

Kętrzyn, 2017-11- 22

Z up. Wójta  
mgr Wioletta Dobrzańska  
ZATWIERDZAM : ..... Sekretarz Gminy .....

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Nazwa zamówienia :**

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI  
NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KĘTRZYN**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONE  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych\_ (jednolity tekst Dz.U.  
z 2017r., poz. 1579) - zwanej dalej „ustawą”.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Kętrzyn  
REGON: 510742876  
NIP: 742-219-26-00  
Miejscowość Kętrzyn  
Adres: ul.Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, woj. warm. - maz.  
Strona internetowa: bip.gminaketrzyn.pl  
Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 – 16:00  
wtorek – piątek 7:00 – 15:00  
Kontakt : tel. 89 7512474, fax 89 7512746,  
e-mail: zp@gminaketrzyn.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Kętrzyn  
ul. Kościuszki 2  
11-400 Kętrzyn

Sygnatura akt: RGG.271.65.2017

## **1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1.1 Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami aktów wykonawczych do ustawy.

1.2 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Zamawiającego – [bip.gminaketrzyn.pl](http://bip.gminaketrzyn.pl),
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **2. Opis przedmiotu zamówienia**

2.1 **Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie** odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kętrzyn, w sposób zapewniający :

- osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu oraz przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami;
- ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania.

2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do SIWZ.

2.3 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami
- 90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów
- 90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów
- 90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów
- 90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami

## **3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

3.1. **Rozpoczęcie realizacji zamówienia - 01.01.2018r.**

W przypadku nie zawarcia umowy do dnia 27.12.2017r. z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, realizacja zamówienia zostanie rozpoczęta przez Wykonawcę nie później niż w terminie 5 dni od zawarcia umowy.

Sygnatura akt: RGG.271.65.2017

W dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia nieruchomości muszą już być wyposażone przez Wykonawcę w niezbędne worki i pojemniki na odpady, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej SIWZ.

**Zakończenie realizacji zamówienia - 31.12.2018r.**

#### **4. Informacja o ofertach wariantowych, ofertach częściowych i zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy**

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.3 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

#### **5. Informacja o aukcji elektronicznej, umowie ramowej oraz dynamicznym systemie zakupów**

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej oraz **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, a także **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

#### **6. Informacja o podwykonawcach i korzystaniu z zasobów podmiotów trzecich**

6.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, w przypadku korzystania przez wykonawcę z podwykonawców.

6.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.



W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.3 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

6.4 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

6.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6.7 Pozostałe kwestie dotyczące podwykonawstwa uregulowane zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

## **7. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

7.1 Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.

7.2 Zamawiający zastrzega, że wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:

- zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy - Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.



Sygnatura akt: RGG.271.65.2017

7.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

#### 7.4 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy,

2) spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
**warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kętrzyn;**
- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej;  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- c) zdolności technicznej i zawodowej;

**Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje łącznie:**

- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- bazą magazynowo - transportową usytuowaną w Gminie Kętrzyn, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Kętrzyn, na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
- pojemnikami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

Wymienione wyżej pojazdy oraz baza magazynowo - transportowa muszą spełniać warunki

Sygnatura akt: RGG.271.65.2017

określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122).

7.5 Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania oraz spełnianie warunków dotyczących posiadania kompetencji lub uprawnień. Warunki określone w pkt 7.4 ppkt 2 lit.c winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Wykonawcy, składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Wykonawcy składający wspólną ofertę ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Umocowanie to wynikać może z umowy konsorcjum lub z oddzielnego dokumentu, przedłożonego wraz z ofertą. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie analizy przedstawionych dokumentów oraz oświadczeń.

7.6 Ocena spełniania warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „zero-jedynkową”, tj. „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych do Formularza oferty dokumentów lub oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

## **8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

8.1 Zgodnie z art. 25a ustawy **do oferty** wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy wykonawca z osobna. Powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Oświadczenie potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.2 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w pkt 8.3 niniejszej SIWZ, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.



**8.3** W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 7.4 ppkt 2 **wykonawca złoży na wezwanie** zamawiającego:

- a) **zaświadczenie** o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kętrzyn;
- b) **wykaz** narzędzi, wyposażenia lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; wzór wykazu stanowi **załącznik Nr 7** do SIWZ.

**8.4** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, **wykonawca złoży**:

a) na wezwanie zamawiającego - **zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) na wezwanie zamawiającego - **zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (z otwarcia ofert) ; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

**8.5** Dokumenty składane w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty (wydane w państwie jego pochodzenia) potwierdzające spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu zgodnie z określonymi wyżej zapisami. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium



Sygnatura akt: RGG.271.65.2017

Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**8.6** Jeżeli okaże się to **niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania** o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty są już nieaktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**8.7** Wykonawca **nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.).

### **9. Opis sposobów komunikacji Zamawiającego z wykonawcami, sposobów przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób upoważnionych do kontaktów z wykonawcami**

**9.1** W niniejszym postępowaniu osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Marek Lemieszek, tel.: 89 7512474 wewn. 17; e-mail: [zp@gminaketrzyn.pl](mailto:zp@gminaketrzyn.pl); fax: 89 7512746.

**9.2** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej: [bip.gminaketrzyn.pl](http://bip.gminaketrzyn.pl)

**9.3** Wykonawca kieruje zapytania pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną pod adres: Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel.: 89 7512474 wewn. 17, fax: 89 7512746, adres mailowy: [zp@gminaketrzyn.pl](mailto:zp@gminaketrzyn.pl), z dopiskiem: "Przetarg na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Kętrzyn".

Przesłanie korespondencji pod inny adres lub nr faksu może wpłynąć na opóźnienie terminu otrzymania pisma lub jego niedostarczenie do adresata. Wina za niedotrzymanie terminu z powodu wskazanego w zdaniu powyżej leży po stronie nadawcy pisma.

**9.4** Jeżeli nie zastrzeżono formy szczególnej, każda ze stron, która otrzymuje wnioski, zawiadomienia lub informacje w formie faksu lub drogą elektroniczną, ma obowiązek na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania tą samą drogą.

9.5 Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w związku z wszczętym postępowaniem o zamówienie publiczne.

9.6 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia zostaną udzielone na zasadach i pod warunkiem spełnienia warunków wynikających z art. 38 ustawy.

## **10. Modyfikacje SIWZ**

10.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.2 Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.

10.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

Informację o przedłużeniu terminu składania ofert, zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

## **11. Opis sposobu przygotowania oferty**

11.1 Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, uwzględniając wszystkie jego zapisy .

11.2 Oferty mogą być składane **wyłącznie w formie pisemnej**, podpisanej osobiście przez osoby umocowane do działania w imieniu wykonawcy, **pod rygorem nieważności**.

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.3 Ofertę należy napisać w języku polskim czytelnie na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą i czytelną techniką. **Wszelkie poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę.**

**11.3 Formularz oferty i oświadczenia podpisują osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo do złożenia oferty.**

Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis czytelny lub podpis nieczytelny z pieczętką zawierającą w treści imię i nazwisko.

W/w osoby parafują wszystkie strony oferty i załączników oraz miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby Wykonawcy.

**11.4 W przypadku Wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo. Pełnomocnictwa należy składać w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

11.5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę .

**11.6 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę zawierającą:**

- wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**,
- **stosowne pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy,
- **pełnomocnictwo dla lidera** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,

11.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.8 Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie.

**11.9 Oświadczenia, w tym Formularz oferty, należy złożyć na piśmie w formie oryginałów.** Inne wymagane dokumenty (z wyjątkiem pełnomocnictw) należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.10 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzeżę, że nie mogą być udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stano-



Sygnatura akt: RGG.271.65.2017

wią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być one oznaczone jako niejawne, oddzielnie trwale spięte, ponumerowane i załączone do oferty (zaleca się ich złożenie w odrębnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”). Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz innych informacji niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

## **12. Wymagania dotyczące wadium**

Wadium nie jest wymagane.

## **13. Termin związania ofertą**

13.1 Wykonawca, który złożył ofertę jest z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 15.3 SIWZ.

13.2 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu.

13.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

13.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli wniesienie było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **14. Opakowanie i oznakowanie ofert**

14.1 Oferta składana jest w formie pisemnej i powinna być opakowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do chwili otwarcia ofert.

14.2 Wymagane jest zamieszczenie oferty w nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu), którą należy zaadresować na adres siedziby Zamawiającego i oznaczonej w następujący sposób:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy .

**Adresat:**

Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn  
OFERTA na : „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn”

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT:**

**2017.11.30 godz. 13:05**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z niezgodnego z powyższym wymogiem oznaczenia oferty.

#### **15. Miejsce i termin składania ofert**

15.1 Oferty mogą być składane w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, tj. pok.16, w dni robocze w godzinach:

- poniedziałek : 8:00 - 16:00,
- wtorek-piątek : 7:00 - 15:00.

15.2 Oferty mogą być składane wyłącznie w następujący sposób : drogą pocztową na adres Zamawiającego lub dostarczone do siedziby Zamawiającego, do pokoju nr 16.

15.3 Oferty składane w siedzibie Zamawiającego muszą być złożone w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 2017.11.30 do godz. 13:00.**

15.4 Oferty, składane drogą pocztową, **muszą znaleźć się w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym w pkt 15.3 specyfikacji**, przy czym data stempla pocztowego pozostaje bez znaczenia.

15.5 Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie.

### **16. Zmiana i wycofanie oferty**

16.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert.

16.2 Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty lub jej wycofanie muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, z dopiskiem: „ZMIANA/WYCOFANIE”.

16.3 Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA” lub odpowiednio „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

16.4 Koperty (paczki) oznakowane napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

### **17. Termin i tryb otwarcia ofert**

17.1 Oferty złożone w terminie wskazanym w pkt 15.3 specyfikacji zostaną otwarte publicznie w dniu 2017.11.30 o godz. 13:05 w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 1.

17.2 Otwarcie ofert będzie jawne.

17.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.4 W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- stan i ilość kopert (paczek) zawierających oferty;
- nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach.

### **18. Wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert**

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia o wyjaśnienie dotyczące złożonych ofert w trybie art. 87 ustawy.



## **19. Sposób obliczenia ceny**

19.1 Wykonawca określi w Formularzu ofertowym stawkę ryczałtową brutto za odbiór odpadów wytworzonych przez 1 osobę oraz wyliczy, zgodnie ze wzorem formularza oferty, miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe brutto – cena ofertowa.

19.2 Cenę ofertową należy obliczyć w oparciu o opis przedmiotu zamówienia i wymagania zawarte w SIWZ wraz z załącznikami. Cena podana w Formularzu ofertowym nie podlega negocjacom.

19.3 Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.

19.4 W przypadku niezgodności pomiędzy kwotami, wyrażonymi cyfrowo i słownie Zamawiający za właściwą uznaje cenę podaną słownie. Za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.

19.5 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę muszą być wyrażone w złotych polskich Zamawiający nie dopuszcza podawania cen i prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

19.6 Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w ofercie obciążają Wykonawcę.

19.7 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. *Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku Vat.*

## **20. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert**

20.1 Złożone oferty, które nie podlegają odrzuceniu, zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto (C)	60%
2.	Częstotliwość zbiórki objazdowej (Z)	20%
3.	Termin płatności faktur (T)	10%
4.	Liczba dodatkowych odbiorów odpadów (L)	10%

## 20.2 Sposób punktacji w ramach kryteriów:

### 20.2.1 Cena brutto oferty.

W ramach kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o (C) = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60$$

gdzie :

$P_o (C)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium "Cena"
$C_{\min}$	Najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
$C_o$	Cena brutto oferty ocenianej

### 20.2.2 Częstotliwość zbiórki objazdowej (Z).

Oferowana w ofercie liczba zbiórek objazdowych w okresie realizacji zamówienia nie może być mniejsza od 2 zbiórek.

Mniejsza liczba zbiórek objazdowych będzie traktowany jako niezgodność z SIWZ. Liczba zbiórek objazdowych większa niż 3 na potrzeby oceny będzie traktowana jako 3 zbiórki.

W kryterium tym oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o (Z) = \frac{Z_o}{Z_{\max}} \times 20$$

gdzie:

$P_o (Z)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Częstotliwość zbiórki objazdowej"
$Z_{\max}$	Największa liczba zbiórek objazdowych spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
$Z_o$	Liczba zbiórek objazdowych, zaoferowana w ofercie ocenianej

### 20.2.3 Termin płatności faktur (T).

Oferowany w ofercie termin płatności faktur nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Inne terminy będą traktowane jako niezgodność z SIWZ.

W kryterium tym oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o (T) = \frac{T_o}{T_{\max}} \times 10$$

gdzie:

$P_o (T)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Termin płatności faktur"
$T_{max}$	Najdłuższy termin płatności faktur spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
$T_o$	Termin płatności faktur w ofercie ocenianej

#### 20.2.4 Liczba dodatkowych odbiorów odpadów (L).

Oferowana w ofercie liczba dodatkowych odbiorów odpadów, tj. odbiorów poza harmonogramem i zbiórką objazdową, nie może być mniejsza od 1-ego miesięcznie. Liczba ta jest liczbą miejsc wskazanych przez Zamawiającego, tj. zbiorczych punktów odbioru odpadów, adresów lub łącznie zbiorczych punktów odbioru odpadów i adresów.

Brak w ofercie dodatkowych odbiorów będzie traktowany jako niezgodność z SIWZ. Liczba odbiorów większa niż 3 miesięcznie na potrzeby oceny będzie traktowana jako 3 odbiory.

W kryterium tym oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o (L) = \frac{L_o}{L_{max}} \times 10$$

gdzie:

$P_o (L)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Liczba dodatkowych odbiorów odpadów"
$L_{max}$	Największa liczba dodatkowych odbiorów odpadów spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
$L_o$	Liczba dodatkowych odbiorów odpadów w ofercie ocenianej

20.3. Wyżej określone metody obliczania ilości punktów uwzględniają wagę kryterium.

20.4 Za ofertę najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem pkt 20.5, uznana będzie oferta, która nie będzie podlegała odrzuceniu i uzyska najwyższą całkowitą liczbę punktów, obliczoną na podstawie w/w kryteriów i sposobu liczenia punktacji.

20.5 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli ceny będą równe, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu.



Sygnatura akt: RGG.271.65.2017

## **21. Informacje o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty**

21.1 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

21.2 Powiadomienie, o którym mowa wyżej, zostanie również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz w jego siedzibie na tablicy ogłoszeń.

21.3 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

21.4 W terminie zawarcia umowy przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do reprezentowania go, powinien przybyć do siedziby Zamawiającego w godzinach 8:00 - 14:00, celem podpisania umowy. Przedstawiciel Wykonawcy obowiązany jest posiadać stosowne upoważnienie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentu dopuszczającego do obrotu prawnego. Nie stawienie się uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w celu podpisania umowy może zostać uznane przez zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy.

21.5 Jeżeli jako najkorzystniejszą uznano ofertę, złożoną przez kilku Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci obowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy, regulującej zasady ich współpracy.

21.6 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z pozostałych ofert i wyłonionego w ten sposób Wykonawcę zaprosi do zawarcia umowy.

## **22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

22.1 Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **23. Unieważnienie postępowania i odrzucenie ofert**

23.1 Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy.

23.2 Odrzucenie oferty nastąpi w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1, art.90 ust.3 ustawy.

## **24. Środki ochrony prawnej**

24.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

24.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

24.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

24.4 Odwołanie wnosi się w terminach i na zasadach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych.

24.5 Szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawiera Dział VI Środki Ochrony Prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U. z 2017r., poz. 1579) .

## **25. Informacje dotyczące zawarcia umowy**

25.1 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

25.2 Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem umowy, będącym integralną częścią SIWZ i stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem ewentualnych zmian SIWZ i zmian wynikłych z udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi na zapytania Wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego .

25.3 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów oceny ofert, przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

25.4 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie określonym w art. 94 ustawy.

Sygnatura akt: RGG.271.65.2017

**25.5** Do umowy mają zastosowanie przepisy KC jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

**25.6** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniami zawartymi w ofercie .

**25.7** Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy i dopuszczalne są wyłącznie w granicach nienaruszających art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy dopuszczalne są następujące istotne zmiany zawartej umowy:

a) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy : w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT, wynagrodzenie brutto będzie równe dotychczasowemu wynagrodzeniu netto, powiększonemu o kwotę podatku Vat, wynikającą z zastosowania nowej stawki;

b) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany ceny w RIPOK właściwej dla regionu (regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych) w stosunku do ceny obowiązującej w dniu zawarcia niniejszej umowy - zmiana wynagrodzenia o procentowy wskaźnik zmiany ceny w RIPOK; wskaźnik zmiany ceny w RIPOK będzie obliczany na podstawie zmiany średniej ważonej cen wszystkich frakcji odpadów dostarczanych do RIPOK na podstawie niniejszej umowy;

c) w zakresie dotyczącym zmiany sposobu realizacji zamówienia, jeżeli zmiana sposobu realizacji zamówienia podyktowana jest zmianami przepisów prawa, w tym prawa miejscowego i nie prowadzi do wzrostu kosztów ponoszonych przez Zamawiającego.

## **26. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **27. Inne informacje**

**27.1** Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**27.2** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U. z 2017r., poz. 1579) wraz z przepisami wykonawczymi.

**27.3** Zamówienie współfinansowane z : -



**Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:**

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie w trybie art. 25a ustawy.
3. Załącznik nr 3 – Wzór Formularza ofertowego.
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy.
5. Załącznik nr 5 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
6. Załącznik nr 6 – Dane szacunkowe opisujące wielkość zamówienia
7. Załącznik nr 7 – Wykaz wyposażenia i urządzeń

**Załącznik nr 1**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie** odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kętrzyn, w sposób zapewniający :
  - osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu oraz przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami;
  - ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania.
  
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności w zakresie przeładunku odpadów, ich transportu, dostarczania uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
  
3. **Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do :**
  - 1) odbioru z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn wszystkich zbieranych odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganą częstotliwością i zgodnie z harmonogramem;
  
  - 2) niedopuszczania do wysypywania odpadów podczas załadunku i transportu oraz ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych ;
  
  - 3) utrzymania właściwego stanu sanitarnego i technicznego pojazdów, urządzeń i pojemników; pojazdy muszą być zabezpieczone przed wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku, transportu, przeładunku; pojazdy, urządzenia i pojemniki muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego;
  
  - 4) przekazywania Zamawiającemu za każdy okres rozliczeniowy (miesiąc) pisemnej informacji określającej masę zebranych odpadów, w tym : masę odpadów zmieszanych, rodzaj i masę frakcji odpadów zebranych selektywnie;
  
  - 5) prowadzenia ewidencji odpadów, sprawozdawczości, w tym przekazywania Zamawiającemu sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami przepisów prawa; podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez wykonawcę ewidencja odpadów i karty przekazania odpadów;

Sygnatura akt: RGG.271. 65 .2017

6) monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych; w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane oraz sporządza na tą okoliczność informację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) w celu wydania przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o zmianie wysokości opłaty;

7) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwej dla regionu, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2016-2022;

8) zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami oraz zasadą bliskości, o których mowa w art. 17 oraz 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.o odpadach (Dz.U.z 2016, poz. 1987 z późn.zm.) ;

9) osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, określonych przepisami prawa;

10) osiągnięcia, określonych przepisami prawa, poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

#### **4. Odbiór odpadów.**

4.1 Obowiązywać będzie system mieszany odbioru odpadów komunalnych, tj. workowo – pojemnikowy, zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ. Estetyczne i w dobrym stanie worki i pojemniki dostarczy właścicielom nieruchomości Wykonawca zamówienia, gwarantując im stały dostęp do pojemników i worków. Worki i pojemniki powinny być oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący przeznaczenie na odpady określonego rodzaju. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy. Worki zostaną przekazane nieodpłatnie wytwórcom odpadów. Wytrzymałość worków musi być odpowiednia dla niedopuszczenia do pęknięcia worków podczas ich przenoszenia w stanie całkowitego napełnienia. Wykonawca jest zobowiązany również do odbioru odpadów znajdujących się poza pojemnikiem.

Wykonawca będzie odbierał odpady tego samego dnia tygodnia z danej nieruchomości lub zbiorczego punktu odbioru odpadów, chyba, że dzień odbioru będzie przypadał na dzień wolny od pracy, wówczas następnego dnia. Wykonawca nie może odbierać odpadów w dni ustawowo wolne od pracy.



#### 4.2 Miejsce odbioru odpadów przez Wykonawcę:

- a) nieruchomości wytwórców odpadów, wyposażone przez Wykonawcę w worki do zbiórki selektywnej i pojemniki na pozostałości ze zbiórki selektywnej - zgodnie z załącznikiem Nr 6 do SIWZ;
- b) zbiorcze punkty odbioru odpadów (gniazda), wyposażone przez Wykonawcę w pojemniki na pozostałości z segregacji i na odpady zbierane selektywnie - zgodnie z załącznikiem Nr 6 do SIWZ.

Z zastrzeżeniem pkt 4.6, 5.3 i 6 liczbę osób objętych odbiorem odpadów oraz liczbę zbiorczych punktów odbioru odpadów określa załącznik Nr 6 do SIWZ.

**4.3 Pozostałości ze zbiórki selektywnej odpadów oraz odpady zmieszane** gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki wytwórcom odpadów dostarczy Wykonawca zamówienia. Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów oraz od 7 m<sup>3</sup> do 16 m<sup>3</sup>. Wielkość i ilość pojemników musi być dostosowana do ilości odpadów powstających na nieruchomości.  
Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- zabudowa jednorodzinna i zagrodowa – **jeden raz na 2 tygodnie,**
- zabudowa wielorodzinna – **jeden raz na tydzień .**

**4.4 Selektywna zbiórka odpadów komunalnych** będzie się odbywać w systemie workowym, poza zbiorczymi punktami odbioru odpadów, oraz pojemnikowym w zbiorczych punktach odbioru odpadów.

Wykonawca nie może mieszać ze sobą odpadów zebranych selektywnie oraz mieszać ich z innymi odpadami.

Worki i pojemniki dostarczy wytwórcom odpadów Wykonawca zamówienia.

Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów oraz od 1,5 m<sup>3</sup> do 3,2 m<sup>3</sup>.

Wielkość worków : co najmniej 60 litrów.

Wielkość i ilość pojemników oraz ilość worków muszą być dostosowane do ilości zbieranych odpadów.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- szkło : **jeden raz w miesiącu,**
- odpady zielone i biodegradowalne : **jeden raz w tygodniu z zabudowy wielorodzinnej i raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej;**
- pozostałe odpady zbierane selektywnie - **jeden raz na 2 tygodnie.**

4.4.1 Rodzaje pojemników, w jakie wykonawca wyposaży zbiorcze punkty odbioru odpadów, zgodnie z pkt 4.2 lit. b :

- żółty – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,
- niebieski – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy – do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,
- zielony – do szkła,
- pojemnik na pozostałości ze zbiórki selektywnej.

4.4.2 Rodzaje worków i pojemników, w jakie Wykonawca wyposaży każdą nieruchomość, zgodnie z pkt 4.2 lit. a :

a) worki :

- żółty – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,
- niebieski – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- brązowy – do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,
- zielony – do szkła,

b) pojemnik na pozostałości ze zbiórki selektywnej.

**4.4.3** Odbiór przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, realizowany będzie przez Wykonawcę poprzez odbieranie tych odpadów od

Sygnatura akt: RGG.271. 65 .2017

właścicieli nieruchomości i złożonych w zbiorczych punktach odbioru odpadów- **zbiórka objazdowa** w ustalonych z Zamawiającym terminach.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów– zgodnie z ofertą Wykonawcy lecz nie rzadziej niż 2 razy w okresie realizacji zamówienia.

**4.5** Na wniosek zamawiającego Wykonawca wyposaży, wskazane nieruchomości lub zbiorcze punkty odbioru odpadów, w **pojemniki na popiół**.

Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów. Wielkość pojemników dla konkretnych nieruchomości lub zbiorczych punktów odbioru odpadów wskaże zamawiający. Szacunkowa liczba pojemników na popiół - 150 szt.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów – **jeden raz na 2 tygodnie**.

**4.6** Po podpisaniu umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową . Szczegółową lokalizację na terenie gminy zbiorczych punktów odbioru odpadów wykonawca uzgodni z zamawiającym . Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby tych punktów (gniazd) w stosunku do ich liczby podanej w załączniku Nr 6 do SIWZ. Zmiana liczby gniazd nie stanowi zmiany warunków umowy.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umowy sporządzić harmonogram odbioru odpadów i przedstawić go Zamawiającemu do akceptacji .

## **5. Wielkość zamówienia.**

**5.1** Szacunkowe dane określające wielkość przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku Nr 6 do SIWZ.

**5.2** Szacunkowa ilość odpadów objętych zamówieniem, dla liczby osób określonej w załączniku Nr 6 do SIWZ - 2 000 ton.

Zmiana ilości odpadów nie stanowi zmiany warunków zamówienia.

**5.3** Na wniosek zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nieruchomości zamieszkałych, wskazanych przez Zamawiającego, a nie ujętych w załączniku Nr 6 do SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane będą odpady.



Sygnatura akt: RGG.271. 65 .2017

5.4 Na wniosek Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do dodatkowego odbioru odpadów, tj. odbioru poza harmonogramem i zbiórką objazdową. Liczba tych odbiorów będzie równa liczbie wskazanej w ofercie wykonawcy. Liczba ta jest liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów, liczbą adresów lub łącznie liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów i adresów, wskazanych przez Zamawiającego. Odbiór dodatkowy obejmuje rodzaje odpadów objęte zamówieniem.

6. Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe**, wypłacane przez Zamawiającego po upływie każdego okresu rozliczeniowego, tj. miesiąca. Jeżeli okres realizacji zamówienia nie będzie obejmował pełnego miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie Wykonawcy za ten miesiąc będzie proporcjonalne do długości okresu świadczenia usługi.

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy będzie zgodna z ofertą wykonawcy, z zastrzeżeniem dopuszczalnych zmian, określonych w SIWZ.

W przypadku zmiany liczby osób objętych odbiorem odpadów o więcej niż 1 % w stosunku do wykazanej w załączniku Nr 6 do SIWZ, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę równą iloczynowi miesięcznej stawki ryczałtowej brutto za odbiór odpadów wytworzonych przez 1 osobę (wg oferty) oraz liczby osób będącej różnicą pomiędzy liczbą osób objętych odbiorem odpadów, ustalaną na bieżąco przez Zamawiającego, i liczbą osób wykazaną w załączniku Nr 6 do SIWZ.

Zwiększenie zakresu zamówienia, wynikające ze zwiększenia liczby osób objętych odbiorem odpadów, nie przekroczy 3 % ogólnej liczby osób, określonej w załączniku Nr 6 do niniejszej SIWZ.

Zmniejszenie liczby osób objętych odbiorem odpadów w ramach niniejszej umowy nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga zgody Wykonawcy.

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wchodzi w życie od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o zmianie liczby osób o wymagany próg (1%).

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w terminie wskazanym w ofercie Wykonawcy lecz nie krótszym niż 14 dni i nie dłuższym niż 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

7. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami

90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów

90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami

8. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ wraz z załącznikami stosuje się obowiązujące przepisami prawa, a w szczególności przepisy:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r. poz.1289 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2016 r. poz. 1987 z późn.zm.),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r., poz. 122),
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2016r., poz. 2167)
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U z 2012r. Poz. 676);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczególnego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017r. Poz.19),

oraz UCHWAŁĘ NR XXIII/524/16 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2016-2022 (Dziennik Urzędowy Województwa warmińsko-mazurskiego z dnia 20 stycznia 2017 r. poz. 372 ).

9. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), tj. osób :

- a) wykonujących czynności załadunku i rozładunku odpadów,
- b) obsługujących pojazdy służące wykonaniu zamówienia.

*Sygnatura akt: RGG.271. 65 .2017*

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zostały określone we wzorze umowy.



.....  
( nazwa oraz adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

(zgodnie z art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI  
NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY KĘTRZYN**

oświadczam, że:

- 1) w/w Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) w/w Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej, określone przez Zamawiającego w pkt 7.4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) ;
- 3) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w/w Wykonawca polega na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:  
.....  
.....  
.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres)  
w następującym zakresie:  
.....  
.....  
(określić odpowiedni do wymagań SIWZ zakres zasobów wskazanego podmiotu, na których polega wykonawca).
- 4) w/w podmioty, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, **spełniają warunki udziału w postępowaniu** w zakresie, w jakim powołuję się na ich zasoby oraz **nie podlega/ją wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności kamej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
( (imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)



## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku oferty wspólnej/ wraz z siedzibą albo miejscem zamieszkania i adresem, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy\*:

.....  
.....  
.....

REGON

.....

NIP

.....

Nr TEL.\*

.....

NR FAX/ADRES E-MAIL\* na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję:

..... \*\*

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą - tak / nie\*\*\*

- \* - w przypadku oferty wspólnej należy podać również dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawców  
\*\* - należy podać nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję  
\*\*\* - niepotrzebne skreślić

**Zamawiający : Gmina KĘTRZYN**

### **OFERTA**

**na wykonanie zamówienia pn. „ Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn”.**

Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) **OFERUJEMY WYKONANIE W/W ZAMÓWIENIA**, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i na niżej podanych warunkach.

.....  
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej)



Sygnatura akt: RGG.271.65.2017

### 1. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe brutto -cena ofertowa:

6 020 osób x ..... PLN/osobę = ..... PLN/miesiąc z Vat  
( s )

słownie: .....  
..... PLN/miesiąc z Vat

S – określona przez Wykonawcę miesięczna stawka ryczałtowa brutto za odbiór odpadów  
wytworzonych przez 1 osobę

Cena zawiera podatek Vat wg stawki : ..... %

### 2. Oferowana częstotliwość zbiórki objazdowej :

.....  
zbiórki w okresie realizacji zamówienia.  
( wpisać liczbę nie mniejszą niż 2 )

Oferowana liczba zbiórek objazdowych w okresie realizacji zamówienia nie może być mniejsza od 2 zbiórek.  
Mniejsza liczba zbiórek objazdowych będzie traktowany jako niezgodność z SIWZ.

### 3. Oferowany termin płatności faktur :

.....  
dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo  
( wpisać liczbę od 14 do 30 ) wystawionej faktury

Oferowany w ofercie termin płatności faktur nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni od otrzymania  
przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Inne terminy będą traktowane jako niezgodność z SIWZ.

### 4. Oferowana liczba dodatkowych odbiorów odpadów:

.....  
dodatkowych odbiorów odpadów miesięcznie  
( wpisać liczbę nie mniejszą niż 1 )

Oferowana w ofercie liczba dodatkowych odbiorów odpadów, tj. odbiorów poza harmonogramem i zbiórką  
objazdową, nie może być mniejsza od 1-ego miesięcznie. Liczba ta jest liczbą miejsc wskazanych przez  
Zamawiającego, tj. zbiorczych punktów odbioru odpadów, adresów lub łącznie zbiorczych punktów odbioru  
odpadów i adresów. Brak w ofercie dodatkowych odbiorów będzie traktowany jako niezgodność z SIWZ.

.....  
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej)

Sygnatura akt: RGG.271.65 .2017

**5. Odebrane odpady zostaną przekazane przez Wykonawcę do następujących instalacji:**

.....  
.....  
.....  
.....

Wykonawca zobowiązany jest wskazać instalacje.

6. Oświadczamy, że powyższa cena ofertowa zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**7. Oświadczamy, że:**

- a) zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń; zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
- b) wzór umowy stanowiący integralną część SIWZ został przez nas w bezwarunkowo zaakceptowany i w przypadku wyboru oferty zobowiązuje/my się do zawarcia umowy na określonych we wzorze umowy warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- c) uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**8. Oświadczam/y, iż:**

- zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania następujące części zamówienia n/w podwykonawcom\* :  
(wypełnić poniższą tabelę)

Lp.	CZEŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA PODWYKONAWCY oraz nazwa podwykonawcy

- nie zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom\*

.....  
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej)

Sygnatura akt: RGG.271.65 .2017

9. Oświadczam/my, że zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wybór oferty **będzie/ nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:

.....  
(jeżeli dotyczy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, objętych przedmiotem zamówienia)

a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła: ..... zł .

(wpisać wartość netto, bez kwoty podatku, towaru/towarów lub usługi/usług wymienionych wyżej)

10. Składam/y niniejszą ofertę :

- w imieniu własnym\*

- jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*.

11. Do niniejszej oferty załączam/y następujące oświadczenia i dokumenty :

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych;
- pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy\*;
- pełnomocnictwo dla lidera w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia\*;
- (inne – wymienić ):

12. Oferta zawiera ..... ponumerowanych i parafowanych stron.  
(liczba stron)

**UWAGA:**

\*) niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

.....  
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



UMOWA NR : .....

zawarta w dniu .....w Kętrzynie, pomiędzy:

**Gminą Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn**  
REGON 510742876, NIP 742-219-26-00  
zwaną dalej Zamawiającym,  
reprezentowaną przez **Wójta Pawła Bobrowskiego**,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Krystyny Kalisz,

a ..... REGON ....., NIP .....,  
reprezentowanym przez: .....,  
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U. z 2017r., poz. 1579).

## § 1

### Przedmiot umowy

- 1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kętrzyn, zgodnie ofertą Wykonawcy z dnia ....., w szczególności w sposób zapewniający :**
  - osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu oraz przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami,
  - ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania.
- 2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności w zakresie przeładunku odpadów, ich transportu, dostarczania uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.**
- 3. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do :**
  - 1) odbioru z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn wszystkich zbieranych odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganą częstotliwością i zgodnie z harmonogramem;

- 2) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych oraz niedopuszczania do wysypywania odpadów podczas załadunku i transportu;
- 3) utrzymania właściwego stanu sanitarnego i technicznego pojazdów, urządzeń i pojemników; pojazdy muszą być zabezpieczone przed wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku, transportu, przeładunku; pojazdy, urządzenia i pojemniki muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego;
- 4) przekazywania Zamawiającemu za każdy okres rozliczeniowy (miesiąc) pisemnej informacji określającej masę zebranych odpadów, w tym : masę odpadów zmieszanych, rodzaj i masę frakcji odpadów zebranych selektywnie;
- 5) prowadzenia ewidencji odpadów, sprawozdawczości, w tym przekazywania Zamawiającemu sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami przepisów prawa; podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez wykonawcę ewidencja odpadów i karty przekazania odpadów;
- 6) monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych; w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane oraz sporządza na tą okoliczność informację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną) w celu wydania przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o zmianie wysokości opłaty;
- 7) przekazywania odebranych odpadów komunalnych do instalacji określonych w ofercie Wykonawcy z dnia ....., tj. : ....., a w szczególności przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych właściwej dla regionu, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2016-2022.
- 8) zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami oraz zasadą bliskości, o których mowa w art. 17 oraz 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.o odpadach (Dz.U. z 2016, poz.1987 z późn.zm.) ;
- 9) osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, określonych przepisami prawa;
- 10) osiągnięcia, określonych przepisami prawa, poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

#### 4. Odbiór odpadów.

4.1 Obowiązywać będzie system mieszany odbioru odpadów komunalnych, tj. workowo – pojemnikowy, zgodnie z zapisami niniejszej umowy. Estetyczne i w dobrym stanie worki i pojemniki dostarczy właścicielom nieruchomości Wykonawca zamówienia, gwarantując im stały dostęp do pojemników i worków. Worki i pojemniki powinny być oznakowane w sposób jednoznacznie wskazujący przeznaczenie na odpady określonego rodzaju. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy. Worki zostaną przekazane nieodpłatnie wytwórcom odpadów. Wytrzymałość worków musi być odpowiednia dla niedopuszczenia do pęknięcia worków podczas ich przenoszenia w stanie całkowitego napełnienia. Wykonawca jest zobowiązany również do odbioru odpadów znajdujących się poza pojemnikiem.

Wykonawca będzie odbierał odpady tego samego dnia tygodnia z danej nieruchomości lub zbiorczego punktu odbioru odpadów, chyba, że dzień odbioru będzie przypadał na dzień wolny od pracy, wówczas następnego dnia. Wykonawca nie może odbierać odpadów w dni ustawowo wolne od pracy.

#### 4.2 Miejsce odbioru odpadów przez Wykonawcę:

- a) **nieruchomości wytwórców odpadów**, wyposażone przez Wykonawcę w **worki do zbiórki selektywnej i pojemniki** na pozostałości ze zbiórki selektywnej - zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy;
- b) **zbiorcze punkty odbioru odpadów (gniazda)**, wyposażone przez Wykonawcę w **pojemniki na pozostałości z segregacji i na odpady zbierane selektywnie** - zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy.

Z zastrzeżeniem pkt 4.6, 5.3 i §3 ust.2, liczbę osób objętych odbiorem odpadów oraz liczbę zbiorczych punktów odbioru odpadów określa załącznik Nr 1 do umowy.

4.3 **Pozostałości ze zbiórki selektywnej odpadów oraz odpady zmieszane gromadzone** będą w pojemnikach. Pojemniki wytwórcom odpadów dostarczy Wykonawca zamówienia. Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów oraz od 7 m<sup>3</sup> do 16 m<sup>3</sup>. Wielkość i ilość pojemników musi być dostosowana do ilości odpadów powstających na nieruchomości.

#### Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- zabudowa jednorodzinna i zagrodowa – **jeden raz na 2 tygodnie**,
- zabudowa wielorodzinna – **jeden raz na tydzień** .



**4.4 Selektywna zbiórka odpadów komunalnych** będzie się odbywać w systemie workowym, poza zbiorczymi punktami odbioru odpadów, oraz pojemnikowym w zbiorczych punktach odbioru odpadów.

Wykonawca nie może mieszać ze sobą odpadów zebranych selektywnie oraz mieszać ich z innymi odpadami.

Worki i pojemniki dostarczy wytwórcom odpadów Wykonawca zamówienia.

Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów oraz od 1,5 m<sup>3</sup> do 3,2 m<sup>3</sup>.

Wielkość worków : co najmniej 60 litrów.

Wielkość i ilość pojemników oraz ilość worków muszą być dostosowane do ilości zbieranych odpadów.

Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów :

- szkło : **jeden raz w miesiącu,**

- odpady zielone i biodegradowalne : **jeden raz w tygodniu z zabudowy wielorodzinnej i raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej;**

- pozostałe odpady zbierane selektywnie - **jeden raz na 2 tygodnie.**

**4.4.1 Rodzaje pojemników, w jakie wykonawca wyposaży zbiorcze punkty odbioru odpadów, zgodnie z pkt 4.2 lit. b :**

- żółty – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,

- niebieski – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,

- brązowy – do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,

- zielony – do szkła,

- pojemnik na pozostałości ze zbiórki selektywnej.

**4.4.2 Rodzaje worków i pojemników, w jakie Wykonawca wyposaży każdą nieruchomość, zgodnie z pkt 4.2 lit. a :**

a) worki :

- żółty – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metalu,

- niebieski – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,

- brązowy – do gromadzenia odpadów zielonych i biodegradowalnych,

- zielony – do szkła,

b) pojemnik na pozostałości ze zbiórki selektywnej.

4.4.3 Odbiór przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne realizowany będzie przez Wykonawcę poprzez odbieranie tych odpadów od właścicieli nieruchomości i złożonych w zbiorczych punktach odbioru odpadów- **zbiórka objazdowa** w ustalonych z Zamawiającym terminach.

**Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów**– .....( *zgodnie z ofertą*)

4.5 Na wniosek zamawiającego Wykonawca wyposaży, wskazane nieruchomości lub zbiorcze punkty odbioru odpadów, w **pojemniki na popiół**.

Wielkość pojemników : od 110 litrów do 1100 litrów. Wielkość pojemników dla konkretnych nieruchomości lub zbiorczych punktów odbioru odpadów wskaże zamawiający. Szacunkowa liczba pojemników na popiół - 150 szt.

**Częstotliwość załadunku i odbioru odpadów - jeden raz na 2 tygodnie.**

4.6 Po podpisaniu niniejszej umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową . Szczegółową lokalizację na terenie gminy zbiorczych punktów odbioru odpadów wykonawca uzgodni z zamawiającym . Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby tych punktów (gniazd) w stosunku do ich liczby podanej w załączniku Nr 1 do umowy. Zmiana liczby gniazd nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga zgody Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umowy sporządzić harmonogram odbioru odpadów i przedstawić go Zamawiającemu do akceptacji .

## **5. Wielkość zamówienia.**

5.1 Szacunkowe dane określające wielkość przedmiotu zamówienia zawarte są w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

5.2 Szacunkowa ilość odpadów objętych zamówieniem, dla liczby osób określonej w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy - 2 000 ton. Zmiana ilości odpadów nie stanowi zmiany warunków umowy.

5.3 Na wniosek zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nieruchomości zamieszkałych, wskazanych przez zamawiającego, a nie ujętych w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane będą odpady.

5.4 Na wniosek Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do dodatkowego odbioru odpadów, tj. odbioru poza harmonogramem i zbiórką objazdową.

**Liczba tych odbiorów wynosi ..... miesięcznie (zgodnie z ofertą).**

Liczba ta jest liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów, liczbą adresów lub łącznie liczbą zbiorczych punktów odbioru odpadów i adresów, wskazanych przez Zamawiającego. Odbiór dodatkowy obejmuje rodzaje odpadów objęte umową.

#### 6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami

90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.51.40.00-3 Usługi recyklingu odpadów

90.53.30.00-2 Usługi gospodarki odpadami

### § 2

#### Termin wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia - .....(zgodnie z pkt 3.1 SIWZ)

Zakończenie realizacji zamówienia – 31.12.2018r.

2. W dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia nieruchomości muszą już być wyposażone przez Wykonawcę w niezbędne worki i pojemniki na odpady, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie.

### § 3

#### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... (zgodnie z ofertą) zł z Vat miesięcznie, (słownie .....), z zastrzeżeniem dopuszczalnych zmian określonych w umowie, wypłacane przez Zamawiającego po upływie każdego okresu rozliczeniowego, tj. miesiąca.

Jeżeli okres realizacji zamówienia nie będzie obejmował pełnego miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie Wykonawcy za ten miesiąc będzie proporcjonalne do długości okresu świadczenia usługi.

2. W przypadku zmiany liczby osób objętych odbiorem odpadów o więcej niż 1 % w stosunku do wykazanej w załączniku Nr 1 do umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę równą iloczynowi miesięcznej stawki ryczałtowej brutto za odbiór odpadów wytworzonych przez 1 osobę, tj. ....zł (zgodnie z ofertą) oraz liczby osób będącej różnicą pomiędzy liczbą osób objętych odbiorem odpadów, ustalaną na bieżąco przez Zamawiającego i liczbą osób wykazaną w załączniku Nr 1 do umowy.



Zwiększenie zakresu zamówienia, wynikające ze zwiększenia liczby osób objętych odbiorem odpadów, nie przekroczy 3 % ogólnej liczby osób, określonej w załączniku Nr 1 do umowy.

Zmniejszenie liczby osób objętych odbiorem odpadów w ramach niniejszej umowy nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga zgody Wykonawcy.

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wchodzi w życie od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego informacji o zmianie liczby osób o wymagany próg (1%).

3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w terminie .....(zgodnie z ofertą) dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z niniejszą umową.

5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

#### § 4.

#### Personel Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), tj. osób :
  - a) wykonujących czynności załadunku i rozładunku odpadów,
  - b) obsługujących pojazdy służące wykonaniu zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 7 dnia od otrzymania wezwania przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem

liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy ; kopia umowy/umów powinna zostać **zanonimizowana** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej . Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia odpowiedniej ilości osób do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapewniającej terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

## § 5

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- a) 15% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy Zamawiającego lub Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- b) 10% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za realizację zamówienia niezgodnie z umową z winy Wykonawcy;
- c) 15% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za nierozpoczęcie realizacji zamówienia zgodnie z warunkami umowy;
- d) 5% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 4 ust. 1,
- e) w kwocie równej wysokości kar, które zamawiający będzie zobowiązany zapłacić, w przypadku nie osiągnięcia wymaganych przepisami prawa poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w 15% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy Zamawiającego lub Wykonawcy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość

faktycznie poniesionych szkód, z powodu niezgodnej z umową realizacji zamówienia, przekracza wysokość kar umownych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia brutto, a w przypadku braku możliwości takiego potrącenia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę/kary w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wezwania .

5. Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawcy z roszczeniem o zapłatę kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit.e, a Wykonawca zobowiązany do jej zapłacenia, również po upływie terminu zakończeniu realizacji zamówienia, określonego w § 2 ust.1.

## **§ 6**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez konsekwencji, o których mowa w § 5 ust.2, w szczególności gdy:

- Wykonawca nie wyposażył wszystkich nieruchomości w worki i pojemniki na odpady zgodnie z warunkami umowy lub nie rozpoczął realizacji zamówienia zgodnie z warunkami umowy;
- wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania a jedynie do wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część zamówienia;
- Wykonawca realizuje usługi objęte umową w sposób niezgodny z umową, mimo wezwania go do zmiany sposobu wykonywania umowy;
- Wykonawca nie spełnia wymogów określonych przepisami prawa, dla realizacji przedmiotu umowy.
- Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, chyba, że przerwa ta wynika z harmonogramu odbioru odpadów;
- zostanie ogłoszona upadłość, likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez konsekwencji, o których mowa w § 5 ust.1 lit.a w szczególności, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za realizację przedmiotu umowy.

3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

4. Za zgodą stron umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie.



## § 7

### Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom po uzyskaniu zgody zamawiającego i pod warunkiem, że spełniają oni wymogi przepisów prawa do wykonywania określonych prac.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji części umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia podwykonawcy do wykonywania określonych prac. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
8. Wykonanie prac przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## § 8

### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy i dopuszczalne są wyłącznie w granicach nienaruszających art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy dopuszczalne są następujące istotne zmiany zawartej umowy:
  - a) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy : w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT, wynagrodzenie brutto będzie równe dotychczasowemu wynagrodzeniu netto, powiększonemu o kwotę podatku Vat, wynikającą z zastosowania nowej stawki;
  - b) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy: w przypadku zmiany ceny w RIPOK właściwej dla regionu (regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych) w stosunku do ceny obowiązującej w dniu zawarcia niniejszej umowy - zmiana wynagrodzenia o procentowy wskaźnik zmiany ceny w RIPOK; wskaźnik zmiany ceny w RIPOK będzie obliczany na podstawie zmiany średniej ważonej cen wszystkich frakcji odpadów dostarczanych do RIPOK na podstawie niniejszej umowy;

c) w zakresie dotyczącym zmiany sposobu realizacji zamówienia, jeżeli zmiana sposobu realizacji zamówienia podyktowana jest zmianami przepisów prawa, w tym prawa miejscowego i nie prowadzi do wzrostu kosztów ponoszonych przez Zamawiającego.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymogi przepisów prawa dla realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w szczególności :
  - ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r. poz.1289 z późn. zm.),
  - ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2016 r. poz. 1987 z późn.zm.),
  - Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013r., poz. 122),
  - Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2016r., poz. 2167)
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U z 2012r. Poz. 676);
  - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2017r. Poz.19),
  - ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U. z 2017r., poz. 1579) ;
  - Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej,

oraz UCHWAŁĘ NR XXIII/524/16 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2016-2022 (Dziennik Urzędowy Województwa warmińsko-mazurskiego z dnia 20 stycznia 2017 r. poz. 372 ).

## § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.  
Załączniki :

1. Szacunkowe dane opisujące wielkość zamówienia - zał.Nr 1.
2. Oferta Wykonawcy – zał. Nr 2.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami - zał. Nr 3.

Zamawiający :

Wykonawca :





Szacunkowe dane określające wielkość zamówienia na odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn

Lp.	Miejscowość	ZPOO		Zbiórka selektywna poza ZPOO		Zbiórka nieselektywna poza ZPOO	
		Ilość	liczba osób	liczba gosp. domowych	liczba osób	liczba gosp. domowych	liczba osób
1	BAŁOWO	1	59	0	0	0	0
2	BALTRUCIE	0	0	8	24	0	0
3	BANASZKI	1	16	0	0	0	0
4	BIEDASZKI	1	13	30	90	2	2
5	BIEDASZKI MAŁE	2	133	21	61	2	5
			56				
6	BORKI	0	0	3	14	0	0
7	BRZEŹNICA	0	0	8	26	1	1
8	CEGIELNIA	0	0	13	37	0	0
9	CZERNIKI	2	8	50	135	3	5
			28				
10	DĄBROWA	0	0	0	0	1	4
11	DZIAŁKI	0	0	0	0	0	0
12	FILIPÓWKA	0	0	19	73	2	4
13	GAŁWUNY	1	15	30	92	6	9
14	GIERŁOŻ	1	12	3	12	0	0
15	GNATOWO	0	0	23	74	2	2
16	GNATOWO KOLONIA	0	0	6	14	1	2
17	GODZIKOWO	0	0	10	21	1	1
18	GRABNO	0	0	15	56	0	0
19	GROMKI	0	0	6	13	0	0
20	GRYZŁAWKI	0	0	0	0	0	0
21	GÓRY	0	0	0	0	1	2
22	HENRYKOWO	0	0	0	0	0	0
23	JANKOWO	1	52	0	0	0	0
24	JEŻEWO	0	0	21	68	0	0
25	JURKI	2	11	0	0	0	0
			16				
26	KAROLEWO	15	128	35	85	0	0
			22				
			23				
			14				
			10				
			22				
			17				
			15				
			15				
			32				
			69				
			23				
			10				
10							
29							



27	KASKAJMY	0	0	23	60	3	4
28	KATKAJMY	0	0	3	9	0	0
29	KOCZARKI	1	22	49	128	3	13
30	KOTKOWO	0	0	40	65	0	0
31	KRUSZEWIEC	1	30	49	144	4	8
32	KWIEDZINA	0	0	10	26	2	3
33	LANGANKI	0	0	28	94	0	0
34	LINKOWO	0	0	28	77	2	2
35	ŁAZDOJE	4	25	35	91	2	10
			30				
			34				
			30				
36	MARSZEWO	0	0	12	30	0	0
37	MARTIANY	0	0	43	91	3	6
38	MAŻANY	0	0	30	86	3	7
39	MUŁAWKI	0	0	35	95	1	3
40	MUŁAWKI DWÓR	0	0	1	4	0	0
41	NAKOMIADY	6	161	20	52	2	4
			28				
			30				
			18				
			12				
	37						
42	NOWA RÓŻANKA	0	0	73	201	10	17
43	NOWA WIEŚ KĘTRZYŃSKA	3	11	68	197	3	5
			29				
			7				
44	NOWA WIEŚ MAŁA	0	0	9	26	2	2
45	NOWY MIKIELNIK	1	0	5	18	0	0
46	NOWY MŁYN	0	0	1	9	0	0
47	OLCHOWO	0	0	1	4	0	0
48	OSEWO	0	0	0	0	0	0
49	OSTRY RÓG	0	0	5	15	1	3
50	OWCZARKI	0	0	0	0	0	0
51	OWCZARNIA	0	0	8	25	0	0
52	PARCZ	3	16	33	121	2	5
			27				
			23				
53	POGANOWO	0	0	2	3	0	0
54	POGANÓWKO	0	0	0	0	0	0
55	PORĘBEK	0	0	2	5	0	0
56	POŻARKI	0	0	36	108	7	9
57	PRĘGOWO	1	20	34	90	1	5
58	PRZECZNAK	0	0	0	0	0	0
59	RYBNIKI	0	0	1	1	0	0
60	SALPIK	5	14	1	1	0	0
			23				
			7				
			8				
			5				





61	SŁAWKOWO	4	48	2	6	1	5
			46				
			36				
			23				
62	SMOKOWO	8	39	10	3	0	0
			32				
			37				
			28				
			33				
			48				
			38				
17							
63	STADNIKI	0	0	1	2	0	0
64	STACHOWIZNA	1	39	6	24	0	0
65	STARA RÓŻANKA	0	0	51	146	2	5
66	STRZYŻE	0	0	0	0	0	0
67	SUCHODOŁY	0	0	0	0	1	2
68	SYKSTYNY	1	22	0	0	0	0
69	TRZY LIPY	4	29	9	24	4	7
			23				
			27				
			9				
70	UGIERTOWO	0	0	1	1	0	0
71	WAJSZNORY	0	0	29	93	2	3
72	WILAMOWO	0	0	0	0	0	0
73	WILKOWO	0	0	62	173	3	7
74	WINDYKAJMY	1	38	7	9	0	0
75	WOPŁAWKI	8	35	37	105	1	2
			43				
			98				
			38				
			30				
			34				
			27				
36							
76	WÓLKA	0	0	6	14	0	0
77	WYMIARKI	0	0	5	10	3	4
78	WYMIARY	0	0	1	3	0	0
79	ZALESIE KĘTRZYŃSKIE	0	0	0	0	0	0
<b>OGÓŁEM</b>		<b>79</b>	<b>2458</b>	<b>1213</b>	<b>3384</b>	<b>90</b>	<b>178</b>

Ogółem ZPOO	<b>79</b>
Ogółem liczba gospodarstw domowych w zbiorce indywidualnej	<b>1303</b>
Ogółem liczba osób	<b>6020</b>

ZPOO- zbiorczy punkt odbioru odpadów





---

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746  
Przetarg nieograniczony na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli  
nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kętrzyn.

---

Sygnatura akt: RGG.271.65.2017

---

## Załącznik nr 5

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (z otwarcia ofert) przekazuje zamawiającemu poniższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp).

### Informacja wykonawcy, dotycząca przynależności do tej samej grupy kapitałowej

W wykonaniu dyspozycji art. 24 ust. 11 w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U. z 2017r., poz. 1579) **oświadczam, że:**

.....  
.....  
.....  
.....

(Nazwa i adres wykonawcy)

należy / nie należy\* do tej samej do grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył ofertę.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karami za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
data

.....  
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

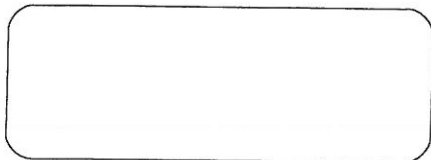
\* niepotrzebne skreślić



### Wykaz

narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy, niezbędnych do realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami,

składany na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt 7.4 ppkt 2 lit.c SIWZ.



pieczęć lub nazwa wykonawcy

Należy podać wszystkie wymagane informacje.

Lp.	Opis wyposażenia, narzędzi, urządzeń	Liczba sztuk	Podstawa dysponowani (np. własne, leasing, dzierżawa, zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia)

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karniej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....., dn. \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_  
(data)

.....  
Imię i nazwisko oraz podpis osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy



