

Na podstawie art 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.), art. 13 ust 1 i ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XLI/249/2017 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 27 listopada 2017 roku w sprawie uchwalenia "Rocznego Programu współpracy Gminy Kętrzyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok

**Wójt Gminy Kętrzyn
ogłasza otwarty konkurs ofert**

na realizację zadań publicznych w 2018 r. w formie wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w następujących dziedzinach:

I. Leśnictwo- 3 000,00 zł

1. Nasadzenie drzewek w msc. Kotkowo- 3 000,00 zł

II. Edukacyjna opieka wychowawcza- 8 000,00 zł:

1. Wakacyjne warsztaty edukacyjno- aktywizujące nad Bałtykiem dla dzieci i młodzieży z Gminy Kętrzyn- 8 000,00 zł

III. Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego-14 000,00 zł

1. Organizacja Mazurskiego Pikniku Militarynego Walkiria 2018- 4 000, zł
2. Zachowanie niematerialnego dziedzictwa kulturowego- upowszechnianie kultury mazurskiej, organizacja imprez kulturalnych- 10 000 zł

IV. Kultura fizyczna- 115 000,00 zł

1. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- "Rozgrywki piłki nożnej"- 65 000 zł
2. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu. Organizacja zawodów sportowych w msc. Kotkowo- 1 000,00 zł
3. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- "Rozgrywki piłki siatkowej"- 25 000,00 zł
4. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- promocja aktywnego trybu Życia oraz popularyzacja kąpieli zimowych- 2 000,00 zł
5. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- promocja aktywnego trybu życia poprzez organizację zajęć fitness- 4 000,00 zł
6. Popularyzacja sportów zapaśniczych wśród młodzieży- 18 000,00 zł

Na realizację zadań publicznych w 2018 r. Gmina Kętrzyn przeznacza kwotę 140 000,00 zł.

Składanie i rozpatrywanie ofert:

1. Oferty powinny być złożone w sekretariacie Urzędu Gminy Kętrzyn do dnia 28 lutego 2018 roku do godziny 15:00 .
2. Oferty powinny być złożone zgodnie z wzorem opublikowanym w Dzienniku Ustaw w dniu 19 sierpnia 2016 r. rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300); Wzory te dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej- www.gminaketrzyn.pl.
3. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Wójt Gminy Kętrzyn w drodze zarządzenia.
4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert oraz wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Gminy: www.gminaketrzyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kętrzynie przy ul. T. Kościuszki 2.

Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).
2. Oferty mogą składać podmioty, o których mowa w art. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).
3. Dotacje będą przyznawane na dofinansowanie realizacji zadań publicznych (wspieranie realizacji zadań publicznych).
4. Oferty muszą dotyczyć zadań realizowanych na terenie Gminy Kętrzyn i na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.
5. Dotację może uzyskać tylko bezpośredni realizator zadania.
6. Na dane zadanie podmiot może składać tylko jedną ofertę.
7. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania:
 - a) kwota dotacji Gminy Kętrzyn dla jednej oferty nie może przekroczyć 85% ogólnych kosztów zadania ujętych w ofercie,
 - b) w ofercie należy wykazać co najmniej 15 % środków własnych, bądź pozyskanych z innych źródeł niż budżet Gminy na realizację zleconego zadania.
8. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na wydatki: inwestycyjne (w tym zakup sprzętu powyżej kwoty 3,5 tys. zł), zakup gruntów, działalność gospodarczą, koszty utrzymania biura organizacji, koszty obsługi rachunku bankowego, przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu Gminy, z innego tytułu oraz działalność polityczną i religijną.

9. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze ww. konkursu. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowanie żadnej z ofert.

10. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania oraz zmiany wysokości środków publicznych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu.

11. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

12. Zarządzenie Wójta o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.

Ustala się, że termin realizacji zadania opisanego w ofercie powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy i kończyć nie później niż w dniu 31 grudnia 2017 r.

Warunki realizacji zadania:

1. Podmioty, które otrzymają dotacje na realizację zadania, muszą w materiałach promocyjnych w sposób czytelny zamieścić informację o dofinansowaniu projektu ze środków Gminy Kętrzyn.

2. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze:

- a. Kadre,
- b. Bazę lokalową umożliwiającą realizację zadania,
- c. Doświadczenie w realizacji podobnych programów.

Dokonanie wyboru ofert nastąpi w ciągu 14 dni od daty upływu terminu ich składania.

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Kryteria formalne:

a. Podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

Wymagane załączniki do oferty, które należy składać w formie oryginałów lub poświadczonych kserokopii:

- statut organizacji - tylko jeśli organizacja składa ofertę po raz pierwszy poświadczony za zgodność z oryginałem,
- odpis lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz potwierdzające umocowanie osób go reprezentujących z adnotacją „odpis aktualny zgodny ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty”, niezależnie kiedy został wydany.
- w przypadku wskazania w ofercie partnera, także należy dołączyć kopię umowy partnerskiej lub oświadczenie partnera.
- w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.
- Oferta została złożona prawidłowo i terminowo, tj. zgodnie z wymogami niniejszego ogłoszenia.

- Przekazane do rozpatrzenia pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wszystkie kryteria formalne.

2. Kryteria merytoryczne:

- a. Cele statutowe są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu.
- b. Zadanie jest realizowane na terenie Gminy Kętrzyn i na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.
- c. Złożona oferta jest zgodna z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu

3. Komisja konkursowa ocenia:

- a. możliwość realizacji zadania przez oferenta;
- b. przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c. wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania;
- d. proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- e. planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- f. planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- g. realizację zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.


mgr inż. Paweł Bobrowski