

Kętrzyn, 2017-10-26

ZATWIERDZAM :

Z up. Wzrost
mgr Wioletta Dobrowolska
Sekretarz Gminy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa zamówienia :

Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Kętrzyn.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U.
z 2017r., poz. 1579) - zwanej dalej „ustawą”.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Kętrzyn
REGON: 510742876
NIP: 742-219-26-00
Miejscowość: Kętrzyn
Adres: ul.Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, woj. warm. - maz.
Strona internetowa: bip.gminaketrzyn.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 – 16:00
wtorek – piątek 7:00 – 15:00
Kontakt : Marek Lemieszek, tel. 89 7512474, fax 89 7512746,
e-mail: zp@gminaketrzyn.pl.

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Kętrzyn
ul. Kościuszki 2
11-400 Kętrzyn

1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1.1 Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami aktów wykonawczych do ustawy.

1.2 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Zamawiającego – bip.gminaketrzyn.pl,
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1 Przedmiotem zamówienia jest odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych o łącznej długości 80 km, w sezonie zimowym 2017/2018, na terenie Gminy Kętrzyn.

2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do SIWZ.

2.3 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
90620000-9 Usługi odśnieżania

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 2018.04.30.

4. Informacja o ofertach wariantowych, ofertach częściowych i zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każdy z rejonów odśnieżania, określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (zał. Nr 1), stanowi odrębną część zamówienia. Oferty mogą być składane na na wybrane rejony.

4.3 Zamawiający przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

5. Informacja o aukcji elektronicznej, umowie ramowej oraz dynamicznym systemie zakupów

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej oraz **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, a także **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

6. Informacja o podwykonawcach i korzystaniu z zasobów podmiotów trzecich

6.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, w przypadku korzystania przez wykonawcę z podwykonawców.

6.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.3 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

6.4 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

6.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1 Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.

7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy.

7.3 Zamawiający zastrzega, że wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy, Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.4 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy,**

2) **spełniają warunki, dotyczące:**

a) **posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

c) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe, zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- dysponuje do odśnieżania każdego rejonu, na który jest składana oferta, urządzeniami do wykonania zamówienia, tj. co najmniej **1 pługiem odśnieżnym na samochodzie ciężarowym lub na ciągniku; pojazdy te muszą być na podwoziu kołowym z napędem 2 osi i posiadać moc co najmniej 70 KM;** przez pług odśnieżny, o którym mowa wyżej rozumie się specjalistyczny osprzęt do odśnieżania dróg;

powyższe pojazdy muszą być wyposażone w lampę wysyłającą żółty sygnał błyskowy; te same pojazdy nie mogą być wykazane jako przeznaczone do odśnieżania kilku rejonów;

7.5 W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w pkt 7.4 ppkt 2 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców, natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania. Wykonawcy, składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Wykonawcy składający wspólną ofertę, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Umocowanie to wynikać może z umowy konsorcjum lub z oddzielnego dokumentu, przedłożonego wraz z ofertą.

7.6 Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „zero-jedynkowo”, tj. „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych do Formularza oferty dokumentów lub oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

8.1 Zgodnie z art. 25a ustawy **do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć**, aktualne na dzień składania ofert, **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z osobna. Powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Oświadczenie potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.2 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w pkt 8.4 niniejszej SIWZ, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

8.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, **wykonawca złoży:**

- **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (z otwarcia ofert) ; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu; wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.

8.4 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 7.4 ppkt 2 **wykonawca złoży na wezwanie** zamawiającego:

- **wykaz** narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; wzór wykazu stanowi **załącznik Nr 5 do SIWZ**.

Sygnatura akt: RGG.271.60.2017

8.5 Dokumenty składane w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty (wydane w państwie jego pochodzenia) potwierdzające spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu zgodnie z określonymi wyżej zapisami. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8.6 Jeżeli okaże się to **niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania** o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.7 Wykonawca **nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.).

9. Opis sposobów komunikacji Zamawiającego z wykonawcami, sposobów przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób upoważnionych do kontaktów z wykonawcami

9.1 W niniejszym postępowaniu osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest: Marek Lemieszek, tel.: 89 7512474 wewn. 17; e-mail: zp@gminaketrzyn.pl.; fax: 89 7512746.

9.2 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej: bip.gminaketrzyn.pl

9.3 Zapytania pisemne, faxem lub pocztą elektroniczną należy kierować pod adres: **Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474 wewn. 17, fax 89 7512746, adres mailowy: zp@gminaketrzyn.pl**, z dopiskiem: „Przetarg na odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Kętrzyn”. Przesłanie korespondencji pod inny adres lub nr faksu może wpłynąć na opóźnienie terminu otrzymania pisma lub jego niedostarczenie do adresata. Wina za niedotrzymanie terminu z powodu wskazanego w zdaniu powyżej leży po stronie nadawcy pisma.

Sygnatura akt: RGG.271.60.2017

9.4 Jeżeli nie zastrzeżono formy szczególnej, każda ze stron, która otrzymuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje w formie faksu lub drogą elektroniczną, ma obowiązek na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą fakt ich otrzymania.

9.5 Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w związku z wszczętym postępowaniem o zamówienie publiczne.

9.6 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia zostaną udzielone na zasadach i pod warunkiem spełnienia wymogów wynikających z art. 38 ustawy.

10. Modyfikacje SIWZ

10.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.2 Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.

10.3 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

Informację o przedłużeniu terminu składania ofert, zamawiający niezwłocznie przekaze wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

11.1 Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ, uwzględniając wszystkie jego zapisy. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.2 Oferty mogą być składane **wyłącznie w formie pisemnej**, podpisanej osobiście przez osoby umocowane do działania w imieniu wykonawcy, **pod rygorem nieważności**.

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

11.3 Ofertę należy napisać w języku polskim, czytelnie na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą i czytelną techniką. **Wszelkie poprawki i skreślenia lub zmiany w ofercie muszą być własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę.**

Sygnatura akt: RGG.271.60.2017

11.4 Formularz oferty i oświadczenia podpisują osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo do złożenia oferty.

Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis czytelny lub podpis nieczytelny z pieczętką zawierającą w treści imię i nazwisko.

W/w osoby parafują wszystkie zapisane strony oferty i załączników oraz miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany.

We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby Wykonawcy.

11.5 W przypadku Wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.

11.6 Pełnomocnictwa należy składać w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11.7 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, dotyczącą tego samego zakresu zamówienia, samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę .

11.8 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę zawierającą:

- wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**,
- **stosowne pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy,
- **pełnomocnictwo dla lidera** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- **dowód wniesienia wadium**,
- **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

11.9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.10 Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie.

11.11 Oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ, w tym Formularz ofertowy, należy złożyć na piśmie w formie oryginałów. Inne wymagane dokumenty (z wyjątkiem pełnomocnictw) należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.12 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być one oznaczone jako niejawne, oddzielnie trwale spięte, ponumerowane i załączone do oferty (zaleca się ich umieszczenie w odrębnej kopercie wewnętrznej z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”). Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz innych informacji niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

12. Wymagania dotyczące wadium

12.1 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 2017.11.03 do godz. 13:00.

12.2 Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wnieść wadium dla każdej części zamówienia, na które/którą składana jest oferta, w wysokości :

- 1) część 2 : 532,- PLN,
- 2) część 3 : 703,- PLN,
- 3) część 5 : 445,- PLN,
- 4) część 6 : 426,- PLN,
- 5) część 8 : 558,- PLN,
- 6) część 9 : 169,- PLN,
- 7) część 10 : 120,- PLN,

w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

Wymagane jest dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu potwierdzonej przez Wykonawcę w przypadku formy pieniężnej wadium. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, **oryginał** dokumentu potwierdzający wniesienie wadium Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.

12.3 Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi określać **bezw warunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji.**

12.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Nr 71 2030 0045 1110 0000 0287 4780, z tytułem:
WADIUM „ Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Kętrzyn”.

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w wymaganym terminie znajdować się będzie na rachunku bankowym Zamawiającego.

12.5 Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

12.6 Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 ustawy.

12.7 Zatrzymanie wadium nastąpi w przypadkach wynikających z art. 46 ust. 4a i 46 ust. 5 ustawy.

12.8 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12.9 Oferty wykonawców, którzy nie wniosą wadium lub wniosą wadium w sposób niezgodny z wymogami SIWZ, zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.

13. Termin związania ofertą

13.1 Wykonawca, który złożył ofertę jest z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 15.3 SIWZ.

13.2 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu.

13.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

Sygnatura akt: RGG.271.60.2017

związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

13.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli wniesienie było wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Opakowanie i oznakowanie ofert

14.1 Oferta składana jest w formie pisemnej i powinna być opakowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do chwili otwarcia ofert.

14.2 Wymagane jest umieszczenie oferty w nieprzejrzystej kopercie (innym opakowaniu), którą należy zaadresować na adres siedziby Zamawiającego i oznaczyć w następujący sposób:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy .

Adresat:

Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn
OFERTA na : „Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie
Gminy Kętrzyn”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT:

2017.11.03 godz. 13:05

15. Miejsce i termin składania ofert

15.1 Oferty mogą być składane w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, tj. pok.16, w dni robocze w godzinach:

- poniedziałek : 8:00 - 16:00,
- wtorek-piątek : 7:00 - 15:00.

15.2 Oferty mogą być składane wyłącznie w następujący sposób : drogą pocztową na adres Zamawiającego lub dostarczone do siedziby Zamawiającego, do pokoju nr 16.

15.3 Oferty składane w siedzibie Zamawiającego muszą być złożone w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 2017.11.03 do godz. 13:00.**

Sygnatura akt: RGG.271.60.2017

15.4 Oferty, składane drogą pocztową, muszą znaleźć się w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym w pkt 15.3 specyfikacji, przy czym data stempla pocztowego pozostaje bez znaczenia.

15.5 Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie bez otwierania.

16. Zmiana i wycofanie oferty

16.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert.

16.2 Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty lub jej wycofanie muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, z dopiskiem: „ZMIANA/WYCOFANIE”.

16.3 Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA” lub odpowiednio „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

16.4 Koperty (paczki) oznakowane napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

17. Termin i tryb otwarcia ofert

17.1 Oferty złożone w terminie wskazanym w pkt 15.3 specyfikacji zostaną otwarte publicznie w dniu **2017.11.03 o godz. 13:05** w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 1.

17.2 Otwarcie ofert będzie jawne.

17.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.4 W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach.

18. Wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia o wyjaśnienie dotyczące złożonych ofert w trybie art. 87 ustawy.

19. Sposób obliczenia ceny

19.1 Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia i wszelkich innych czynności koniecznych do wykonania zamówienia. Podana cena będzie ceną ryczałtową.

W przypadku niezgodności pomiędzy kwotami, wyrażonymi cyfrowo i słownie Zamawiający za właściwą uznaje cenę podaną słownie. Za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca. W/w informacje należy podać dla każdej części zamówienia, na którą składana jest oferta.

19.2 Cena oferty dla danego rejonu jest ceną brutto (łącznie z Vat) za 1 godzinę odśnieżania. Oferta na dany rejon odśnieżania może zawierać tylko jedną cenę.

19.3 Podana cena nie podlega negocjacom.

19.4 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę muszą być wyrażone w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen i prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

19.5 Cena ofertowa brutto musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść na wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT oraz innych podatków i opłat.

19.6 Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w ofercie obciążają Wykonawcę.

19.7 Podane w ofercie ceny mogą być zmienione jedynie w przypadkach określonych w niniejszej SIWZ.

19.8 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

20. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert

20.1 Złożone oferty, które nie podlegają odrzuceniu, zostaną ocenione odrębnie dla każdej części zamówienia zgodnie z następującymi kryteriami:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto (C)	60%
2.	Czas rozpoczęcia odśnieżania (T _R)	20%
3.	Czas zakończenia odśnieżania (T _Z)	20%

20.2 Sposób punktacji w ramach kryteriów:

20.2.1 Cena ryczałtowa brutto oferty.

W ramach kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(C) = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60$$

gdzie :

P _o (C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium "Cena"
C _{min}	Najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
C _o	Cena brutto oferty ocenianej

20.2.2 Czas rozpoczęcia odśnieżania (T_R).

Zaoferowany czas niezwłocznego rozpoczęcia odśnieżania, w przypadkach zgłoszonych przez Zamawiającego w wyznaczonym miejscu od momentu ich zgłoszenia **nie może być dłuższy niż 60 minut.**

Zaoferowany czas krótszy niż 30 min., dla potrzeb oceny ofert, traktowany będzie jako czas równy 30 min.

W kryterium "Czas rozpoczęcia odśnieżania" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(T_R) = \frac{T_{R\min}}{T_{Ro}} \times 20$$

gdzie:

P _o (T _R)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Czas rozpoczęcia odśnieżania"
T _{Rmin}	Najkrótszy zaoferowany czas rozpoczęcia odśnieżania spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
T _{Ro}	Czas rozpoczęcia odśnieżania oferty ocenianej

20.2.3. Czas zakończenia odśnieżania (T_z).

Zaoferowany czas ukończenia odśnieżania, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu, **nie może być dłuższy niż 3 godziny od momentu ustąpienia zjawisk atmosferycznych uzasadniających wykonywanie odśnieżania** (opadów śniegu, zamieci). Zaoferowany czas krótszy niż 1,5 godz., dla potrzeb oceny ofert, traktowany będzie jako czas równy 1,5 godz.

W ramach tego kryterium oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_o(T_z) = \frac{T_{Zmin}}{T_{Zo}} \times 20$$

gdzie:

$P_o(T_z)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana za kryterium "Czas zakończenia odśnieżania"
T_{Zmin}	Najkrótszy zaoferowany czas zakończenia odśnieżania spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
T_{Zo}	Czas zakończenia odśnieżania oferty ocenianej

20.3. Za ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 20.4, uznana będzie oferta, która nie będzie podlegała odrzuceniu i uzyska najwyższą całkowitą liczbę punktów, obliczoną na podstawie w/w kryteriów i sposobu liczenia punktacji dla każdego kryterium.

Całkowita liczba punktów jakie uzyska oferta będzie stanowiła sumę ilości punktów jakie oferta uzyska w każdym z kryteriów. Wyżej określone metody obliczania ilości punktów uwzględniają wagę każdego kryterium.

Suma punktów oferty = $P_o(C) + P_o(T_R) + P_o(T_z)$

20.4 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli ceny będą równe, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu, ofert dodatkowych.

21. Informacje o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty

21.1 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

21.2 Powiadomienie, o którym mowa wyżej, zostanie również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz w jego siedzibie na tablicy ogłoszeń.

21.3 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana na daną część/części zamówienia, Zamawiający zawrze umowę na realizację zamówienia publicznego. Zamawiający poinformuje

Sygnatura akt: RGG.271.60.2017

Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

21.4 W dniu zawarcia umowy przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do reprezentowania go, powinien przybyć do siedziby Zamawiającego w godzinach 8:00 - 14:00, celem podpisania umowy. Przedstawiciel Wykonawcy obowiązany jest posiadać stosowne upoważnienie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentu, dopuszczającego do obrotu prawnego.

21.5 Jeżeli jako najkorzystniejszą uznano ofertę, złożoną przez kilku Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci obowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy, regulującej zasady ich współpracy.

21.6 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z pozostałych ofert i wyłonionego w ten sposób Wykonawcę zaprosi do zawarcia umowy.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

22.1 Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. Unieważnienie postępowania i odrzucenie ofert

23.1 Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy.

23.2 Odrzucenie oferty nastąpi w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1, art.90 ust.3 ustawy.

24. Środki ochrony prawnej

24.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

24.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

24.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

24.4 Odwołanie wnosi się w terminach i na zasadach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych.

Sygnatura akt: RGG.271.60.2017

24.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

24.6 Szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawiera Dział VI Środki Ochrony Prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U. z 2017r., poz. 1579).

25. Informacje dotyczące zawarcia umowy

25.1 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

25.2 Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem umowy, będącym integralną częścią SIWZ i stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem ewentualnych zmian SIWZ i zmian wynikłych z udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi na zapytania Wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego .

25.3 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów oceny ofert, przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

25.4 Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie określonym w art. 94 ustawy.

25.5 Do umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

25.6 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniami zawartymi w ofercie .

25.7 Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zgody obu stron umowy w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy i dopuszczalne są wyłącznie w granicach nienaruszających art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy dopuszczalne są następujące istotne zmiany zawartej umowy:

- w zakresie zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą stawki Vat:

w przypadku zmiany obowiązujących przepisów dotyczących podatku VAT wynagrodzenie brutto Wykonawcy będzie równe dotychczasowemu wynagrodzeniu netto, powiększo-

Sygnatura akt: RGG.271.60.2017

nemu o kwotę podatku Vat, wynikającą z zastosowania nowej stawki; zmiana dotyczy Wykonawców będący płatnikami Vat w dniu , w którym upłynął termin składania ofert.

26. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Inne informacje

27.1 Istotne postanowienia, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 16 ustawy, zawiera wzór umowy - załącznik nr 4 do SIWZ.

27.2 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

27.3 Zamawiający wymaga 14 dniowego terminu płatności faktur/rachunków.

27.4 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U. z 2017r., poz. 1579) wraz z przepisami wykonawczymi.

27.5 Zamówienie współfinansowane z : -

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie w trybie art. 25a ustawy.
3. Załącznik nr 3 – Wzór Formularza ofertowego.
4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy.
5. Załączniknr 5- Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami
6. Załącznik nr 6 – Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych o szacunkowej długości 80 km, w sezonie zimowym 2017/2018, na terenie Gminy Kętrzyn, przy użyciu sprzętu i urządzeń, którymi dysponuje Wykonawca.

2. Wielkość i zakres zamówienia.

2.1 Na potrzeby odśnieżania dróg teren gminy został podzielony na następujące rejony odśnieżania, z których każdy stanowi odrębną część zamówienia :

- rejon Nr 2 obejmuje miejscowości : Trzy Lipy, Biedaszki, Biedaszki Małe, Linkowo, Smokowo, Filipówka, Grabno, Kotkowo - szacunkowa długość dróg 14,5km;
- "- 3 - " - : Stara Różanka, Nowa Różanka, - szacunkowa długość dróg 19km;
- "- 5 - " - : Kwiedzina, Pożarki, Martiany, Owczarnia, Wilamowo - szacunkowa długość dróg 12 km;
- "- 6 - " - : Muławki, Pręgowo, Wilkowo, Stadniki, Łazdoje, Stachowizna - szacunkowa długość dróg 11,5 km;
- "- 8 - " - : Nakomiady, Koczarki, Godzikowo, Langanki - szacunkowa długość dróg 15 km;
- "- 9 - " - : Salpik, Bałowo, Sykstyń, Ugiertowo - szacunkowa długość dróg 4,6 km;
- "- 10 -"- : Mażany, Jankowo, Parcz, Gierłoż - szacunkowa długość dróg 3,4 km.

2.2 Zamówienie będzie realizowane w miarę potrzeb Zamawiającego, wynikających z panujących warunków atmosferycznych, na odrębne każdorazowo zlecenie przedstawiciela Zamawiającego, określające drogi wymagające odśnieżania w granicach w/w rejonów odśnieżania.

W przypadku zlecenia niezwłocznego rozpoczęcia odśnieżania, czas od otrzymania zlecenia przez Wykonawcę od przedstawiciela Zamawiającego, do momentu faktycznego rozpoczęcia odśnieżania nie może być dłuższy od czasu podanego przez Wykonawcę w ofercie .

Sygnatura akt: RGG.271.60 .2017

Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać kontakt telefoniczny z przedstawicielem Zamawiającego przez 24 godziny na dobę i przez 7 dni w tygodniu.

2.3 Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do ukończenia odśnieżania dróg, w wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego miejscu, w czasie nie dłuższym od czasu podanego przez Wykonawcę w ofercie od momentu ustąpienia zjawisk atmosferycznych uzasadniających wykonywanie odśnieżania - opadów śniegu, zamieci.

W przypadku wystąpienia gwałtownych zjawisk atmosferycznych ograniczających skuteczność odśnieżania lub w przypadku konieczności usunięcia błota pośniegowego czas zakończenia prac zostanie uzgodniony z Wykonawcą.

2.4 Do odśnieżania dróg w danym rejonie Wykonawca będzie używał urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, tj. co najmniej **1 pługa odśnieżnego na samochodzie ciężarowym lub na ciągniku**. Pojazdy muszą być na podwoziu kołowym oraz posiadać napęd na dwie osie i moc co najmniej 70 KM. Przez pług odśnieżny, o którym mowa wyżej rozumie się specjalistyczny osprzęt do odśnieżania dróg.

Powyższe pojazdy muszą być wyposażone w lampę wysyłającą żółty sygnał błyskowy.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skuteczne odśnieżanie dróg, niezależnie od panujących warunków atmosferycznych.

2.5 Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany zainstalować w pojazdach używanych do odśnieżania i używać w trakcie odśnieżania urządzenia monitorujące ruch pojazdów. Urządzenia te zostaną nieodpłatnie przekazane Wykonawcy na czas realizacji zamówienia. Po zakończeniu realizacji zamówienia lub na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie zwrócić Zamawiającemu te urządzenia.

2.6 Każdorazowe użycie tych samych pojazdów do odśnieżania dróg w kilku rejonach wymaga zgody przedstawiciela Zamawiającego.

2.7 Zakres zamówienia obejmuje odśnieżenie wskazanych dróg. Wykonawca zobowiązany jest skutecznie odśnieżać całą szerokość jezdni oraz pobocza.

2.8 Zgodnie ze zleceniem przedstawiciela Zamawiającego usługa odśnieżania musi być realizowana również całodobowo i przy złych warunkach atmosferycznych (niskie temperatury, zawieje i zamiecie śnieżne).

2.9 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowości i zakresu wykonywanej usługi oraz uzyskania potwierdzenia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej sołectwa, na terenie którego wykonano usługę. Zamawiającemu przysługuje prawo weryfikacji tej dokumentacji. Zamawiający wezwie wykonawcę do skorygowania w/w dokumentacji, w przypadku stwierdzenia niezgodności ze stanem faktycznym, pomimo uzyskania przez Wykonawcę w/w potwierdzenia.

Sygnatura akt: RGG.271.60.2017

2.10 Szacunkowa wielkość zamówienia – 20 godzin odśnieżania na każdy kilometr długości dróg podanej w pkt 2.1, z zastrzeżeniem pkt 2.2.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
90620000-9 Usługi odśnieżania

4. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia dla każdego z rejonów odśnieżania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, tj. polegających na odśnieżaniu dróg. Warunki udzielenia tego zamówienia dla danego rejonu zgodne będą z warunkami określonymi w SIWZ dla zamówienia podstawowego, z tym że wartość umowna tego zamówienia nie przekroczy 30% wartości zamówienia podstawowego dla danego rejonu. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o udzielenie tego zamówienia.

5. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), tj. osób wykonujących czynności odśnieżania. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zostały określone we wzorze umowy.

.....
(nazwa oraz adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Kętrzyn.

oświadczam, że:

- 1) w/w Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) w/w Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej, określone przez Zamawiającego w pkt 7.4 ppkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) ;
- 3) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w/w Wykonawca polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres)

w następującym zakresie:

.....
.....
(określić odpowiedni do wymagań SIWZ zakres zasobów wskazanego podmiotu, na których polega wykonawca).

- 4) w/w podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, **spełniają warunki udziału w postępowaniu** w zakresie, w jakim powołuję się na ich zasoby oraz **nie podlega/ją wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności kamej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość i data)

.....
((imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku oferty wspólnej/ wraz z siedzibą albo miejscem zamieszkania i adresem, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy*:

.....
.....
.....
.....

REGON

NIP

Nr TEL.*

NR FAX/ADRES E-MAIL* na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję:

.....**

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą - tak / nie**

* - w przypadku oferty wspólnej należy podać również dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawców

** - niepotrzebne skreślić

Zamawiający : Gmina KĘTRZYN

OFERTA

na wykonanie zamówienia pn. „ Odśnieżanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Kętrzyn ”.

1. Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) **OFERUJEMY WYKONANIE W/W ZAMÓWIENIA** zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ wraz z załącznikami i na niżej podanych warunkach:

.....
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej)

Sygnatura akt: RGG.271.60 .2017

Wykonawca może złożyć ofertę naabrany/wyabrane rejonu.

W poniższej tabeli Wykonawca zobowiązany jest wpisać wszystkie wymagane dane dla wybranego rejonu/rejonów!

Nr rejonu zgodnie z SIWZ	Cena ofertowa brutto (z Vat) za 1 godz. odśnieżania [zł]	Cena ofertowa brutto (z Vat) za 1 godz. odśnieżania [zł] słownie	Czas rozpoczęcia odśnieżania ¹ [min.]	Czas zakończenia odśnieżania ² [godz.]
1	2	3	4	5
2				
3				
5				
6				
8				
9				
10				

UWAGA :

¹ Zaoferowany czas niezwłocznego rozpoczęcia odśnieżania , w przypadkach zgłoszonych przez Zamawiającego, w wyznaczonym miejscu, od otrzymania zlecenia przez Wykonawcę od przedstawiciela Zamawiającego do momentu faktycznego rozpoczęcia odśnieżania **nie może być dłuższy niż 60 minut.**

² Zaoferowany czas ukończenia odśnieżania, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu, **nie może być dłuższy niż 3 godziny** od momentu ustąpienia zjawisk atmosferycznych uzasadniających wykonywanie odśnieżania (opadów śniegu, zamieci).

2. Oświadczam/y, że powyższa/powyższe cena/ceny ofertowe zawierają wszystkie koszty realizacji zamówienia zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

.....
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej)

3. Oświadczamy, że:

- a) zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
- b) projekt umowy stanowiący integralną część SIWZ został przez nas w bezwarunkowo zaakceptowany i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuje/my się do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
- c) uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczam/y, iż:

- zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania następujące części niniejszego zamówienia podwykonawcom* :

* - niepotrzebne skreślić

Lp.	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA PODWYKONAWCY oraz nazwa podwykonawcy (jeżeli dotyczy)

- nie zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom*

* - niepotrzebne skreślić

5. Oświadczam/my, że zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp , wybór złożonej oferty **będzie/ nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył:

.....

(jeżeli dotyczy wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, objętych przedmiotem zamówienia),

a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła: zł .

* - niepotrzebne skreślić

.....
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej)

Sygnatura akt: RGG.271.60 .2017

6. Składam/y niniejszą ofertę :

- w imieniu własnym*
- jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*.

* - niepotrzebne skreślić

7. Do niniejszej oferty załączam/y następujące oświadczenia i dokumenty :

- **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - **pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy*;
 - **pełnomocnictwo** dla lidera w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia*;
 - **dokument** potwierdzający wniesienie wadium;
 - (inne – wymienić):
-

8. Oferta zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.
(liczba stron)

UWAGA:

*) niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA NR :

zawarta w dniu, w Kętrzynie, pomiędzy:

Gminą Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn
REGON 510742876, NIP 742-219-26-00

reprezentowaną przez Wójta – Pawła Bobrowskiego, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a REGON, NIP,
zwanym dalej **Wykonawcą**,
reprezentowanym przez

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U. z 2017r., poz. 1579).

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego (przedmiot umowy) usługi polegającej na odśnieżaniu dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowościach :
.....tj. rejon Nr (*rejony odśnieżania zgodnie z ofertą*),
o szacunkowej długości..... km .

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami umowy;
- b) prowadzenia i potwierdzania dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowości i zakresu wykonywania zamówienia;
- c) zabezpieczenia prowadzonych prac pod względem bhp.

§ 2.

1. Zamówienie objęte niniejszą umową będzie realizowane w miarę potrzeb Zamawiającego, wynikających z panujących warunków atmosferycznych, na odrębne każdorazowo zlecenie przedstawiciela Zamawiającego, określające drogi wymagające odśnieżania, w granicach wymienionych § 1 ust.1 rejonów odśnieżania.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skuteczne odśnieżanie dróg, niezależnie od panujących warunków atmosferycznych. Przez skuteczne odśnieżanie rozumie się usunięcie śniegu, z wyjątkiem śniegu ujeżdżonego przez pojazdy.

3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać kontakt telefoniczny z przedstawicielem Zamawiającego przez 24 godziny na dobę i przez 7 dni w tygodniu.

Telefon kontaktowy ze strony Zamawiającego:

Telefon kontaktowy ze strony Wykonawcy :

3. Zakres zamówienia obejmuje odśnieżenie wskazanych dróg. Wykonawca zobowiązany jest skutecznie odśnieżać całą szerokość jezdni oraz pobocza.

4. W przypadku zlecenia niezwłocznego rozpoczęcia odśnieżania , czas od otrzymania zlecenia przez Wykonawcę od przedstawiciela Zamawiającego, do momentu faktycznego rozpoczęcia odśnieżania nie może być dłuższy odmin (zgodnie z ofertą) .

5. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do ukończenia odśnieżania dróg, w wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego miejscu, w czasie nie dłuższym odgodz. (zgodnie z ofertą) od momentu ustąpienia zjawisk atmosferycznych uzasadniających wykonywanie odśnieżania - opadów śniegu, zamieci. W przypadku wystąpienia gwałtownych zjawisk atmosferycznych ograniczających skuteczność odśnieżania lub w przypadku konieczności usunięcia błota pośniegowego czas zakończenia prac zostanie uzgodniony z Wykonawcą.

6. Do odśnieżania dróg w danym rejonie Wykonawca będzie używał urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, tj. co najmniej (zgodnie z ofertą) Wszystkie w/w pojazdy muszą być na podwoziu kołowym oraz posiadać napęd na dwie osie i moc co najmniej 70 KM. Powyższe pojazdy muszą być wyposażone w lampę wysyłającą żółty sygnał błyskowy.

7. Każdorazowe użycie tych samych pojazdów do odśnieżania dróg w kilku rejonach wymaga zgody przedstawiciela Zamawiającego.

8. Zgodnie ze zleceniem przedstawiciela Zamawiającego usługa odśnieżania musi być realizowana również całodobowo i przy złych warunkach atmosferycznych (niskie temperatury, zawieje i zamiecie śnieżne).

9. Za zgodą Wykonawcy Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia odśnieżania dróg w innych miejscowościach na terenie Gminy Kętrzyn niż podane w § 1 ust.1.

10. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany zainstalować w pojazdach używanych do odśnieżania i używać w trakcie odśnieżania urządzenia monitorujące ruch pojazdów. Urządzenia te zostaną nieodpłatnie przekazane Wykonawcy na czas realizacji zamówienia. Po zakończeniu realizacji zamówienia lub na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie zwrócić Zamawiającemu te urządzenia.

11. Szacunkowa wielkość zamówienia – 20 godzin odśnieżania na każdy kilometr długości dróg, podanej w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w związku ze zmniejszeniem wielkości zamówienia, wynikającym z warunków atmosferycznych.

12. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
90620000-9 Usługi odśnieżania

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowości i zakresu wykonywania usługi oraz uzyskania potwierdzenia Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej sołectwa, na terenie którego wykonano pracę. Dokumenty te Wykonawca załącza do faktury/rachunku.
2. Wyżej wymieniona dokumentacja musi zawierać w szczególności:
 - datę wykonania usługi,
 - nazwę miejscowości, w której wykonywana jest usługa,
 - czas odśnieżania,
 - każdorazowe potwierdzenie odśnieżania przez Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej sołectwa, na terenie którego wykonano usługę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo weryfikacji w/w dokumentacji . W przypadku stwierdzenia niezgodności ze stanem faktycznym, pomimo uzyskania przez Wykonawcę w/w potwierdzenia, Zamawiający zwróci fakturę/rachunek i wezwie Wykonawcę do skorygowania w/w dokumentacji.

§ 4.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), tj. osób wykonujących czynności odśnieżania.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę :

a) oświadczenie Wykonawcy bądź podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wyżej wymienione oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy; kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników , zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych(tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w kwocie 2 000,-zł (dwa tysiące złotych). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

§ 5

1. Wykonawca może zlecić wykonywanie prac podwykonawcom zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do regulowania swoich zobowiązań wobec podwykonawców, w szczególności wypłaty umówionego wynagrodzenia.
3. Za prace wykonane przez podwykonawców pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami, umiejętnościami i doświadczeniem, niezbędnymi do prawidłowego wykonania zamówienia oraz niezbędnymi środkami technicznymi.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawność sprzętu używanego do odśnieżania.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim, które wynikły z tytułu świadczenia przez Wykonawcę czynności powierzonych do wykonania niniejszą umową, bądź zaniechania takich czynności.

§ 7

1. Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł brutto (zgodnie z ofertą), słownie:, **za 1 godz. odśnieżania.**
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie równe iloczynowi wyżej wymienionej stawki i liczby godzin odśnieżania. Tak ustalone wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. W/w wynagrodzenie Wykonawcy Zamawiający wypłaci przelewem na rachunek wskazany na fakturze/rachunku, w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w § 3. Za termin zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu. W przypadku niedotrzymania terminu płatności Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej za opóźnienie.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu faktury/rachunki za dany miesiąc najpóźniej do dnia 10 następnego miesiąca.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 10% całkowitej umownej wartości zamówienia brutto, wynikającej z ceny określonej w § 7 ust.1 i szacunkowej wielkości zamówienia, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - o której mowa w § 4 ,
 - 2% całkowitej umownej wartości zamówienia brutto, określonej jak wyżej, za każdy przypadek niedotrzymania wymaganych terminów lub naruszenia wymagań dotyczących jakości świadczonych usług,
 - w kwocie równej wartości przekazanych urządzeń, o których mowa w § 2 ust.10, w przypadku uszkodzenia urządzenia z winy Wykonawcy bądź niezwrócenia urządzenia Zamawiającemu z winy Wykonawcy.

2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy następujące kary umowne:

- 10% całkowitej umownej wartości zamówienia brutto, wynikającej z ceny określonej w § 7 ust.1 i szacunkowej wielkości zamówienia, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;

- o której mowa w § 7 ust. 3.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia brutto, a w przypadku braku możliwości takiego potrącenia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę w terminie 14 dni od otrzymania stosownego wezwania .

4. Strony umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9.

1. Za zgodą stron umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zapłaty kar umownych jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Odstąpienie od umowy Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca będzie miało miejsce w szczególności gdy :

- Wykonawca nie wykaże należytej staranności przy wykonaniu prac objętych umową;
- Wykonawca nie realizuje zamówienia lub realizuje je niezgodnie z warunkami umowy.

4. Każde odstąpienie od umowy musi nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz musi zawierać uzasadnienie.

§ 10.

Niniejsza umowa została zawarta na okres od dnia do 2018.04.30

§ 11.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zgody obu stron umowy w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy i dopuszczalne są wyłącznie w granicach nienaruszających art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy dopuszczalne są następujące istotne zmiany zawartej umowy:

- w zakresie zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą stawki Vat:

w przypadku zmiany obowiązujących przepisów dotyczących podatku VAT wynagrodzenie brutto Wykonawcy będzie równe dotychczasowemu wynagrodzeniu netto, powiększonemu o kwotę podatku Vat, wynikającą z zastosowania nowej stawki; zmiana dotyczy Wykonawców będący płatnikami Vat w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustaw : Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 13

Ewentualne spory na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby *Zamawiającego*.

§ 14

Załączniki do niniejszej umowy stanowią :

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) - załącznik nr 2.

§ 15

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

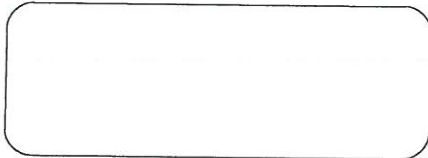
ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 5

Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych
Wykonawcy, niezbędnych do realizacji zamówienia wraz z informacją
o podstawie dysponowania tymi zasobami

składany na potwierdzenie spełniania warunku wymienionego w pkt 7.4 ppkt 2 lit. c SIWZ.



pieczęć lub nazwa wykonawcy

Należy podać wszystkie wymagane informacje.

Lp.	Rodzaj wyposażenia - model/typ, moc silnika (pługi do odśnieżania)	Liczba sztuk	Nr rejonu *	Podstawa dysponowani (np. własne, leasing, dzierżawa, zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia)

* należy wpisać Nr rejonu zgodnie z SIWZ, do odśnieżania którego przeznaczony jest sprzęt

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

....., dn. ____ . ____ . ____
(data)

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 6

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (z otwarcia ofert) przekazuje zamawiającemu poniższe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp).

Informacja wykonawcy, dotycząca przynależności do tej samej grupy kapitałowej

W wykonaniu dyspozycji art. 24 ust. 11 w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst Dz.U. z 2017r., poz. 1579) **oświadczam, że:**

.....
.....
.....
.....

(Nazwa i adres wykonawcy)

należy / nie należy* do tej samej do grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył ofertę/ofertę częściową na tą samą część zamówienia.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności kamej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data

.....
(imię, nazwisko, podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

