

Na podstawie ustawy art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536), w związku z Uchwałą Rady Gminy Kętrzyn Nr XLVI/90/2015 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 25 listopada 2015 roku w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Kętrzyn z organizacjami pozarządowymi i podmiotami w 2016 r.

Wójt Gminy Kętrzyn ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację zadań publicznych w 2016 r. w formie wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w następujących dziedzinach:

I. Ochrona zdrowia, w tym pozostała działalność - 11 000 zł :

1. Ochrona i promocja zdrowia dzieci – 3000 zł
2. Popularyzacja ochrony zdrowia poprzez badania profilaktyczne -4000 zł
3. Pomoc osobom starszym , samotnym oraz chorym w trudnej sytuacji finansowej i zdrowotnej – 4000 zł

II. Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego, w tym pozostałe zadania w zakresie kultury – 18 000 zł:

1. Organizacja tygodnia kultury bretońskiej w Gminie Kętrzyn – 3000 zł
2. Inscenizacja historyczna bitwa pod Wopławkami -Biesiada Rycerska 2016 – 3000 zł
3. Inscenizacja historyczna bitwa pod Wopławkami -Turniej rycerski 2016 – 2000 zł
4. Organizacja Mazurskiego pikniku militarnego Walkiria 2016 – 3000 zł
5. Festyn integracyjny mieszkańców msc. Linkowo, Kotkowo, Filipówka "Linkowiada" - 3000 zł
6. Upowszechnianie kultury ludowej i zachowanie dziedzictwa niematerialnego regionu Mazur- "Mazurska Palinocka" – 10 000 zł

III. Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu - 88 500 zł

1. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- "Rozgrywki piłki nożnej" – 50 000 zł
2. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- "Rozgrywki piłki siatkowej"- 18 000 zł
3. Promocja aktywnego trybu życia oraz popularyzacja kąpieli zimowych – 2500 zł
4. Popularyzacja sportów zapaśniczych wśród młodzieży – 16 000 zł
5. Regaty odchodzącego lata – 2000 zł

Na realizację zadań publicznych w roku 2015 Gmina Kętrzyn przeznaczyła kwotę 123 500 zł

Składanie i rozpatrywanie ofert:

1. Oferty powinny być złożone w sekretariacie Urzędu Gminy Kętrzyn ***do 01.02.2016r. do godziny 15:00.***
2. Oferty powinny być złożone zgodnie z wzorem opublikowanym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Wzory te dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej- www.gminaketrzyn.pl.
3. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Wójt Gminy Kętrzyn w drodze zarządzenia.
4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert oraz wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Gminy: www.gminaketrzyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kętrzynie przy ul. T. Kościuszki 2.

Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536).

2. Oferty mogą składać podmioty, o których mowa w art. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).
3. Dotacje będą przyznawane na dofinansowanie realizacji zadań publicznych (wspieranie realizacji zadań publicznych).
4. **Oferty muszą dotyczyć zadań realizowanych na terenie Gminy Kętrzyn lub na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.**
5. Dotację może uzyskać tylko bezpośredni realizator zadania.
6. Na dane zadanie podmiot może składać tylko jedną ofertę.
7. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania.:
 - a. kwota dotacji Gminy Kętrzyn dla jednej oferty nie może przekroczyć **85%** ogólnych kosztów zadania ujętych w ofercie,
 - b. w ofercie należy wykazać co najmniej **15 %** środków własnych, bądź pozyskanych z innych źródeł niż budżet Gminy na realizację zleconego zadania.
8. **Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na wydatki: inwestycyjne (w tym zakup sprzętu powyżej kwoty 3,5 tys. zł), zakup gruntów, działalność gospodarczą, koszty utrzymania biura organizacji, koszty obsługi rachunku bankowego, przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu gminy z innego tytułu. oraz działalność polityczną i religijną.**
9. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze ww. konkursu. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowanie żadnej z ofert.
10. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania oraz zmiany wysokości środków publicznych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu.
11. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego
12. Zarządzenie Wójta o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.

Ustala się, że termin realizacji zadania opisanego w ofercie powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy i kończyć nie później niż w dniu 31 grudnia 2016r.

Warunki realizacji zadania:

1. Podmioty, które otrzymają dotacje na realizację zadania, muszą w materiałach promocyjnych w sposób czytelny zamieścić informację o dofinansowaniu projektu ze środków Gminy Kętrzyn.
2. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze :
 - a. Kadre,
 - b. Bazę lokalową umożliwiającą realizację zadania,
 - c. Doświadczenie w realizacji podobnych programów.

Dokonanie wyboru ofert nastąpi w ciągu 14 dni od daty upływu terminu ich składania.

1. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Kryteria formalne:

- a. Podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536). Wymagane załączniki do oferty, które należy składać **w formie oryginałów lub poświadczonych kserokopii:**
 - statut organizacji - tylko jeśli organizacja składa ofertę po raz pierwszy poświadczony za zgodność z oryginałem,
 - odpis lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz potwierdzające umocowanie osób go reprezentujących z adnotacją „odpis aktualny zgodny ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty”, niezależnie kiedy został wydany.
 - w przypadku wskazania w ofercie partnera, także **należy dołączyć kopię umowy partnerskiej lub oświadczenie partnera.**
 - w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.
 - Oferta została złożona prawidłowo i terminowo, tj. zgodnie z wymogami niniejszego ogłoszenia.
 - Przekazane do rozpatrzenia pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wszystkie kryteria formalne.

2. Kryteria merytoryczne:

- a. Cele statutowe są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu.
- b. Zadanie jest realizowane na terenie Gminy Kętrzyn lub na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.
- c. Złożona oferta jest zgodna z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu

3. Komisja konkursowa ocenia:

- a. możliwość realizacji zadania przez oferenta;
- b. przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c. wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania;
- d. proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- e. planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- f. planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- g. realizację zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.