

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 1875 z późn. zm.), art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 450 z późn. zm.) oraz Roczno Programu Współpracy Gminy Kętrzyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2018, stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr XLI/249/2017 Rady Gminy Kętrzyn z dnia 27.11.2017 r., Wójt Gminy Kętrzyn zarządza co następuje:

**Wójt Gminy Kętrzyn  
ogłasza otwarty konkurs ofert**

na realizację zadań publicznych w 2018 r. w formie wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji w następujących dziedzinach:

- I. Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego-14 000,00 zł
  1. Organizacja Mazurskiego Pikniku Militarnego Walkiria 2018- 4 000, zł
  2. Zachowanie niematerialnego dziedzictwa kulturowego- upowszechnianie kultury mazurskiej, organizacja imprez kulturalnych- 10 000 zł
- II. Kultura fizyczna- 115 000,00 zł
  1. Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu- promocja aktywnego trybu Życia oraz popularyzacja kąpieli zimowych- 2 000,00 zł

Na realizację zadań publicznych w 2018 r. Gmina Kętrzyn przeznacza kwotę 140 000,00 zł.

**Składanie i rozpatrywanie ofert:**

1. Oferty powinny być złożone w sekretariacie Urzędu Gminy Kętrzyn do dnia 28 maja 2018 roku do godziny 15:00 .
2. Oferty powinny być złożone zgodnie z wzorem opublikowanym w Dzienniku Ustaw w dniu 19 sierpnia 2016 r. rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300); Wzory te dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej- [www.gminaketrzyn.pl](http://www.gminaketrzyn.pl).
3. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Wójt Gminy Kętrzyn w drodze zarządzenia.

4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert oraz wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Gminy: [www.gminaketrzyn.pl](http://www.gminaketrzyn.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kętrzynie przy ul. T. Kościuszki 2.

#### **Zasady przyznawania dotacji:**

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

2. Oferty mogą składać podmioty, o których mowa w art. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

3. Dotacje będą przyznawane na dofinansowanie realizacji zadań publicznych (wspieranie realizacji zadań publicznych).

4. Oferty muszą dotyczyć zadań realizowanych na terenie Gminy Kętrzyn i na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.

5. Dotację może uzyskać tylko bezpośredni realizator zadania.

6. Na dane zadanie podmiot może składać tylko jedną ofertę.

7. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania:

a) kwota dotacji Gminy Kętrzyn dla jednej oferty nie może przekroczyć 85% ogólnych kosztów zadania ujętych w ofercie,

b) w ofercie należy wykazać co najmniej 15 % środków własnych, bądź pozyskanych z innych źródeł niż budżet Gminy na realizację zleconego zadania.

8. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na wydatki: inwestycyjne (w tym zakup sprzętu powyżej kwoty 3,5 tys. zł), zakup gruntów, działalność gospodarczą, koszty utrzymania biura organizacji, koszty obsługi rachunku bankowego, przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu Gminy, z innego tytułu oraz działalność polityczną i religijną.

9. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze ww. konkursu. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowanie żadnej z ofert.

10. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania oraz zmiany wysokości środków publicznych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu.

11. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

12. Zarządzenie Wójta o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.

Ustala się, że termin realizacji zadania opisanego w ofercie powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy i kończyć nie później niż w dniu 31 grudnia 2018 r.

## **Warunki realizacji zadania:**

1. Podmioty, które otrzymają dotacje na realizację zadania, muszą w materiałach promocyjnych w sposób czytelny zamieścić informację o dofinansowaniu projektu ze środków Gminy Kętrzyn.
2. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze:
  - a. Kadre,
  - b. Bazę lokalową umożliwiającą realizację zadania,
  - c. Doświadczenie w realizacji podobnych programów.

Dokonanie wyboru ofert nastąpi w ciągu 14 dni od daty upływu terminu ich składania.

## **Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

### 1. Kryteria formalne:

a. Podmiot składający ofertę spełnia wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

Wymagane załączniki do oferty, które należy składać w formie oryginałów lub poświadczonych kserokopii:

- statut organizacji - tylko jeśli organizacja składa ofertę po raz pierwszy poświadczony za zgodność z oryginałem,
- odpis lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz potwierdzające umocowanie osób go reprezentujących z adnotacją „odpis aktualny zgodny ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty”, niezależnie kiedy został wydany.
- w przypadku wskazania w ofercie partnera, także należy dołączyć kopię umowy partnerskiej lub oświadczenie partnera.
- w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.
- Oferta została złożona prawidłowo i terminowo, tj. zgodnie z wymogami niniejszego ogłoszenia.
- Przekazane do rozpatrzenia pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wszystkie kryteria formalne.

### 2. Kryteria merytoryczne:

- a. Cele statutowe są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu.
- b. Zadanie jest realizowane na terenie Gminy Kętrzyn i na rzecz mieszkańców Gminy Kętrzyn.
- c. Złożona oferta jest zgodna z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu

### 3. Komisja konkursowa ocenia:

- a. możliwość realizacji zadania przez oferenta;
- b. przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c. wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania;
- d. proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- e. planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;

- f. planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- g. realizację zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.