

Na podstawie ustawy art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.)w związku z Uchwałą Rady Gminy Kętrzyn Nr XXX/178/2016 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 23 listopada 2016 roku w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Gminy Kętrzyn z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok

Wójt Gminy Kętrzyn ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację zadań publicznych w 2017 r. w formie wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w następujących dziedzinach:

I. Ochrona zdrowia, w tym pozostała działalność - 16 500 zł :

1. Pierwsza Pomoc Przedmedyczna . Mistrzostwa Pierwszej Pomocy dla szkół podstawowych, gimnazjalnych – 1000 zł
2. Pierwsza Pomoc Przedmedyczna. Edukacja dzieci i młodzieży – pogadanki dla klas IV, V, VI oraz gimnazjów. – 2500 zł
3. Popularyzacja ochrony zdrowia. Promocja krwiodawstwa. – 1000 zł
4. Wypoczynek letni i zimowy dzieci młodzieży. Warsztaty sportowo-rekreacyjne, kulturalno-rozrywkowe, krajoznawczo-przyrodnicze, profilaktyczno-socjoterapeutyczne – 8000 zł
5. Pomoc osobom starszym, samotnym oraz chorym w trudnej sytuacji finansowej i zdrowotnej – 4000 zł

II. Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu - 99 000 zł

1. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- "Rozgrywki piłki nożnej" – 60 000 zł
2. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- "Rozgrywki piłki siatkowej"- 23 000 zł
3. Popularyzacja sportów zapaśniczych wśród młodzieży – 16 000 zł

III. Zadania z zakresu upowszechniania turystyki – 2 000 zł

1. Odnowienie i uzupełnienie oznakowania trasy rowerowej „Rowerowy Szlak Herbowy” – 2000 zł

Na realizację zadań publicznych w roku 2017 Gmina Kętrzyn przeznaczyła kwotę 135 500 zł

Składanie i rozpatrywanie ofert:

1. Oferty powinny być złożone w sekretariacie Urzędu Gminy Kętrzyn **do dnia 24 lutego 2017 roku do godziny 15:00.**
2. Oferty powinny być złożone zgodnie z wzorem opublikowanym w Dzienniku Ustaw w dniu 19 sierpnia 2016 r. **rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300)**:Wzory te dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej- www.gminaketrzyn.pl.
3. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Wójt Gminy Kętrzyn w drodze zarządzenia.
4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert oraz wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Gminy: www.gminaketrzyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kętrzynie przy ul. T. Kościuszki 2.

Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia

2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

2. Oferty mogą składać podmioty, o których mowa w art. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

3. Dotacje będą przyznawane na dofinansowanie realizacji zadań publicznych (wspieranie realizacji zadań publicznych).

4. Oferty muszą dotyczyć zadań realizowanych na terenie Gminy Kętrzyn i na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.

5. Dotację może uzyskać tylko bezpośredni realizator zadania.

6. Na dane zadanie podmiot może składać tylko jedną ofertę.

7. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania.:

a. kwota dotacji Gminy Kętrzyn dla jednej oferty nie może przekroczyć **85%** ogólnych kosztów zadania ujętych w ofercie,

b. w ofercie należy wykazać co najmniej **15 %** środków własnych, bądź pozyskanych z innych źródeł niż budżet Gminy na realizację zleconego zadania.

8. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na wydatki: inwestycyjne (w tym zakup sprzętu powyżej kwoty 3,5 tys. zł), zakup gruntów, działalność gospodarczą, koszty utrzymania biura organizacji, koszty obsługi rachunku bankowego, przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu gminy z innego tytułu oraz działalność polityczną i religijną.

9. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze ww. konkursu. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowanie żadnej z ofert.

10. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania oraz zmiany wysokości środków publicznych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu.

11. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego

12. Zarządzenie Wójta o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.

Ustala się, że termin realizacji zadania opisanego w ofercie powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy i kończyć nie później niż w dniu 31 grudnia 2017 r.

Warunki realizacji zadania:

1. Podmioty, które otrzymają dotacje na realizację zadania, muszą w materiałach promocyjnych w sposób czytelny zamieścić informację o dofinansowaniu projektu ze środków Gminy Kętrzyn.

2. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze :

a. Kadre,

b. Bazę lokalową umożliwiającą realizację zadania,

c. Doświadczenie w realizacji podobnych programów.

Dokonanie wyboru ofert nastąpi w ciągu 14 dni od daty upływu terminu ich składania.

1. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Kryteria formalne:

a. Podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

Wymagane załączniki do oferty, które należy składać **w formie oryginałów lub poświadczonych kserokopii:**

- statut organizacji - tylko jeśli organizacja składa ofertę po raz pierwszy poświadczony za zgodność z oryginałem,
- odpis lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz potwierdzające umocowanie osób go reprezentujących z adnotacją „**odpis aktualny zgodny ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty**”, niezależnie kiedy został wydany.
- w przypadku wskazania w ofercie partnera, także **należy dołączyć kopię umowy partnerskiej lub oświadczenie partnera.**
- w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.
- Oferta została złożona prawidłowo i terminowo, tj. zgodnie z wymogami niniejszego ogłoszenia.

- Przekazane do rozpatrzenia pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wszystkie kryteria formalne.
2. Kryteria merytoryczne:
 - a. Cele statutowe są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu.
 - b. Zadanie jest realizowane na terenie Gminy Kętrzyn i na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.
 - c. Złożona oferta jest zgodna z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu
 3. Komisja konkursowa ocenia:
 - a. możliwość realizacji zadania przez oferenta;
 - b. przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c. wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania;
 - d. proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - e. planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - f. planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - g. realizację zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.