Pytanie nr 4:

Czy Zamawiający w przypadku akceptacji zakupu paliwa oraz produktów pozapaliwowych w formie bezgotówkowej przy użyciu kart paliwowych zaakceptuje regulamin Wykonawcy dotyczący warunków wydania i używania kart paliwowych w zakresie niesprzecznym z postanowieniami SIWZ?

Odpowiedź nr 4:

Tak, Zamawiający zaakceptuje.

Pytanie nr 5:

Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby w przypadku akceptacji bezgotówkowego tankowania paliw przy użyciu kart paliwowych Zamawiający zaakceptował jako podstawę ustaleń pomiędzy stronami wzór umowy Wykonawcy, stanowiący załącznik niniejszej korespondencji (wyłącznie do wiadomości Zamawiającego).

Odpowiedź nr 5:

Podstawową umową między Zamawiającym a Wykonawcą będzie umowa, której wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza zapisy regulaminu Wykonawcy lub inne dodatkowe zapisy dotyczące użycia kart paliwowych pod warunkiem, że nie są one sprzeczne z zapisami zawartymi we wzorze umowy.

Zamawiający jednocześnie:

- zmienia termin składania ofert z **dnia 13.12.2019 na dzień 17.12.2019**. Godzina składania i otwarcia ofert pozostaje bez zmian.

- zmienia zapisy umowy poprzez dodanie do wzoru § 16 tj. zapisów:

„1. Wykonawca oświadcza, iż :

- oprawy pochodzą z legalnego źródła,

- Wykonawca nie zalega z płatnościami podatków,

- rachunek bankowy, który będzie wskazany na fakturze do dokonania płatności jest rachunkiem firmowym i jest zgłoszony do białej listy podatników Vat.

2. Treść wymienionego w ust. 1 oświadczenia Wykonawca zamieści na fakturach.”

do wzoru umowy.

W załączeniu zmodyfikowany załącznik nr 5 – wzór umowy.

Zm. Wójcik
mgr Wiesława Grabiaska
Sekretarz Gminy

Sporządziła:

Imię nazwisko: Anna Grabias
Telefon: 89 751 36 66 wew. 17
e-mail: anna.grabias@gminaketrzyn.pl