

Na podstawie ustawy art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536), w związku z Uchwałą Rady Gminy Kętrzyn Nr XLVI/90/2015 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 25 listopada 2015 roku w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Kętrzyn z organizacjami pozarządowymi i podmiotami w 2016 r.

Wójt Gminy Kętrzyn ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację zadań publicznych w 2016 r. w formie wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w następujących dziedzinach:

I. Ochrona zdrowia, w tym pozostała działalność - 11 000 zł:

1. Ochrona i promocja zdrowia dzieci – 3000 zł
2. Popularyzacja ochrony zdrowia poprzez badania profilaktyczne - 4000 zł
3. Pomoc osobom starszym , samotnym oraz chorym w trudnej sytuacji finansowej i zdrowotnej – 4000 zł

II. Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego, w tym pozostałe zadania w zakresie kultury – 18 000 zł:

1. Organizacja tygodnia kultury bretońskiej w Gminie Kętrzyn – 3000 zł
2. Inscenizacja historyczna bitwa pod Wopławkami -Biesiada Rycerska 2016 – 3000 zł
3. Inscenizacja historyczna bitwa pod Wopławkami -Turniej rycerski 2016 – 2000 zł
4. Organizacja Mazurskiego pikniku militarnego Walkiria 2016 – 3000 zł
5. Festyn integracyjny mieszkańców msc. Linkowo, Kotkowo, Filipówka "Linkowiada" - 3000 zł
6. Upowszechnianie kultury ludowej i zachowanie dziedzictwa niematerialnego regionu Mazur- "Mazurska Palinocka" – 10 000 zł

III. Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu - 88 500 zł

1. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- "Rozgrywki piłki nożnej" – 50 000 zł
2. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- "Rozgrywki piłki siatkowej"- 18 000 zł
3. Promocja aktywnego trybu życia oraz popularyzacja kąpieli zimowych – 2500 zł
4. Popularyzacja sportów zapaśniczych wśród młodzieży – 16 000 zł
5. Regaty odchodzącego lata – 2000 zł

Na realizację zadań publicznych w roku 2015 Gmina Kętrzyn przeznaczyła kwotę 123 500 zł

Składanie i rozpatrywanie ofert:

1. Oferty powinny być złożone w sekretariacie Urzędu Gminy Kętrzyn **do 01.02.2016r. do godziny 15:00.**
2. Oferty powinny być złożone zgodnie z wzorem opublikowanym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Wzory te dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej- www.gminaketrzyn.pl.
3. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Wójt Gminy Kętrzyn w drodze zarządzenia.
4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert oraz wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Gminy: www.gminaketrzyn.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kętrzynie przy ul. T. Kościuszki 2.

Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia

2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536).

2. Oferty mogą składać podmioty, o których mowa w art. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).

3. Dotacje będą przyznawane na dofinansowanie realizacji zadań publicznych (wspieranie realizacji zadań publicznych).

4. Oferty muszą dotyczyć zadań realizowanych na terenie Gminy Kętrzyn lub na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.

5. Dotację może uzyskać tylko bezpośredni realizator zadania.

6. Na dane zadanie podmiot może składać tylko jedną ofertę.

7. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania.:

a. kwota dotacji Gminy Kętrzyn dla jednej oferty nie może przekroczyć **85%** ogólnych kosztów zadania ujętych w ofercie,

b. w ofercie należy wykazać co najmniej **15 %** środków własnych, bądź pozyskanych z innych źródeł niż budżet Gminy na realizację zleconego zadania.

8. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na wydatki: inwestycyjne (w tym zakup sprzętu powyżej kwoty 3,5 tys. zł), zakup gruntów, działalność gospodarczą, koszty utrzymania biura organizacji, koszty obsługi rachunku bankowego, przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu gminy z innego tytułu. oraz działalność polityczną i religijną.

9. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze ww. konkursu. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowanie żadnej z ofert.

10. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania oraz zmiany wysokości środków publicznych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu.

11. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego

12. Zarządzenie Wójta o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.

Ustala się, że termin realizacji zadania opisanego w ofercie powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy i kończyć nie później niż w dniu 31 grudnia 2016r.

Warunki realizacji zadania:

1. Podmioty, które otrzymają dotacje na realizację zadania, muszą w materiałach promocyjnych w sposób czytelny zamieścić informację o dofinansowaniu projektu ze środków Gminy Kętrzyn.

2. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze

a. Kadre,

b. Bazę lokalową umożliwiającą realizację zadania,

c. Doświadczenie w realizacji podobnych programów.

Dokonanie wyboru ofert nastąpi w ciągu 14 dni od daty upływu terminu ich składania.

1. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

1. Kryteria formalne:

a. Podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536). Wymagane załączniki do oferty, które należy składać **w formie oryginałów lub poświadczonych kserokopii:**

- statut organizacji - tylko jeśli organizacja składa ofertę po raz pierwszy poświadczony za zgodność z oryginałem,
- odpis lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz potwierdzające umocowanie osób go reprezentujących z adnotacją „**odpis aktualny zgodny ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty**”, niezależnie kiedy został wydany.
- w przypadku wskazania w ofercie partnera, także **należy dołączyć kopię umowy partnerskiej lub oświadczenie partnera.**
- w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.
- Oferta została złożona prawidłowo i terminowo, tj. zgodnie z wymogami niniejszego ogłoszenia.

- Przekazane do rozpatrzenia pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wszystkie kryteria formalne.

2. Kryteria merytoryczne:

- a. Cele statutowe są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu.
 - b. Zadanie jest realizowane na terenie Gminy Kętrzyn lub na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.
 - c. Złożona oferta jest zgodna z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu
- ### 3. Komisja konkursowa ocenia:
- a. możliwość realizacji zadania przez oferenta;
 - b. przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c. wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania;
 - d. proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - e. planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - f. planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - g. realizację zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.