

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

Kętrzyn, 2016-09-..28

Z up. Wójta  
mgr Wioletta Dobrzańska

Sekretarz Gminy

ZATWIERDZAM : .....

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA ROBOTY BUDOWLANE**

**PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164, z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”

**NA ODBUDOWĘ ZNISZCZONEJ CZĘŚCI DACHU I STROPU BUDYNKU NR 15C  
W KAROLEWIE, GMINA KĘTRZYN  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Kętrzyn  
REGON: 510742876  
NIP: 742-219-26-00  
Miejscowość: Kętrzyn  
Adres: ul.Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, woj. warm. - maz.  
Strona internetowa: bip.gminaketrzyn.pl  
Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 – 16:00  
wtorek – piątek 7:00 – 15:00  
Kontakt : Marek Lemieszek, tel. 89 7512474, fax 89 7512746,  
e-mail: zp@gminaketrzyn.pl.

Sygnatura postępowania : RGG.272.55.2016

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

**Urząd Gminy Kętrzyn  
ul. Kościuszki 2  
11-400 Kętrzyn**

## **1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1.1 Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami aktów wykonawczych do ustawy.

1.2 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Zamawiającego – [bip.gminaketrzyn.pl](http://bip.gminaketrzyn.pl),
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **2. Opis przedmiotu zamówienia**

2.1 Przedmiotem zamówienia jest odbudowa zniszczonej w wyniku pożaru części dachu i stropu budynku nr 15c w Karolewie, Gmina Kętrzyn, wpisanego do gminnej ewidencji zabytków.

2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do SIWZ.

2.3 Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne  
45320000-6 Roboty izolacyjne  
45262500-6 Roboty murarskie  
45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych  
45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych  
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

## **3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Wykonawca obowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w ofercie, lecz nie dłuższym niż 45 dni od dnia zawarcia umowy.

## **4. Informacja o ofertach wariantowych, ofertach częściowych i zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy**

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, tj. zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

## **5. Informacja o aukcji elektronicznej, umowie ramowej oraz dynamicznym systemie zakupów**

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej oraz **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, a także **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

## **6. Informacja o podwykonawcach i korzystaniu z zasobów podmiotów trzecich**

**6.1** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, w przypadku korzystania przez wykonawcę z podwykonawców.

**6.2** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**6.3** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

**6.4** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

**6.5** Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

**6.6** Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**6.7** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**6.8** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**6.9** Pozostałe kwestie dotyczące podwykonawstwa uregulowane zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

#### **7. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**7.1** Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna, nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.

**7.2** W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy.

**7.3** Zamawiający zastrzega, że wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

**7.4** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**b) sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej **na kwotę nie mniejszą niż 50.000 zł;**

**c) zdolności technicznej i zawodowej:**

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że:

- nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył minimum **1 robotę budowlaną o wartości min. 100.000,00 zł** (sto tysięcy) brutto, obejmujące swoim zakresem roboty budowlane polegające na remoncie nieruchomości, w tym na odbudowie/remoncie dachu i/lub stropu. W przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia.

**UWAGA: W przypadku podania wartości robót budowlanych w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku, Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.**

- skieruje do realizacji zamówienia publicznego osobę odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, tj. osobę wyznaczoną do pełnienia funkcji **Kierownika Budowy**, posiadającą **co najmniej roczną praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomości** a także uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **w zakresie kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, zgodne z przepisami Ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290) i ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63 poz. 394) – jeśli dotyczy, oraz spełniający warunki do wykonywania tych funkcji określone w tychże ustawach – tzn. będący członkiem właściwej izby samorządu zawodowego; dopuszcza się odpowiadające uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Polski, wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane.

**7.5** Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa wyżej oraz brak podstaw do wyklu-

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

czenia z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy, w szczególności poprzez złożenie stosownych oświadczeń oraz dokumentów.

7.6 W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w ppkt 7.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie, natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. Wykonawcy, składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania; Wykonawcy składający wspólną ofertę, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Umocowanie to wynikać może z umowy konsorcjum lub z oddzielnego dokumentu, przedłożonego wraz z ofertą; Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do których spełnienia obowiązani są wszyscy Wykonawcy, dokonywana będzie na podstawie analizy przedstawionych przez nich dokumentów oraz oświadczeń;

7.7 Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „zero-jedynkową”, tj. „spełnia – nie spełnia”. Z treści załączonych do Formularza oferty dokumentów lub oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

7.8 Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.**

8.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy, Wykonawca obowiązany jest przedstawić oświadczenie sporządzone zgodnie z art. 25a ustawy Pzp, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z osobna.

8.2 W celu przedłożenia oferty Wykonawca przedstawia Formularz oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

8.3 W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu wskazanego w ppkt 7.4.b wykonawca złoży oryginał lub kopię polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku inny do-

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

kument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

**8.4** W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu wskazanego w **ppkt 7.4.c** wykonawca złoży:

- **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów (np. zaświadczeń, referencji), określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
- **wykaz osób i oświadczenie** o skierowaniu do realizacji zamówienia osoby odpowiedzialnej za kierowanie robotami budowlanymi, tj. osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji **Kierownika Budowy**, posiadającej co najmniej roczną praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych a także uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **w zakresie kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, będącej członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, z podaniem jej imienia i nazwiska wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; oświadczenie ma także potwierdzać posiadanie przez w/w osobę uprawnień wymaganych do realizacji niniejszego zamówienia; wzór wykazu i oświadczenia stanowi załącznik Nr 6 do SIWZ.

**8.5** Dokumenty składane w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty (wydane w państwie jego pochodzenia) potwierdzające spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu zgodnie z określonymi wyżej zapisami. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**8.6** Jeżeli okaże się to **niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania** o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

8.7 Wykonawca **nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów** potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.).

#### **9. Opis sposobów komunikacji Zamawiającego z wykonawcami, sposobów przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób upoważnionych do kontaktów z wykonawcami**

9.1 W niniejszym postępowaniu osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest: Marek Lemieszek, tel.: 89 7512474 wewn. 17; e-mail: zp@gminaketrzyn.pl; fax: 89 7512746.

9.2 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej: bip.gminaketrzyn.pl

9.3 Zapytania pisemne, telefoniczne, faxem lub mailowe należy kierować pod adres: Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel.: 89 7512474 wewn. 17, fax: 89 7512746, adres mailowy: zp@gminaketrzyn.pl.  
(w przypadku kontaktu mailowego, faxem lub w formie pisemnej koniecznym jest użycie dopisku „**ODBUDOWA ZNISZCZONEJ CZĘŚCI DACHU I STROPU BUDYNKU NR 15C W KAROLEWIE, GMINA KĘTRZYN**”).

Jakiegolwiek inne zaadresowanie pisma może wpłynąć na opóźnienie terminu otrzymania pisma lub jego niedostarczenie do adresata, mogące skutkować niedotrzymaniem terminów ustawowych, przewidzianych również w niniejszej specyfikacji. Wina za niedotrzymanie terminu z powodu wskazanego w zdaniu powyżej leży po stronie nadawcy pisma.

9.4 Jeżeli nie zastrzeżono formy szczególnej, każda ze stron, która przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje w formie faksu lub drogą elektroniczną, ma obowiązek na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania tą samą drogą.  
**Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.**

9.5 Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w związku z wszczętym postępowaniem o zamówienie publiczne.

9.6 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia zostaną udzielone na zasadach i pod warunkiem spełnienia warunków wynikających z art. 38 ust. 1 ustawy.

#### **10. Modyfikacje SIWZ**



Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

**10.1** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**10.2** Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie papierowej i zamieści ją na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.

**10.3** Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

**10.4** Dokonaną zmianę, a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert, zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

## **11. Opis sposobu przygotowania oferty**

**11.1** Ofertę należy napisać w języku polskim czytelnie na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą i czytelną techniką. **Wszelkie poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę.**

**11.2** Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo do złożenia oferty muszą złożyć podpisy/parafy na:

- wszystkich stronach oferty,
- załącznikach,
- w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis czytelny lub podpis nieczytelny z pieczętką imienną; We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.

**11.3** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez mocodawcę będącego osobą fizyczną lub przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej.

**11.4** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

**11.5** Ofertę należy sporządzić według wzoru Formularzu ofertowego stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ lub innym formularzu, który uwzględnia wszystkie zapisy załączonego wzoru.

**11.6 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę zawierającą:**

- wypełniony i podpisany Formularz ofertowy,
- stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy,
- pełnomocnictwo dla lidera w przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- **KOSZTORYS OFERTOWY** sporządzony metodą uproszczoną na podstawie przedmiarów robót, projektu budowlano-wykonawczego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót stanowiących załączniki do Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ. **Kosztorys nie będzie podlegać sprawdzeniu i służyć będzie, jako element pomocniczy,**
- **dowód wniesienia wadium,**
- **Oświadczenia i Dokumenty** jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

**11.7** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**11.8** Zaleca się, aby oferta była złożona w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie.

**11.9** Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ, w tym Formularz oferty, należy złożyć w formie oryginałów.

**11.10** W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być oznaczone jako niejawne, oddzielnie trwale spięte, ponumerowane i załączone do oferty (zaleca się ich złożenie w odrębnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”). **Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz innych informacji niestanowiących tajemnicy przed-

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

siębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

## **12. Wymagania dotyczące wadium**

**12.1** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia 2016.10.17 do godz. 11:00.

**12.2** Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **4 000,-zł** (słownie: cztery tysiące) w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy. Konieczne jest dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu potwierdzonej przez Wykonawcę w przypadku formy pieniężnej wadium. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie wadium należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Kętrzyn, pok.16. Do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego dokumentu.

**12.3** Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy, w szczególności określać **bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej specyfikacji.**

**12.4** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Nr 71 2030 0045 1110 0000 0287 4780, z tytułem: **WADIUM „ODBUDOWA ZNISZCZONEJ CZĘŚCI DACHU I STROPU BUDYNKU NR 15C W KAROLEWIE, GMINA KĘTRZYN” (sygn. postępowania RGG.272.55.2016)**  
Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w wymaganym terminie znajdować się będzie na rachunku bankowym Zamawiającego.

**12.5** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**12.6** Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 ustawy.

**12.7** Zatrzymanie wadium nastąpi w przypadkach wynikających z art. 46 ust. 4a i 46 ust. 5 ustawy.

**12.8** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**12.9** Oferty wykonawców, którzy nie wniosą wadium lub wniosą wadium w sposób nieprawidłowy zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.

### **13. Termin związania ofertą**

13.1 Wykonawca, który złożył ofertę jest z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w ppkt 15.3 SIWZ.

13.2 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania. O zawieszeniu biegu terminu związania z ofertą Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

13.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

13.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **14. Opakowanie i oznakowanie ofert**

14.1 Oferta składana jest w formie pisemnej i powinna być opakowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do chwili otwarcia ofert.

14.2 Wymagane jest zamieszczenie oferty w nieprzejrzystej kopercie, którą należy zaadresować na adres siedziby Zamawiającego i oznaczonej w następujący sposób:

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy .

**Adresat:**

Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn  
**OFERTA na „ODBUDOWA ZNISZCZONEJ CZĘŚCI DACHU I STROPU  
BUDYNKU NR 15C W KAROLEWIE, GMINA KĘTRZYN”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT:**

**2016.10.17 godz. 11:05**

### **15. Miejsce i termin składania ofert**

**15.1** Oferty mogą być składane w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, w dni robocze w godzinach:

- poniedziałek : 8:00 - 16:00,
- wtorek-piątek : 7:00 - 15:00.

Oferty mogą być składane drogą pocztową na adres Zamawiającego lub dostarczone do siedziby Zamawiającego, do pokoju nr 16.

**15.2** Oferty mogą być składane wyłącznie w formie pisemnej (wydrukowane, ponumerowane i podpisane osobiście przez osoby umocowane do działania w imieniu wykonawcy), pod rygorem nieważności, na adres Zamawiającego. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**15.3** Oferty składane w siedzibie Zamawiającego muszą być złożone w nieprzekraczalnym terminie do dnia 2016.10.17 do godz. 11:00.

**15.4** Oferty, składane drogą pocztową, muszą znaleźć się w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym w ppkt 15.3 specyfikacji, przy czym data stempla pocztowego pozostaje bez znaczenia.

**15.5** Oferty złożone po terminie zwraca się niezwłocznie bez otwierania.

### **16. Zmiana i wycofanie oferty**

**16.1** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert.

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

**16.2** Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty lub jej wycofanie muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, z dopiskiem: „ZMIANA/WYCOFANIE”.

**16.3** Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA” lub odpowiednio „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

**16.4** Koperty (paczki) oznakowane napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

### **17. Termin i tryb otwarcia ofert**

**17.1** Oferty złożone w terminie wskazanym w ppkt 15.3 specyfikacji zostaną otwarte publicznie w dniu **2016.10.17r. o godz. 11:05** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 1.

**17.2** Otwarcie ofert będzie jawne.

**17.3** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda maksymalną kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**17.4** W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
- nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach.

**17.5** Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

**17.6** W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Zamawiający zażąda oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 22 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

### **18. Wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert**

Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia o wyjaśnienie dotyczące złożonych ofert w trybie art. 87 ustawy.

### **19. Sposób obliczenia ceny**

**19.1** W formularzu ofertowym należy podać wynagrodzenie brutto z dokładnością do dwóch miejsc o przecinku oraz stawkę podatku Vat. W przypadku niezgodności pomiędzy kwotami, wyrażonymi cyfrowo i słownie. Zamawiający za właściwą uznaje cenę podaną słownie. Za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.

**19.2** Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę muszą być wyrażone w złotych polskich i podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Zamawiający nie dopuszcza podawania cen i prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.**

**19.3** Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres robót określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, będącego integralną częścią niniejszej SIWZ jako **załącznik nr 1**. Załączony przedmiar robót należy traktować jako element dodatkowy, służący do uzupełnienia Opisu przedmiotu zamówienia i niestanowiący jedynej podstawy do obliczenia ceny oferty. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między opisem robót w załączonym przedmiarze, podstawą do określenia opisu robót jest dokumentacja projektowa.

**19.4** Cena ofertowa brutto powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść na wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT oraz innych podatków i opłat, jak również wszelkich ulg i zwolnień w podatkach i opłatach. Cena musi zawierać nie tylko koszty, wynikające z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, ale również m.in. koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie itp.) wraz z jego późniejszą likwidacją, ewentualnej utylizacji i składowania materiałów z rozbiórek, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z zawartej z wykonawcą umowy.

**19.5** Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w ofercie obciążają Wykonawcę. W związku z powyższym zalecane jest Wykonawcom bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

**19.6** Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę ofertową poprzez sporządzenie kosztorysu ofertowego metodą uproszczoną, zgodnie ppkt 19.3 i 19.4, a wyliczoną w ten sposób cenę ryczałtową należy wpisać w „Formularzu ofertowym”. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

uproszczoną nie będzie sprawdzany. Będzie traktowany jako element pomocniczy. **Przedmiar robót jest materiałem pomocniczym do sporządzenia kosztorysu uproszczonego.** Zamawiający przekazał Wykonawcy pełną dokumentację projektową i STWiORB opisującą przedmiot zamówienia. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

19.7 Podane w ofercie ceny będą obowiązywały przez okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

19.8 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. *Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*

#### 20. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób oceny ofert

20.1 Złożone oferty, które nie podlegają odrzuceniu, zostaną ocenione zgodnie z następującymi kryteriami:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto (C)	60%
2.	Termin realizacji zamówienia (T)	20%
3.	Okres gwarancji i wydłużenie rękojmi do okresu równego gwarancji jakości (G)	20%

20.2 Sposób punktacji w ramach kryteriów:

##### 20.2.1 Cena ryczałtowa brutto oferty

W ramach kryterium ceny oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_{\text{badanej}}(C) = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{badanej}}} \times 60 \text{ pkt gdzie:}$$

$P_{\text{badana}}(C)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena"
$C_{\text{min}}$	Najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
$C_{\text{badanej}}$	Cena brutto oferty badanej



Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

### 20.2.2 Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował przedmiot umowy w terminie określonym w ofercie, lecz nie dłuższym niż 45 dni od dnia zawarcia umowy.

$$P_{\text{badana}}(T) = \frac{T_{\text{min}}}{T_{\text{badana}}} \times 20 \text{ pkt gdzie:}$$

$P_{\text{badana}}(T)$	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Termin realizacji"
$T_{\text{min}}$	Najkrótszy zaoferowany termin realizacji zamówienia
$T_{\text{badana}}$	Termin realizacji zamówienia oferty badanej

### 20.2.3. Okres gwarancji jakości i wydłużenie rękojmi do okresu równego gwarancji jakości (G)

Wymagany **minimalny okres gwarancji jakości i wydłużenia okresu rękojmi to 36 miesięcy, a maksymalny 84 miesiące**. Zaproponowanie dłuższego okresu rękojmi nie będzie podlegać dodatkowej punktacji. W Formularzu ofertowym długość okresu gwarancji należy podać w miesiącach.

W kryterium tym każda oceniana oferta otrzyma punkty zgodnie z poniższym wzorem:

$$G = \frac{\text{Długość gwarancji oferty badanej}}{\text{Najdłuższa gwarancja wśród ofert ważnych}} \times 20 \text{ pkt.}$$

**20.3.** Całkowita liczba punktów jakie uzyska oferta będzie stanowiła sumę ilości punktów jakie oferta uzyskała w każdym z kryteriów. Wyżej określone metody obliczania ilości punktów uwzględniają wagę każdego kryterium.

**Suma punktów oferty = Wartość punktowa C+Wartość punktowa T + Wartość punktowa G**

**20.4** Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą całkowitą liczbę punktów.

**20.5** Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu, ofert dodatkowych.

**21. Informacje o formalnościach jakie winny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty**

21.1 O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomia niezwłocznie wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

21.2 Powiadomienie, o którym mowa wyżej, zostanie również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz w jego siedzibie na tablicy ogłoszeń.

21.3 Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

21.4 W dniu zawarcia umowy przedstawiciel Wykonawcy, uprawniony do reprezentowania go, powinien przybyć do siedziby Zamawiającego w godzinach 8:00 - 14:00, celem podpisania umowy. Przedstawiciel Wykonawcy obowiązany jest posiadać stosowne upoważnienie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentu, dopuszczającego do obrotu prawnego.

21.5 Jeżeli jako najkorzystniejszą uznano ofertę, złożoną przez kilku Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci obowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy, regulującej zasady ich współpracy.

21.6 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, nie przedstawiają Zamawiającemu umowy, o której mowa w pkt 21.5 specyfikacji, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej z pozostałych ofert i wyłonionego w ten sposób Wykonawcę zaprosi do zawarcia umowy.

**22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

22.1 Na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy, wynikających z umowy, Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia podanego w złożonej ofercie.

22.2 Wykonawca zabezpieczenie wniesie przed podpisaniem umowy.

22.3 Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 148 ust.1 ustawy, tj.:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**22.4** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) w weksłach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

**22.5** Zabezpieczenie w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr 71 2030 0045 1110 0000 0287 4780 z dopiskiem **ZABEZPIECZENIE W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA „ODBUDOWĘ ZNISZCZONEJ CZĘŚCI DACHU I STROPU BUDYNKU NR 15C W KAROLEWIE, GMINA KĘTRZYN”**

**22.6** W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej prawem przewidzianej formie należy do siedziby Zamawiającego dostarczyć dokument w oryginale potwierdzający wniesienie zabezpieczenia.

**22.7** W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.

**22.8** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**22.9** Dokument zabezpieczenia powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Treść dokumentu nie może zawierać warunków ograniczających zaspokojenie roszczeń Zamawiającego, np. wyłączenie z zaspokojenia kar umownych i odsetek, gwarantowanie zapłaty jedynie bezspornych należności, ograniczenie zaspokojenia jedynie do kar umownych. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji wzoru dokumentu zabezpieczenia.

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

**Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

22.10 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

22.11 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota, ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty je stanowiące powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% jego wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów.

### **23. Unieważnienie postępowania i odrzucenie ofert**

23.1 Unieważnienie postępowania nastąpi w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy.

23.2 Odrzucenie oferty nastąpi w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.

### **24. Środki ochrony prawnej**

24.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

24.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, i wyłącznie wobec następujących czynności:

- określenie warunków udziału w postępowaniu opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;
- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

24.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej przy Urzędzie Zamówień Publicznych na zasadach określonych w Dziale VI Rozdziału I i II ustawy

### **25. Informacje dotyczące zawarcia umowy**

- 25.1** Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej
- 25.2** Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie realizacji zamówienia publicznego zgodnie z projektem umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynikłych z udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
- 25.3** Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 25.4** Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie określonym w art. 94 ustawy.
- 25.5** Do umowy mają zastosowanie przepisy KC jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 25.6** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniami zawartymi w ofercie
- 25.7** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
- podać na piśmie nazwę, adres banku oraz numer konta bankowego, na które przelewane będą środki finansowe za wykonane usługi;
  - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 25.8** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień umownych związanych z:
- a) zmianą wysokości stawki podatku VAT w trakcie realizacji zamówienia;
  - b) terminem realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
    - w następstwie wykraczających poza terminy określone w KPA procedur administracyjnych oraz innych terminów formalno-prawnych mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
    - zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia;
    - ujawnienia wad opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy wcześniej;
    - czasu działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót, w takiej sytuacji wykonawca jest obowiązany na czas działania siły wyższej zabezpieczyć teren budowy i objętą zamówieniem część budynku przed niepożądanym jej działaniem;

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

- niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych lub przeprowadzanie prób i sprawdzeń, lub dokonywanie odbiorów, w szczególności temperatury powietrza poniżej 0 stopni C, wiatru uniemożliwiającego pracę maszyn budowlanych, gwałtownych opadów; w takiej sytuacji wykonawca jest obowiązany zabezpieczyć teren budowy i objętą zamówieniem część budynku przed niepożądanym działaniem warunków atmosferycznych.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.

Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust.1 i art. 140 ust. 3 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,
- c) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

## **26. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **27. Inne informacje**

27.1 Istotne postanowienia, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 16 ustawy, zawiera wzór umowy (załącznik nr 4 do SIWZ).

27.2 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

27.3 Zamawiający wymaga 30 dniowego terminu płatności faktur VAT/rachunków.

27.4 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164, z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.

27.5 Zamówienie współfinansowane z : -

## **Załączniki do SIWZ:**

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

---

**Załączniki do SIWZ:**

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją techniczną i przedmiarami
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie w trybie art. 25a ustawy.
3. Załącznik nr 3 – Wzór Formularza ofertowego.
4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy.
5. Załącznik nr 5- Wykaz wykonanych robót budowlanych.
6. Załącznik nr 6 – Wzór wykazu i oświadczenie o osobie skierowanej do pełnienia funkcji Kierownika Budowy.
7. Załącznik nr 7 – Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

## Załącznik nr 1

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST ODBUDOWA ZNISZCZONEJ CZĘŚCI DACHU I STROPU W BUDYNKU NR 15C W KAROLEWIE, GMINA KĘTRZYN, którego zakres rzeczowy obejmuje m.in.:**
  - rozebranie pokrycia z dachówki, z blachy stalowej, instalacji odgromowej, usunięcie gruzu pozostającego na stropach,
  - rozebranie pozostałych uszkodzonych elementów konstrukcji drewnianej,
  - wymianę uszkodzonych belek stropowych,
  - odtworzenie stropu ze ślepym pułapem,
  - wykonanie nowych belek podwalinowych, słupów, zastrzałów i murlat oraz płatwi;
  - wykonanie na nowo konstrukcji dachowej,
  - przemurowanie wierzchnich partii ścian,
  - wykonanie stropu nad poddaszem,
  - oczyszczenie i pomalowanie belek,
  - spojenie belek i zakotwiczenie słupów znajdujących się na podciągu stalowym,
  - wyprowadzenie ponad dach komina z cegły ceramicznej pełnej oraz przemurowanie końcówki uszkodzonego komina i wykonanie czapek kominowych,
  - wykonanie połączeń elementów konstrukcyjnych drewnianych,
  - zabezpieczenie elementów drewnianych nowych i istniejących środkiem ogniochronnym i grzybobójczym,
  - wymiana nadpalonych lub uszkodzonych elementów więźby dachowej lub stropu,
  - wykonanie obróbek blacharskich,
  - wykonanie płotków śniegowych, ław kominiarskich oraz stopni kominiarskich
  - Wykonanie wyłazów dachowych,
  - zamontowanie instalacji odgromowej.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** ujęty został w Dokumentacji projektowej (Projekt odbudowy, Przedmiarze robót) oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót stanowiących Załączniki do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
3. **Przedmiot zamówienia został opisany następującymi kodami CPV:**
  - 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
  - 45320000-6 Roboty izolacyjne



Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

- 45262500-6 Roboty murarskie
- 45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych
- 45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych
- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

4. **W RAMACH W/W ROBÓT, WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO:**

- A) wykonania wszystkich prac potrzebnych dla udokumentowania wymaganej jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów,
- B) prowadzenia dziennika budowy,
- C) zorganizowania zaplecza budowy, podłączenia mediów we własnym zakresie i na swój koszt oraz pokrycia kosztów ich eksploatacji przez cały okres trwania budowy,
- D) zabezpieczenia terenu robót na czas ich wykonywania przed osobami postronnymi, a w szczególności do przeciwdziałania wypadkom z udziałem osób trzecich. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w wyniku prowadzonych prac, od dnia przekazania placu budowy,
- E) zawarcia na własny koszt umów ubezpieczenia budowy od ognia i innych zdarzeń losowych oraz wszelkich szkód, które mogą zaistnieć na placu budowy w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej i przedłożenia ich Zamawiającemu,
- F) dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymania terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- G) natychmiastowego usunięcia w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez wykonawcę w trakcie realizacji robót,
- H) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.
- I) wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z tą regulacją oraz ustawą - Prawo ochrony środowiska. W cenie ryczałtowej Wykonawca ma obowiązek uwzględnić odległość i koszt wywozu, składowania oraz utylizacji odpadów.
- J) prowadzenia robót rozbiórkowych, montażowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. nr 47 poz. 401).
- K) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, sporządzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126). **Przekazanie planu BIOZ winno nastąpić w terminie 14 dni od daty przekazania placu budowy;**
- L) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt odbudowy (renowacji) zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu, dróg, nawierzchni lub instalacji;
- M) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej po sprawdzeniu jej kompletności przez Inspektora Nadzoru, najpóźniej w terminie do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

- N) udzielenia na przedmiot zamówienia gwarancji jakości na okres wskazany w ofercie i wydłużenia okresu rękojmi za wady fizyczne do okresu równego gwarancji od dnia odbioru końcowego.

### **UWAGA!**

- Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, z zasadami wiedzy technicznej, wskazaniami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami i normami, a w szczególności z zapisami zawartymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, załączonej do niniejszego OPZ. Wykonawca jest obowiązany zachować należytą starannością w odniesieniu do ich wykonywania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.
- Warunkiem koniecznym dla prawidłowego przygotowania oferty przetargowej jest zapoznanie się z SIWZ, z dokumentacją projektową oraz STWiORB dotyczącą przedmiotowego zamówienia.
- Prowadzone roboty budowlane muszą odbywać się zgodnie z przepisami prawa budowlanego, BHP, PPOŻ, sanitarnymi i przepisami ochrony środowiska, pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane.
- Materiały, urządzenia i wyposażenie użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być dopuszczone do stosowania na terenie RP oraz spełniać warunki określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2014 r. poz. 883 póź. zm.) oraz m.in. w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z 11 sierpnia 2004r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2004 r., Nr 198, poz. 2041 z póź. zm.). **Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne, oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Mogą być zastąpione przez inne równoważne, jednak obowiązek udowodnienia równoważności ciąży na wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy Pzp.**
- Jeżeli Wykonawca zamierza zastosować rozwiązania równoważne zobowiązany jest dostarczyć wraz ofertą przetargową: karty katalogowe urządzeń, certyfikaty i deklaracje zgodności, które umożliwią Zamawiającemu dokonanie porównania parametrów technicznych.
- Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, iż wszystkie wyroby budowlane użyte do wykonania zamówienia nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych. *Wszystkie materiały użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne Certyfikaty, Aprobaty Techniczne i Deklaracje Zgodności.*
- Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegających na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.), w tym wykonujących w szczególności czynności mające na celu wykonanie pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi, rynnami i rurami spustowymi oraz elementami wystającymi ponad dach budynku, określone w załączonej dokumentacji. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zosta-

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

ły określone we wzorze umowy.

- Przedmiary robót stanowią materiał pomocniczy dla wskazania technologii wykonania robót i obliczenia ceny oferty.
- Wszelkie uszkodzenia elementów budynku powstałe w toku robót niezwłocznie i nieodpłatnie usuwa Wykonawca.
- Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej a zadeklarowanych i przedstawionych w ofercie Wykonawcy. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (tj. m.in. atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości) dopuszczające ich użycie na terenie Polski, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dobrane przez projektanta materiały konkretnych producentów (jeżeli występują) Zamawiający traktuje zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych jako określenie parametrów przedmiotu zamówienia za pomocą podania pewnego standardu, dopuszczając do zastosowania (przedstawienia w ofercie) materiały i urządzenia równoważne tj. inne odpowiedniki rynkowe, z zastrzeżeniem jednak, że nie będą one gorsze jakościowo od wskazanych przez projektanta, zagwarantują uzyskanie takich samych (lub lepszych) parametrów technicznych.

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa
2. Przedmiar robót
3. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót

**Załącznik nr 2**

.....  
(imię i nazwisko, nazwa oraz adres Oferenta/Oferentów)

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE**

(zgodnie z art. 25a ust. 1 i 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na :

**ODBUDOWĘ ZNISZCZONEJ CZĘŚCI DACHU I STROPU BUDYNKU NR 15C W  
KAROLEWIE, GMINA KĘTRZYN**

Oświadczam/my, że:

- 1) **nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy – Prawo zamówień publicznych;**
- 2) **spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;**
- 3) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegamy/my na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

- 4) następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu oraz podwykonawcy:

.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)  
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych zeznań.

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

Adres\*:

REGON \*

NIP\*:

Nr TEL.\*

NR FAX/ADRES E-MAIL\* na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję:

\*\*

\* - w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawców

\*\* - należy OBOWIĄZKOWO podać nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie przysyłać korespondencję

## Urząd Gminy KĘTRZYN

### OFERTA

na wykonanie zamówienia znak: RGG.272.55.2016 pn. „Odbudowa zniszczonej części dachu i stropu budynku 15c w Karolewie, Gmina Kętrzyn”

I. Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) OFERUJEMY WYKONANIE W/W ZAMÓWIENIA ZA CENĘ RYCZALTOWĄ, przy zastosowaniu wskazanych poniżej kryteriów oceny ofert:

Kryterium ceny	Oferowana cena ryczałtowa brutto	.....zł słownie : ..... ..... w tym podatek VAT .....%
Kryterium terminu realizacji zamówienia	Oferowany termin realizacji (T)	..... dni od zawarcia umowy (wymagany nie dłuższy niż 45 dni)
Kryterium okresu gwarancji i wydłużenia rękojmi do okresu równego gwarancji jakości	Oferowany okres gwarancji i wydłużenia rękojmi do okresu równego gwarancji jakości (G)	..... miesięcy od obioru końcowego (wymagany minimalny okres to 36 miesięcy, a maksymalny 84 miesiące)

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

2. Oświadczamy, że powyższe ryczałtowe wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Akceptujemy warunki płatności – przelewem w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury – określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. \_
4. **Oświadczamy, że:**
  - a) zapoznałem/liśmy się ze „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia” i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń, zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
  - b) projekt umowy stanowiący integralną część SIWZ został przez nas w bezwarunkowo zaakceptowany i w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuje/my się do zawarcia umowy na określonych w projekcie warunkach, miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
  - c) nie wykonywałem/liśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, oraz że nie posłużyłem/liśmy się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
  - d) zapoznałem/liśmy się z dokumentacją projektową dotyczącą przedmiotu niniejszego zamówienia.
  - e) uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczam/y, iż:

7.1. nie zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom\*

7.2. zamierzam(-y) powierzyć do podwykonania następujące części niniejszego zamówienia podwykonawcom\*

Lp.	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA PODWYKONAWCY oraz nazwa podwykonawcy

6. Oświadczam/y, że informacje stanowiące tzw. „Tajemnicę przedsiębiorstwa” w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*\*\*, zostały umieszczone w odrębnej kopercie z adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.\*\*\*
7. W przypadku wybrania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.
8. Wadium w kwocie 4000,- zł (cztery tysiące) zostało wniesione w dniu ..... w formie.....
9. Oświadczam/my, że zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, wybór złożonej oferty: **będzie/ nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył

.....  
(wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, objętych przedmiotem zamówienia, podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT),

a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła:..... zł ( wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej)

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

10. Składam/y niniejszą ofertę w imieniu własnym\*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*. Ponadto oświadczam/y, że będzie/my odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia\*.

11. Do niniejszej oferty załączam/y następujące oświadczenia i dokumenty wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu \*\*:

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Wykaz robót budowlanych wykonanych
- Kosztorys ofertowy
- Wykaz osób skierowanych do wykonania przedmiotu zamówienia
- Dokument potwierdzający wniesienie wadium
- (inne dokumenty – należy wymienić)

**Oferta zawiera ..... ponumerowanych i parafowanych stron.**

**UWAGA:**

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*) jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem na każdej stronie dokumentu

\*\*\*) jeżeli dotyczy Wykonawcy

....., dnia .....

.....

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych zeznań.

## WZÓR UMOWY Nr .....2016

### o wykonanie robót budowlanych pn. „Odbudowa zniszczonej części dachu i stropu w budynku 15c w Karolewie, Gmina Kętrzyn”

zawarta w dniu .....2016 r.

pomiędzy: Gminą Kętrzyn, z siedzibą przy ul. ....,  
NIP ....., zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu i na rzecz której działają:

- 1.....
- 2.....

a:

..... z siedzibą w .....,  
NIP ....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

- 1..... - .....

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164, z późn. zm.).

### § 1 Postanowienia ogólne

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania za wynagrodzeniem na rzecz Zamawiającego i przekazania mu zadania pn.: ”Odbudowa zniszczonej części dachu i stropu budynku nr 15c w Karolewie, Gmina Kętrzyn”, zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarami robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami i normami.
2. Zakres robót budowlanych obejmuje roboty budowlane określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
4. Wykonawca sporządzi harmonogram rzeczowo – finansowy robót zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w stosunku do przekazanej dokumentacji jedynie za zgodą Zamawiającego i autora projektu.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające, że stosowane na budowie wyroby budowlane nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych (zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych Dz. U. z 2014 r., poz. 883, z późn. zm.), jak



Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

również spełniają wszystkie wymagania określone w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (ogólnych i szczegółowych) oraz Dokumentacjach Projektowych.

## § 2 Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie terenu budowy w terminie maksymalnie do 7 dni od dnia podpisania umowy;
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 3) zapewnienie odbioru wykonanych robót w terminach określonych w niniejszej umowie;
- 4) przekazanie kompletu dokumentacji projektowej w dniu zawarcia umowy, który Wykonawca zwróci z naniesionymi zmianami przy odbiorze końcowym; Jeden komplet dokumentacji projektowej będzie przechowywany przez Wykonawcę na budowie i będzie dostępny do wglądu na każde żądanie Zamawiającego;

## § 3 Nadzór inwestorski, Kierownik budowy

1. Zamawiający ustanawia Nadzór inwestorski w osobie: 1) .....: .....; tel. .... - inspektor nadzoru inwestorskiego i wyznacza go jako Koordynatora.
2. Wykonawca wskazuje jako kierownika budowy: .....; tel. .... i wyznacza go – jako Przedstawiciela Wykonawcy do kontaktów z Nadzorem Inwestorskim.
3. Nadzór inwestorski, Kierownik budowy działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
4. Zmiana osób wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany umowy.
5. Zmiana Kierownika budowy, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu propozycję zmian, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
7. Osoba proponowana na zmianę winna posiadać uprawnienia co najmniej równoważne z uprawnieniami osoby wymienionej w ofercie.
8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do roszczenia o zmianę terminu zakończenia robót.
9. Wymagane jest codzienne kierowanie robotami budowlanymi przez Kierownika Budowy.
10. W związku z faktem, iż nieruchomość, której dotyczy przedmiot zamówienia jest wpisana do gminnej ewidencji zabytków, roboty budowlane winny być prowadzone zgodnie z wskazówkami konserwatora zabytków.

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

#### § 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny, na własny koszt, za należyte zabezpieczenie terenu podczas prowadzenia robót, za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania robót oraz za zapewnienie warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu prac objętych umową. Wykonawca zobowiązany jest strzec mienia znajdującego się na terenie budowy.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwał z niego wszelkie urządzenia, pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje i osób którym wykonanie zobowiązania określonego niniejszą umową powierza, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania.
4. Wykonawca odpowiada za szkody i straty powstałe w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy (w trakcie realizacji robót oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji).
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w wyniku zdarzeń losowych w czasie realizacji robót objętych umową oraz z tytułu odpowiedzialności cywilnej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
7. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zawarcia umów ubezpieczenia terenu budowy od ognia i innych zdarzeń losowych oraz wszelkich szkód, które mogą zaistnieć na placu budowy w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej i przedłożenia ich Zamawiającemu.
8. Wykonawca na własny koszt stosownie do potrzeb doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy oraz zainstaluje liczniki zużycia wody i energii.
9. Wykonawca zobowiązany jest do należytego oznakowania dziennego i nocnego, zabezpieczenia poziomego i pionowego placu budowy w okresie od jego przekazania do odbioru końcowego.
10. Wykonawca będzie ponosić koszty utrzymania i konserwacji zasilania placu budowy w wodę i energię oraz oznakowania budowy.
11. Wykonawca pokryje wszystkie koszty pozostałe nie ujęte w kosztorysie, związane z przygotowaniem zadania do realizacji, wynikające z tej realizacji oraz ustalone po zakończeniu robót (koszty opłat za zajęcie jezdni oraz koszty za ewentualne nienależyte zabezpieczenie placu budowy, które mogą być przyczyną strat poniesionych przez osoby fizyczne, prawne i inne).
12. Wykonawca zobowiązany jest w ramach przedmiotu umowy do przeprowadzenia na bieżąco wszystkich niezbędnych badań, prób i testów stosowanych materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń, wykonanych instalacji oraz odbiorów technicznych.
13. Do obowiązków Wykonawcy po zakończeniu robót należy:

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

- 1) przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy w zakończonej formie wraz z terenem budowy,
- 2) uporządkowanie terenu budowy i usunięcie wszelkich odpadów pozostałych po realizacji robót objętych umową,
- 3) przekazanie certyfikatów, atestów i potwierdzeń jakości dostarczonych przez Wykonawcę materiałów i urządzeń dopuszczających ich użycie w budownictwie na terenie Polski.

### § 5 Personel Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga, aby wszyscy robotnicy budowlani wykonujący roboty budowlane pod kierownictwem Kierownika Budowy, w szczególności wykonujący czynności mające na celu wykonanie pokrycia dachowego wraz z obróbkami blacharskimi, rynnami i rurami spustowymi oraz elementami wystającymi ponad dach budynku, byli zatrudnieni przez Wykonawcę i Podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.). Ustalenie wymiaru zatrudnienia leży po stronie wykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia zawierającego wykaz pracowników, o których mowa w ust. 1, oddelegowanych do wykonywania czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia przez nich wykonywania prac i robót budowlanych. Wykaz winien zawierać następujące informacje: imiona i nazwiska osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wskazanie rodzaju wykonywanych czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie do 3 dni Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów na potwierdzenie zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 w tym m.in. pisemnej informacji o stanie i sposobie zatrudnienia osób, oświadczeń osób wykonujących prace i roboty budowlane w odpowiednim zakresie, potwierdzających, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zawartych umów o pracę do wglądu przez Zamawiającego.
4. Wykonawca może zmienić osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy, zatrudnione na podstawie umowy o pracę z zastrzeżeniem, że zostaną spełnione wymagania, o których mowa w ust.1-3.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia odpowiedniej ilości osób do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zapewniającej terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

### § 6 Podwykonawstwo

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy może być wykonywany:

- 1) osobiście,
- 2) z udziałem podwykonawców, lub dalszych podwykonawców w zakresie wskazanym poniżej:

• .....  
(zakres robót) (firma/y podwykonawcy/ców)

• .....  
(zakres robót) (firma/y podwykonawcy/ców)

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

2. Wykonawca może zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy wskazanych przez siebie podwykonawców, lub dalszych podwykonawców po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca na etapie składania oferty nie wskazał podwykonawcy do realizacji żadnej z części zamówienia, jednak w trakcie wykonywania umowy Wykonawca będzie chciał skorzystać z jego pomocy, to zgoda Zamawiającego na wprowadzenie podwykonawcy do umowy może nastąpić na zasadach określonych w ust. 4-25 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, o której mowa w ust. 4, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Uwagi Zamawiającego wniesione do projektu przedmiotowej umowy, muszą być wniesione do zawartej umowy o podwykonawstwo (o ile zostały wniesione).
9. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
10. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

13. Postanowienia określone w ust. 4 - 12 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
21. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania. Jeżeli Zamawiający będąc do tego zobowiązany na podstawie ustawy lub czynności prawnej, dokona zapłaty podwykonawcy należności z tytułu

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

wykonanego przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę, Strony ustalają, iż w kwocie dokonanej zapłaty, roszczenie Wykonawcy o wynagrodzenie automatycznie wygasa.

23. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia, że roboty budowlane są Wykonywane przy zastosowaniu materiałów (produktów, urządzeń itp.), do których podwykonawca posiada prawo własności lub ma prawo do korzystania, używania i że prawo to nie jest obciążone prawami osób trzecich oraz że nie toczy się w związku z tym żadne postępowanie sądowe lub egzekucyjne.

24. Okres gwarancji udzielany przez podwykonawców musi odpowiadać co najmniej okresowi gwarancji udzielonemu przez Wykonawcę na wykonany przedmiot zamówienia.

25. Przepisy art. 143a - 143d ustawy Pzp nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

26. Wszystkie umowy o podwykonawstwo zawarte przed datą zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego między Zamawiającym a Wykonawcą nie odnoszą skutków względem Zamawiającego.

27. Zamawiającemu przysługuje roszczenie o zwrot pełnych kwot wypłacanych podwykonawcom.

### **§ 7 Termin wykonania Umowy**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy ustala się na dzień zawarcia umowy przez obie strony.
2. Termin wykonania przedmiotu Umowy określa się na dzień.....  
.....

### **§ 8 Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych). Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o przedłużonym terminie ważności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w całym okresie obowiązywania umowy.
3. W przypadku zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności do dnia obowiązywania umowy.

### **§ 9 Wynagrodzenie**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą i kosztorysem ofertowym, sporządzonym przez Wykonawcę, nie przekroczy kwoty: .....zł netto (słownie: .....  
.....zł ) plus podatek VAT .....zł  
(słownie: ..... zł )

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

Ogółem brutto .....zł (słownie: ..... zł )

2. Cena uwzględnia wszystkie wymagania STWiORB, dokumentacji projektowej oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
3. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie pozostaną stałe, na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie (z zastrzeżeniem zmian podatku VAT). Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia kosztorysu powykonawczego w terminie 2 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych. Faktura końcowa zostanie wystawiona w terminie 2 dni od daty zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego kosztorysu powykonawczego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem wykonanych robót i końcowym świadectwem płatności potwierdzonym przez właściwych Inspektorów Nadzoru, a także dowodem uiszczenia wynagrodzenia Podwykonawców, jeżeli prace były wykonywane przez Podwykonawców Wykonawcy.
5. Wierzytelność z tytułu zapłaty na rzecz Wykonawcy nie może być przeniesiona na inny podmiot lub osobę.
6. Za opóźnienie w płatności faktur, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

### § 10 Odbiór robót budowlanych

1. Komisja odbiorowa zostanie powołana przez Zamawiającego po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru.
1. Po zakończeniu całości robót składających się na przedmiot umowy oraz po sprawdzeniu osiągnięcia parametrów technicznych, Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego.
2. O zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego robót, Wykonawca powiadamia Zamawiającego w formie pisemnej załączając kpl. dokumentów odbiorowych. Dokumentacje odbiorowe winny być spięte, ponumerowane, zaopatrzone w stronę tytułową i spis treści. Wszystkie dokumenty podpisuje Kierownik Budowy.
3. W ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru Inspektorzy Nadzoru Zamawiającego potwierdzą lub zaprzeczą ten fakt w Dzienniku budowy.
4. W ciągu 2 dni roboczych od dnia potwierdzenia przez Inspektorów Nadzoru Zamawiającego w Dzienniku budowy faktu gotowości do odbioru końcowego, Zamawiający powoła Komisję odbioru wykonania robót.
5. Czynności odbiorowe będą trwały nie dłużej niż 5 dni roboczych, licząc od dnia rozpoczęcia prac Komisji odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady/usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady/usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad/usterek, wyznaczając termin na usunięcie wad/usterek,
  - b) w przypadku, gdy wady/usterki nie nadają się do usunięcia to:
    - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

- jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy w sposób wolny od wad lub zlecić wykonanie przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy przez osobę trzecią.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – do czasu usunięcia tych wad.
  8. Komisja odbiorowa sporządza protokół odbioru końcowego robót budowlanych. Protokół podpisują obie strony umowy. Protokół będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru oraz terminy wyznaczone Wykonawcy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad/usterek. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad/usterek. Usunięcie wad/usterek powinno być stwierdzone protokolarnie na piśmie przez Inspektora nadzoru.

## § 11 Kary umowne

### 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu umownego w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 9 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 9 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w ich usunięciu,
- 3) za nie przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w terminie określonym w § 8 ust.1 w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,
- 4) za brak Kierownika Budowy na budowie w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień jego nieobecności.
- 5) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 100% wartości brutto umowy o podwykonawstwo,
- 6) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy o podwykonawstwo, za każdy dzień opóźnienia,
- 7) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1% wartości brutto zamówienia określonego w § 9 ust.1 umowy,
- 8) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% wartości brutto zamówienia określonego w § 9 ust.1 umowy,
- 9) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu wykazu pracowników realizujących robotę budowlaną objętą niniejszą umową w terminie określonym w § 5 ust. 2, w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.



Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

3. Zamawiający zastrzega potrącenie kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Stronom przysługuje odszkodowanie do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody także w przypadkach naruszenia przez drugą stronę umowy, za które umowa nie przewiduje kar umownych.
5. Odpowiedzialność Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłącza jedynie siła wyższa, tj. zjawisko zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, niezależne od człowieka, którego nie można przewidzieć i któremu w żaden sposób nie można zapobiec.

### § 12 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okolicznościowej powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, albo likwidacja,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
  - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
  - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
  - 6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nie rozliczonych w inny sposób kosztów budowy, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

### § 13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca złożył przed podpisaniem umowy zabezpieczenie w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 9 ust.1 niniejszej umowy, tj. ....zł w formie .....
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Strony uzgadniają, że 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, tj. od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
4. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie roszczeń Zamawiającego wynikających z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwolnione ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie może zostać zaliczone na poczet kar umownych, co niniejszym Wykonawca przyjmuje do wiadomości i na co wyraża nieodwołalną zgodę.
6. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie, przenieść jakichkolwiek wierzytelności wobec Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

### § 14 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie robót jakościowo dobrze, zgodnie ze sztuką budowlaną, normami technicznymi i innymi warunkami umowy, oraz że nie posiadają one wad które pomniejszają wartość robót lub czynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela pisemnej gwarancji, której okres wynosi ... **miesiące** i rozszerza okres rękojmi za wady fizyczna **do okresu równego gwarancji**. Zarówno okres gwarancji jak i rękojmia za wady fizyczne zaczyna się w następnym dniu po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu pisemnych gwarancji (kart gwarancyjnych) na wszystkie zamontowane w obiekcie urzędnictwa i sprzęt posiadające gwarancję producenta.
4. Wykonawca w ramach gwarancji jakości zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wszelkich zgłoszonych pisemnie lub faksem przez Zamawiającego wad w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie określonym w ust. 4, to Zamawiający uprawniony jest usunąć tę wadę we własnym zakresie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, potrącając kwotę z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Nie powoduje to utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
8. Okres rękojmi za wady fizyczne dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad.
9. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy oraz w trakcie udzielonej gwarancji i rękojmi, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

## § 15 Zmiany do umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

- a) zmiany wysokości stawki podatku VAT w trakcie realizacji zamówienia;
- b) terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - w następstwie wykraczających poza terminy określone w KPA procedur administracyjnych oraz innych terminów formalno-prawnych mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia;
  - ujawnienia wad opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy wcześniej;
  - czasu działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót, w takiej sytuacji wykonawca jest obowiązany na czas działania siły wyższej zabezpieczyć teren budowy i objętą zamówieniem część budynku przed niepożądanym jej działaniem;

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

- niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych lub przeprowadzanie prób i sprawdzeń, lub dokonywanie odbiorów, w szczególności temperatury powietrza poniżej 0 stopni C, wiatru uniemożliwiającego pracę maszyn budowlanych, gwałtownych opadów; w takiej sytuacji wykonawca jest obowiązany zabezpieczyć teren budowy i objętą zamówieniem część budynku przed niepożądanym działaniem warunków atmosferycznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
  3. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust.1 i art. 140 ust. 3 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.
  4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:
    - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
    - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,
    - c) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.
  5. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa w ust.1 Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.
  6. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

## § 16 Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Prawa budowlanego, Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia będąca załącznikiem do umowy, stanowi jej integralną część.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

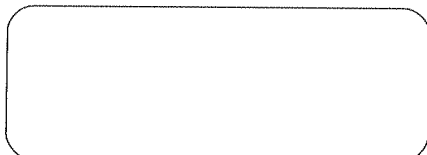
**WYKONAWCA**

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

Załącznik nr 5

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH  
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU  
SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST  
KRÓTSZY – W TYM OKRESIE,**

składany na potwierdzenie spełniania warunku, którego opis sposobu oceny został dokonany w ppkt. 7.4 c SIWZ



pieczęć lub nazwa wykonawcy

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Wykonałem\*/wykonaliśmy\* zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyłem\*/ukończyliśmy\* w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące roboty budowlane:

Lp	Nazwa i rodzaj zadania (z uwzględnieniem wymogów Zamawiającego określonych SIWZ)	Miejsce wykonania i podmioty, na rzecz których roboty były wykonywane	Wartość realizowanego zadania	Termin realizacji	
				rozpo- częcie	zakończe- nie

W załączeniu należy dostarczyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-inne dokumenty.

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych zeznań.

Powyższy wykaz w poz. \_\_\_\_\_ obejmuje roboty zrealizowane przez \_\_\_\_\_  
\*\* (wypełnić gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy).

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - wykreślić, jeżeli nie dotyczy

....., dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2016 r.

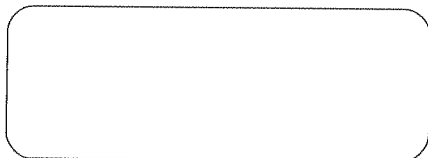
.....

**podpis**

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

Załącznik nr 6

**WYKAZ OSÓB,  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**



pieczęć lub nazwa wykonawcy

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

**w wykonywaniu zamówienia pn. „Odbudowa zniszczonej części dachu i stropu w budynku nr 15c w Karolewie, Gmina Kętrzyn” jako Kierownik budowy będzie uczestniczyć następująca osoba:**

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	KWALIFIKACJE ZAWODOWE (UPRAWNIENIA) I WYKSZTAŁCENIE potwierdzające spełnienie warunku określonego w ppkt. 7.4.c SIWZ	LATA DOŚWIADCZENIA (STAZ PRACY), w tym na budowach dotyczących zabytków nieruchomych	INFORMACJA O PODSTAWIE DYSPONOWANIA OSOBAMI (pracownik własny/ umowa zlecenie/ pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego/inne)*/**
1	2	3	4	5	6
1.		KIEROWNIK BUDOWY			

**UWAGA!** Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki, podając kompletne informacje, z których wynikać będzie spełnienie warunków, o których mowa w SIWZ.

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* należy załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych osób, na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli w wykazie, powyżej Wykonawca wskazał, że polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków

....., dnia \_\_. \_\_. 2016r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do podejmowania zobowiązań)

**verte**

Sygnatura akt: RGG.272.55.2016

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia wskazana w wykazie osób posiada wymagane prawem uprawnienia.

..... wyznaczona/ny na kierownika budowy przy przekonywaniu zamówienia pn. „**Odbudowa zniszczonej części dachu i stropu w budynku nr 15c w Karolewie, Gmina Kętrzyn**” posiada uprawnienia budowlane Nr ..... z dnia ..... do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń.

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym/i podpisem/ami świadom/a/mi odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego.**

....., dnia \_\_.\_\_.2016r.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do podejmowania zobowiązań)

### Informacja wykonawcy, dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

Nazwa i adres wykonawcy

.....  
.....  
.....  
.....

W wykonywaniu dyspozycji art. 24 ust. 11 w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164, z późn. zm.) przedkładam niniejszą informację:

Oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej\***

Oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej** i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*

.....  
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

\* niepotrzebne skreślić

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych zeznań.