

Kętrzyn, 06.11.2019 r.

ZATWIERDZAM :


.....
mgr inż. Paweł Bobrowski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa zamówienia:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI

o wartości większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z
dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) -
zwanej dalej „ustawą”.

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Kętrzyn
REGON:	510742876
NIP:	742-219-26-00
Miejscowość	Kętrzyn
Adres:	ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, woj. warm. - maz.
Strona internetowa:	bip.gminaketrzyn.pl
Godziny urzędowania:	poniedziałek: 8:00 – 16:00 wtorek – piątek: 7:00 – 15:00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Kętrzyn
ul. Kościuszki 2
11-400 Kętrzyn

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1.1 Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami aktów wykonawczych do ustawy.

1.2 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej
- strona internetowa Zamawiającego – bip.gminaketrzyn.pl,
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja następujących zadań:

zadanie 1 (część I) - Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kętrzyn, w sposób zapewniający:

- osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu oraz przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami;
- ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania.

zadanie 2 (część II) - Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Kętrzyn. Powierzchnia Gminy Kętrzyn wynosi 285,73 km². **Szacunkowa** liczba nieruchomości niezamieszkałych, których dotyczy odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie Gminy Kętrzyn wynosi **100 sztuk**.

Odbiór i zagospodarowanie powinny odbywać się w sposób zgodny z przepisami prawa w tym prawa miejscowego, a w szczególności zgodny z przepisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. Poz. 122),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz.2028),
- UCHWAŁA NR XXIII/524/16 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2016-2022 (Dziennik Urzędowy Województwa warmińsko-mazurskiego z dnia 20 stycznia 2017 r. poz. 372).

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do SIWZ.

2.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90500000-2	Usługi związane z odpadami;
90511000-2	Usługi wywozu odpadów
90512000-9	Usługi transportu odpadów
90513100-7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90514000-3	Usługi recyklingu odpadów
90533000-2	Usługi gospodarki odpadami

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie

Część I - od dnia 01.01.2020 do dnia 31.08.2020,

Część II - od dnia 01.01.2020 do dnia 30.06.2020.

W przypadku nie zawarcia umowy do dnia 27.12.2019 r. z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, realizacja zamówienia zostanie rozpoczęta przez Wykonawcę nie później niż w terminie 5 dni od zawarcia umowy.

W dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia nieruchomości muszą już być wyposażone przez Wykonawcę w niezbędne worki i pojemniki na odpady, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ.

4. Informacja o ofertach wariantowych, ofertach częściowych i zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4.3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 9 załącznika nr 1 do SIWZ.

5. Informacja o aukcji elektronicznej, umowie ramowej oraz dynamicznym systemie zakupów

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej oraz **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, a także **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

6. Informacja o podwykonawcach i korzystaniu z zasobów podmiotów trzecich

6.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, w przypadku korzystania przez wykonawcę z podwykonawców.

6.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

6.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

6.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6.7. Pozostałe kwestie dotyczące podwykonawstwa uregulowane zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

7. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.

7.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy.

Zamawiający zastrzega, że wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy, Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy,

2) spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna, że warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kętrzyn;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe, zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca będzie spełniał wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. Poz. 122).

W szczególności Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje łącznie:

- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- bazą magazynowo - transportową usytuowaną w Gminie Kętrzyn lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Kętrzyn, na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
- pojemnikami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

Wymienione wyżej pojazdy oraz baza magazynowo - transportowa muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

7.5. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w pkt 7.4 ppkt 2 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców, natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania. Wykonawcy, składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Wykonawcy składający wspólną ofertę, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Umocowanie to wynikać może z umowy konsorcjum lub z oddzielnego dokumentu, przedłożonego wraz z ofertą.

7.6. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „zero-jedynkową”, tj. „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych do Formularza oferty dokumentów lub oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

8.1. Zgodnie z art. 25a ustawy **do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć**, aktualny na dzień składania ofert, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), którego wzór stanowi **załącznik**

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

nr 2 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.1.1. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z osobna. Powyższy JEDZ składa każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. JEDZ potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

8.2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w pkt 8.4 niniejszej SIWZ, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

8.3. Wykonawca złoży oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (z otwarcia ofert); w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu; wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.

8.4. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 7.4 ppkt 2 oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia **wykonawca złoży na wezwanie zamawiającego:**

- 1) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kętrzyn;
- 2) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

- 6) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami na potwierdzenie warunku, o którym mowa w punkcie 7.4. ppkt 2 lit. c niniejszej SIWZ. Wykaz należy złożyć na wzorze stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

8.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 8.4 ppkt 2-5:

- 1) w pkt 2 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 2) w pkt 3–5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3) Dokumenty, o których mowa w ppkt 1 i ppkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w punkcie 8.4 ppkt 2 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w pkt 8.5. pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.6. Dokumenty składane w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty (wydane w państwie jego pochodzenia) potwierdzające spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu zgodnie z określonymi wyżej zapisami. W przypadku wątpliwości

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.7. Jeżeli okaże się to **niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania** o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.8. Wykonawca **nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.).

9. Opis sposobów komunikacji Zamawiającego z wykonawcami, sposobów przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób upoważnionych do kontaktów z wykonawcami

9.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

9.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Anna Grabias, tel. 89 751 24 74 wew. 17, email: anna.grabias@gminaketzryn.pl.

9.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**

9.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

9.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

9.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

9.7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowią załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

9.8. Jeżeli nie zastrzeżono formy szczególnej, każda ze stron, która otrzymuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje ma obowiązek na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą fakt ich otrzymania.

9.9. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia zostaną udzielone na zasadach i pod warunkiem spełnienia wymogów wynikających z art. 38 ustawy.

10. Opis sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT)

10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 9), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

10.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: anna.grabias@gminaketrzyn.pl

10.3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 10.2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11. Modyfikacje SIWZ

11.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.2. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.

11.3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

Informację o przedłużeniu terminu składania ofert, zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

12.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

12.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych *.doc* lub *.odt* i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz innych informacji niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

12.4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

12.5. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ, uwzględniając wszystkie jego zapisy. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.6. Formularz oferty i oświadczenia podpisują kwalifikowanym podpisem elektronicznym **osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo do złożenia oferty.**

12.7. W przypadku Wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.

12.8. Pełnomocnictwa do podpisania oferty powinno zostać przekazane elektronicznie w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Stosownie do art. 97 § 2 Prawa o notariacie elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12.9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, dotyczącą tego samego zakresu zamówienia, samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

12.10. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę zawierającą:

- wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**,

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

- **stosowne pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy,
- **pełnomocnictwo dla lidera** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- **dowód wniesienia wadium,**
- **oświadczenie JEDZ** w zakresie wskazanym przez zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
- **zobowiązanie** podmiot/-ów udostępniających zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów)

12.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.12. Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie.

12.13. Oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ, w tym Formularz ofertowy, należy złożyć w formie oryginałów. Inne wymagane dokumenty (z wyjątkiem pełnomocnictw) należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13. Wymagania dotyczące wadium

Wadium nie jest wymagane.

14. Termin związania ofertą

14.1. Wykonawca, który złożył ofertę jest z nią związany przez 60 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 15.3 SIWZ.

14.2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu.

14.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

14.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli wniesienie było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. Miejsce i termin składania ofert

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

15.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na mini-Portalu.

15.2. Oferty mogą być składane wyłącznie w następujący sposób: ELEKTRONICZNIE za pośrednictwem miniPortalu.

15.3. Oferty muszą być złożone w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 12.12.2019 do godz. 13:00.**

15.4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.

15.5. W przypadku oferty złożonej po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

16. Zmiana i wycofanie oferty

16.1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

17. Termin i tryb otwarcia ofert

17.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.12.2019 r.**, o godzinie **13:10** w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 17.

17.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

17.3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

17.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.5. W trakcie otwierania ofert Zamawiający ogłosi obecnym: ilość ofert; nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana; informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach.

17.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

18. Wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia o wyjaśnienie dotyczące złożonych ofert w trybie art. 87 ustawy.

19. Sposób obliczenia ceny

19.1. Wykonawca określi w Formularzu ofertowym stawki brutto za odbiór odpadów oraz wyliczy, zgodnie ze wzorem formularza oferty, wynagrodzenie brutto – cena ofertowa. Opis obliczenia ceny

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

ofertowej: w kolumnie 4 należy wpisać cenę jednostkową dla poszczególnych pozycji. W kolumnie 5 należy wpisać wartość dla poszczególnych pozycji, tj. iloczyn ilości jednostek miary (strumień w Mg) – z pozycji 3 oraz ceny jednostkowej – z pozycji 4. W wierszu „RAZEM WARTOŚĆ” należy wpisać zsumowane pozycje z kolumny 5, następnie w wierszu „RAZEM WARTOŚĆ słownie złotych” kwotę tę należy wpisać słownie. Wyliczona cena ofertowa ustalona zostaje na potrzeby oceny ofert.

19.2. Cenę ofertową należy obliczyć w oparciu o opis przedmiotu zamówienia i wymagania zawarte w SIWZ wraz z załącznikami. Cena podana w Formularzu ofertowym nie podlega negocjacji.

19.3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.

19.4. W przypadku niezgodności pomiędzy kwotami, wyrażonymi cyfrowo i słownie Zamawiający za właściwą uznaje cenę podaną słownie. Za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.

19.5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę muszą być wyrażone w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen i prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

19.6. Skutki finansowe jakiegokolwiek błędów w ofercie obciążają Wykonawcę.

19.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. *Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku Vat.*

20. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert

Dla części I

20.1. Złożone oferty, które nie podlegają odrzuceniu, zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto (C)	60%
2.	Częstotliwość zbiórki objazdowej (Z)	20%
3.	Liczba akcji edukacyjnych wśród mieszkańców (A)	10%
4.	Liczba dodatkowych odbiorów odpadów (L)	10%

20.2. Sposób punktacji w ramach kryteriów:

20.2.1. Cena brutto oferty.

W ramach kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(C) = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60$$

gdzie :

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

P _o (C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium "Cena"
C _{min}	Najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
C _o	Cena brutto oferty ocenianej

20.2.2. Częstotliwość zbiórki objazdowej (Z).

Oferowana w ofercie liczba zbiórek objazdowych w okresie realizacji zamówienia nie może być mniejsza od 2 zbiórek.

Mniejsza liczba zbiórek objazdowych będzie traktowany jako niezgodność z SIWZ. Liczba zbiórek objazdowych większa niż 3 na potrzeby oceny będzie traktowana jako 3 zbiórki.

W kryterium tym oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(Z) = \frac{Z_o}{Z_{max}} \times 20$$

gdzie:

P _o (Z)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Częstotliwość zbiórki objazdowej"
Z _{max}	Największa liczba zbiórek objazdowych spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
Z _o	Liczba zbiórek objazdowych, zaoferowana w ofercie ocenianej

W przypadku braku w formularzu oferty wypełnionej pozycji dotyczącej częstotliwości ziórki objazdowej Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje 2 zbiórki objazdowe.

20.2.3. Liczba akcji edukacyjnych wśród mieszkańców (A)

Oferowana w ofercie liczba akcji edukacyjnych, tj. akcji edukacyjnych w zakresie ochrony środowiska promujących selektywną zbiórkę odpadów dla mieszkańców w formie dostarczania broszur informacyjnych, nie może być mniejsza od **jednej** w okresie realizacji zamówienia.

W przypadku braku w formularzu oferty wypełnionej pozycji dotyczącej liczby akcji Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje liczbę akcji równą 1. Liczba akcji większa niż 3 w okresie realizacji zamówienia na potrzeby oceny będzie traktowana jako 3 akcje.

W kryterium tym oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(A) = \frac{A_o}{A_{max}} \times 10$$

gdzie:

P _o (A)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Liczba akcji edukacyjnych"
A _{max}	Największa liczba akcji edukacyjnych spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
A _o	Liczba akcji edukacyjnych w ofercie ocenianej

20.2.4. Liczba dodatkowych odbiorów odpadów (L).

Oferowana w ofercie liczba dodatkowych odbiorów odpadów, tj. odbiorów poza harmonogramem i zbiórką objazdową, nie może być mniejsza od 1-ego miesięcznie. Liczba ta jest liczbą miejsc wskazanych przez Zamawiającego, tj. zbiorczych punktów odbioru odpadów, adresów lub łącznie zbiorczych punktów odbioru odpadów i adresów.

Brak w ofercie dodatkowych odbiorów będzie traktowany jako niezgodność z SIWZ. Liczba odbiorów większa niż 3 miesięcznie na potrzeby oceny będzie traktowana jako 3 odbiory.

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

W kryterium tym oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(L) = \frac{L_o}{L_{max}} \times 10$$

gdzie:

$P_o(L)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Liczba dodatkowych odbiorów odpadów"
L_{max}	Największa liczba dodatkowych odbiorów odpadów spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
L_o	Liczba dodatkowych odbiorów odpadów w ofercie ocenianej

20.3. Wyżej określone metody obliczania ilości punktów uwzględniają wagę kryterium.

20.4. Za ofertę najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem pkt 20.5, uznana będzie oferta, która nie będzie podlegała odrzuceniu i uzyska najwyższą całkowitą liczbę punktów, obliczoną na podstawie ww. kryteriów i sposobu liczenia punktacji.

Całkowita liczba punktów jakie uzyska oferta będzie stanowiła sumę ilości punktów jakie oferta uzyska w każdym z kryteriów.

$$\text{Suma punktów oferty} = P_o(C) + P_o(Z) + P_o(A) + P_o(L)$$

20.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli ceny będą równe, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu.

Dla części II:

20.1 Złożone oferty, które nie podlegają odrzuceniu, zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto (C)	60%
2.	Czas reakcji (R)	20%
3.	Liczba akcji edukacyjnych wśród mieszkańców (A)	20%

20.2. Sposób punktacji w ramach kryteriów:

20.2.1. Cena brutto oferty.

W ramach kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(C) = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60$$

gdzie :

$P_o(C)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium "Cena"
C_{min}	Najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
C_o	Cena brutto oferty ocenianej

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

20.2.2. Czas reakcji (R).

Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia dodatkowego odbioru odpadów. Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować takie zlecenie w czasie określonym w swojej ofercie lecz nie dłuższym niż 24 godziny od otrzymania zlecenia- czas reakcji. Oferowanie w ofercie czasu dłuższego niż 24 godzin będzie traktowane jako niezgodność z SIWZ.

Jeżeli oferowany w ofercie czas reakcji będzie krótszy niż 2 godziny, wówczas na potrzeby oceny ofert zostanie przyjęty czas wynoszący 2 godziny.

W kryterium tym oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(R) = \frac{R_{\min}}{R_o} \times 20$$

gdzie:

$P_o(R)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Czas reakcji"
R_{\min}	Najkrótszy zaoferowany czas reakcji spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
R_o	Czas reakcji zaoferowany w ofercie ocenianej

W przypadku braku w formularzu oferty wypełnionej pozycji dotyczącej oferowanego czasu reakcji Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje czas reakcji równy 24 godziny.

20.2.3. Liczba akcji edukacyjnych wśród mieszkańców (A)

Oferowana w ofercie liczba akcji edukacyjnych, tj. akcji edukacyjnych w zakresie ochrony środowiska promujących selektywną zbiórkę odpadów dla mieszkańców w formie dostarczania broszur informacyjnych, nie może być mniejsza od **jednej** w okresie realizacji zamówienia.

W przypadku braku w formularzu oferty wypełnionej pozycji dotyczącej liczby akcji Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje liczbę akcji równą 1. Liczba akcji większa niż 3 w okresie realizacji zamówienia na potrzeby oceny będzie traktowana jako 3 akcje.

W kryterium tym oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(A) = \frac{A_o}{A_{\max}} \times 20$$

gdzie:

$P_o(A)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Liczba akcji edukacyjnych"
A_{\max}	Największa liczba akcji edukacyjnych spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
A_o	Liczba akcji edukacyjnych w ofercie ocenianej

20.3. Wyżej określone metody obliczania ilości punktów uwzględniają wagę kryterium.

20.4. Za ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 20.5, uznana będzie oferta, która nie będzie podlegała odrzuceniu i uzyska najwyższą całkowitą liczbę punktów, obliczoną na podstawie ww. kryteriów i sposobu liczenia punktacji dla każdego kryterium.

Całkowita liczba punktów jakie uzyska oferta będzie stanowiła sumę ilości punktów jakie oferta uzyska w każdym z kryteriów.

Suma punktów oferty = $P_o(C) + P_o(R) + P_o(A)$

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

20.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli ceny będą równe, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu, ofert dodatkowych.

21. Informacje o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty

21.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

21.2. Powiadomienie, o którym mowa wyżej, zostanie również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz w jego siedzibie na tablicy ogłoszeń.

21.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

21.4. W dniu zawarcia umowy przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do reprezentowania go, powinien przybyć do siedziby Zamawiającego w godzinach 8:00 - 14:00, celem podpisania umowy. Przedstawiciel Wykonawcy obowiązany jest posiadać stosowne upoważnienie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentu, dopuszczającego do obrotu prawnego.

21.5. Jeżeli jako najkorzystniejszą uznano ofertę, złożoną przez kilku Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci obowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy, regulującej zasady ich współpracy.

21.6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z pozostałych ofert i wyłonionego w ten sposób Wykonawcę zaprosi do zawarcia umowy.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

22.1. Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Unieważnienie postępowania i odrzucenie ofert

23.1. Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

23.2. Odrzucenie oferty nastąpi w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1, art. 90 ust. 3 ustawy.

24. Środki ochrony prawnej

24.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

24.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

24.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

24.4. Odwołanie wnosi się w terminach i na zasadach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych.

24.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

24.6. Szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawiera Dział VI Środki Ochrony Prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

25. Informacje dotyczące zawarcia umowy

25.1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

25.2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem umowy, będącym integralną częścią SIWZ i stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem ewentualnych zmian SIWZ i zmian wynikłych z udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi na zapytania Wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

25.3. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów oceny ofert, przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

25.4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie określonym w art. 94 ustawy.

25.5. Do umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

25.6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniami zawartymi w ofercie.

25.7. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zgody obu stron umowy w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy i dopuszczalne są wyłącznie w granicach nienaruszających art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy dopuszczalne są następujące istotne zmiany zawartej umowy:

a) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy : w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT, wynagrodzenie brutto będzie równe dotychczasowemu wynagrodzeniu netto, powiększonemu o kwotę podatku Vat, wynikającą z zastosowania nowej stawki;

b) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany ceny w RIPOK właściwej dla regionu (regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych) w stosunku do ceny obowiązującej w dniu zawarcia niniejszej umowy - zmiana wynagrodzenia o procentowy wskaźnik zmiany ceny w RIPOK; wskaźnik zmiany ceny w RIPOK będzie obliczany na podstawie zmiany średniej ważonej cen wszystkich frakcji odpadów dostarczanych do RIPOK na podstawie niniejszej umowy;

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

c) w zakresie dotyczącym zmiany sposobu realizacji zamówienia, jeżeli zmiana sposobu realizacji zamówienia podyktowana jest zmianami przepisów prawa, w tym prawa miejscowego i nie prowadzi do wzrostu kosztów ponoszonych przez Zamawiającego.

26. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Inne informacje

27.1. Istotne postanowienia, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 16 ustawy, zawiera wzór umowy - załącznik nr 4 do SIWZ.

27.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

27.3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) wraz z przepisami wykonawczymi.

28. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Kętrzyn z siedzibą: Urząd Gminy Kętrzyn, ul. T. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Gminy Kętrzyn* jest Pani/Pani Andrzejewski Rafał iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl, nr tel: 515421685, 504976690,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz e RODO w celu realizacji obowiązków lub uprawnień gminy wynikających z przepisów prawa oraz wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania w/w obowiązków lub uprawnień gminy wynikających z przepisów prawa oraz wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego, oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń a także w interesie publicznym lub do celów statystycznych,
- podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia umowy;
- Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 - JEDZ;
3. Załącznik nr 3 - Wzór Formularza ofertowego;
4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy;
5. Załącznik nr 5 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
6. Załącznik nr 6 - Dane szacunkowe opisujące wielkość zamówienia;
7. Załącznik nr 7 - Wykaz wyposażenia i urządzeń;
8. Załącznik nr 8 – Identyfikator postępowania i klucz publiczny

Sporządziła:
Anna Grabias

Załącznik nr 1 dla części I

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kętrzyn, w sposób zapewniający:

- osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu oraz przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami;
- ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania.

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności w zakresie przeładunku odpadów, ich transportu, dostarczania uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

3. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

1) odbioru z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn wszystkich zbieranych odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganą częstotliwością i zgodnie z harmonogramem;

2) niedopuszczania do wysypywania odpadów podczas załadunku i transportu, ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych;

3) utrzymania właściwego stanu sanitarnego i technicznego pojazdów, urządzeń i pojemników; pojazdy muszą być zabezpieczone przed wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku, transportu, przeładunku; pojazdy, urządzenia i pojemniki muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego;

4) przekazywania Zamawiającemu za każdy okres rozliczeniowy (miesiąc) pisemnej informacji określającej masę zebranych i zagospodarowanych odpadów, w tym: masę odpadów zmieszanych, rodzaj i masę frakcji odpadów zebranych selektywnie;

5) prowadzenia ewidencji odpadów, sprawozdawczości, w tym przekazywania Zamawiającemu sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami przepisów prawa; podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez wykonawcę ewidencja odpadów i karty przekazania odpadów;

6) monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych; w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane, powiadamia Wójta oraz właściciela nieruchomości oraz sporządza na tą okoliczność informację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) w celu wydania przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o zmianie wysokości opłaty;

7) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, do komunalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwej dla regionu;

8) zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami oraz zasadą bliskości, o których mowa w art. 17 oraz 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U.z 2018, poz. 992 z późn.zm.);

9) osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, określonych przepisami prawa;

10) osiągnięcia, określonych przepisami prawa, poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

11) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów do instalacji komunalnych bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

4. Odbiór odpadów.

4.1. Obowiązywać będzie system mieszany odbioru odpadów komunalnych, tj. workowo – pojemnikowy, zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ. Estetyczne i w dobrym stanie worki i pojemniki dostarczy właścicielom nieruchomości Wykonawca zamówienia, gwarantując im stały dostęp do pojemników i worków. Worki i pojemniki powinny być oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący przeznaczenie na odpady określonego rodzaju. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy. Worki zostaną przekazane nieodpłatnie wytwórcom odpadów. Wytrzymałość worków musi być odpowiednia dla niedopuszczenia do pęknięcia worków podczas ich przenoszenia w stanie całkowitego napełnienia. Wykonawca jest zobowiązany również do odbioru odpadów znajdujących się poza pojemnikiem.

Wykonawca będzie odbierał odpady tego samego dnia tygodnia z danej nieruchomości lub zbiorczego punktu odbioru odpadów, chyba, że dzień odbioru będzie przypadał na dzień wolny od pracy, wówczas następnego dnia. Wykonawca nie może odbierać odpadów w dni ustawowo wolne od pracy.

4.2. Miejsce odbioru odpadów przez Wykonawcę:

a) **nieruchomości wytwórców odpadów**, wyposażone przez Wykonawcę w **worki do zbiórki selektywnej i pojemniki** na pozostałości ze zbiórki selektywnej - zgodnie z załącznikiem Nr 6 do SIWZ;

b) **zbiorcze punkty odbioru odpadów** (gniazda), wyposażone przez Wykonawcę w **pojemniki na pozostałości z segregacji i na odpady zbierane selektywnie** - zgodnie z załącznikiem Nr 6 do SIWZ.

Z zastrzeżeniem pkt 4.6, 5.3 i 6 liczbę osób objętych odbiorem odpadów oraz liczbę zbiorczych punktów odbioru odpadów określa załącznik Nr 6 do SIWZ.

4.3. **Pozostałości ze zbiórki selektywnej odpadów oraz odpady zmieszane** gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki wytwórcom odpadów dostarczy Wykonawca zamówienia. Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów. Wielkość i ilość pojemników musi być dostosowana do ilości odpadów powstających na nieruchomości.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- zabudowa jednorodzinna i zagrodowa - **jeden raz na 2 tygodnie,**
- zabudowa wielorodzinna - **jeden raz na tydzień.**

4.4. **Selektywna zbiórka odpadów komunalnych** będzie się odbywać w systemie workowym, poza zbiorczymi punktami odbioru odpadów, oraz pojemnikowym w zbiorczych punktach odbioru odpadów.

Wykonawca nie może mieszać ze sobą odpadów zebranych selektywnie oraz mieszać ich z innymi odpadami.

Worki i pojemniki dostarczy wytwórcom odpadów Wykonawca zamówienia.

Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów.

Wielkość worków : 60-120 litrów.

Wielkość i ilość pojemników oraz ilość worków muszą być dostosowane do ilości zbieranych odpadów.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- szkło - **jeden raz w miesiącu,**
- odpady zielone i biodegradowalne - **jeden raz w tygodniu z zabudowy wielorodzinnej i raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej;**
- pozostałe odpady zbierane selektywnie- **jeden raz na 2 tygodnie.**

4.4.1. Rodzaje pojemników, w jakie wykonawca wyposaży zbiorcze punkty odbioru odpadów, zgodnie z pkt 4.2 lit. b :

- żółty - do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,
- niebieski - do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy - do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,
- zielony - do szkła,
- pojemnik na pozostałości ze zbiórki selektywnej.

4.4.2. Rodzaje worków i pojemników, w jakie Wykonawca wyposaży każdą nieruchomość, zgodnie z pkt 4.2 lit. a :

a) worki :

- żółty - do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,
- niebieski - do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy biodegradowalny - do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,
- zielony - do szkła,

b) pojemnik na pozostałości ze zbiórki selektywnej.

4.4.3. Odbiór przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, realizowany będzie przez Wykonawcę poprzez odbieranie tych odpadów od właścicieli nieruchomości i złożonych w zbiorczych punktach odbioru odpadów - **zbiórka objazdowa** w ustalonych z Zamawiającym terminach.

Częstotliwość załadunku i odbioru ww. odpadów będzie zgodnie z ofertą Wykonawcy lecz nie rzadziej niż 2 razy w okresie realizacji zamówienia.

4.5. Na wniosek zamawiającego Wykonawca wyposaży, wskazane nieruchomości lub zbiorcze punkty odbioru odpadów, w **pojemniki na popiół**.

Wielkość pojemników: od 110 litrów do 1100 litrów. Wielkość pojemników dla konkretnych nieruchomości lub zbiorczych punktów odbioru odpadów wskaże zamawiający. Szacunkowa liczba pojemników na popiół - 150 szt.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów – **jeden raz na 2 tygodnie**.

4.6. Po podpisaniu umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową. Szczegółową lokalizację na terenie gminy zbiorczych punktów

odbioru odpadów wykonawca uzgodni z zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby tych punktów (gniazd) w stosunku do ich liczby podanej w załączniku Nr 6 do SIWZ. Zmiana liczby gniazd nie stanowi zmiany warunków umowy.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umowy sporządzić harmonogram odbioru odpadów i przedstawić go Zamawiającemu do akceptacji.

5. Wielkość zamówienia.

5.1. Szacunkowe dane określające wielkość przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku Nr 6 do SIWZ.

5.2. Szacunkowa ilość odpadów objętych zamówieniem, dla liczby osób określonej w załączniku Nr 6 do SIWZ – 1556 ton, w tym zmieszanych odpadów 1110 Mg, tworzyw sztucznych 183 Mg, odpadów wielkogabarytowych 144 Mg, odpadów ulegających biodegradacji 1 Mg, odpadów szklanych 83 Mg, papieru 24 Mg, zużytych opon 1 Mg, zużytego sprzętu elektrycznego 3 Mg Zmiana ilości odpadów nie stanowi zmiany warunków zamówienia.

5.3. Na wniosek zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nieruchomości zamieszkałych, wskazanych przez Zamawiającego, a nie ujętych w załączniku Nr 6 do SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane będą odpady.

5.4. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do dodatkowego odbioru odpadów, tj. odbioru poza harmonogramem i zbiórką objazdową. Liczba tych odbiorów będzie równa liczbie wskazanej w ofercie wykonawcy. Liczba ta jest liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów, liczbą adresów lub łącznie liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów i adresów, wskazanych przez Zamawiającego. Odbiór dodatkowy obejmuje rodzaje odpadów objęte zamówieniem.

6. Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą masę odebranych i zagospodarowanych odpadów, wypłacane przez Zamawiającego po upływie każdego okresu rozliczeniowego, tj. miesiąca.

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy będzie zgodna z ofertą wykonawcy, z zastrzeżeniem dopuszczalnych zmian, określonych w SIWZ.

Zmniejszenie lub zwiększenie liczby osób objętych odbiorem odpadów w ramach niniejszej umowy nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga zgody Wykonawcy.

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w terminie wskazanym w ofercie Wykonawcy lecz nie krótszym niż 14 dni i nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90500000-2	Usługi związane z odpadami
90511000-2	Usługi wywozu odpadów
90512000-9	Usługi transportu odpadów
90513100-7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90514000-3	Usługi recyklingu odpadów
90533000-2	Usługi gospodarki odpadami

8. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ stosuje się obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2016 r., poz. 2167),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r. Poz.2028)

oraz UCHWAŁĘ NR XXIII/524/16 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2016-2022 (Dziennik Urzędowy Województwa warmińsko-mazurskiego z dnia 20 stycznia 2017 r. poz. 372).

9. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), tj. osób :

- a) wykonujących czynności załadunku i rozładunku odpadów,
- b) obsługujących pojazdy służące wykonaniu zamówienia.

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zostały określone we wzorze umowy.

10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy, zgodnego z przedmiotem niniejszego zamówienia, polegającego na wykonaniu podobnych usług do objętych niniejszym zamówieniem, tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu wszystkich lub części z rodzajów usług objętych niniejszym zamówieniem o wielkości nie większej niż 50% wartości szacunkowej. Warunki udzielenia tego zamówienia zgodne będą z warunkami określonymi w SIWZ dla zamówienia podstawowego. Ewentualny zakres tych usług - powtórzenie wszystkich lub części z rodzajów usług objętych niniejszym zamówieniem na obszarze Gminy Kętrzyn.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Kętrzyn, których dokładne lokalizacje Zamawiający poda po podpisaniu umowy, w sposób zgodny z przepisami prawa w tym prawa miejscowego, a w szczególności przepisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. Poz. 122),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz.2028),
- UCHWAŁA NR XXIII/524/16 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2016-2022 (Dziennik Urzędowy Województwa warmińsko-mazurskiego z dnia 20 stycznia 2017 r. poz. 372).

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami
- 90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów
- 90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów
- 90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów
- 90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami

3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności w zakresie przeładunku odpadów, ich transportu, dostarczania uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

4. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- 1) odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Kętrzyn. Zamawiający dopuszcza zmiany stosownie do liczby wpływających deklaracji od właścicieli nieruchomości;
- 2) niedopuszczania do wysypywania odpadów podczas załadunku i transportu; ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych ;
- 3) utrzymania właściwego stanu sanitarnego i technicznego pojazdów, urządzeń i pojemników; pojazdy muszą być zabezpieczone przed wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku, transportu, przeładunku; pojazdy, urządzenia i pojemniki muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego;

4) przekazywania Zamawiającemu za każdy okres rozliczeniowy (miesiąc) pisemnej informacji określającej masę zebranych odpadów, w tym: masę odpadów zmieszanych, rodzaj i masę frakcji odpadów zebranych selektywnie;

5) prowadzenia ewidencji odpadów, sprawozdawczości, w tym przekazywania Zamawiającemu sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami przepisów prawa; podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez wykonawcę ewidencja odpadów i karty przekazania odpadów;

6) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, do komunalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwej dla regionu.

7) zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami oraz zasadą bliskości, o których mowa w art. 17 oraz 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013.21 z późn. zm.);

8) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów do instalacji komunalnych bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

5. Odbiór odpadów.

5.1 Pojemniki do odbioru odpadów będą zapewnione przez Właścicieli nieruchomości.

5.2 Miejsce odbioru odpadów przez Wykonawcę.

Właściciele nieruchomości ustawią w lokalizacjach podanych po podpisaniu umowy wymagane rodzaje pojemników.

5.3 Odpady będą odbierane zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Wykonawcę, uwzględniającym częstotliwości odbioru podane poniżej:

- odpady komunalne zbierane nieselektywnie – 1 raz na 2 tygodnie,
- odpady selektywne papier i tworzywa sztuczne - 1 raz na 2 tygodnie,
- odpady selektywne szkło – 1 raz w miesiącu,
- odpady selektywne ulegające biodegradacji i odpady zielone:
 - z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, ogrodów działkowych – 1 raz na 2 tygodnie,
 - z pozostałych nieruchomości – 1 raz w tygodniu

Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia odbioru odpadów poza harmonogramem Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować takie zlecenie w czasie określonym w swojej ofercie (czas reakcji) lecz nie dłuższym niż 24 godziny od otrzymania zlecenia.

5.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia dodatkowych odbiorów odpadów.

5.5 Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania i przekazywania zamawiającemu miesięcznych informacji o masie odebranych odpadów oraz sposobie ich zagospodarowania .

6. Rozliczenie za realizację zamówienia będzie następować w okresach miesięcznych. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia. Zamawiający będzie płacił za rzeczywistą masę odebranych i zagospodarowanych odpadów.

7. Łączna szacunkowa ilość odpadów objętych zamówieniem wynosi około 253 tony. Zmiana ilości odpadów poprzez zmniejszenie liczby ton lub zwiększenie do 20% liczby ton nie stanowi zmiany warunków umowy.

8. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), tj. osób :

- a) wykonujących czynności załadunku i rozładunku odpadów,
- b) obsługujących pojazdy służące wykonaniu zamówienia.

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zostały określone we wzorze umowy.

9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy, zgodnego z przedmiotem niniejszego zamówienia, polegającego na wykonaniu podobnych usług do objętych niniejszym zamówieniem, tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu wszystkich lub części z rodzajów usług objętych niniejszym zamówieniem o wielkości nie większej niż 50% wartości szacunkowej. Warunki udzielenia tego zamówienia zgodne będą z warunkami określonymi w SIWZ dla zamówienia podstawowego. Ewentualny zakres tych usług - powtórzenie wszystkich lub części z rodzajów usług objętych niniejszym zamówieniem na obszarze Gminy Kętrzyn.

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer 532789-2019, data 11.11.2019 strona 217

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: 2019/S 217–532789

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz. U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ³	Odpowiedź:
Nazwa:	Gmina Ketrzyn – Urząd Gminy w Kętrzynie, ul. T. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	RGG.271.71.2019

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.
W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [...]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p>	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie:</p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</p> <p>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Rodzaj uczestnictwa:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p>	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p>	<p>a): [.....]</p>

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	b): [.....] c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

¹²

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

(Seksja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	[] Tak [] Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹³;
2. **korupcja**¹⁴;
3. **nadużycie finansowe**¹⁵;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**¹⁶
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**¹⁷
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**¹⁸.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Jeżeli tak, proszę podać ²⁰ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

ustalone w wyroku:	y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona , długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...]
d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

<p>środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²⁹?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁰ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	
---	--

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³¹</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samoczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

³¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³² : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<p>i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³³ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>{liczba lat, średni obrót}: [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: [.....] [.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obróć w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>{liczba lat, średni obrót}: [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: [.....] [.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>{określenie wymaganego wskaźnika — stosunek X do Y³⁶ — oraz wartość}: [.....], [.....]³⁷</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: [.....] [.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: [.....] [.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: [.....] [.....]</p>

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁰:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1" data-bbox="804 920 1370 1048"> <thead> <tr> <th data-bbox="804 920 979 981">Opis</th> <th data-bbox="979 920 1107 981">Kwoty</th> <th data-bbox="1107 920 1203 981">Daty</th> <th data-bbox="1203 920 1370 981">Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="804 981 979 1048"></td> <td data-bbox="979 981 1107 1048"></td> <td data-bbox="1107 981 1203 1048"></td> <td data-bbox="1203 981 1370 1048"></td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴¹, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących urzędów technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>								

³⁸ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do trzech lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<p>przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	
<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>a) [.....] b) [.....]</p>
<p>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</p>	<p>Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....] [.....][.....]</p>
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>{...}</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: {.....} {.....}{.....}</p>
---	---

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{.....}{.....}</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: {.....} {.....}{.....}</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>{.....}{.....}</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: {.....} {.....}{.....}</p>

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁴, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>{...}</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁴⁵</p> <p>{adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: {.....} {.....}{.....}⁴⁶</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

.....
Data, miejscowość

.....
podpis(-y): [uprawniony przedstawiciel Wykonawcy]

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Załącznik nr 3

FORMULARZ OFERTOWY dla części I

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku oferty wspólnej/ wraz z siedzibą albo miejscem zamieszkania i adresem, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy*:

.....
.....
.....

REGON

.....

NIP

.....

Nr TEL.*

.....

NR FAX/ADRES E-MAIL* na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję:

.....**

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą - tak / nie***

- * - w przypadku oferty wspólnej należy podać również dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawców
** - należy podać nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję
*** - niepotrzebne skreślić

Zamawiający: Gmina KĘTRZYN

OFERTA na część I

na wykonanie zamówienia pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn”.

Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) **OFERUJEMY WYKONANIE WW. ZAMÓWIENIA**, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i na niżej podanych warunkach.

1.

Lp.	Rodzaj odpadów	Strumień w Mg	Cena jednostkowa *) (w zł) za 1Mg	Wartość*) (w zł)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) [3x4]
1	Zmieszane odpady komunalne /20 03 01/	1210	.....	.....
2	Tworzywa sztuczne /15 01 02/	192	.....	.....
3	Odpady wielkogabarytowe /20 03 07/	32	.....	.....
4	Odpady ulegające biodegradacji – odpady zielone	1	.....	.....

	/20 02 01/			
5	Odpady szklane /15 01 07/	90	.....	.....
6	Papier /10 01 01/	27	.....	.....
7	Zużyte opony /16 01 03/	1	.....	.....
8	Zużyty sprzęt elektryczny /16 01 36/	3	.....	.....
RAZEM WARTOŚĆ*)				.....
RAZEM WARTOŚĆ *) słownie złotych:				
.....				
.....				

Cena zawiera podatek Vat wg stawki : %
 Powyższa cena jest ceną ofertową ustaloną na potrzeby oceny ofert.

2. Oferowana częstotliwość zbiórki objazdowej :

..... **zbiórki w okresie realizacji zamówienia.**
 (wpisać liczbę nie mniejszą niż 2)

Oferowana liczba zbiórek objazdowych w okresie realizacji zamówienia nie może być mniejsza od 2 zbiórek. Mniejsza liczba zbiórek objazdowych będzie traktowana jako niezgodność z SIWZ. W przypadku braku w formularzu oferty wypełnionej pozycji dotyczącej częstotliwości zbiórki objazdowej Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje 2 zbiórki objazdowe.

3. Oferowana liczba akcji informacyjnych wśród mieszkańców:

..... **akcji informacyjnych w okresie realizacji.**
 (wpisać liczbę nie mniejszą niż 1)

Oferowana w ofercie liczba akcji edukacyjnych, tj. akcji edukacyjnych w zakresie ochrony środowiska promujących selektywną zbiórkę odpadów dla mieszkańców w formie dostarczania broszur informacyjnych, nie może być mniejsza od jednej w okresie realizacji zamówienia. W przypadku braku w formularzu oferty wypełnionej pozycji dotyczącej liczby akcji Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje liczbę akcji równą 1. Liczba akcji większa niż 3 w okresie realizacji zamówienia na potrzeby oceny będzie traktowana jako 3 akcje.

4. Oferowana liczba dodatkowych odbiorów odpadów:

..... **dodatkowych odbiorów odpadów miesięcznie**
 (wpisać liczbę nie mniejszą niż 1)

Oferowana w ofercie liczba dodatkowych odbiorów odpadów, tj. odbiorów poza harmonogramem i zbiórką objazdową, nie może być mniejsza od 1-ego miesięcznie. Liczba ta jest liczbą miejsc wskazanych przez Zamawiającego, tj. zbiorczych punktów odbioru odpadów, adresów lub łącznie zbiorczych punktów odbioru odpadów i adresów. W przypadku braku w formularzu oferty wypełnionej pozycji dotyczącej liczby

dotychczasowych odbiorów Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje liczbę dodatkowych odbiorów równą 1. Liczba dodatkowych odbiorów większa niż 3 miesięcznie na potrzeby oceny będzie traktowana jako 3.

5. Odebrane odpady zostaną przekazane przez Wykonawcę do następujących instalacji:

.....
.....

Wykonawca zobowiązany jest wskazać instalacje.

6. Oświadczamy, że powyższa cena ofertowa zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

7. Oświadczamy, że:

- a) zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń; zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
- b) wzór umowy stanowiący integralną część SIWZ został przez nas w bezwarunkowo zaakceptowany i w przypadku wyboru oferty zobowiązuje/my się do zawarcia umowy na określonych we wzorze umowy warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- c) uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczam/y, iż:

- zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania następujące części zamówienia nw. podwykonawcom* :
(wypełnić poniższą tabelę)

Lp.	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA PODWYKONA WCY oraz nazwa podwykonawcy

- nie zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom*

9. Oświadczam/my, że zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wybór oferty będzie / nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:

.....
(jeżeli dotyczy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, objętych przedmiotem zamówienia)

a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła: zł .
(wpisać wartość netto, bez kwoty podatku, towaru/towarów lub usługi/usług wymienionych wyżej)

10. Składam/y niniejszą ofertę :

- w imieniu własnym*
- jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*.

11. Oświadczam/my, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

12. Do niniejszej oferty załączam/y następujące oświadczenia i dokumenty :

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy*;
 - pełnomocnictwo dla lidera w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia*;
 - (inne – wymienić):
-

**13. Oferta zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.
(liczba stron)**

UWAGA:

*) niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY dla części II

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku oferty wspólnej/ wraz z siedzibą albo miejscem zamieszkania i adresem, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy*:

.....
.....
.....
.....

REGON

.....

NIP

.....

Nr TEL.*

.....

NR FAX/ADRES E-MAIL* na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję:

.....**

- * - w przypadku oferty wspólnej należy podać również dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawców
- ** - należy podać nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję
- *** - niepotrzebne skreślić

Zamawiający : Gmina KĘTRZYN

OFERTA na część II

na wykonanie zamówienia pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn**”.

Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) **OFERUJEMY WYKONANIE WW. ZAMÓWIENIA**, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ wraz z załącznikami i na niżej podanych warunkach.

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

1.

Lp.	Rodzaj odpadów	Strumień w Mg	Cena jednostkowa) (w zł) za 1Mg	Wartość*) (w zł)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) [3x4]
1	Zmieszane odpady komunalne /20 03 01/	250	.....	.....
2	Odpady segregowalne	3	.....	.....
RAZEM WARTOŚĆ*)				.....
RAZEM WARTOŚĆ *) słownie złotych:				

Cena zawiera podatek Vat wg stawki : %

Powyższa cena jest ceną ofertową ustaloną na potrzeby oceny ofert.

2. Oferowany przez wykonawcę **czas reakcji**, o którym mowa w pkt 5.3 *Załącznika Nr 1 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia* : **godzin** od otrzymania zlecenia (nie może być dłuższy niż 24 godziny).

3. Odebrane odpady zostaną przekazane do następujących instalacji:

.....
.....

4. Oferowana liczba akcji informacyjnych wśród mieszkańców:

..... **akcji informacyjnych w okresie realizacji.**

(wpisać liczbę nie mniejszą niż 1)

Oferowana w ofercie liczba akcji edukacyjnych, tj. akcji edukacyjnych w zakresie ochrony środowiska promujących selektywną zbiórkę odpadów dla mieszkańców w formie dostarczania broszur informacyjnych, nie może być mniejsza od jednej w okresie realizacji zamówienia. W przypadku braku w formularzu oferty wypełnionej pozycji dotyczącej liczby akcji Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje liczbę akcji równą 1. Liczba akcji większa niż 3 w okresie realizacji zamówienia na potrzeby oceny będzie traktowana jako 3 akcje.

5. Oświadczam, że powyższa cena ofertowa zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

6. **Oświadczamy, że:**

- a) zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń; zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,

Sygnatura akt: RGG.271.71.2019

- b) wzór umowy stanowiący integralną część SIWZ został przez nas bezwarunkowo zaakceptowany i w przypadku wyboru oferty zobowiązuje/my się do zawarcia umowy na określonych we wzorze umowy warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- c) uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczam/y, iż:

- zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania następujące części zamówienia n/w podwykonawcom* :

(wypełnić poniższą tabelę)

Lp.	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA PODWYKONAWCY oraz nazwa podwykonawcy

- nie zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom*

8. Oświadczam/my, że zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wybór oferty **będzie/ nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:

.....
(jeżeli dotyczy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, objętych przedmiotem zamówienia)

a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła: zł .

(wpisać wartość netto, bez kwoty podatku, towaru/towarów lub usługi/usług wymienionych wyżej)

9. Składam/y niniejszą ofertę :

- w imieniu własnym*
- jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*.

10. Oferta zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.
(liczba stron)

UWAGA:

*) niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WZÓR umowy dla części I

UMOWA NR :

zawarta w dniu w Kętrzynie, pomiędzy:

Gminą Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn
REGON 510742876, NIP 742-219-26-00
zwaną dalej Zamawiającym,
reprezentowaną przez **Wójta Pawła Bobrowskiego**,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Krystyny Kalisz,

a REGON, NIP,
reprezentowanym przez:,
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kętrzyn, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, w szczególności w sposób zapewniający :

- osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu oraz przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami,
- ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania.

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności w zakresie przeładunku odpadów, ich transportu, dostarczania uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

3. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do :

1) odbioru z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn wszystkich zbieranych odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganą częstotliwością i zgodnie z harmonogramem;

2) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych oraz niedopuszczania do wysypywania odpadów podczas załadunku i transportu;

3) utrzymania właściwego stanu sanitarnego i technicznego pojazdów, urządzeń i pojemników; pojazdy muszą być zabezpieczone przed wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku, transportu, przeładunku; pojazdy, urządzenia i pojemniki muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego;

4) przekazywania Zamawiającemu za każdy okres rozliczeniowy (miesiąc) pisemnej informacji określającej masę zebranych i zagospodarowanych odpadów, w tym: masę odpadów zmieszanych, rodzaj i masę frakcji

odpadów zebranych selektywnie;

5) prowadzenia ewidencji odpadów, sprawozdawczości, w tym przekazywania Zamawiającemu sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami przepisów prawa; podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez wykonawcę ewidencja odpadów i karty przekazania odpadów;

6) monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych; w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane, powiadamia Wójta oraz właściciela nieruchomości oraz sporządza na tą okoliczność informację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) w celu wydania przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o zmianie wysokości opłaty;

7) przekazywania odebranych odpadów komunalnych odpadów, zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, do komunalnej do instalacji określonych w ofercie Wykonawcy z dnia, tj. :,

8) zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami oraz zasadą bliskości, o których mowa w art. 17 oraz 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018, poz.992 z późn.zm.);

9) osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, określonych przepisami prawa;

10) osiągnięcia, określonych przepisami prawa, poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

11) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów do instalacji komunalnych bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

4. Odbiór odpadów.

4.1. Obowiązywać będzie system mieszany odbioru odpadów komunalnych, tj. workowo – pojemnikowy, zgodnie z zapisami niniejszej umowy. Estetyczne i w dobrym stanie worki i pojemniki dostarczy właścicielom nieruchomości Wykonawca zamówienia, gwarantując im stały dostęp do pojemników i worków. Worki i pojemniki powinny być oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący przeznaczenie na odpady określonego rodzaju. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy. Worki zostaną przekazane nieodpłatnie wytwórcom odpadów. Wytrzymałość worków musi być odpowiednia dla niedopuszczenia do pęknięcia worków podczas ich przenoszenia w stanie całkowitego napełnienia. Wykonawca jest zobowiązany również do odbioru odpadów znajdujących się poza pojemnikiem.

Wykonawca będzie odbierał odpady tego samego dnia tygodnia z danej nieruchomości lub zbiorczego punktu odbioru odpadów, chyba, że dzień odbioru będzie przypadał na dzień wolny od pracy, wówczas następnego dnia. Wykonawca nie może odbierać odpadów w dni ustawowo wolne od pracy.

4.2. Miejsce odbioru odpadów przez Wykonawcę:

a) nieruchomości wytwórców odpadów, wyposażone przez Wykonawcę w **worki do zbiórki selektywnej i pojemniki** na pozostałości ze zbiórki selektywnej - zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy;

b) zbiorcze punkty odbioru odpadów (gniazda), wyposażone przez Wykonawcę w **pojemniki na pozostałości z segregacji i na odpady zbierane selektywnie** - zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy.

Z zastrzeżeniem pkt 4.6, 5.3 i §3 ust.2, liczbę osób objętych odbiorem odpadów oraz liczbę zbiorczych punktów odbioru odpadów określa załącznik Nr 1 do umowy.

4.3. Pozostałości ze zbiórki selektywnej odpadów oraz odpady zmieszane gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki wytwórcom odpadów dostarczy Wykonawca zamówienia. Wielkość pojemników: od 110 litrów do 1100 litrów. Wielkość i ilość pojemników musi być dostosowana do ilości odpadów powstających na nieruchomości.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- zabudowa jednorodzinna i zagrodowa - **jeden raz na 2 tygodnie,**
- zabudowa wielorodzinna - **jeden raz na tydzień .**

4.4. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym, poza zbiorczymi punktami odbioru odpadów, oraz pojemnikowym w zbiorczych punktach odbioru odpadów. Wykonawca nie może mieszać ze sobą odpadów zebranych selektywnie oraz mieszać ich z innymi odpadami.

Worki i pojemniki dostarczy wytwórcom odpadów Wykonawca zamówienia.

Wielkość pojemników: od 110 litrów do 1100 litrów.

Wielkość worków: 60-120 litrów.

Wielkość i ilość pojemników oraz ilość worków muszą być dostosowane do ilości zbieranych odpadów.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów:

- szkło - **jeden raz w miesiącu,**
- odpady zielone i biodegradowalne - **jeden raz w tygodniu z zabudowy wielorodzinnej i raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej;**
- pozostałe odpady zbierane selektywnie- **jeden raz na 2 tygodnie.**

4.4.1. Rodzaje pojemników, w jakie wykonawca wyposaży zbiorcze punkty odbioru odpadów, zgodnie z pkt 4.2 lit. b:

- żółty -do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,
- niebieski -do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy -do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,
- zielony -do szkła,
- pojemnik na pozostałości ze zbiórki selektywnej.

4.4.2. Rodzaje worków i pojemników, w jakie Wykonawca wyposaży każdą nieruchomość, zgodnie z pkt 4.2 lit. a:

a) worki :

- żółty -do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,
- niebieski -do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy biodegradowalny -do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,
- zielony -do szkła,

b) pojemnik na pozostałości ze zbiórki selektywnej.

4.4.3. Odbiór przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne realizowany będzie przez Wykonawcę poprzez odbieranie tych odpadów od właścicieli nieruchomości i złożonych w zbiorczych punktach odbioru odpadów- **zbiórka objazdowa** w ustalonych z Zamawiającym terminach.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów– (zgodnie z ofertą)

4.5. Na wniosek zamawiającego Wykonawca wyposaży, wskazane nieruchomości lub zbiorcze punkty odbioru odpadów, w pojemniki na popiół.

Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów. Wielkość pojemników dla konkretnych nieruchomości lub zbiorczych punktów odbioru odpadów wskaże zamawiający. Szacunkowa liczba pojemników na popiół - 150 szt.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów - jeden raz na 2 tygodnie.

4.6. Po podpisaniu niniejszej umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów

nieruchomości objętych umową. Szczegółową lokalizację na terenie gminy zbiorczych punktów odbioru odpadów wykonawca uzgodni z zamawiającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby tych punktów (gniazd) w stosunku do ich liczby podanej w załączniku Nr 1 do umowy. Zmiana liczby gniazd nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga zgody Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umowy sporządzić harmonogram odbioru odpadów i przedstawić go Zamawiającemu do akceptacji.

5. Wielkość zamówienia.

5.1 Szacunkowe dane określające wielkość przedmiotu zamówienia zawarte są w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

5.2 Szacunkowa ilość odpadów objętych zamówieniem, dla liczby osób określonej w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy - 1556 ton. Zmiana ilości odpadów nie stanowi zmiany warunków umowy.

5.3 Na wniosek zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nieruchomości zamieszkałych, wskazanych przez zamawiającego, a nie ujętych w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane będą odpady.

5.4 Na wniosek Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do dodatkowego odbioru odpadów, tj. odbioru poza harmonogramem i zbiórką objazdową.

Liczba tych odbiorów wynosi miesięcznie (zgodnie z ofertą).

Liczba ta jest liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów, liczbą adresów lub łącznie liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów i adresów, wskazanych przez Zamawiającego. Odbiór dodatkowy obejmuje rodzaje odpadów objęte umową.

6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami

90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów

90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia - (zgodnie z pkt 3.1 SIWZ). Zakończenie realizacji zamówienia – 31.08.2020 r.

2. W dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia nieruchomości muszą już być wyposażone przez Wykonawcę w niezbędne worki i pojemniki na odpady, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie.

§ 3

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości (zgodnie z ofertą) zł z Vat, (słownie) za jedną Mg odpadów podaną w ofercie Wykonawcy dla danej kategorii odpadów, z zastrzeżeniem dopuszczalnych zmian określonych w umowie, wypłacane przez Zamawiającego po upływie każdego okresu rozliczeniowego, tj. miesiąca. Zamawiający będzie płacił za rzeczywistą masę odebranych i zagospodarowanych odpadów. Maksymalna wartość obliczona o prognozowane ilości odpadów oraz ceny jednostkowe podane w ofercie wykonawcy wynosi (zgodnie z ofertą) zł z Vat, (słownie)

2. Liczba osób objętych odbiorem odpadów wykazana zostanie w załączniku Nr 1 do umowy. Zmniejszenie

lub zwiększenie liczby osób objętych odbiorem odpadów w ramach niniejszej umowy nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga zgody Wykonawcy.

3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w terminie (zgodnie z ofertą) dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z niniejszą umową.

5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

§ 4

Personel Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), tj. osób :
 - a) wykonujących czynności załadunku i rozładunku odpadów,
 - b) obsługujących pojazdy służące wykonaniu zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 7 dnia od otrzymania wezwania przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy; kopia umowy/umów powinna zostać **zanonimizowana** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej . Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia odpowiedniej ilości osób do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapewniającej terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- a) 15% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy Zamawiającego lub Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- b) 10% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za realizację zamówienia niezgodnie z umową z winy Wykonawcy;
- c) 15% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za nierozpoczęcie realizacji zamówienia zgodnie z warunkami umowy;
- d) 5% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 4 ust. 1,
- e) w kwocie równej wysokości kar, które zostaną naliczone Zamawiającemu, w przypadku nie osiągnięcia wymaganych przepisami prawa poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w 15% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy Zamawiającego lub Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód, z powodu niezgodnej z umową realizacji zamówienia, przekracza wysokość kar umownych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia brutto, a w przypadku braku możliwości takiego potrącenia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę/kary w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wezwania.

5. Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawcy z roszczeniem o zapłatę kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. e, a Wykonawca zobowiązany do jej zapłacenia, również po upływie terminu zakończeniu realizacji zamówienia, określonego w § 2 ust.1.

§ 6

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez konsekwencji, o których mowa w § 5 ust.2, w szczególności gdy:

- Wykonawca nie wyposażył wszystkich nieruchomości w worki i pojemniki na odpady zgodnie z warunkami umowy lub nie rozpoczął realizacji zamówienia zgodnie z warunkami umowy;
- wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania a jedynie do wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część zamówienia;
- Wykonawca realizuje usługi objęte umową w sposób niezgodny z umową, mimo wezwania go do zmiany sposobu wykonywania umowy;
- Wykonawca nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa, dla realizacji przedmiotu umowy.
- Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, chyba, że przerwa ta wynika z harmonogramu odbioru odpadów;
- zostanie ogłoszona upadłość, likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez konsekwencji, o których mowa w § 5 ust.1 lit.a w szczególności, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za realizację przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. Za zgodą stron umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie.

§ 7

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom po uzyskaniu zgody zamawiającego i pod warunkiem, że spełniają oni wymogi przepisów prawa do wykonywania określonych prac.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji części umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia podwykonawcy do wykonywania określonych prac. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
8. Wykonanie prac przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 8

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy i dopuszczalne są wyłącznie w granicach nienaruszających art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy dopuszczalne są następujące istotne zmiany zawartej umowy:
 - a) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy : w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT, wynagrodzenie brutto będzie równe dotychczasowemu wynagrodzeniu netto, powiększonemu o kwotę podatku Vat, wynikającą z zastosowania nowej stawki;
 - b) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany ceny w RIPOK właściwej dla regionu (regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych) w stosunku do ceny obowiązującej w dniu zawarcia niniejszej umowy - zmiana wynagrodzenia o procentowy wskaźnik zmiany ceny w RIPOK; wskaźnik zmiany ceny w RIPOK będzie obliczany na podstawie zmiany średniej ważonej cen wszystkich frakcji odpadów dostarczanych do RIPOK na podstawie niniejszej umowy;
 - c) w zakresie dotyczącym zmiany sposobu realizacji zamówienia, jeżeli zmiana sposobu realizacji zamówienia podyktowana jest zmianami przepisów prawa, w tym prawa miejscowego i nie prowadzi do wzrostu kosztów ponoszonych przez Zamawiającego.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymogi przepisów prawa dla realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz.2010),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2016r., poz. 2167),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017r. Poz.19),
- ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2018 r., poz. 1986);
- Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej,

oraz UCHWAŁĘ NR XXIII/524/16 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2016-2022 (Dziennik Urzędowy Województwa warmińsko-mazurskiego z dnia 20 stycznia 2017 r. poz. 372).

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki :

1. Szacunkowe dane opisujące wielkość zamówienia – zał. Nr 1;
2. Oferta Wykonawcy – sporządzona w jednym egzemplarzu znajduje się w zbiorach Zamawiającego;
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami - sporządzona w jednym egzemplarzu znajduje się w zbiorach Zamawiającego;

Zamawiający :

Wykonawca :

WZÓR umowy dla części II

UMOWA NR :

zawarta w dniuw Kętrzynie, pomiędzy:

Gminą Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, REGON 510742876, NIP 742-219-26-00
reprezentowaną przez **Wójta Pawła Bobrowskiego,**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Krystyny Kalisz**
zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

..... REGON, NIP,
zwanym dalej **Wykonawcą,** reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Kętrzyn w sposób zgodny z przepisami prawa w tym prawa miejscowego, a w szczególności przepisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. Poz. 122),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz.2028),
- UCHWAŁA NR XXIII/524/16 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2016-2022 (Dziennik Urzędowy Województwa warmińsko-mazurskiego z dnia 20 stycznia 2017 r. poz. 372).

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami
- 90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów
- 90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów
- 90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów
- 90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami

3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności w zakresie

przeładunku odpadów, ich transportu, dostarczenia uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

4. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- 1) odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Kętrzyn. Zamawiający dopuszcza zmiany stosownie do liczby wpływających deklaracji od właścicieli nieruchomości;
- 2) niedopuszczania do wysypywania odpadów podczas załadunku i transportu oraz ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych;
- 3) utrzymania właściwego stanu sanitarnego i technicznego pojazdów, urządzeń i pojemników; pojazdy muszą być zabezpieczone przed wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku, transportu, przeładunku; pojazdy, urządzenia i pojemniki muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego;
- 4) przekazywania Zamawiającemu za każdy okres rozliczeniowy (miesiąc) pisemnej informacji określającej masę zebranych odpadów, w tym: masę odpadów zmieszanych, rodzaj i masę frakcji odpadów zebranych selektywnie;
- 5) prowadzenia ewidencji odpadów, sprawozdawczości, w tym przekazywania Zamawiającemu sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami przepisów prawa; podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez wykonawcę ewidencja odpadów i karty przekazania odpadów;
- 6) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, do komunalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwej dla regionu.
- 7) zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami oraz zasadą bliskości, o których mowa w art. 17 oraz 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kopii kart przekazania odpadów do instalacji komunalnych bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

5. Odbiór odpadów.

5.1 Pojemniki do odbioru odpadów będą zapewnione przez Właścicieli nieruchomości.

5.2 Miejsce odbioru odpadów przez Wykonawcę.

Właściciele nieruchomości ustawią w lokalizacjach podanych po podpisaniu umowy wymagane rodzaje pojemników.

5.3 Odpady będą odbierane zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Wykonawcę, uwzględniającym częstotliwości odbioru podane poniżej:

- odpady komunalne zbierane nieselektywnie – 1 raz na 2 tygodnie,
- odpady selektywne papier i tworzywa sztuczne - 1 raz na 2 tygodnie,
- odpady selektywne szkło – 1 raz w miesiącu,
- odpady selektywne ulegające biodegradacji i odpady zielone:
 - z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, ogrodów działkowych – 1 raz na 2 tygodnie,
 - z pozostałych nieruchomości – 1 raz w tygodniu.

Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia odbioru odpadów poza harmonogramem Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować takie zlecenie w czasie godzin (*czas reakcji*) od otrzymania zlecenia. W przypadku okresowego zmniejszenia ilości odpadów podane ilości pojemników, ich wielkość lub częstotliwości odbioru zostaną zmniejszone na wniosek zamawiającego.

5.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia dodatkowych odbiorów odpadów.

5.5 Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzania i przekazywania zamawiającemu miesięcznych informacji o masie odebranych odpadów oraz sposobie ich zagospodarowania . Odebrane odpady zostaną przekazane do odpowiedniej instalacji, zgodnie z zapisami niniejszej umowy i zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, tj. do

6. Łączna szacunkowa ilość odpadów objętych zamówieniem - 253 tony. Zmiana ilości odpadów poprzez zmniejszenie liczby ton lub zwiększenie do 20% liczby ton nie stanowi zmiany warunków umowy.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Data rozpoczęcia realizacji zamówienia - Zakończenie realizacji zamówienia – 30.06.2020.

§ 3

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości (zgodnie z ofertą) zł z Vat, (słownie) za jedną Mg odpadów podaną w ofercie Wykonawcy dla danej kategorii odpadów, z zastrzeżeniem dopuszczalnych zmian określonych w umowie, wypłacane przez Zamawiającego po upływie każdego okresu rozliczeniowego, tj. miesiąca. Zamawiający będzie płacił za rzeczywistą masę odebranych i zagospodarowanych odpadów.

Maksymalna wartość obliczona o prognozowane ilości odpadów oraz ceny jednostkowe podane w ofercie wykonawcy wynosi (zgodnie z ofertą) zł z Vat, (słownie)

2. Liczba nieruchomości objętych odbiorem odpadów wykazana zostanie w załączniku Nr 1 do umowy. Zmniejszenie lub zwiększenie liczby osób objętych odbiorem odpadów w ramach niniejszej umowy nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga zgody Wykonawcy.

3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w terminie (zgodnie z ofertą) dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z niniejszą umową.

5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

§ 4

Personel Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. osób:
 - a) wykonujących czynności załadunku i rozładunku odpadów,
 - b) obsługujących pojazdy służące wykonaniu zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 7 dnia od otrzymania wezwania przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy ; kopia umowy/umów powinna zostać **zanonimizowana** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej . Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub

podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia odpowiedniej ilości osób do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapewniającej terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu n.w. kary umowne:

- a) 10 % łącznego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji niniejszej umowy, określonego w ofercie wykonawcy z dnia, za :

- odstąpienie od umowy Zamawiającego lub Wykonawcy z winy Wykonawcy,
- realizację zamówienia niezgodnie z umową,
- nierozpoczęcie realizacji zamówienia zgodnie z warunkami umowy,

- b) 5 % łącznego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji niniejszej umowy, określonego w ofercie wykonawcy z dnia, za :

- niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 4 ust. 1,

- c) w kwocie równej wysokości kar, które zostaną naliczone Zamawiającemu, w przypadku nieosiągnięcia wymaganych przepisami prawa poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy Zamawiającego lub Wykonawcy z winy Zamawiającego - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji niniejszej umowy, określonego w ofercie wykonawcy z dnia

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód, z powodu niezgodnej z umową realizacji zamówienia lub braku realizacji zamówienia, przekracza wysokość kar umownych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia brutto, a w przypadku braku możliwości takiego potrącenia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę/kary w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wezwania .

§ 6

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez konsekwencji, o których mowa w § 5 ust.2, gdy:

- Wykonawca nie wyposażył wszystkich nieruchomości w pojemniki na odpady zgodnie z warunkami umowy lub nie rozpoczął realizacji zamówienia zgodnie z warunkami umowy;
- wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania a jedynie do wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część zamówienia;

- Wykonawca realizuje usługi objęte umową w sposób niezgodny z umową, mimo wezwania

go do zmiany sposobu wykonywania umowy;

- Wykonawca nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa, dla realizacji przedmiotu umowy;
- Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy;
- zostanie ogłoszona upadłość, likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez konsekwencji, o których mowa w § 5 ust.1 lit. a tiret pierwsze, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za realizację przedmiotu umowy.

3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

4. Za zgodą stron umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie.

§ 7

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom po uzyskaniu zgody zamawiającego i pod warunkiem, że spełniają oni wymogi przepisów prawa do wykonywania określonych prac.

2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji części umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.

3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia podwykonawcy do wykonywania określonych prac. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

8. Wykonanie prac przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 8

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnego

aneksu podpisanego przez obie strony umowy i dopuszczalne są wyłącznie w granicach nienaruszających art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy dopuszczalne są następujące istotne zmiany zawartej umowy:

a) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy : w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT; wynagrodzenie brutto będzie równe dotychczasowemu wynagrodzeniu netto, powiększonemu o kwotę podatku Vat, wynikającą z zastosowania nowej stawki;

b) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany ceny w RIPOK właściwej dla regionu (regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych) w stosunku do ceny obowiązującej w dniu zawarcia niniejszej umowy - zmiana wynagrodzenia o procentowy wskaźnik zmiany ceny w RIPOK;

c) w zakresie dotyczącym zmiany sposobu realizacji zamówienia, jeżeli zmiana sposobu realizacji zamówienia podyktowana jest zmianami przepisów prawa, w tym prawa miejscowego i nie prowadzi do wzrostu kosztów ponoszonych przez Zamawiającego;

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w szczególności wymienione w § 1 ust.1 umowy, przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki :

1. Oferta Wykonawcy – zał. Nr 1.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami - zał. Nr 2.

Zamawiający :

Wykonawca :

Załącznik nr 5

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (z otwarcia ofert) przekazuje zamawiającemu poniższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp).

Informacja wykonawcy, dotycząca przynależności do tej samej grupy kapitałowej

W wykonaniu dyspozycji art. 24 ust. 11 w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) **oświadczam, że:**

.....
.....
.....
.....

(Nazwa i adres wykonawcy)

należy / nie należy* do tej samej do grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył ofertę.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data

.....
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 6 dla cz. I do SIWZ

Szacunkowe dane określające wielkość zamówienia na odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn

Lp.	Miejscowość	ZPOO		Zbiórka selektywna poza ZPOO		Zbiórka nieselektywna poza ZPOO	
		Ilość ZPOO	liczba osób	liczba gosp. Domowych	liczba osób	liczba gosp. Domowych	liczba osób
1	Bałowo	1	62	0	0	0	0
2	Bałtrucie	0	0	9	26	0	0
3	Banaszki	1	12	0	0	0	0
4	Biedaszki	1	17	31	90	0	0
5	Biedaszki Małe	2	187	26	66	0	0
6	Borki	0	0	3	13	0	0
7	Brzeźnica	0	0	9	24	1	1
8	Cegielnia	0	0	13	37	0	0
9	Czerniki	2	38	62	151	1	1
10	Dąbrowa	0	0	1	4	0	0
11	Działki	0	0	0	0	0	0
12	Filipówka	0	0	20	72	0	0
13	Gaławuny	1	18	36	89	1	1
14	Gierłoż	1	9	4	13	0	0
15	Gnatowo	0	0	29	86	2	3
16	Gnatowo Kolonia	0	0	7	15	0	0
17	Godzikowo	0	0	10	20	0	0

18	Grabno	0	0	16	57	0	0
19	Gromki	0	0	6	12	0	0
20	Gryżławki	0	0	0	0	0	0
21	Góry	0	0	1	2	1	2
22	Henrykowo	0	0	0	0	0	0
23	Jankowo	1	47	0	0	0	0
24	Jeżewo	0	0	22	62	0	0
25	Jurki	2	25	0	0	0	0
26	Karolewo	14	460	37	89	0	0
27	Kaskajmy	0	0	27	61	0	0
28	Katkajmy	0	0	3	8	0	0
29	Koczarki	1	19	53	136	1	1
30	Kotkowo	0	0	41	61	0	0
31	Kruszewiec	1	28	54	147	2	4
32	Kwiedzina	0	0	11	27	1	1
33	Langanki	0	0	29	91	0	0
34	Linkowo	0	0	30	78	1	1
35	Łazdoje	4	118	38	107	0	0
36	Marszewo	0	0	12	30	0	0
37	Martiany	0	0	46	90	1	1
38	Mażany	0	0	31	91	2	3
39	Muławki	0	0	37	100	1	3
40	Muławski Dwór	0	0	1	4	0	0

41	Nakomiady	6	274	23	53	0	0
42	Nowa Różanka	0	0	88	232	1	1
43	Nowa Wieś Kętrzyńska	3	44	75	197	0	0
44	Nowa Wieś Mała	0	0	8	15	1	1
45	Nowy Mikielnik	0	0	4	14	0	0
46	Nowy Młyn	0	0	1	7	0	0
47	Olchowo	0	0	1	4	0	0
48	Osewo	0	0	0	0	0	0
49	Ostry Róg	0	0	5	14	1	3
50	Owczarki	0	0	1	2	0	0
51	Owczarnia	0	0	6	18	0	0
52	Parcz	3	61	36	123	0	0
53	Poganowo	0	0	2	6	0	0
54	Poganówko	0	0	0	0	0	0
55	Porębek	0	0	2	5	0	0
56	Požarki	0	0	40	109	4	5
57	Pręgowo	1	20	37	91	1	5
58	Przecznik	0	0	0	0	0	0
59	Rybniki	0	0	2	4	0	0
60	Salpik	5	52	1	1	0	0
61	Sławkowo	4	141	2	6	1	5
62	Smokowo	8	276	10	31	0	0
63	Stadniki	0	0	1	2	0	0

64	Stachowizna	1	33	5	20	1	6
65	Stara Różanka	0	0	53	147	0	0
66	Strzyże	0	0	0	0	0	0
67	Suchodoły	0	0	1	3	0	0
68	Sykstyny	1	18	0	0	0	0
69	Trzy Lipy	4	92	12	30	2	2
70	Ugiertowo	0	0	1	1	0	0
71	Wajsznory	0	0	31	86	0	0
72	Wilamowo	0	0	0	0	0	0
73	Wilkowo	0	0	64	177	2	2
74	Windykajmy	1	37	8	9	0	0
75	Wopławki	8	318	41	117	0	0
76	Wólka	0	0	4	10	0	0
77	Wymiarki	0	0	8	16	1	1
78	Wymiary	0	0	1	3	0	0
79	Zalesie Kętrzyńskie	0	0	0	0	0	0
	OGÓŁEM	77	2406	1329	3512	30	53

Ogółem ZPOO	77
Ogółem liczba gospodarstw domowych w zbiorce indywidualnej	1329
Ogółem liczba osób	5971

ZPOO – zbiorczy punkt odbioru odpadów

Wykaz nieruchomości niezamieszkałych

Lp.	Miejscowość	Zbiórka selektywna		Zbiórka nieselektywna	
		liczba pojemników/ worków	Pojemność (w litrach)	liczba pojemników/ worków	Pojemność (w litrach)
1	BAŁOWO	0	0	0	0
2	BAŁTRUCIE	0	0	0	0
3	BANASZKI	0	0	0	0
4	BIEDASZKI	0	0	1; 1;	240; 110-120
5	BIEDASZKI MAŁE	2; 1; 1 1	240; 110-120; 110-120 240;	1;	110-120;
6	BORKI	0	0	0	0
7	BRZEŹNICA	1 1	60-80 110-120;	0	0
8	CEGIELNIA	2;	110-120;	0	0
9	CZERNIKI	2	110-120	1;	110-120
10	DĄBROWA	0	0	0	0
11	DZIAŁKI	0	0	0	0
12	FILIPÓWKA	0	0	2;	240;
13	GALWUNY	0	0	0	0
14	GIERŁOŻ	1; 2; 1	110-120; 1100 240	3; 7;	1100; 1100;
15	GNATOWO	1 2 1	110-120; 1100 60-80	1;	240;

16	GNATOWO KOLONIA	0	0	0	0
17	GODZIKOWO	0	0	0	0
18	GRABNO	0	0	0	0
19	GROMKI	1;	240;	0	0
20	GRYZŁAWKI	0	0	0	0
21	GÓRY	0	0	0	0
22	HENRYKOWO	0	0	0	0
23	JANKOWO	0	0	0	0
24	JEŻEWO	0	0	0	0
25	JURKI	0	0	0	0
	KAROLEWO	2; 13; 2; 1; 2;	110-120; 1100; 110- 120; 1100; 60-80	0	0
27	KASKAJMY	1;	1100;	0	0
28	KATKAJMY	0	0	0	0
29	KOCZARKI	0	0	0	0
30	KOTKOWO	1; 1;	110-120; 60- 80;	0	0
31	KRUSZEWIEC	1; 1 2 2 2 3 2; 1;	110-120; 240; 110-120; 110-120; 110-120; 240; 110-120; 110-120	1; 1; 1; 1;	110-120; 240; 240; 240;
32	KWIEDZINA	1	110-120;	0	0
33	LANGANKI	0	0	0	0
34	LINKOWO	0	0	0	0
35	ŁAZDOJE	1; 1;	110-120; 110- 120	0	0

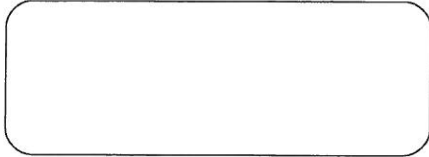
36	MARSZEWO	0	0	0	0
37	MARTIANY	2; 2; 3;	240; 110-120; 240;	0;	0
38	MAŻANY	0	0	1;	110-120;
39	MUŁAWKI	0	0	0	0
40	MUŁAWKI DWÓR	0	0	0	0
	NAKOMIADY	1;	110-120;	1;	240;
42	NOWA RÓŻANKA	2; 3 1; 1;	110-120; 81-120 240; 110-120;	0	0
43	NOWA WIEŚ KĘTRZYŃSKA	1; 1; 1 1	60-80 110- 120; 110-120; 60-80;	0	0
44	NOWA WIEŚ MAŁA	0	0	0	0
45	NOWY MIKIELNIK	0	0	0	0
46	NOWY MŁYN	0	0	0	0
47	OLCHOWO	0	0	0	0
48	OSEWO	0	0	0	0
49	OSTRY RÓG	0	0	0	0
50	OWCZARKI	0	0	0	0
51	OWCZARNIA	0	0	0	0
52	PARCZ	2; 3 1;	240; 81-120 110- 120;	0	0
53	POGANOWO	0	0	0	0
54	POGANÓWKO	0	0	0	0
55	PORĘBEK	0	0	0	0
56	POŻARKI	0	0	0	0
57	PRĘGOWO	0	0	0	0
58	PRZECZNIAK	0	0	0	0
59	RYBNIKI	0	0	0	0

60	SALPIK	0	0	0	0
61	SŁAWKOWO	0	0	1; 1;	110-120; 1100;
62	SMOKOWO	3; 1 1 1 1	110-120; 110-120 60- 80 110- 120 60-80	0	0
63	STADNIKI	0	0	0	0
64	STACHOWIZNA	0	0	0	0
65	STARA RÓŻANKA	2; 2;	110-120; 110-120;	0	0
66	STRZYŻE	0	0	0	0
67	SUCHODOŁY	0	0	0	0
68	SYKSTYNY	0	0	1	1100;
	TRZY LIPY	0	0	1	110-120;
70	UGIERTOWO	0	0	0	0
71	WAJSZNORY	0	0	0	0
72	WILAMOWO	2;	110-120;	0	0
73	WILKOWO	1; 1;	81-120; 110-120;	0	0
74	WINDYKAJMY	0	0	0	0
	WOPŁAWKI	0	0	1;	1100;
76	WÓLKA	0	0	0	0
77	WYMIARKI	0	0	0	0
78	WYMIARY	0	0	0	0
79	ZALESIE KĘTRZYŃSKIE	0	0	0	0
	OGÓŁEM	100		28	

Wykaz

narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy, niezbędnych do realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami,

składany na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt 7.4 ppkt 2 lit.c SIWZ.



pieczęć lub nazwa wykonawcy

Należy podać wszystkie wymagane informacje.

<i>Lp.</i>	<i>Opis wyposażenia, narzędzi, urządzeń</i>	<i>Liczba sztuk</i>	<i>Podstawa dysponowani (np. własne, leasing, dzierżawa, zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia)</i>

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dn. ____ . ____ . ____
(data)

.....
*Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

