

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Kętrzyn

zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania:

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Kętrzyn”**

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.  
Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986).

### **1. Zamawiający:**

**Gmina Kętrzyn**

**ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn**

woj. warmińsko-mazurskie

tel.: (89) 7512474, fax: (89) 7512746, e-mail: sekretariat@gminaketrzyn.pl

NIP: 742 219 26 00, Regon: 510742876

### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi polegającej na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Kętrzyn z miejsc i budynków wskazanych przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy. Szacowana ilość wyrobów zawierających azbest wynosi **68,117 Mg**. Wykonawca wykona usługę zgodnie ze szczegółowym zakresem rzeczowym prac i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

#### **Szczegółowy zakres prac obejmuje:**

**zadanie nr 1** - Demontaż, transport i unieszkodliwienie pokrycia dachowego wykonanego z płyt falistych azbestowo-cementowych z terenu gminy Kętrzyn w szacowanej ilości **22,436 Mg**.

W ramach prac wykonane zostaną: demontaż pokrycia dachowego na wskazywanych w załączniku do umowy budynkach znajdujących się na terenie gminy Kętrzyn, pakowanie, załadunek, transport odpadu niebezpiecznego z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz.701 i730 z późn. zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U z 2019 r. poz. 819) - „Karta przekazania odpadu”.

**zadanie nr 2** - Transport i unieszkodliwianie płyt falistych azbestowo-cementowych z terenu gminy Kętrzyn w szacowanej ilości **45,681 Mg**. W ramach prac wykonane zostaną: pakowanie, załadunek, transport odpadu niebezpiecznego z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019r. poz.701 i730 z późn. zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U z 2019 r. poz. 819) - „Karta przekazania odpadu”.

Wykaz nieruchomości, z których należy zdemontować, odebrać i unieszkodliwić na przystosowanym składowisku azbest lub odebrać i unieszkodliwić (w przypadku płyt zdemontowanych) zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

**2.1.** Wykonawca zobowiązany jest dysponować odpowiednim wyposażeniem technicznym oraz osobami przeszkolonymi w zakresie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824).

**2.2.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany liczby nieruchomości objętych zamówieniem;
- zmiany ilości usuwanych wyrobów zawierających azbest.

W przypadku zmiany ilości usuwanych wyrobów zawierających azbest Wynagrodzenie wykonawcy zostanie wyliczone z zastosowaniem stawek zawartych w ofercie Wykonawcy.

**2.3.** W terminie 7 dni od zawarcia umowy na realizację zamówienia Wykonawca ustali szczegółowe terminy wykonania zamówienia z właścicielami lub zarządcami nieruchomości, a Zamawiającemu przedłoży do uzgodnienia harmonogram realizacji zamówienia zawierający adresy nieruchomości, daty demontażu i odbioru odpadów.

**2.4.** Po wykonaniu prac wykonawca ma obowiązek złożenia właścicielowi /administratorowi nieruchomości pisemnego oświadczenia o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

**2.5.** Wykonawca dokonuje ważenia wyrobów zawierających azbest w obecności Zamawiającego i z tej czynności sporządza protokół zawierający co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko właściciela/administratora nieruchomości, od którego odbierane są odpady zawierające azbest, adres nieruchomości, z której następuje odbiór odpadów, datę odbioru, ilość odebranych odpadów w Mg, potwierdzenie wykonania usługi przez właściciela/administratora nieruchomości lub wyjaśnienie wykonawcy dotyczące odmowy takiego potwierdzenia przez właściciela /administratora nieruchomości.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania pomiarów kontrolnych wagi odbieranych odpadów, a Wykonawca zobowiązany jest poddać się takiemu ważeniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Urządzenie ważące winno posiadać odpowiednie cechy legalizacyjne.

W przypadku uznania zasadności odmowy potwierdzenia przez właściciela/ administratora nieruchomości, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy wypłaty wynagrodzenia za realizację zakwestionowanego zakresu prac.

**2.6.** Wykonawca dostarcza Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia odpadu od właściciela nieruchomości, dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na przyjmowanie odpadów zawierających azbest – miejsce unieszkodliwienia (karta przekazania odpadu), protokół o którym mowa w ust. 2.5 zapytania, protokół odbioru końcowego zadania z wykazem posesji, na których zrealizowano zadanie, oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz sporządzoną dokumentację fotograficzną obiektów sprzed rozpoczęcia usuwania z nich wyrobów zawierających azbest, w jednym egzemplarzu w formie papierowej w kolorze oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej na informatycznym nośniku danych (płyta CD, DVD lub pendrive). Każde zdjęcie powinno być opisane adresem danej nieruchomości.

**2.7.** Zamówienie realizowane jest przy dofinansowaniu z WFOŚiGW w Olsztynie.

**3. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30.11.2019 r.**

#### **4. Wymogi dotyczące sposobu przygotowania oferty.**

- 4.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.2 Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 4.3 **Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.**
- 4.4 Ofertę należy sporządzić zgodnie z załączonym wzorem formularza oferty.
- 4.5 Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej PLN bez VAT i z VAT.
- 4.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim .
- 4.7. Dokumenty i oświadczenia dołączane, zgodnie z wymogami zapytania, do formularza oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika; **pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem;**
- 4.8. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub przez Pełnomocnika; pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną i musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

#### **5. Wykonawca w ramach ceny ofertowej zapewnia:**

- sporządzenie planu pracy i planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy,
- zgłoszenie zamiaru przystąpienia do wykonywania prac właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac (zgłoszenia wraz z wymaganymi przez ww. organy dokumentami),
- warunki bezpiecznego usuwania i transportu wyrobów zawierających azbest, zgodnie z przepisami *rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz. U. Nr 71 z 2004 r., poz. 649) w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest,*
- nadzór osoby odpowiedzialnej za organizację wykonywanych robót i zabezpieczenie terenu robót,
- uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz wypłatę odszkodowań w przypadku wyrządzenia szkód.

#### **6. Kryteria wyboru Wykonawcy:**

Wybrana zostanie oferta zawierająca najniższą łączną cenę zamówienia i złożona zgodnie z wymogami niniejszego zapytania.

#### **7. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:**

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zezwolenia na zbieranie odpadów, o których mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.) lub decyzję Marszałka Województwa zatwierdzającą program gospodarki odpadami obejmującą wytwarzanie odpadów niebezpiecznych (w tym zawierających azbest)
- 3) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest o następujących kodach 17 06 01 i 17 06 05 wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach lub zaświadczenie o wpisie do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 roku, poz. 701 z późn. zm.),

- 4) umowę z zarządzającym składowiskiem, bądź inny dokument potwierdzający przyjęcie do unieszkodliwiania na stałe (nie na magazynowanie) odpadów niebezpiecznych zawierających azbest o następujących kodach 17 06 01 i 17 06 05, na składowisko;
- 5) opłaconą polisę, potwierdzającą że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 70.000,00 zł (siedemdziesiąt tysięcy zł).
- 6) dokumenty potwierdzające ukończenie szkolenia/seminarium/kursu w sprawie zasad BHP przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest;

**Niezłożenie przez Wykonawcę powyższych dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.**

#### **8. Miejsce składania ofert**

1. Termin składania ofert: oferty należy składać do dnia 12.09.2019 do godziny 12:00
2. Miejsce składania ofert: Urząd Gminy Kętrzyn, ul. T. Kościuszki 2, 11 – 400 Kętrzyn, sekretariat - pok. nr 16.
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym zapoznanie się z treścią oferty bez jej otwierania, (np. koperta), zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca:**

(Nazwa i adres Wykonawcy .)

**Adresat:**

**Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn  
Oferta na usuwanie wyrobów zawierający azbest z terenu Gminy Kętrzyn.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

tj. przed 12.09.2019 godzina 12:05

9. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (89) 7512474, wew. 17,

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w całości lub w części.

**Uwaga: Złożenie w postępowaniu najkorzystniejszej oferty nie jest dla Zamawiającego jednoznaczne z podpisaniem umowy. Podpisanie umowy z Wykonawcą na realizację przedmiotu zamówienia pn. „*Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Kętrzyn*” uwarunkowane będzie pozyskaniem środków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na finansowanie zamówienia.**

**Słownik Zamówień (CPV) 90 65 00 00-8 – usługi usuwania azbestu**

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty – zał. nr 1
2. Wzór umowy - zał. nr 2

**OFERTA**

**Zamawiający : Gmina Kętrzyn  
ul. Kościuszki 2  
11-400 Kętrzyn**

**Nazwa i adres WYKONAWCY :**

.....  
.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać korespondencję (jeżeli inny niż powyżej):

.....

numer telefonu: .....

numer faksu: .....(jeżeli wykonawca posiada)

e-mail : .....(jeżeli Wykonawca posiada)

**1. Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zadania:**

***Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kętrzyn ,***

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym za cenę łączną w kwocie:

kwota brutto ..... zł (słownie: .....)

kwota podatku VAT: ..... zł (słownie: .....)

kwota netto ..... zł (słownie: .....)

**która wynika z następującego wyliczenia (nie dopuszcza się składania ofert częściowych):**

1/ Za realizację zadania nr 1 - demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających

azbest : **22,436 Mg** x ..... zł z Vat /1 tonę = ..... **zł z Vat**

słownie z Vat : .....

2/ Za realizację zadania nr 2 - transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest :

**45,681 Mg** x ..... zł z Vat /1 tonę = ..... **zł z Vat**

słownie z Vat : .....

**2. Termin realizacji zamówienia:** do dnia ..... (nie później niż w terminie określonym w zapytaniu).

.....  
*Imię i nazwisko oraz podpis osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy*



2. Oświadczamy, że:

- 1) akceptujemy warunki płatności;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez zapytaniu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- 4) akceptujemy wzór umowy,
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni,

3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Oferta została złożona na .....(wpisać liczbę ) parafowanych stronach.

5. Dołączono następujące dokumenty :

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zezwolenia na zbieranie odpadów, o których mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.) lub decyzję Marszałka Województwa zatwierdzającą program gospodarki odpadami obejmującą wytwarzanie odpadów niebezpiecznych (w tym zawierających azbest)
- 3) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest o następujących kodach 17 06 01 i 17 06 05 wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach lub zaświadczenie o wpisie do rejestru, o którym mowa w art. 49 us. 1 ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 roku, poz. 701 z późn. zm.) ,
- 4) umowę z zarządzającym składowiskiem, bądź inny dokument potwierdzający przyjęcie do unieszkodliwiania na stałe (nie na magazynowanie) odpadów niebezpiecznych zawierających azbest o następujących kodach 17 06 01 i 17 06 05, na składowisko;
- 5) opłaconą polisę, potwierdzająca że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 70.000,00 zł (siedemdziesiąt tysięcy zł).
- 6) dokumenty potwierdzające ukończenie szkolenia/seminarium/kursu w sprawie zasad BHP przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest;6) inne dokumenty zgodnie z wymogami zapytania:

.....  
.....  
.....

Data sporządzenia oferty :

....., dn. .... r.

.....  
*Imię i nazwisko oraz podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy*

UMOWA NR : .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy **Gminą Kętrzyn**, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, NIP 742-219-26-00, reprezentowaną przez Wójta – Pawła Bobrowskiego, zwaną dalej Zamawiającym,

a .....  
NIP .....  
Regon .....  
reprezentowanym przez .....  
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w drodze zapytania ofertowego dla zamówienia nie przekraczającego wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986).

§ 2

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania nw. usługę, polegającą na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kętrzyn z miejsc i budynków wskazanych w załączniku nr 1 do umowy. Szacowana ilość wyrobów zawierających azbest wynosi **68,117 Mg**.

**Szczegółowy zakres prac obejmuje:**

**zadanie nr 1** - Demontaż, transport i unieszkodliwienie pokrycia dachowego wykonanego z płyt falistych azbestowo-cementowych z terenu gminy Kętrzyn w szacowanej ilości **22,436 Mg**.

W ramach prac wykonane zostaną: demontaż pokrycia dachowego na wskazywanych w załączniku nr 1 przez Zamawiającego budynkach znajdujących się na terenie gminy Kętrzyn, pakowanie, załadunek, transport odpadu niebezpiecznego z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019r. poz.701 i730) z późn. zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019r. W sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U z 2019 r. poz. 819) - „Karta przekazania odpadu”.

**zadanie nr 2** - Transport i unieszkodliwianie płyt falistych azbestowo-cementowych z terenu gminy Kętrzyn w szacowanej ilości **45,681 Mg**. W ramach prac wykonane zostaną: pakowanie, załadunek, transport odpadu niebezpiecznego z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019r. poz.701 i730) z późn. zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019r. W sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U z 2019 r. poz. 819) - „Karta przekazania odpadu”.

Wykaz nieruchomości określający lokalizację posesji, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest stanowi załącznik nr 1 do umowy.

Zakres prac i termin wykonania każdorazowo powinien być ustalany z właścicielami

nieruchomości.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany liczby nieruchomości objętych zamówieniem;
- zmiany ilości usuwanych wyrobów zawierających azbest.

W przypadku zmiany ilości usuwanych wyrobów zawierających azbest Wynagrodzenie wykonawcy zostanie wyliczone z zastosowaniem stawek zawartych w ofercie wykonawcy z dnia.....

3. Wykonawca w ramach ceny ofertowej zapewnia również:

- opracowanie, przed rozpoczęciem prac szczegółowego planu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla każdej nieruchomości, w zakresie określonym w § 6 ust. 1 pkt. 3) rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 ze zm.). Plan prac winien być przedłożony Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy;

- zgłoszenie zamiaru przystąpienia do wykonywania prac właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac (zgłoszenia wraz z wymaganymi przez w/w organy dokumentami);

- warunki bezpiecznego usuwania i transportu wyrobów zawierających azbest, zgodnie z przepisami rozporządzenia *Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz.U. Nr 71 z 2004r., poz. 649 ze zm.) w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest,*

- nadzór osoby odpowiedzialnej za organizację wykonywanych robót i zabezpieczenie terenu robót,

- uporządkowanie terenu po zakończeniu robót oraz wypłatę odszkodowań w przypadku wyrządzenia szkód.

4. Wykonawca zobowiązany jest dysponować odpowiednim wyposażeniem technicznym oraz osobami przeszkolonymi w zakresie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest.

5. W terminie 7 dni od zawarcia umowy na realizację zamówienia Wykonawca ustali szczegółowe terminy wykonania zamówienia z właścicielami lub zarządcami nieruchomości, a Zamawiającemu przedłoży do uzgodnienia harmonogram realizacji zamówienia zawierający adresy nieruchomości, daty demontażu i odbioru odpadów.

6. Po wykonaniu prac wykonawca ma obowiązek złożenia właścicielowi/administratorowi nieruchomości pisemnego oświadczenia o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

7. Wykonawca dokonuje ważenia wyrobów zawierających azbest w obecności Zamawiającego i z tej czynności sporządza protokół zawierający co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko właściciela/ administratora nieruchomości, od którego odbierane są odpady zawierające azbest, adres nieruchomości, z której następuje odbiór odpadów, datę odbioru, ilość odebranych odpadów w Mg, potwierdzenie wykonania usługi przez właściciela/administratora nieruchomości lub wyjaśnienie wykonawcy dotyczące odmowy takiego potwierdzenia przez właściciela /administratora nieruchomości.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania pomiarów kontrolnych wagi odbieranych odpadów, a Wykonawca zobowiązany jest poddać się takiemu ważeniu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Urządzenie ważące winno posiadać odpowiednie cechy legalizacyjne.

W przypadku uznania zasadności odmowy potwierdzenia przez właściciela/ administratora



nieruchomości, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy wypłaty wynagrodzenia za realizację zakwestionowanego zakresu prac.

8. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia odpadu od właściciela nieruchomości, dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na przyjmowanie odpadów zawierających azbest – miejsce unieszkodliwienia (karta przekazania odpadu), protokół o którym mowa w ust. 7, protokół odbioru końcowego zadania z wykazem posesji na których zrealizowano zadanie, oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz sporządzoną dokumentację fotograficzną obiektów sprzed rozpoczęcia usuwania z nich wyrobów zawierających azbest, w jednym egzemplarzu w formie papierowej w kolorze oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej na informatycznym nośniku danych (płyta CD, DVD lub pendrive). Każde zdjęcie powinno być opisane adresem danej nieruchomości.

9. Zamówienie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

### § 3

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z winy wykonawcy, w tym za następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

### § 4

Realizacja zamówienia przez wykonawcę zostanie zakończona w terminie **do** .....  
(zgodnie z ofertą).

### § 5

1. Z zastrzeżeniem § 2 pkt 2 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma za wykonanie zamówienia wynagrodzenie w kwocie ..... **zł z VAT**, będącej sumą iloczynów (odpowiednio do oferty wykonawcy):

1) ilości zdemontowanych, przetransportowanych i unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest oraz stawki ..... **zł z Vat za 1 tonę**;

2) ilości przetransportowanych i unieszkodliwionych (bez demontażu) wyrobów zawierających azbest oraz stawki ..... **zł z Vat za 1 tonę** .

2. Ww. wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie koszty realizacji zamówienia.

3. Wynagrodzenie wykonawcy Zamawiający wypłaci przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni od otrzymania faktury wraz z dokumentami, o których mowa w § 2.6 zapytania.

### § 6

1. Za przekroczenie terminu umownego wykonania zamówienia z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w kwocie 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 za każdy dzień przekroczenia terminu umownego.

2. Opóźnienie w zakończeniu zamówienia przekraczające 10 dni uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy. Wykonawcy przysługuje wówczas wynagrodzenie za zrealizowanie części zamówienia.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

### § 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 8

W przypadku zmiany stawki podatku Vat wynikającej z przepisów prawa, do wypłaty wynagrodzenia wykonawcy będącego płatnikiem podatku VAT, będą stosowane nowe stawki podatku VAT. Wynagrodzenie brutto wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę wynikającą ze zmiany VAT.

#### § 9

##### Ochrona danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Kętrzyn z siedzibą: Urząd Gminy Kętrzyn, ul. T. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn*. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Kętrzyn jest Pan/Pani Andrzejewski Rafał [iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl](mailto:iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl), nr tel: 515421685.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z udzieleniem lub wykonywaniem zamówienia publicznego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych- [iod@gminaketrzyn.pl](mailto:iod@gminaketrzyn.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na gminie w związku z udzieleniem zamówienia publicznego w wybranym trybie postępowania;
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 2077).
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają bezpośrednio z tej ustawy.
4. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
5. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

§ 10

Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zgody obu stron umowy wyrażonej w formie pisemnego aneksu. Za zgodą stron umowy dopuszcza się wydłużenie terminu realizacji zamówienia, wynikające z uzasadnionego wniosku właściciela/administratora nieruchomości.

§ 11

Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Załącznikami do niniejszej umowy są:
  - 1) oferta Wykonawcy,
  - 2) zapytanie.

Zamawiający :

Wykonawca :

**URZĄD GMINY**  
11-400 KĘTRZYN  
ul. T. Kościuszki 2  
tel. 89 751-24-74  
woj. warmińsko-mazurskie  
REGON 000535634, NIP 742-10-12-803

**W Ó J T**

**mgr inż. Paweł Bobrowski**

