

---

# *Wezwanie do zapłaty – wystawianie i obsługa*

---

*Załącznik Nr 26 do Zarządzenia 78/2015*

*z dnia 15 września 2015 r.*



## Spis treści

Użyte pojęcia skróty.....	3
Wprowadzenie.....	3
Wezwanie do zapłaty – wystawianie i obsługa.....	3
Informacje, kogo dotyczy procedura.....	4
Wymagane dokumenty do realizacji procedury.....	4
Miejsce składania dokumentów.....	4
Opłaty.....	4
Tryb odwoławczy.....	4
Podstawa prawna.....	4
Załączniki.....	4



## Użyte pojęcia skróty

---

Nie dotyczy

## Wprowadzenie

---

Przedmiotem procedury jest przedstawienie postępowania windykacyjnego w Urzędzie Gminy Kętrzyn, zmierzającego do wyegzekwowania niezapłaconych w terminie, należności cywilnoprawnych, grzywien nałożonych w drodze mandatu karnego oraz innych należności, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, stanowiących dochód Gminy oraz Skarbu Państwa.

## Wezwanie do zapłaty – wystawianie i obsługa

---

### Role:

- Wójt Gminy Kętrzyn – organ prowadzący windykacje w stosunku do należności cywilnoprawnych.

### Przebieg procedury:

#### **KROK 1.** Weryfikacja terminu płatności poszczególnych zobowiązań pieniężnych.

Organ właściwy na bieżąco kontroluje i weryfikacje terminy zapłaty poszczególnych zobowiązań pieniężnych z tytułu należności cywilnoprawnych. Należności stają się zaległościami następnego dnia po upływie terminu płatności, jeżeli nie jest on dniem ustawowo wolnym od pracy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, terminem płatności jest następny najbliższy dzień powszedni (roboczy). W przypadku nieterminowego regulowania należności naliczane są odsetki za opóźnienie.

Uczestnicy: Wójt Gminy Kętrzyn

#### **KROK 2.** Wystawienie wezwania do zapłaty.

W przypadku braku uregulowania należności, organ właściwy wystawia wezwanie do zapłaty. Wezwanie do zapłaty zawiera:

- imię i nazwisko adresata lub nazwę firmy,
- należność główną,
- odsetki,
- termin płatności,
- numer rachunku bankowego, na który należy uiścić należność,
- informację o zagrożeniu skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego.

Wezwania są numerowane narastająco w danym roku kalendarzowym i ewidencjonowane w prowadzonej dla danego rodzaju należności ewidencji wezwań.

Uczestnicy: Wójt Gminy Kętrzyn

#### **KROK 3.** Wysyłka wezwania.



Wezwanie do zapłaty może zostać doręczone podatnikowi drogą tradycyjną za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, jak również dostarczone w formie dokumentu elektronicznego w przypadku wyrażenia przez podatnika zgody na komunikację drogą elektroniczną.

Uczestnicy: Wójt Gminy Kętrzyn

### **Informacje, kogo dotyczy procedura**

---

Procedura dotyczy każdego podmiotu, który posiada nieuregulowane we wskazanym terminie zobowiązania wynikające z tytułu należności cywilnoprawnych.

### **Wymagane dokumenty do realizacji procedury**

---

Nie dotyczy

### **Miejsce składania dokumentów**

---

Nie dotyczy

### **Opłaty**

---

Nie dotyczy

### **Tryb odwoławczy**

---

Nie dotyczy

### **Podstawa prawna**

---

1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2014 nr 0 poz. 121).

### **Załączniki**

---

Nie dotyczy