

Kętrzyn, dnia 2015-11-20

ZATWIERDZAM :

**W Ó J T**  
mgr Inż. Paweł Bobrowski

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA USŁUGI ,**

**PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”,

**UDZIELENIE KREDYTU DLA GMINY KĘTRZYN**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

|   |  |
|---|--|
| Nazwa Zamawiającego:<br>(Kredytobiorcy) | Gmina Kętrzyn  |
| REGON:                                  | 510742876  |
| NIP:                                    | 742-219-26-00  |
| Miejscowość                             | Kętrzyn  |
| Adres:                                  | ul.Kościuski 2, 11-400 Kętrzyn, woj. warm. - maz.<br>bip.gminaketrzyn.pl         |
| Strona internetowa:                     | poniedziałek 8:00 – 16:00  |
| Godziny urzędowania:                    | czwartek – piątek 7:00 – 15:00   |
| Kontakt :                               | Marek Lemieszek, tel. 89 7512474, fax 89 7512746,<br>e-mail: zp@gminaketrzyn.pl. |

Wszelka korespondencje związana z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Kętrzyn  
ul. Kościuski 2  
11-400 Kętrzyn

**Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych
  - strona internetowa Zamawiającego –[bid.gminaketrzyn.pl](http://bid.gminaketrzyn.pl)
  - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

**Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest udzielenie dla Gminy Kępzyn kredytu w kwocie 1 500 000,- zł (słownie : jeden milion pięćset tysięcy zł), który będzie spłacany w latach 2017 – 2025.**  
Kredyt przeznaczony będzie na spłatę kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach ubiegłych.

**2. Opis szczegółowy zamówienia :**

- 2.1 Kwota kredytu zostanie postawiona do dyspozycji zamawiającego, tj. przelana na rachunek zamawiającego w terminie określonym w wybranej ofercie, lecz nie później niż do 23.12.2015r.
- 2.2 Procentowanie w/w kredytu będzie zmienne, oparte na stopie WIBOR 1M.
- 2.3 Oprocentowanie kredytu w danym miesiącu będzie równe stopie WIBOR 1M na ostatni dzień miesiąca poprzedniego, powiększonej o marżę bankową.
- 2.4 Bank nalicza odsetki za każdy miniony dzień korzystania z kredytu, od wykorzystanej kwoty kredytu, tj. będącej w dyspozycji Kredytobiorcy w danym dniu, począwszy od dnia postawienia kredytu do dyspozycji zamawiającego , do dnia poprzedzającego spłatę kredytu . Za dany dzień korzystania z kredytu odsetki od wykorzystanej kwoty kredytu będą naliczane przez wykonawcę jeden raz i spłacane przez zamawiającego w najbliższym wymaganym terminie.
- 2.5 Z zastrzeżeniem pkt 2.6 kredyt będzie spłacany zgodnie z harmonogramem określonym w pkt 2.8.
- 2.6 Zamawiającemu przysługuje prawo spłaty wyższych kwot rat kredytu niż będzie to określała umowa, bez ponoszenia z tego tytułu żadnych konsekwencji niekorzystnych dla zamawiającego, w tym również finansowych.

- 2.7 Zabezpieczeniem spłaty udzielonego kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
- 2.8 Spłaty rat kapitałowych kredytu, z zastrzeżeniem pkt 2.6, będą następować w następujących terminach: do 20 marca, do 20 maja, do 20 września i do 20 listopada
3. Kody CPV : 66113000-5 Usługi udzielania kredytu

#### **Rozdział 2. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **Rozdział 3. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

**Okres kredytowania :** od dnia postawienia kredytu do dyspozycji zamawiającego do 20.11.2025r.

#### **Rozdział 5. Informacja o podwykonawcach**

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie tą część zamówienia.

#### **Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

##### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

1)ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

2)zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia; przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

3)pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

Sygnatura akt: RGG.272.61.2015

4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**2. W przypadku składania oferty wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców zamawiający wymaga aby:**

- a) następujące dokumenty i oświadczenia:
- formularz oferty (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
  - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy (Załącznik Nr 1 do SIWZ)
- podpisali wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum;
- b) następujące dokumenty i oświadczenia:
- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (Załącznik Nr 4 do SIWZ),
  - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,
  - złożył każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

**Rozdział 7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa dokumenty potwierdzające spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu zgodnie z zapisami Rozdziału 10 niniejszej SIWZ.

**Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].

**Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
warunek będzie spełniony, jeżeli :
- z oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 będzie wynikało, że wykonawca spełnia przedmiotowy warunek oraz wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe ( tekst jedn. Dz.U. 2015 poz. 128 z późn. zm.) lub inny dokument, na podstawie, którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa bankowego;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;  
warunek będzie spełniony, jeżeli:
- zamawiający nie określa szczegółowych wymagań; ocena spełniania tego warunku odbywać się będzie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;  
warunek będzie spełniony, jeżeli:
- zamawiający nie określa szczegółowych wymagań; ocena spełniania tego warunku odbywać się będzie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
warunek będzie spełniony jeżeli:
- zamawiający nie określa szczegółowych wymagań; ocena spełniania tego warunku odbywać się będzie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej;  
warunek będzie spełniony, jeżeli:
- zamawiający nie określa szczegółowych wymagań; ocena spełniania tego warunku odbywać się będzie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ), dołączonych do formularza oferty.

Signature akt: RGG.272.61.2015

**Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu**

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wymagane jest przedłożenie wymienionych niżej dokumentów:
  - 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy; wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ;
  - 2) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wymagane jest przedłożenie wymienionych niżej dokumentów:
  - 1) **oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy; wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ;
  - 2) **zezwole** Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jedn. Dz.U. 2015 poz. 128 z późn. zm.) lub inny dokument, na podstawie, którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa bankowego.
3. Wymagane dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej :
  - 1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej; wzór informacji stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,

Sygnatura akt: RGG.272.61.2015

zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust.1 pkt 2, składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. 2013, poz. 231/, potwierdzające że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

#### **Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium**

Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości : **nie wymagane.**

#### **Rozdział 12. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazany jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Jeżeli wadium było wymagane zgodnie z zapisami Rozdz. 11, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawieszają bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Sygnatura akt: RGG.272.61.2015

**Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Jeżeli w niniejszej SIWZ nie zastrzeżono formy szczególnej, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w jednej z następujących form :
  - pisemnej,
  - faksem (nr 89 7512746),
  - drogą elektroniczną (adres: [zp@gminaketrzyn.pl](mailto:zp@gminaketrzyn.pl)).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Urzędu Gminy Kętrzyn o przekazanie SIWZ.
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie **Urzędu Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2,** pok. 17 w godzinach urzędowania Zamawiającego, pobrać ze strony internetowej Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia zostaną udzielone w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynię nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej [bip.gminaketrzyn.pl](http://bip.gminaketrzyn.pl) oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.  
Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców oraz zamiesci informację na stronie internetowej.
7. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami :  
**Marek Lemieszek, tel. 89 7512474, fax 89 7512746, e-mail: [zp@gminaketrzyn.pl](mailto:zp@gminaketrzyn.pl)**

#### **Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert**

##### **1. Opakowanie i adresowanie oferty:**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty bez jego uszkodzenia, (np. koperta), zaadresowanym i opisanym:



**Nadawca:**

(Nazwa i adres Wykonawcy )

**Adresat:**

Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn

**Oferta na udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERTY :**

**01.12.2015r. godz. 10:05**

**2.Podpisy:**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub przez Pełnomocnika; pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną i musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

**3.Forma dokumentów i oświadczeń:**

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączane do formularza oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika; **pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem;**
- 2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

**4.Tajemnica przedsiębiorstwa:**

1)jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą, jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą one być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC-TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA;** zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno);

2)zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów prawa spowoduje ich odsłanianie.

#### 5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być sporządzona:
  - a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### 6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo;
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami;
- c) kartki oferty były spięte .

7. Oferta musi być sporządzona zgodnie ze wzorem formularza oferty, załączonym do specyfikacji - wzór stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### 8. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert;
- c) pismo należy złożyć zgodnie z wymogami podanymi w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ, oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”, „WYCOFANIE OFERTY”;
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

#### 9. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

#### Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w : Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuski 2, pokój nr 16, w terminie do dnia 01.12.2015 roku, do godz. 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w : Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuski 2, pok.1, dnia 01.12.2015 roku, godz. 10:05.
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

Sygnatura akt: RGG.272.61.2015

4. Bepośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen.
6. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **Rozdział 16. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty stanowić będzie całkowity koszt obsługi bankowej kredytu.
2. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z zasadami określonymi we wzorze formularza oferty.
3. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Do realizacji zamówienia wybrana zostanie oferta, która nie będzie podlegała odrzuceniu i uzyska największą łączną liczbę punktów za poniższe kryteria.

- 1) **Cena ofertowa** – znaczenie 99 %

$$KC = \frac{C_N}{C_{Ob}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,99$$

$C_{Ob}$

gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

$C_{Ob}$  – cena zaoferowana w ofercie ocenianej.

2) Termin postawienia kredytu do dyspozycji zamawiającego - znaczenie 1%

$$KC = \frac{T_n}{T_{OB}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,01$$

gdzie:

KC - ilość punktów przyznanых Wykonawcy

$T_n$  - najkrótszy zaoferowany termin, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

$T_{OB}$  – termin zaoferowany w ofercie ocenianej, nie dłuższy niż 7 dni od dnia zawarcia umowy; oferty zawierające dłuższy termin zostaną odrzucone.

**Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Termin i miejsce zawarcia umowy ustali Zamawiający. Dwukrotne nie stawienie się uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w celu podpisania umowy może zostać uznane przez zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

**Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wnieścia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 3** do SIWZ i jest integralną częścią SIWZ.
2. Zmiana warunków umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem przepisu art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz.907 z późn. zm.),  
Zmiana stawki oprocentowania, która jest dokonywana w trybie § 5 wzoru umowy, zmiany Taryfy opłat i prowizji, o której mowa w § 4 wzoru umowy oraz wysokości odsetek karnych, o których mowa w § 12 pkt 1 wzoru umowy nie są zmianami warunków umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia, za zgodą stron umowy, niżej wymienionych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- wynikającej z sytuacji finansowej Zamawiającego zmiany wysokości rat i terminów spłat, w tym wydłużenia terminu końcowego spłaty kredytu.

#### **Rozdział 21. Inne informacje**

1. Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
  - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Zamówienie współfinansowane z : ---

#### **Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

#### **Rozdział 23. Załączniki do SIWZ**

Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią następujące załączniki :

|                |   |
|----------------|---|
| Załącznik Nr 1 | <i>Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych</i> |
| Załącznik Nr 2 | <i>Wzór formularza oferty</i>   |
| Załącznik Nr 3 | <i>Wzór umowy</i>   |
| Załącznik Nr 4 | <i>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania</i>   |

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuski 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746  
Przetarg nieograniczony na udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn.

Sygnatura akt: RGG.272.61.2015

Załącznik Nr 5 Dokumenty do ustalenia zdolności kredytowej zamawiającego:

- budżet 2012, sprawozdania 2012
- budżet 2013, sprawozdania 2013
- budżet 2014, sprawozdania 2014
- budżet 2015, sprawozdania 2015
- dokumenty ogólne: statut, wybór Wójta i Skarbnika,  
uchwała/zarządzenie w sprawie zaciągnięcia kredytu,  
nadanie numerów NIP i REGON

Załącznik Nr 6 Wzór informacji o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej

**Załącznik Nr 1 . OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW  
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO  
ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH**

Wykonawca/wykonawcy.....

**Oświadczenie**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

***udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn***

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz.907 z późn. zm.) :

- 1) posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję/emmy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję/emmy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn. ....

.....  
*Imię i nazwisko oraz podpis osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy*

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuski 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746  
Przetarg nieograniczony na udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn.

Sygnatura akt: RGG.272.61.2015

**ZALĄCZNIK NR 2 . FORMULARZ OFERTY**

Zamawiający : Gmina Kętrzyn  
ul. Kościuski 2  
11-400 Kętrzyn

**OFFERTA**

(formularz oferty)

na udzielenie dla Gminy Kętrzyn kredytu w kwocie 1 500 000,- zł  
(słownie: jeden milion pięćset tysięcy zł)

**Nazwa i adres WYKONAWCY :**

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać korespondencję (jeżeli inny niż powyżej):

numer telefonu: .....

numer faksu: .....(jeżeli wykonawca posiada)

e-mail : .....(jeżeli Wykonawca posiada)

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

*udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn*

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za niżej podaną cenę :

**Cena oferty :**

**a) jednorazowa prowizja bankowa za udzielenie kredytu:**

$P_r = \dots\dots\dots\%$  kwoty kredytu

$K_p = \frac{P_r}{100} \times 1\,500\,000,-\text{zł} = \dots\dots\dots\text{zł}$

$P_r$  – wysokość prowizji w [%],  
 $K_p$  – kwota prowizji w [zł],

.....  
*Imię i nazwisko oraz podpis osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy*



*Sygnatura akt: RGG.272.61.2015*

**b) marża bankowa doliczana do stopy WIBOR 1M, niezmienna w całym okresie kredytowania**

m<sub>R</sub> = .....%

**c) oprocentowanie kredytu na dzień otwarcia ofert :**

s = m<sub>R</sub> + WIBOR 1M = ..... + ..... = .....%

- s – [%] oprocentowanie kredytu w skali roku uzależnione od stawki WIBOR 1M; stawkę WIBOR 1M,
- m<sub>R</sub> – marża bankowa doliczana do stopy WIBOR 1M, niezmienna przez cały okres kredytowania;

**d) obliczenie łącznego kosztu kredytu wg oprocentowania na dzień otwarcia ofert:**

na potrzeby obliczenia ceny oferty należy stosować następujące zasady :

- 1) dzień postawienia kredytu do dyspozycji zamawiającego : 23.12.2015r
  - 2) stopa WIBOR 1M na dzień 23.11.2015r.
  - 3) kwoty należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
  - 4) spłata kredytu następować będzie w latach 2017 -2025;
  - 5) terminy spłaty i wysokość rat kapitałowych :
    - 2017r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, 4 raty po 1 250,- zł,
    - 2018r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, 4 raty po 13 750,- zł,
    - 2019r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, 4 raty po 25 000,- zł,
    - 2020r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, 4 raty po 25 000,- zł,
    - 2021r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, 4 raty po 25 000,- zł,
    - 2022r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, 4 raty po 71 250,- zł,
    - 2023r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, 4 raty po 71 250,- zł,
    - 2024r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, 4 raty po 71 250,- zł,
    - 2025r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, 4 raty po 71 250,- zł,
  - 6) odsetki będą naliczane za każdy miniony dzień korzystania z kredytu, od wykorzystanej kwoty kredytu, tj. będącej w dyspozycji Kredytobiorcy w danym dniu, począwszy od dnia postawienia kredytu do dyspozycji zamawiającego, do dnia poprzedzającego spłatę kredytu (raty) ;
  - 7) do obliczeń należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w miesiącu i roku;
- łączna kwota odsetek za cały okres korzystania z kredytu, wg w/w oprocentowania na dzień otwarcia ofert :

**P = ..... zł**

.....  
*podpis osób*

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kosciuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746  
Przetarg nieograniczony na udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn.

Sygnatura akt: RGG.272.61.2015

uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

- **łączny koszt kredytu - cena oferty** wg oprocentowania na dzień otwarcia oferty:

**K = K<sub>p</sub> + P = ..... + ..... = ..... zł**

K<sub>p</sub> – kwota prowizji [zł] określona w ust. 1 lit. „a” oferty,  
P - łączna kwota odsetek [zł] określona w ust. 1 lit. „d”

2. **Termin postawienia kredytu do dyspozycji zamawiającego:**  
..... dni od zawarcia umowy (nie dłuższy niż 7 dni)

3. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

W przypadku nieuregulowania w terminie swoich zobowiązań wynikających z umowy Zamawiający podda się egzekucji do kwoty.....zł,  
słownie : .....  
Wykonawca będzie uprawniony do wystąpienia o nadanie bankowemu tytułowi egzekucyjnemu klauzuli wykonalności w terminie do dnia .....

4. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia (jeżeli dotyczy) :  
.....

5. Niniejsza oferta zawiera .....(wpisać liczbę) ponumerowanych i parafowanych stron.

6. Wykonawca zapoznał się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz ze wzorem umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

.....  
podpis osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

8. Dołączono następujące dokumenty :

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy;
- 4) zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe ( tekst jedn. Dz.U. 2015 poz. \_\_\_\_\_ 128 z późn. zm.) lub inny dokument, na podstawie, którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa bankowego;
- 5) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej;
- 6) inne dokumenty zgodnie z wymogami SIWZ (np. pełnomocnictwa) : .....

....., dn. .... I. ....  
*Imię i nazwisko oraz podpis osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy*

Uwaga : Wykonawca uzupełnia formularz oferty w wykreślonych miejscach

**Załącznik nr 3. WZÓR UMOWY**

**UMOWA O KREDYT**

Nr .....

zawarta w dniu..... w Kętrzynie, pomiędzy:  
**Gminą Kętrzyn, ul. Kościuski 2, 11-400 Kętrzyn, NIP 742-219-26-00, zwaną dalej**  
**„Kredytobiorcą”, reprezentowaną przez :**

**Wójta Gminy Kętrzyn– Pawła Bobrowskiego**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Kętrzyn – Krystyny Kalisz,**

a .....

zwanym dalej „Bankiem”, reprezentowanym przez :  
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie kredytu w kwocie 1 500 000,- zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz.907 z późn. zm. ), została zawarta umowa treści następującej:

**§ 1.**

Bank udziela Kredytobiorcy kredytu w wysokości **1 500 000,- zł** (słownie: jeden milion pięćset tysięcy), na okres **do dnia 20.11.2025 roku.**

Kredyt przeznaczony będzie na spłatę kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach ubiegłych.

**§ 2.**

Bank stawia do dyspozycji Kredytobiorcy wymieniony w § 1 kredyt w terminie ..... dni od podpisania umowy (zgodnie z ofertą) lecz nie później niż do 23.12.2015r., z zastrzeżeniem § 4 pkt 1, na zasadach określonych w niniejszej umowie, jednak nie wcześniej niż po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty kredytu, określonych w § 9.

**§ 3.**

Kredytobiorca wykorzysta kredyt w formie przelewu na n/w rachunek bieżący Kredytobiorcy

.....

- § 4.
1. Zgodnie ze swoją ofertą z dnia ..... na udzielenie kredytu, Bank pobiera prowizję z tytułu udzielenia kredytu, stanowiącą .....% kwoty kredytu, określonej w § 1 umowy.

Prowizja podlega zapłacie na rachunek Banku nr .....

Zapłata wymaganej prowizji warunkuje uruchomienie kredytu.

Wpłacona prowizja nie podlega zwrotowi.

2. W przypadku nie wywiązania się Kredytobiorcy z niniejszej umowy, Bank pobiera opłaty z tytułu:
- a) wysyłania do Kredytobiorcy monitorów wzywających do dobrowolnej spłaty zadłużenia przeterminowanego,
  - b) czynności egzekucyjnych,
- zgodnie z obowiązującą w Banku Taryfą.
3. Bank nie może żądać od Kredytobiorcy z tytułu realizacji umowy innych świadczeń niż określone w niniejszej umowie.

§ 5.

1. Od kwoty wykorzystanego przez Kredytobiorcę kredytu Bank pobiera odsetki, których wysokość w stosunku rocznym równa jest sumie zmiennej stawki **WIBOR dla terminu 1 miesięcznego** powiększonej o marżę Banku, z zastrzeżeniem § 6 pkt 1. Marża Banku wynosi ..... (*zgodnie z ofertą*).
2. Wysokość stawki WIBOR 1M ustalana jest jako stawka z ostatniego dnia miesiąca poprzedniego w stosunku do miesiąca, w którym oprocentowanie będzie obowiązywać.
3. Na dzień zawarcia niniejszej umowy oprocentowanie kredytu wynosi .....% w stosunku rocznym.
4. Stawka **WIBOR dla terminu 1 miesięcznego** (1M) ustalona zgodnie z pkt 2 obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca, do ostatniego dnia miesiąca.
5. O zmianie stopy procentowej spowodowanej zmianą stawki bazowej WIBOR 1M, Bank będzie informował Kredytobiorcę pisemnie na początku każdego miesiąca.

§ 6.

1. Bank nalicza odsetki za każdy miniony dzień korzystania z kredytu, od wykorzystanej kwoty kredytu, tj. będącej w dyspozycji Kredytobiorcy w danym dniu, według stóp procentowych ustalonych zgodnie z § 5, począwszy od dnia postawienia kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy zgodnie z § 3, do dnia poprzedzającego spłatę kredytu (raty).
2. Do celów obliczania odsetek przyjmuje się, że rok i miesiąc liczą rzeczywistą liczbę dni.

§ 7.

Kredytobiorca będzie płacił Bankowi należne zgodnie z niniejszą umową odsetki oraz spłacał raty kapitałowe.

*Sygnatura akt: RGG.272.61.2015*

§ 8.

1. Ustala się ostateczny termin spłaty kredytu **do dnia 20.11.2025 roku.**
2. Spłata rat kapitałowych przez Kredytobiorcę, w niżej podanej wysokości, następować będzie w terminach do:

- 2017r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, tj. 4 raty po 1 250,- zł.
- 2018r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, tj. 4 raty po 13 750,- zł.
- 2019r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, tj. 4 raty po 25 000,- zł.
- 2020r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, tj. 4 raty po 25 000,- zł.
- 2021r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, tj. 4 raty po 25 000,- zł.
- 2022r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, tj. 4 raty po 71 250,- zł.
- 2023r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, tj. 4 raty po 71 250,- zł.
- 2024r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, tj. 4 raty po 71 250,- zł.
- 2025r. : 20 marca, 20 maja, 20 września, 20 listopada, tj. 4 raty po 71 250,- zł.

Terminem spłaty odsetek przez Kredytobiorcę jest ostatni dzień roboczy każdego miesiąca, w okresie od dnia postawienia kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy, do dnia spłaty przez Kredytobiorcę zobowiązań wobec Banku, wynikających z umowy. Bank zobowiązany jest zawiadomić Kredytobiorcę o wysokości odsetek, z zastrzeżeniem pkt 3.

3. Zawiadomienia o wysokości odsetek, o których mowa w pkt 2 będą doręczane Kredytobiorcy przez Bank na co najmniej 7 dni przed upływem terminów zapłaty odsetek.
4. Za datę spłaty kredytu (rat), odsetek i innych należności wynikających z niniejszej umowy przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek Banku.
5. Jeżeli termin spłaty kredytu, odsetek lub innych należności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że termin został dotrzymany jeśli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po tym terminie, z zastrzeżeniem, że odsetki od kredytu będą naliczane do dnia poprzedzającego spłatę, według stopy określonej zgodnie z § 5.
6. Spłata kredytu, odsetek i innych należności wynikających z niniejszej umowy następuje w drodze przelewu na rachunek wskazany przez Bank, tj.  
.....

§ 9.

Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu, a także innych związanych z kredytem należności, wynikających z niniejszej umowy, stanowi weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową

§ 10.

1. Kredytobiorca oświadcza, że dobrowolnie poddaje się egzekucji wynikającej z czynności określonej niniejszą umową, w przypadku niewywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, dotyczących spłaty należności banku. Bank ma prawo, z zastrzeżeniem § 12 pkt 4, wystawić bankowy tytuł egzekucyjny w łącznej wysokości do

kwoty ..... zł (zgodnie z ofertą)  
(słownie : .....zł) i wystąpić o nadanie temu tytułowi  
klauzuli wykonalności w terminie do .....(zgodnie z ofertą).

2. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia kredytu oraz oświadczenie o poddaniu się egzekucji przez Kredytobiorcę dołącza się do niniejszej umowy. Koszty ustanowienia prawnych zabezpieczeń w chwili zawarcia umowy kredytu oraz w całym okresie jej trwania ponosi Kredytobiorca.

#### § 11.

1. Bank ma prawo prześięgowania kwoty niespłaconego w terminie kredytu (raty) w dniu następnym po upływie terminów płatności, na konto zadłużenia przeterminowanego.
2. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego Bank niezwłocznie powiadamia Kredytobiorcę w formie pisemnych monitów.

#### § 12.

1. W przypadku nie dokonania spłaty rat kapitałowych kredytu w terminach określonych w niniejszej umowie, Bank nalicza odsetki karne od zadłużenia przeterminowanego, w wysokości obowiązujących odsetek ustawowych.  
Wpłaty będą kwalifikowane wg następującej kolejności :
  - 1) koszty monitów i egzekucji,
  - 2) odsetki karne,
  - 3) odsetki bieżące,
  - 4) zaległe raty kapitałowe,
  - 5) bieżące raty kapitałowe.

2. W dniu zawarcia niniejszej umowy wysokość odsetek ustawowych wynosi ..... % w stosunku rocznym.
3. Informacje o wysokości odsetek karnych podawane będą Kredytobiorcy wraz z informacją o powstaniu zadłużenia przeterminowanego.
4. Bank wzywa pisemnie Kredytobiorcę do spłaty zadłużenia przeterminowanego w terminie podanym w wezwaniu (monicie) lecz nie krótszym niż 30 dni od otrzymania wezwania przez Kredytobiorcę.  
Nieuregulowanie przez Kredytobiorcę w/w należności wobec Banku w terminie określonym w wezwaniu (nie krótszym niż 30 dni) upoważnia Bank do realizacji przyjętych zabezpieczeń do wysokości zadłużenia przeterminowanego łącznie z kosztami egzekucji, zgodnie z § 10 umowy.

#### § 13.

1. Bank może wypowiedzieć umowę kredytu i zażądać spłaty całości kredytu w przypadku niedotrzymania przez Kredytobiorcę warunków udzielenia kredytu określonych w umowie, a w szczególności:
  - a) niespłacenia przez Kredytobiorcę zadłużenia przeterminowanego w terminie określonym w monitach, o których mowa w § 12 pkt 4 umowy,
  - b) przedłożenia przez Kredytobiorcę nieprawdziwych dokumentów, w tym charakterystycznych sytuację ekonomiczno – finansową, bądź złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, na których Bank oparł swoją decyzję o udzieleniu kredytu.

*Sygnatura akt: RGG.272.61 .2015*

2. Termin wypowiedzenia umowy wynosi 60 dni. Termin ten liczy się od daty doręczenia zawiadomienia o wypowiedzeniu umowy, przy czym za datę doręczenia zawiadomienia uważa się również datę pierwszego awizowania przesyłki poleconej nie doręczonej, wysłanej pod ostatni znany Bankowi adres Kredytobiorcy.

3. Po wypowiedzeniu umowy przez Bank Kredytobiorca zobowiązany jest do spłaty w okresie wypowiedzenia, całości kredytu oraz innych zobowiązań na rzecz Banku, wynikających z niniejszej umowy. W okresie wypowiedzenia Bank nalicza odsetki w wysokości wynikającej z niniejszej umowy.

#### § 14.

Kredytobiorcy przysługuje prawo spłaty wybranych rat kredytu w kwocie wyższej niż podana w § 8 pkt 2, a tym samym do wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu żadnych konsekwencji niekorzystnych dla Kredytobiorcy, w tym również finansowych.

#### § 15.

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do składania na żądanie Banku niezbędnych dokumentów, bieżących sprawozdań finansowych i informacji mających wpływ na jego sytuację finansową.
2. Kredytobiorca upoważnia Bank do zasięgnięcia informacji o jego sytuacji finansowej w innych bankach i instytucjach.
3. Kredytobiorca zobowiązuje się do wykorzystania kredytu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz zachowania w mocy i skuteczności prawnych zabezpieczeń wierzytelności Banku wynikających z niniejszej umowy.

#### § 16.

1. Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem przepisu art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz.907 z późn. zm.). Zmiana stawki oprocentowania, która jest dokonywana w trybie § 5, zmiany Taryfy opłat i prowizji, o której mowa w § 4 oraz wysokości odsetek karnych, o których mowa w § 12 pkt 1 nie są zmianami warunków umowy.

2. Kredytobiorca przewiduje możliwość wprowadzenia, za zgodą stron umowy, niżej wymienionych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Banku:

- wynikającej z sytuacji finansowej Kredytobiorcy zmiany wysokości rat i terminów spłat, w tym wydłużenia terminu końcowego spłaty kredytu.

3. Załącznik do niniejszej umowy stanowi oferta Banku z dnia ....., złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa na wstępie niniejszej umowy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn.



Zamawiający : *Gmina Kętrzyn, ul. Kosciuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746*  
*Przetarg nieograniczony na udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn.*

---

*Sygnatura akt: RGG.272.61.2015*

§ 17.  
W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje obowiązujące przepisy prawa.

§ 18.  
Spory związane z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Kredytobiorcy.

§ 19.  
Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Banku i dwa dla Kredytobiorcy.

.....  
*(pieczęć firmowa i podpisy osób  
działających w imieniu Kredytobiorcy)*

.....  
*(pieczęć firmowa oraz podpisy osób  
działających w imieniu Banku)*

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kosciuszki 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746  
Przetarg nieograniczony na udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn.

Sygnatura akt: RGG.272.61.2015

**Załącznik nr 4 . OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa i adres wykonawcy.....

**Oświadczenie**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn,**

oświadczam/my, że **nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz.907 z późn. zm.).

....., dn. ....

.....  
*Imię i nazwisko oraz podpis osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy*

Zamawiający : Gmina Kęrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kęrzyn, tel 89 7512474, fax 89 7512746  
Przetarg nieograniczony na udzielenie kredytu dla Gminy Kęrzyn.

---

Sygnatura akt: RGG.272.61.2015

**Załącznik Nr 5. Dokumenty do ustalenia zdolności kredytowej zamawiającego:**

- budżet 2012, sprawozdania 2012
- budżet 2013, sprawozdania 2013
- budżet 2014, sprawozdania 2014
- budżet 2015, sprawozdania 2015
- dokumenty ogólne: statut, wybór Wójta i Skarbnika,  
uchwała/zarządzenie w sprawie zaciągnięcia kredytu,  
nadanie numerów NIP i REGON

Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuski 2, 11-400 Kętrzyn, tel. 89 7512474, fax 89 7512746  
Przetarg nieograniczony na udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn.

\_\_\_\_\_  
Sygnatura akt: RGG.272.61.2015

**ZALĄCZNIK NR 6. INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

*Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo poniższą informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

**udzielenie kredytu dla Gminy Kętrzyn,**

oświadczam/amy, że .....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

.....  
.....

nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

....., dn. \_\_\_\_ r.

.....  
*Imię i nazwisko oraz podpis osób  
uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy*