

Kętrzyn, 2013-07-28

WÓJT

ZATWIERDZAM :mgr.inż. Sławomir Jarosik.....

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGI

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”

NA DOWÓZ DZIECI I MŁODZIEŻY DO SZKOŁY.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: Gmina Kętrzyn
REGON: 510742876
NIP: 742-219-26-00
Miejscowość: Kętrzyn
Adres: ul.Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, woj. warm. - maz.
Strona internetowa: www.gminaketrzyn.pl
Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00 w dniach poniedziałek - piątek

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Kętrzyn
ul. Kościuszki 2
11-400 Kętrzyn

SPIS TREŚCI:

<u>Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu</u>	<u>3</u>
<u>Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia</u>	<u>3</u>
<u>Rozdział 2. Oferty częściowe</u>	<u>4</u>
<u>Rozdział 3. Oferty wariantowe</u>	<u>4</u>
<u>Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia</u>	<u>4</u>
<u>Rozdział 5. Informacja o podwykonawcach</u>	<u>4</u>
<u>Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie</u>	<u>4</u>
<u>Rozdział 7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej</u>	<u>5</u>
<u>Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego</u>	<u>5</u>
<u>Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków</u>	<u>5</u>
<u>Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu</u>	<u>6</u>
<u>Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium</u>	<u>8</u>
<u>Rozdział 12. Termin związania ofertą</u>	<u>8</u>
<u>Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami</u>	<u>9</u>
<u>Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert</u>	<u>10</u>
<u>Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert</u>	<u>12</u>
<u>Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny</u>	<u>12</u>
<u>Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert</u>	<u>13</u>
<u>Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</u>	<u>13</u>

<u>Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</u>	13
<u>Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego</u>	13
<u>Rozdział 21. Inne informacje</u>	13
<u>Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie</u>	14
<u>Rozdział 23. Załączniki do SIWZ</u>	14
<u>Załącznik Nr 1 do SIWZ Wykaz WYPOSAŻENIA (POJAZDÓW) DOSTĘPNEGO WYKONAWCY W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA</u>	15
<u>Załącznik Nr 2 do SIWZ Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych</u>	16
<u>Załącznik Nr 3 do SIWZ Wzór oferty</u>	17
<u>Załącznik Nr 4 do SIWZ Wzór umowy</u>	19
<u>Załącznik Nr 5 do SIWZ Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania</u>	22
<u>Załącznik nr 6 do SIWZ Informacja o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej</u>	23

Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - strona internetowa Zamawiającego – www.gminaketrzyn.pl,
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Dowóz dzieci i młodzieży do szkoły.

CPV: 60172000-4 Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą.

60171000-7 Wynajem samochodów osobowych wraz z kierowcą.

2. Opis przedmiotu zamówienia :

część VIIIa : dowóz dzieci niepełnosprawnych z miejscowości Godzikowo do Szkoły Podstawowej w Nakomiadach, łącznie z zapewnieniem opieki

w trakcie przewożenia :

Przewidywana liczba dzieci - 1 osoba
Przewidywana długość trasy – ok. 2 km

- a) w/w trasa będzie pokonywana w ciągu dnia **dwukrotnie**, tj. w celu dowiezienia do szkoły i odwiezienia po zakończonych zajęciach lekcyjnych;
- b) usługa będzie świadczona w dniach, w których prowadzone będą zajęcia szkolne.

Rozdział 2. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział 3. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Od 2014.09.01 do 2015.06.26

Dopuszcza się zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku zmiany daty początkowej lub końcowej roku szkolnego 2014/2015.

Rozdział 5. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie tę część zamówienia.

Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2.Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- formularz oferty (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*),
- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*),

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum;

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (*Załącznik Nr 5 do SIWZ*),
 - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.**

Rozdział 7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty potwierdzające spełnianie wymaganych warunków udziału w postępowaniu zgodnie z zapisami Rozdziału 10 niniejszej SIWZ.

Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

warunek będzie spełniony, jeżeli :

- z oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 będzie wynikało, że wykonawca spełnia wymagane warunki oraz wykonawca wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub inny dokument, na podstawie którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa; jeżeli wykonawcy występują wspólnie warunek dotyczy każdego z wykonawców;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

warunek będzie spełniony, jeżeli:

- z oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 będzie wynikało, że wykonawca spełnia wymagane warunki;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

warunek będzie spełniony, jeżeli:

- z oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 będzie wynikało, że wykonawca spełnia wymagane warunki oraz wykonawca wykaże, że dysponuje dla realizacji zamówienia pojazdem przystosowanym do przewozu osób;

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

warunek będzie spełniony jeżeli:

- z oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1, będzie wynikało, że wykonawca spełnia wymagane warunki;

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

warunek będzie spełniony jeżeli:

- z oświadczenia o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 będzie wynikało, że wykonawca spełnia wymagane warunki.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do formularza oferty.

Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wymagane jest przedłożenie wymienionych niżej dokumentów:

- 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy; wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ;
 - 2) **aktualny odpis** z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, wymagane jest przedłożenie wymienionych niżej dokumentów:
- 1) **oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy; wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.
 - 2) **wykaz wyposażenia** (pojazdów) dostępnego wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami; wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ.
 - 3) **aktualne zezwolenie** na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub inny dokument, na podstawie, którego prowadzona jest działalność w zakresie przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa; jeżeli wykonawcy występują wspólnie warunek dotyczy każdego z wykonawców.
3. Wymagane dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej :
- 1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej; wzór informacji stanowi Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, określające zakres udostępnionych zasobów .
5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego

oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust.1 pkt 2, składa dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz. U. 2013, poz. 231/, potwierdzające że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium

Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości : **nie wymagane.**

Rozdział 12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Jeżeli wadium było wymagane zgodnie z zapisami Rozdz. 11, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Jeżeli w niniejszej SIWZ nie zastrzeżono formy szczególnej, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie :

- 1) pisemnie
- 2) faksem (nr 89 7512746),
- 3) drogą elektroniczną (adres: zp@gminaketrzyn.pl),

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ.

4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego - **Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2**, w godzinach urzędowania Zamawiającego, pobrać ze strony internetowej Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: **Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn, e-mail : zp@gminaketrzyn.pl**

5. Wykonawca może zwracać się, w formie określonej w ust.1, do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.gminaketrzyn.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ lub którzy poinformowali zamawiającego o pobraniu SIWZ ze strony internetowej zamawiającego.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców oraz zamieści informację na stronie internetowej.

8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia następującą osobę :
Marek Lemieszek, tel. 89 7512474, fax 89 7512746, e-mail: zp@gminaketrzyn.pl

Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym zapoznanie się z treścią oferty bez jej otwierania, (np. koperta), zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy.

Adresat:

Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn

Oferta na dowóz dzieci i młodzieży do szkoły.

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT :

08.08.2014 r. godz. 10:05

2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub przez Pełnomocnika; pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną i musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

1) jeżeli w niniejszej SIWZ nie zastrzeżono formy szczególnej, dokumenty i oświadczenia dołączane do formularza oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika; **pełnomocnictwa muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem;**

2) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty;

3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC –Tajemnica przedsiębiorstwa; zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno);
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów prawa spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

6. Zaleca się, aby:

- a) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- b) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).

7. **Oferta musi być opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji** (wzór oferty stanowi **Załącznik Nr 3** do SIWZ), a ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo.

8. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert;
- c) pismo należy złożyć zgodnie z wymogami podanymi w w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”;
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w : Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, pokój nr 16, w terminie do dnia 08.08.2014 roku, do godz. 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w : Urząd Gminy Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, pok.1, dnia 08.08.2014 roku, godz. 10:05.
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

Rozdział 16. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, czyli dzienny koszt brutto świadczenia usługi, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za każdy dzień realizacji zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. **Cenę oferty** należy obliczyć zgodnie ze wzorem formularza oferty.
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena ofertowa – znaczenie 100 %

$$KC = \frac{C_{\min} \times 100 \text{ pkt}}{C_0}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych ofercie Wykonawcy

C_{\min} - najniższa zaoferowana cena oferty (dzienny koszt), spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_0 – cena oferty badanej

Do realizacji zamówienia wybrana zostanie oferta, która nie będzie podlegała odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów .

Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Termin i miejsce zawarcia umowy ustali Zamawiający.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia wykonania umowy.

Rozdział 20. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 4** do SIWZ.

Rozdział 21. Inne informacje

1. Nie przewiduje się:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Zamówienie współfinansowane z : -----

Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Rozdział 23. Załączniki do SIWZ

Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią następujące załączniki :

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik Nr 1 | Wykaz wyposażenia (pojazdów) dostępnego wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami |
| Załącznik Nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych |
| Załącznik Nr 3 | Wzór oferty |
| Załącznik Nr 4 | Wzór umowy |
| Załącznik Nr 5 | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania |
| Załącznik Nr 6 | Wzór informacji o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej |

ZALĄCZNIK NR 1 DO SIWZ WYKAZ WYPOSAŻENIA (POJAZDÓW) DOSTĘPNEGO WYKONAWCY W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca

.....
.....
.....

Wykaz wyposażenia (pojazdów) dostępnego wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

Lp.	Rodzaj pojazdu	Liczba sztuk	Podstawa dysponowani (np. własne, leasing, dzierżawa)

....., dn. _ . _ .

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

**ZALĄCZNIK NR 2 DO SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Wykonawca/wykonawcy.....
.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

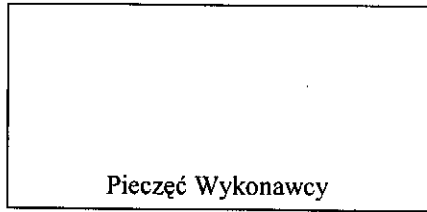
dowóz dzieci i młodzieży do szkoły,
oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.):

- 1) posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn.

.....
*Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

ZALĄCZNIK NR 3 DO SIWZ WZÓR OFERTY



**Zamawiający : Gmina Kętrzyn, ul. Kościuszki 2
11-400 Kętrzyn**

OFERTA
(formularz oferty)

Nazwa i adres WYKONAWCY :

.....
.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać korespondencję (jeżeli inny niż powyżej):

.....

numer telefonu:

numer faksu :(jeżeli Wykonawca posiada)

e-mail :(jeżeli Wykonawca posiada)

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

dowóz dzieci i młodzieży do szkoły-część VIIIa

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena za 1 km przejazdu : z Vat - zł (a)
bez Vat - zł

Liczba kilometrów, za które będzie obciążany zamawiający
za 1 dzień świadczenia usługi - km (b)
Dzienny koszt świadczenia usługi z Vat (a x b) -zł

.....
podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

2. **Oświadczamy, że:**

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 3) akceptujemy wzór umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 4) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia (jeżeli dotyczy):

- a).....
- b).....
- c).....

3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Oferta została złożona na(wpisać liczbę) parafowanych stronach.

5. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

-
-
-
-
-
-
-
-

....., dn.....

r.

.....
*Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

UMOWA NR :

zawarta w dniu, w Kętrzynie, pomiędzy:

Gminą Kętrzyn, ul. Kościuszki 2, 11-400 Kętrzyn
REGON 510742876, NIP 742-219-26-00

reprezentowaną przez Wójta – Sławomira Jarosika, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... REGON, NIP,
zwanym dalej **Wykonawcą**,
reprezentowanym przez:

1.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

§ 1

1. Wykonawca będzie świadczył na rzecz zamawiającego usługę polegającą na dowozie dzieci :
część Nr VIIIa - z miejscowości Godzikowo do Szkoły Podstawowej w Nakomiadach, łącznie z zapewnieniem dzieciom opieki w trakcie przewożenia.
2. W ramach niniejszego zamówienia wykonawca będzie pokonywał trasę :
Godzikowo - Nakomiady
dwukrotnie, tj. w celu dowiezienia dzieci na zajęcia szkolne oraz odwiezienia po zajęciach szkolnych.
3. Obowiązkiem wykonawcy będzie zagwarantowanie ciągłości przewozu dzieci.
W przypadku awarii pojazdu wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy.
4. Dokładne godziny świadczenia usług wymienionych w § 1 wykonawca uzgodni z dyrekcją szkoły, do której będą dowożone dzieci i z zamawiającym.

§ 2

Usługa wymieniona w § 1 będzie wykonywana w okresie roku szkolnego 2014/2015, tj. od 2014.09.01 do 2015.06.26. Dopuszcza się zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku zmiany daty początkowej lub końcowej roku szkolnego.

§ 3

1. Zamawiający będzie obciążany przez wykonawcę za km za każdy dzień faktycznego wykonania usługi, wg stawki zł, słownie brutto (z Vat) za 1 km.

2. Powyższa stawka za 1 km przejazdu nie ulegnie zmianie w okresie realizacji zamówienia. Zamawiający zapłaci wykonawcy za każdy dzień świadczenia usługi wg w/w dziennych przejazdów i w/w stawki za 1 km przejazdu. Zapłata za wykonaną usługę będzie następować w okresach miesięcznych, w terminie 14 dni od otrzymania faktury przez zamawiającego.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy (wynagrodzenie ryczałtowe).

§ 4

1. Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia zakresu dowozu stosownie do bieżących potrzeb oraz prawo zwiększenia tego zakresu, skutkującego wzrostem wynagrodzenia wykonawcy maksymalnie o 50% wartości umownej brutto zamówienia. Zmniejszenie zakresu zamówienia będzie skutkowało zmniejszeniem wynagrodzenia wykonawcy.

2. Z zastrzeżeniem § 5 i § 6 zmiany zakresu dowozu będą rozliczane wg stawek za 1 km wynikających z umowy.

§ 5

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy polegającą na :

- 1) zmianie tras dowozu;
- 2) zmianie sposobu prowadzenia rozliczeń za realizację zamówienia, poprzez przejście na rozliczanie na podstawie zakupionych przez zamawiającego biletów miesięcznych;
- 3) zmianie wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku Vat – zmiana wynagrodzenia o różnicę w podatku Vat;
- 4) zmianie wynagrodzenia wykonawcy wynikająca ze zmian zakresu zamówienia, dokonanych zgodnie z § 4.

Warunkiem wprowadzenia w/w zmian jest łączne spełnienie następujących warunków:

- a) zgoda obu stron umowy,
- b) zmiana nie może być niekorzystna dla zamawiającego, tj. powodować wzrostu kosztów realizacji zamówienia bez wzrostu zakresu świadczonych usług, z wyjątkiem zmiany wynagrodzenia spowodowanej zmianą stawki Vat;
- c) zmiana nie może powodować pogorszenia jakości świadczonych usług.

§ 6

W przypadku zmiany sposobu rozliczania za świadczoną usługę na rozliczanie na podstawie zakupionych przez zamawiającego biletów miesięcznych zmiana liczby przewożonych osób nie spowoduje wzrostu wysokości wynagrodzenia wykonawcy.

§ 7

Z wyjątkiem zmniejszenia zakresu zamówienia, zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają zgody stron umowy oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem

nieważności i mogą być dokonane z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmniejszenie zakresu zamówienia wymaga zachowania formy pisemnej lecz nie wymaga zgody wykonawcy.

§ 8

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie realizacji zamówienia z winy wykonawcy.

§ 9

Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 10

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 11

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający :

Wykonawca :

Załącznik Nr 5 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa i adres wykonawcy.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

dowóz dzieci i młodzieży do szkoły,

oświadczam/my, że *nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia* na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

....., dn.

.....
*Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

ZALĄCZNIK NR 6 DO SIWZ. INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo poniższą informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

dowóz dzieci i młodzieży do szkoły,

oświadczam/my, że

(nazwa i adres wykonawcy)

.....
.....

nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.).

....., dn. ____ . ____ . ____ I.

.....
Imię i nazwisko oraz podpis osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

